8

TEKOHA HA
AKÃRAPU'Ã KATUIRÃ
Motenondeha

Ministerio del
AMBIENTE Y DESARROLLO
SOSTENIBLE

infocenter SAP Gold Partner

14

SAP S/4HANA

PROYECTO MADES

RESUMEN DE ACTIVIDADES DE SOPORTE

Período Reportado: Del 26/02/2023 al 25/03/2023

CONTENIDO

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO 3
1. RESUMEN GENERAL DE SITUACIÓN ACTUAL 3
2. ACTIVIDADES RELEVANTES 3
3. PERIODO INFORMADO 3
3.1. Módulo CO – Controlling 4
3.2. Módulo FI – Gestión Financiera 4
3.3. Módulo FI-AA – Gestión Financiera de Activos Fijos 4
3.4. Módulo MM – Gestión de Materiales y Compras 5
3.5. Módulo FM – Gestión de Presupuestos 6
3.6. Módulo PS – Proyectos 6

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO		
Proyecto		**Tipo de Proyecto**
Implementación del Sistema SAP S/4HANA		Implementación
Cliente		**Responsable del Contrato**
Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES)		Jesús Riquelme
Gerente de Cuenta Proveedor	**Gerente de Programa Consultora**	**Líder de Proyecto**
Fredy Agüero	Ricardo Serrano	Teresita Martinez

1. RESUMEN GENERAL DE SITUACIÓN ACTUAL

El proyecto inició la etapa de despliegue, en esta fase se dio inicio a las capacitaciones SAP, así como ajustes en la configuración de Roles y Perfiles. Creación de usuarios finales en el ambiente QAS.

Se siguen con avances de pruebas unitarias e integrales de los desarrollos

ACTIVIDADES RELEVANTES

- Configuración de Ambiente QAS - PRD
- Sesiones de Capacitación a Usuarios Finales
- Ajustes en Configuración de Roles y Perfiles. Creación de Usuarios Finales en QAS
- Desarrollos de adecuaciones según planilla RICEFW

2. PERIODO INFORMADO

Mes	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Febrero				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28				
Mes	**Domingo**	**Lunes**	**Martes**	**Miércoles**	**Jueves**	**Viernes**	**Sábado**
Marzo				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	

2.1. Módulo CO – Controlling

- Prueba de app con error con consultor Basis, reunión con consultor Paola Rodriguez sobre consultas de maestros de proveedores, análisis sobre los campos requeridos por abap para desarrollo interfaz realice consultas a consultor Jesús Camero sobre conceptos de BAPI.

- Carga en la planilla auxiliar de datos para la interfaz del drive los datos fijos que se necesita para el momento de crear una bp. Elaboración de manual para el usuario final GL; Actualización de tipos de cambio, registrar doc. cuenta de mayor, registrar doc. preliminar y contabilizar doc. preliminar

- Nueva revisión del BP por interfaz cambiando nuevamente las funciones IC y agregando grupos de cuenta, ya se logró levantar el BP con esos cambios. revisión de periodo por pedido del módulo PS para contabilizaciones de presupuestos en año 2021. Últimos manuales deje en forma preliminar para terminar apenas tenga todo las app

- Corrección de clase de documento para interfaz "DI", corrección de campos posiciones de compensación. Reunión de consulta con Gilda Cardazzo sobre formulario de pago.

Módulo MM – Gestión de Materiales y Compras

- Elaboración de manuales de usuario de Llamados en relación de contratos y llamados en relación a una solicitud de pedido, preparación de las presentaciones para la capacitación de los usuarios finales de los mismos.
- Elaboración de manuales de usuarios de Órdenes de compra en relación a un contrato y órdenes de compra en relación a un llamado, preparación de las presentaciones para la capacitación de los usuarios finales de los mismos
- Elaboración de manuales de usuarios de entrada de mercaderías, salida de mercaderías, devolución de mercaderías y anulación de entradas de mercaderías, preparación de las presentaciones para la capacitación de los usuarios finales de los mismos
- Configuración del acceso de los usuarios MM a SAP Fiori en el ambiente QAS. Confección del manual de utilización del sistema, conforme al circuito de compras. Creación del PAC, SOLPED, Previsión, Contrato, Comprometido, Orden de compra y recepción de materiales
- Reunión de lideres del proyecto, consultores, usuarios claves y usuarios operativos, donde se dio inicio a las pruebas integrales y se explicaron todos los puntos a considerar
- Confección del Set de datos para las pruebas integrales, conforme los datos proveídos por el usuario clave Oscar Pintos.
- Inicio de las pruebas integrales con la creación de datos maestros de proveedores y materiales.
- Continuación de las pruebas integrales del módulo de abastecimiento, siguiendo los procesos asignados al script de pruebas. Considerando que se tomaron los escenarios que serían probados sin los desarrollos

