ABG. DIONICIO DOMIGUEZ ZARZA
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS
Avelino Martínez 524 casi Bogotá.

Asunción, 25 de abril de 2022

Nota N° 008/2022

Señor
Pbro. Dr. NARCISO VELAZQUEZ FERREIRA, Presidente
CONSEJO NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR
Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en mi condición de Consultor externo de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) del **Consejo Nacional de Educación Superior (CONES),** en el marco del Contrato N° 03/2021, suscrito en virtud del llamado a **LCO N° 01/21"Contratación de Consultor Individual para el Asesoramiento Administrativo y Jurídico a la UOC" - PLURIANUAL - ID N° 393.962**, a fin de solicitar sus buenos oficios, para proceder al pago los servicios de consultoría del mes de abril de 2022. Para el efecto, remito los siguientes documentos requeridos:

1. Factura.
2. Informe mensual N° 008.
3. Certificado de Cumplimiento Tributario, vigente a la fecha del pago.
4. Formulario de Información del Personal (FIP)
5. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS)
6. Constancia de No adeudar al Instituto de Previsión Social (IPS) o no estar inscrito como empleador.
7. Constancia de No retención del IRE emitida por la SET.

Sin otro particular, me despido de usted, atentamente.

Abg. Dionicio Domínguez Zarza
Consultor externo.
C.I. N° 3.640.339

ABG. DIONICIO DOMIGUEZ ZARZA
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS
Avelino Martínez 524 casi Bogotá.
Correo: johnny20031992@gmail.com

INFORME MENSUAL N° 008.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DEL CONTRATO N° 003/2021, DEL LLAMADO A **LCO N° 01/21"CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL PARA EL ASESORAMIENTO ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO A LA UOC" - PLURIANUAL - ID N° 393.962**

Asunción, 25 de abril de 2022.

Señor
Pbro. Dr. NARCISO VELAZQUEZ FERREIRA
Presidente CONES – Consejo Ejecutivo
P r e s e n t e.

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en mi carácter de Consultor Externo, según contrato de servicios de consultoría de referencia, a efectos de presentar un Informe sintético de las actividades realizadas en el periodo del **mes de abril** del **corriente año.**

Dentro del periodo mencionado, he realizado las siguientes actividades:

1. Carga en el SICP e inicio de adquisición de resmas de papel y útiles de oficina por medio de Convenio Marco.
2. Comunicación y publicación del llamado para la adquisición de servicios de ceremonial y catering con ID N° 413.138.
3. Carga del PAC en el SICP de los llamados para la provisión y montaje de Data Center y contratación de consultores para el área académica.
4. Carga en el SICP y comunicación de la adjudicación del llamado para la adquisición de mamparas y acondicionadores de aire con ID N° 411.671.
5. Planificación y ejecución de los procedimientos administrativos para el inicio de los llamados para adquisición de equipos informáticos y servicios de publicidad en periódicos.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle con mi mayor consideración y estima.

Abg. Dionicio Domínguez Zarza
Consultor externo.
C.I. N° 3.640.339

ABG. DIONICIO DOMIGUEZ ZARZA
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS
Avelino Martínez 524 casi Bogotá.
Correo: johnny20031992@gmail.com