COTIZACION ACTUALIZADA DIA 17 DE FEBRERO DE 2022

OPCION 1

COPA AIRLINES
1 EQUIPAJE DE MANO HASTA 10 KG
1 EQUIPAJE DE 23 KG
SALIDA

13MAR ASUNCION/PANAMA 0210//0614
13MAR PANAMA/MEDELLIN 0724//0839 13MAR

REGRESO
17MAR MEDELLIN/PANAMA 1906 //2029
17MAR PANAMA/ASUNCION 2102//0512 18MAR

COSTO POR PERSONA
EN DOLARES AMERICANOS 775
EN GUARANIES 5.409.500

OPCION 2

COPA AIRLINES
1 EQUIPAJE DE MANO HASTA 10 KG
1 EQUIPAJE DE 23 KG

SALIDA
13MAR ASUNCION/PANAMA 0638//1043
13MAR PANAMA/MEDELLIN 1144//1301 13MAR

REGRESO
17MAR MEDELLIN/PANAMA 1301//1422
17MAR PANAMA/ASUNCION 1544//2354 17MAR

COSTO POR PERSONA
EN DOLARES AMERICANOS 589
EN Guaranies 4.058.210

iFly TRAVEL

Gmail

coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>

Solicitud de presupuesto de pasaje aéreo

9 mensajes

coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com> 16 de febrero de 2022, 10:13
Para: Maria Alexandra Bernal <alexandra@iflytravel.com.py>, coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>

Buenos dias; se solicita por este medio sus buenos oficios de manera a poder remitir un presupuesto de pasaje aéreo de siguiente itinerario:
- Para la Ciudad de Medellín, Prov. de Antioquia, Colombia. Fecha: 13,14,15,16 y 17 de marzo del corriente.
- Para una persona

Aguardamos el presupuesto de lo solicitado.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria (IPTA)
Oficina Central: Ruta II, Km. 10,5. San Lorenzo Paraguay. **Telefax:** +595 21 586 136
Oficina de Gestión: Avda. Aviadores del Chaco y Tte 1º Carlos Rocholl,. Edificio Kuarahy Piso Nº 3
www.ipta.com.py – coordinaciondgafipta@gmail.com

Maria Alexandra Bernal <alexandra@iflytravel.com.py> 16 de febrero de 2022, 10:55
Para: coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>

Buenos dias , en breve le paso el presupuesto.
gracias
[El texto citado está oculto]
--

ALEXANDRA BERNAL | Director Ejecutiva
+595 21 338 1195 +595 981 104 458

VERIFICAR DESTINO PARA PRESENTAR LIBRETA DE VACUNACION INTERNACIONAL CONTRA COVID 19 Y FIEBRE AMARILLA.

CONTROLE QUE SU PASAPORTE TENGA UN MINIMO DE VIGENCIA DE 6 MESES A PARTIR DE LA FECHA DE SU VIAJE-

***EL PASAJERO** es el responsable de que su documentación este en regla para viajar; el incumplimiento del mismo ocasionara la perdida al derecho de cualquier reclamo o reembolso.*

TARIFAS SUJETAS A VARIACION DE PRECIOS Y DISPONIBILIDAD EN EL MOMENTO DE LA RESERVA EN FIRME.

° NO ES REEMBOLSABLE EN CASO DE CANCELACION Y APLICAN PENALIDADES POR CAMBIOS

Maria Alexandra Bernal <alexandra@iflytravel.com.py> 16 de febrero de 2022, 11:39
Para: coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>

Buenas , en adjunto envio presupuesto, con dos horarios de vuelos diferentes de regreso para el 17 de marzo.
Saludo Cordial
A las ordenes
[El texto citado está oculto]

PRESUPUESTO PASAJES AEREOS A MEDELLIN.pdf
253K

17 de febrero de 2022, 14:14

coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>
Para: Maria Alexandra Bernal <alexandra@iflytravel.com.py>

Buenas tardes; se confirma la Opción 1 - el nombre de la persona: **Blanca Luján Salinas Paiva CI 1.002.037**
[El texto citado está oculto]
--
[El texto citado está oculto]

---

17 de febrero de 2022, 14:54

Maria Alexandra Bernal <alexandra@iflytravel.com.py>
Para: coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>

Buenas tardes, envio en adjunto cotizacion actual de los pasajes.
Espero acuse de recibo
Saludo Cordial
[El texto citado está oculto]