Módulo FI-AA – Gestión Financiera de Activos Fijos

- Redacción de nota para la Dirección General de Contabilidad Pública
- Sesión de Pruebas Integrales al Usuario de Patrimonio
- Redacción de manual de procedimiento SAP para el Usuario

- Capacitación FI-GL Contabilidad Gral Proyecto SAP en apoyo al Consultor Jesús Camero.
- Trabajo de creación de PPT para la presentación del módulo de Activo Fijo
- Capacitación FI - AM (Activos Fijos)
- Verificación de funcionamiento mosaicos modulo AM - trabajo con Paola Rodríguez temas AM - sesión usuario clave AP tema libro de compra/txt para migración al marangatu.
- Trabajo de edición planilla de ubicación y dependencia - creación de ID de los bienes para la parametrización en SAP

3.3 Módulo MM – Gestión de Materiales y Compras

- Continuamos con la de presentación para usuarios finales gestión de contratos, gestión de workflow
- Confecciones de presentaciones para el ppt para las pruebas de desarrollo, administración de contrato, gestión de contrato abierto-cerrado
- Confección de presentaciones para el ppt para las pruebas de desarrollo, administración de contrato, gestión de contrato abierto-cerrado, gestión de reportes y gestión de reportes analíticos, gestión de proveedores, toda la presentación en ppt. y manuales para usuarios finales.
- Elaboración de los manuales de presentación final para los usuarios claves, preparación de planillas de migración ZEDI de mantenimiento de inmuebles de más de 1500 líneas a 226 líneas con el consultor MM
- Inicio de las pruebas de desarrollo con los usuarios claves del Mades. Presentación inicial, plan de capacitación, introducción a Fiori, ingresos al sistema FIORI, donde cada uno de los usuarios claves ingresaron con sus usuarios y fueron probando, se estuvo viendo el módulo de abastecimiento, presupuesto y plan anual de contrataciones.
- Continuación de las pruebas de desarrollo con las presentaciones y cargas de plan anual de contrataciones y carga de PAC por parte de la usuaria clave Débora, y luego de la terminación de la capacitación continuamos con Basilio y Arturo cargas de pruebas de diferentes transacciones

3.5 Módulo FM – Gestión de Presupuestos

Manual de procedimientos periodo presupuestal
Pruebas Integrales CO Ordenes Internas
Manual de procedimientos Presupuestación (Entrada)
Sesión Capacitación 1 MM, participación en pruebas integrales
Sesión Capacitación 1 CO, Datos Maestros CC y centro de beneficios
Sesión Capacitación 2 FM, Presupuestación (Entrada, Suplemento, Reducción, Traslados)
Sesión Capacitación 3 FM, Ejercicio y Control, CDP
Sesión Capacitación 4 FM, Reportes: Seguimiento, reportes de datos maestros , reportes en Fiori, entre otros

Módulo PS – Proyectos

- Elaboración de Plan de capacitación a KU.
- Actualización de manual del usuario PS y planilla ricefw.
- Reunión con ABAP Ávila para revisar información.
- 1ra Sesión de Capacitación a usuarios Claves Creación de Proyecto, carga de Estructura y liberación del mismo. Tx: CJ20N, Resumen de Estructura de carga del POA Tx:CN41N
- Reunión con el equipo de PS, para trabajar con las reprogramaciones de POA y años nuevos
- Carga de proyecto para probar procesos de reprogramación.
- Reunión de trabajo con ABAP, avances del tablero de control.
- Capacitación con usuarios claves módulo PS temas: carga de presupuesto, carga de gastos y reporte de los mismos.
- Carga de Proyectos en el ambiente QAS.
- Reunión con Agencias y Proyectos para socializar planilla de carga de información y tablero de control

Ricardo Serrano
Gerente de Implementación
INFOCENTER S.A.

Fredy Agüero
Gerente Comercial
INFOCENTER S.A.

infocenter sa
RUC: 80023118-0
Av. España Nº 2287 c/ Venezuela
www.infocenter.com.py
Téléf.: +595 21 226 016

Jesús Riquelme
Director de Informática