CONATEL
COMISION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

GOBIERNO NACIONAL

LUGAR: ASUNCIÓN
FECHA: 17/02/2021

Paraguay de la gente

PROVIDENCIA DSRS/2021

Corresponde al Expediente ME-AS-00576/2021 de fecha 15/02/2021

A	**:**	**GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y CONTROL.-**
DE	**:**	**DPTO. DE SUPERVISIÓN DE REDES Y SERVICIOS.-**
ASUNTO	**:**	**CONTRATO N°11/2020 – Cáceres Acosta & Asociados solicita pago de factura.-**

SR. GERENTE

Me dirijo a Usted, con relación al expediente de referencia por el cual la firma Cáceres Acosta & Asociados solicita el pago de factura.-

Se remite la Providencia 02/DSRS-UF/2021 de fecha 17/02/2021, por la cual se informa cuanto sigue:

Soporte Preventivo: se realizó el mantenimiento preventivo a doce sitios citados por el recurrente: Comisaría Areguá, Hospital de Coronel Oviedo, Emergencias Médicas de Asunción, Artigas CONATEL en Asunción, Hospital de Lambaré, Hospital de Barrio Obrero de Asunción, Hospital Materno Infantil Fernando de la Mora, Hospital de Luque, Hospital Regional de Caacupé, Comisaria de San Lorenzo, Hospital Materno Infantil San Pablo de Asunción y Centro Nacional de Control de adicciones de Asunción.-

Soporte técnico: los servidores de datos de las estaciones tienen conectividad.

Por otro lado, la firma Cáceres Acosta & Asociados adjunta factura comercial, nota de remisión, constancia de registro de prestadores de servicios, certificado de cumplimiento tributario, declaración jurada normalizada, certificado de cumplimiento con el seguro social, formulario de informe de servicios personales y formulario de identificación del personal.

Atentamente.-

Ing. Miguel Benítez
CONATEL

FECHA: ____.____._____

PROVIDENCIA GSC N° _____ /2021

A	**:**	**GERENCIA OPERATIVA DE CONTRATACIONES-**
DE	**:**	**GERENCIA DE SUPERVISION Y CONTROL-**
ASUNTO	**:**	**CONTRATO N°11/2020 – Cáceres Acosta & Asociados solicita pago de factura.-**

A los efectos de remitir el informe del Departamento de Supervisión de Redes y Servicios, por el cual se informa que la firma Cáceres Acosta & Asociados adjunta factura comercial, nota de remisión, constancia de registro de prestadores de servicios, certificado de cumplimiento tributario, declaración jurada normalizada, certificado de cumplimiento con el seguro social, formulario de informe de servicios personales y formulario de identificación del personal. Además, que se realizó el soporte preventivo y técnico.

Atentamente,