MINISTERIO DE
ECONOMÍA
Y FINANZAS
PARAGUAY

PARAGUÁI
TEMBIGUEREKOITA
HA VIRUÑANGAREKO
MOTENONDEHA

Dirección Administrativa
Coordinación de Recursos Administrativos
Departamento de Informática

Asunción, 14 de septiembre de 2.023

MEF/DA/CRA/DI N° 020/2.023

Señor
DR. RODOLFO ROLON, Coordinador
Coordinación de Recursos Administrativos – D. A.
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su intermedio a quien corresponda, en atención al Contrato MH N° 51/2021 – *"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SERVIDORES, STORAGE, TAPE BACKUP"*, PLURIANUAL ID 393.055, suscrito con la empresa SSD SRL.

Al respecto este Departamento da la conformidad de los trabajos realizados en el marco del contrato de referencia y a la Orden de Servicio N° 588/2023.

Se aclara que la entrega y recambio de las partes fueron entregados en fecha 22/05/2.023.-

Se adjuntan el formulario de Control de Trabajo 180/2.023, la nota de remisión de la empresa y la aceptación de los trabajos.

Sin otro motivo en particular aprovecho la oportunidad para saludarlo muy atentamente.

MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS
Dirección Administrativa
DPTO. DE INFORMATICA

Lic. José Cabrera Portillo
Jefe de Departamento
Departamento de Informática

DA/CRA/DI/jc

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PARAGUAY | PARAGUÁI TEMBIGUEREKOITA HA VIRUÑANGAREKO MOTENONDEHA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DE CONFORMIDAD MEF/DA/CRA/DI N° 012/2023

Dependencia Administradora del Contrato	Departamento de Informática – CRA-DA	
Fecha de Aprobación	22/05/2023	
Proveedor del Servicio	SSD SRL	
Periodo del Servicio	MAYO	
Contrato M.H. N°	Contrato MH Nº 51/2.021	
Orden de Servicio N°	OC 588/2023	
Remisión N°	001-001-0001823	
Conformidad	X	SI
		NO
Observación	**NOTA MEF/DA/CRA/DI N° 20/2.023.-**	

	Lic. JOSE CÁBRERA Jefe Dpto. de Informática C.R.A.-D.A.
Verificado por: José Giménez Firma y Aclaración	**Administrador del Contrato:** Dr. Rodolfo Daniel Rolón G., Mg Coordinador de Recursos Administrativos Dirección Administrativa - MH Firma y Aclaración Sello de la Dependencia

Ministerio de HACIENDA

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

FORMULARIO DI_FCT

DIRECCION ADMINISTRATIVA
COORDINACION DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS
DEPARTAMENTO DE INFORMATICA
FORMULARIO DE CONTROL DE TRABAJO

NRO.: 180/2023

LUGAR	EQUIPO / SOFWARE / USUARIO		FECHA	HORA
DIRECCION ANTICORRUPCION	SERVIDOR DELL POWEREDGE R710 (006.01.15.0393)	INICIO	22/05/2023	09:00
		FIN	22/05/2023	15:00

RESPONSABLES	EMPRESA / REPARTICION	FIRMA
GUSTAVO DAVID AMARILLA BOGADO	Departamento de informática	
MATIAS SILVA	SSD	
WALTER VILLALBA	Dirección Anticorrupción - MH	

DESCRIPCION DE LAS TAREAS REALIZADAS

ACOMPANAMIENTO A TECNICOS DEL PROVEEDOR PARA MANTENIMIENTO DE SERVIDOR.

OBSERVACIONES

Ref.: ADS 3943

SSD SOFTWARE SUPPORT & DEPLOYMENT

ACEPTACIÓN DE SERVICIO

N° 0003943

I. INFORMACIÓN DEL CLIENTE	II. DURACIÓN DEL SERVICIO
Nombre del Cliente: Min. Hacienda - DA	Fecha: 22 - 05 - 23
Dirección: Asunción	Hora de Inicio: \ Hora de Fin: \
Telefono: \	Cantidad de Horas Efectivas: \

III. CONTRATO DE SERVICIO		
Posee contrato de servicios: (SI)	NO	Precio Total: Administración USD GS.
Facturable: (SI)	NO	Son: \
Número de Contrato: 51/2021 ID = 343.055		Los precios no incluye IVA \

IV. TRABAJOS REALIZADOS

Tipo de Asistencia: Servicio de Mantenimiento de servidores, Storage, Backup

Descripción: Presupuesto DC - 00662 - 34

Marca - DELL

Modelo - PowerEdge R710

Patrimonio - 006.01.15.0393

Walter Villalba
Administrador I.T.
Dirección Anticorrupción - MH

Se realizo el mantenimiento preventivo del equipo

V. ACEPTACIÓN DE SERVICIO

Firma del Técnico:	Firma de Conformidad del Cliente:
Matias Silva	
Aclaración: Matias Silva	Aclaración: Ing. Gustavo Amarilla Funcionario C.I.C. N° 2.121.327 Dpto. de Informatica - C.R.A. - D.A.