PRESUPUESTO 17-FEB-2022 ASUNCION-MEDELLIN-ASUNCION.pdf
211K

---

18 de febrero de 2022, 8:47

coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>
Para: Maria Alexandra Bernal <alexandra@iflytravel.com.py>

opción 2, se aprueba, saludos
[El texto citado está oculto]

---

18 de febrero de 2022, 8:49

Maria Alexandra Bernal <alexandra@iflytravel.com.py>
Para: coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>

Buen dia, proceso a la emision del pasaje y factura.
Envio en breve.
Gracias
Saludos
[El texto citado está oculto]

---

18 de febrero de 2022, 11:32

Maria Alexandra Bernal <alexandra@iflytravel.com.py>
Para: coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>

Buenas, envio en adjunto el voucher del pasaje aereo, con asientos asignados en pasillo.(si prefiere ventanilla la pasajera , me avisa y cambio de inmediato)
el pasaje incluye 1 maleta de mano hasta 10 kg + 1 equipaje de 23 kg.

REQUISITIOS DE VIAJE..para el ingreso a colombia. completar este formulario ingresando a este link Pre Registro Web (migracioncolombia.gov.co)

Prueba de vacunación completa contra COVID-19 y prueba negativa de COVID-19:

Aplica a colombianos, extranjeros residentes, diplomáticos. Tienen la opción de:

- Presentar certificado de vacunación contra el COVID-19 que demuestre que están totalmente vacunados al menos 14 días antes de la llegada
- O, presentar prueba negativa PCR de COVID-19 con vigencia de hasta 72 horas.
- O, presentar prueba negativa de antígeno de COVID-19 con vigencia de hasta 48 horas.

Aplica a extranjeros no residentes. Presentar certificado de vacunación contra el COVID-19 que demuestre que están totalmente vacunados al menos 14 días antes de la llegada. Si tiene esquema incompleto (una dosis) o no han pasado los 14 días, deben presentar prueba negativa PCR de COVID-19 con vigencia hasta de 72 horas o prueba negativa de antígeno de COVID-19 con vigencia hasta de 48 horas.

Centro de preparación de Viajes - Colombia (copaair.com) para mas informacion, ingresar a este link...

Estar 3 hs antes del vuelo en aeropuerto el dia del vuelo para embarcar.

A las ordenes ante cualquier duda o consulta.

Saludo cordial

[El texto citado está oculto]

BLANCA SALINAS PASAJES AEREOS.pdf
174K

---

18 de febrero de 2022, 12:29

coordinacion DGAF IPTA <coordinaciondgafipta@gmail.com>
Para: Blanca Salinas <agroindustria.ipta@gmail.com>, Blanca Salinas <blanca.salinas@ipta.gov.py>
Cc: Raquelina Carrillo <raquelina.carrillo@ipta.gov.py>, Nadia Noguez <nadia.noguez@ipta.gov.py>

se remite lo solicitado, PASAJES AEREO
[El texto citado está oculto]

BLANCA SALINAS PASAJES AEREOS.pdf
174K

IFLY TRAVEL S.A.

Actividades de las Agencias de Viajes

Manuel Blinder c/ Teniente Angel Espinoza / Teléfono: 0981 104 458
E-mail: mariaalexandrabernal@hotmail.com
Asunción - Paraguay

TIMBRADO Nº 15321565
Fecha Inicio Vigencia: 21 de Diciembre de 2021
Fecha Fin Vigencia: 31 de Diciembre de 2022

R.U.C.: 80103606-2

NOTA DE REMISIÓN

Nº 001-001-0000002

Fecha de Emisión: 01 de Marzo de 2022

DESTINATARIO DE LA MERCADERÍA

Nombre o Razón Social: Instituto Paraguayo de Tecnología A. RUC o C.I.C.: 80063744-5

Domicilio:

DATOS DEL TRASLADO

Motivo del Traslado: Comprobante de Venta:

Comprobante de Venta Nº: Nº de Timbrado:

Fecha de expedición:

Fecha de inicio del traslado: Fecha estimada de término del traslado:

Dirección del punto de partida: Dirección del punto de llegada:

Ciudad: Ciudad:

Departamento: Departamento:

Kilómetros estimados de recorrido:

Cambio de fecha de término de traslado y/o punto de llegada:

