Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

I N C
04-04-2019
U.O.C.

Hoja N°

Formulario B

ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS N° 003 / 2019

PROVEEDOR: SAN ALFREDO SRL		
CONTRATO Nº: **181/2018**		
FRENTE: ☐ Administración Central	☑ Fábrica Villeta	☐ Fábrica Vallemí

A los ***02*** días del mes de ***ABRIL*** del año ***2019***, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción ***Parcial*** (indicar si es Parcial y/o Total) del servicio, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Item/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (Nº/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
45000000573	1	Servicio de Estiba y Desestiba de Cemento en bolsas en el CIP - Villeta	DP 060/2019 02/04/19	Inicio :01/03/2019 Finalización :31/03/2019
Observaciones:				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración:
Ing. Antonio Oviedo
Jefe de Producción
CIP - Villeta

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Ing. Antonio Oviedo
Ing. Antonio Oviedo
Jefe de Producción
CIP - Villeta

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: Ing. Humberto Quiñonez Mujica
Ing. Humberto Quiñonez
Director de Fábrica
Villeta

I. N. C.
CEMENTO VALLEMI PORTLAND
Director de Fábrica
CIP - VILLETA

Formato aprobado por Resolución PR Nº 751/15 de fecha 19/10/2015.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.

A UOC. Para su proceso.

A. Dpto de Adm de Contratos y Gtías

Ing. Miguel Téllez
03/04/19

Lic. Marina E. Fernández M.
Secretaria - U.O.C.
I.N.C. 04/04/19