Original: Cliente (Quim. blanco) - Duplicado: Dpto. de Facturación (Quim. verde) - Triplicado: Archivo (Quim. celeste)

5 Block 50x3 - 3.751 al 4.000 - 12/2022

SSD SRL SOLUCIONES INFORMATICAS

Tel. (021) 726 8200 - E-mail: ssd@ssd.com.py
Legal: [illegible]
Asunción - Paraguay

TIMBRADO Nº 15977825
Fecha Inicio Vigencia: 25/10/2022
Fecha Fin Vigencia: 31/10/2023
RUC: 80070851 - 2

NOTA DE REMISION

Nº 001-001- 0001823

Fecha de Emisión: 22 de Mayo del 2023

DESTINATARIO DE LA MERCADERÍA

Nombre o Razón Social: MINISTERIO DE HACIENDA — RUC o C.I. Nº: 80024627-6.

Domicilio: D.A.-Chile 252 esq. Palma , Asunción

DATOS DEL TRASLADO

Motivo del Traslado: Venta
Comprobante de Venta Nº: — Comprobante de Venta: — Nº de Timbrado: 15977825
Fecha de Expedición: 22/05/2023
Fecha de Inicio de Traslado: 22/05/2023 — Fecha estimada de terminación de Traslado: 22/05/2023
Dirección del Punto de Partida: Legión Civil Extranjera N°935
Ciudad: — Departamento:
Dirección del Punto de Llegada: D.A.-Chile 252 esq. Palma , Asunción
Ciudad: Asunción — Departamento:
Kilómetros estimados de recorrido: ——
Cambio de fecha de término de traslado y/o punto de llegada: ——
Motivo: Venta

DATOS DEL VEHICULO DE TRANSPORTE

Marca del Vehículo: FIAT FIORINO
Número de Registro Único del Automotor (RUA): AAGZ 930
Número de Registro de Automotor (RUA) de Remolque/Tracto/Semirremolque: ——

DATOS DEL CONDUCTOR DEL VEHICULO

Nombre y Apellido o Razón Social: Sergio Mencia — RUC o C.I. Nº: 3.486 073
Domicilio: Malutin 638 c/illo - Villamorra

DATOS DE LA MERCADERIA		
Código	Cantidad	Descripción de Mercadería
SERV PR		SERVIDOR DELL POWEREDGE R710 MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVIDOR DELL POWEREDGE R710 C.P. 006.01.15.0393

Walter Villalba
Administrador I.T.
Dirección Anticorrupción - MH

Ing. Gustavo Amarilla
Funcionario C.I.C. Nº 2.121.327
Dpto. de Informática - D.A.C.A. - D.A.

DATOS DE LA MERCADERIA — RUC o C.I. N

Original: Destinatario

FAVOR VERIFICAR [illegible] NI CAMBIOS PASADOS LAS 48 HORAS

ECOPRINT Impresores de Arte y Boletos [illegible] - RUC 80[illegible] - Hab. Nro. [illegible]
Av. Lopez 510 - Fnto. de la Mora - Tel.: (021) [illegible] - 100 juegos x 3 del 1 001 al 1 100

Asunción, 22 de mayo de 2.023

ID: IT-000662 - 34

Señores
Ministerio de Hacienda – Dirección Administrativa
Referencia: "Servicio de Mantenimiento de Servidores, Storage, Tape Backup" -ID 393.055
Contrato: N°51/2021
Atención: José cabrera - Walter Villalba

INFORME TÉCNICO

A continuación, se detallan los trabajos realizados para el siguiente equipo:

Marca: DELL
Modelo: POWER EDGE R710
Serie o Patrimonio: 006.01.15.0393

Trabajos Realizados
Se realizó el mantenimiento preventivo del equipo en lo cual se detallarán las actividades realizadas:

- Limpieza: Se procedió a limpiar el equipo de forma cuidadosa eliminando el polvo y otros componentes que podrian dañar al equipo
- Verificación de componentes: Se revisaron los componentes internos, como los módulos de las memorias RAM, los discos duros, para asegurarse de que todos estén bien instalados y funcionando correctamente
- Pruebas de funcionamiento: Se realizaron pruebas al equipo para evaluar su correcto funcionamiento

Atentamente

Matias Silva
SSD S.R.L

Walter Villalba
Administrador I.T
Dirección Anticorrupción - MH

Ing. Gustavo Amarilla
Funcionario C.I.C. Nº 2.121.327
Dpto. de Informática - C.R.A. - D.A.