Motivo:

DATOS DEL VEHÍCULO DE TRASPORTE

Marca del Vehículo:

Número de Registro Único del Automotor (RUA):

Número de Registro Único del Automotor (RUA) de Remolque7tracto/semiremolque:

DATOS DEL CONDUCTOR DEL VEHÍCULO

Nombre y Apellido o Razón Social: RUC o C.I.C.:

Domicilio:

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCIÓN DETALLADA (Incluir Cantidad o porcentaje de tolerancia de quiebra o de merma/Datos de relevancia de la Mercadería)
		Pasaje Aereo - Salida 13 de marzo ASU/MDE
		Regreso 17 marzo MDE/ASU (Asunción, Medellin, Asunción)
		Contrato Nº 2/2021 "Provisión de Pasajes Aereos"
		ID Nº 390097.

RECEPCIÓN DE LA MERCADERÍA

Firma: Aclaración: Adalberto Espinola RUC:/C.I.: 4261148.

Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria - Departamento Gestión de Pagos - IPTA

meg Servicios Gráficos de: Elida Torrez de Gamarra - RUC: 2900305-9 - C. H. Nº 1054 - Calle Nanawa 227 e/ Juana de Lara y 15 de Agosto (Lambaré)
Telefax: (021) 905 328 - E-mail: megservg@hotmail.com - 1 Tal. 50x4 - 0001 al 0050 - DICIEMBRE/2021

ORIGINAL: Destinatario de las Mercaderías - **1 COPIA:** Remitente de las Mercaderías
2 COPIA: Administración Tributaria - **3 COPIA:** Transportista

Domingo 13 Marzo 2022

Copa Airlines CM 290

Salida	**13 Marzo 06:38**	**Asuncion, (Silvio Pettirossi Intl)** (+)
Llegada	**13 Marzo 10:43**	**Panama City, (Tocumen Intl)** (+)
Duración		06:05 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (L)
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Ms Blanca Salinas
Asiento		22D confirmado para Ms Blanca Salinas
Equipo		BOEING 737-800
Flight meal		Comida

Domingo 13 Marzo 2022

Copa Airlines CM 824

Salida	**13 Marzo 11:44**	**Panama City, (Tocumen Intl)** (+)
Llegada	**13 Marzo 13:01**	**Medellin, (Jose Maria Cordova Int)** (+)
Duración		01:17 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (L)
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Ms Blanca Salinas
Asiento		22C confirmado para Ms Blanca Salinas
Equipo		BOEING 737-700
Flight meal		Aperitivo o comida ligera

iFLY TRAVEL

Jueves 17 Marzo 2022

Copa Airlines CM 398

Salida	**17 Marzo 13:01**	**Medellin, (Jose Maria Cordova Int)** (+)
Llegada	**17 Marzo 14:22**	**Panama City, (Tocumen Intl)** (+)
Duración		01:21 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (L)
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Ms Blanca Salinas
Asiento		22D confirmado para Ms Blanca Salinas
Equipo		BOEING 737-800
Flight meal		Aperitivo o comida ligera

Jueves 17 Marzo 2022

Copa Airlines CM 207

Salida	**17 Marzo 15:44**	**Panama City, (Tocumen Intl)** (+)
Llegada	**17 Marzo 23:54**	**Asuncion, (Silvio Pettirossi Intl)** (+)
Duración		06:10 (Sin paradas)
Estatus de la reserva		Confirmado
Clase		Económico (L)
Equipaje permitido		1 Piece(s) para Ms Blanca Salinas
Asiento		23D confirmado para Ms Blanca Salinas
Equipo		BOEING 737-800
Flight meal		Comida

Detalles de billete

Billete electrónico CM 230-6989076911 para Ms Blanca Salinas

Localizador(es) de reserva de la aerolínea

CM (Copa Airlines): AKVZZD

iFLY TRAVEL

RESOLUCIÓN N° 105 /2.022.-

"POR LA CUAL SE AUTORIZA A LA LIC. BLANCA LUJÁN SALINAS, DIRECTORA INTERINA DEL PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN AGROINDUSTRIAL, PARTICIPAR DEL "VI FORO ITALO-LATINOAMERICANO SOBRE PREQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (PYMES), ASI COMO LA PROVISIÓN DE PASAJES ÁEREOS Y PAGO DE VIÁTICOS CORRESPONDIENTES."

Asunción, 25 de Febrero de 2.022.-

VISTA: La Nota 20SC/96, de fecha 14 de febrero de 2022, presentada por el Coordinador del Foro PYMES ITALIA – AMÉRICA LATINA, a través de la cual informa a la Lic. Blanca Luján Salinas, Directora Interina del Programa de Investigación Agroindustrial, del IPTA, sobre la sexta edición del Foro Italo-Latinoamericano sobre Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES), que se celebrará los días 14, 15 y 16 de marzo de 2022, en la ciudad de Medellín, Colombia, cursándole atenta invitación para participar en las varias actividades previstas en dicho Foro, y;

CONSIDERANDO: ***Que***, por Memorando N° 08/2022, de fecha 15 de Febrero del año en curso, la Lic. Blanca Luján Salinas, solicita permiso, pago de pasajes y viáticos para el viaje al exterior, a fin de participar del Foro de referencia, cuyo viaje está previsto del 13 al 17 de marzo del cte. Año, adjuntando para el efecto, el Anexo I, Carta de Compromiso Institucional, Invitación y Programa, que ya cuenta con la firma de los superiores respectivos.

Que, la Dirección General de Administración y Finanzas, por Constancia de fecha 24/02/2022, remite el expediente a la Dirección de Secretaría General, acompañado del informe presentado por el Dpto. de Presupuesto, para proseguir los trámites de elaboración de Resolución.

POR TANTO: *En uso de las atribuciones y facultades, que le confiere la Ley N° 3.788/10;*

EL PRESIDENTE
DEL INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGIA AGRÁRIA (IPTA)
R E S U E L V E:

Artículo 1°.- ***AUTORIZAR***, a la Lic. Blanca Luján Salinas, Directora Interina del Programa de Investigación Agroindustrial, viajar del 13 al 17 de marzo del cte. año, a la ciudad de Medellín, Colombia, a efectos de participar del Foro Italo-Latinoamericano sobre Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES).

Artículo 2°.- ***AUTORIZAR***, a la Dirección General de Administración y Finanzas DGAF/-IPTA, la adquisición de pasajes aéreos y el pago en concepto de viáticos a favor de la funcionaria autorizada, conforme a la Planillas de Saldo Presupuestario y Cálculo Estimado de Viático Internacional, que obran en Anexo de 02 (dos) paginas y forman parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 3°.- ***COMUNICAR***, a quienes corresponda y cumplido archivar.

Ing. Agr. César Espinoli
Encargado de Despacho - Sría. Gral.

David Gómez
Encargado de Despacho - Sría. Gral.

Ing. Agr. ***EDGAR A. ESTECHE A.***
Presidente

SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA

Ventana

Ej. 2022

Programa: CFMLIC07Z
Usuario: I2322448/siat

CONSULTA DE SALDO DE PRESUPUESTO
OPCIONES

Fecha: 16/02/2022
Terminal:

Parámetros

Nivel	23	ENTES AUTONOMOS Y AUTÁRQUICOS
Entidad	22	INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGIA AGRARIA
Clase Prog.	1	PROGRAMA CENTRAL
Programa	1	PROGRAMA CENTRAL
Act./Proy.	2	INVESTIG. AGROPECUARIAS CONOCIMIENTOS Y TECNOLOG. GE!
Unid.Resp.	1	INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGIA AGRARIA
Objeto	232	VIÁTICOS Y MOVILIDAD

Clasificador Presup.

F.F.	O.F.	País	Dpt.
30	1	1	99

Disponibilidad Presupuestaria	
Aprobado	501.188.720
Modificacion	0
Reserva	0
Presupuesto	501.188.720
Saldo Prev.	
Saldo Comp.	
Ejecutado	
Saldo Disp.	501.188.720

Disponibilidad Disp. Financiera	
Plan Financiero	501.188.720
Reserva	0
Plan Finan.Ap.	501.188.720
Saldo Prev.	
Saldo Comp.	
Ejecutado	
Saldo Disp.	501.188.720

Det.Previsiones
Det.Compromi...
Det. Ejecución
Det. Plan Fina...
Ing.Consulta
Ind.

SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA

Ventana

Ej. 2022

Programa: CFMLIC07Z
Usuario: I2322448/siat

CONSULTA DE SALDO DE PRESUPUESTO
OPCIONES

Fecha: 16/02/2022
Terminal:

Parámetros

Nivel	23	ENTES AUTONOMOS Y AUTÁRQUICOS
Entidad	22	INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGIA AGRARIA
Clase Prog.	1	PROGRAMA CENTRAL
Programa	1	PROGRAMA CENTRAL
Act./Proy.	2	INVESTIG. AGROPECUARIAS CONOCIMIENTOS Y TECNOLOG. GE!
Unid.Resp.	1	INSTITUTO PARAGUAYO DE TECNOLOGIA AGRARIA
Objeto	231	PASAJES

Clasificador Presup.

F.F.	O.F.	País	Dpt.
30	1	1	99

Disponibilidad Presupuestaria	
Aprobado	22.473.360
Modificacion	0
Reserva	0
Presupuesto	22.473.360
Saldo Prev.	
Saldo Comp.	
Ejecutado	
Saldo Disp.	22.473.360

Disponibilidad Disp. Financiera	
Plan Financiero	22.473.360
Reserva	0
Plan Finan.Ap.	22.473.360
Saldo Prev.	
Saldo Comp.	
Ejecutado	
Saldo Disp.	22.473.360

Det.Previsiones
Det.Compromi...
Det. Ejecución
Det. Plan Fina...
Ing.Consulta
Ind.

Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria
Dpto. de Presupuesto
IPTA
Gustavo A. Flor B.
Jefe
Dpto. Financiero de Presupuesto

David Gómez
Encargado de Despacho - Sría. Gral.

Ing. Agr. César Espinola
Director Secretaría General

ES COPIA

Instituto PARAGUAYO DE TECNOLOGÍA AGRARIA

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

CÁLCULO ESTIMADO PARA PAGO DE VIÁTICO INTERNACIONAL

DESTINO: MEDELLÍN - COLOMBIA

DÍAS EFECTIVOS DE VIAJE: 13 al 17 de marzo del 2022

FUNCIONARIO/S	CANTIDAD DE DÍAS	MONTO DIARIO U$s	MONTO TOTAL U$s	COTIZACIÓN U$s en G	MONTO TOTAL G.	PORCENTAJES DETALLADOS EN EL ANEXO B-03-02			
						100% G.	70% G.	30% G.	20% G.
Blanca Luján Salinas Paiva	5	123	615	6.946,95	4.272.374	4.272.374	2.990.662	1.281.712	854.475

OBSERVACIONES:

1) La ciudad de destino figura en la Tabla de valores.
2) Se utiliza el monto asignado a "Directores" conforme Tabla de valores, atendiendo que la funcionaria participará en carácter de "Representante Institucional" y no como "Participante" de capacitación.
3) Se utiliza la cotización del dólar disponible, correspondiente al día 15/02/2022.
4) La nota de invitación detalla los gastos cubiertos por la organización del evento: hospedaje, alimentación (parcial), traslados (parcial) por lo tanto **se sugiere el pago de "Refuerzo o Complemento de Viático" conforme disposiciones legales vigentes, abonar un 20% de la Tabla de viáticos del Anexo B-03-02.**

Lic. Wilma Tamara Wiemann B.
Encargada - Sección Viáticos

Ing. Agr. César Espinola
Dir. Secretaría General

FIEL COPIA

David Gómez
Encargado de Despacho - Sría. Gral

Instituto Paraguayo de Tecnologia Agraria
Direccion de Gestion y Desarrollo de las Personas

Ficha de Funcionarios Nivel Director

Fecha: 15/03
Hora: 14:22
Usuario: DANIEL

Nº de Cédula: 1.002.037 **Nombre:** BLANCA LUJAN **Apellido:** SALINAS PAIVA

Dependencia DIRECCION DE PROGRAMAS DE INVESTIGACION AGROIND **Funcion** DIRECTOR/A

Nº	Dia	Fecha	Entrada	Salida	Horas Trabaj.		
2	Domingo	13/03/2022					
					8:00		
4	Lunes	14/03/2022	07:00:00	15:00:00	8:00	COMIS.INT.	MEDELLIN COLOMBIA
6	Martes	15/03/2022	07:00:00	15:00:00	8:00	COMIS.INT.	MEDELLIN COLOMBIA
8	Miércoles	16/03/2022	07:00:00	15:00:00	8:00	COMIS.INT.	MEDELLIN COLOMBIA
10	Jueves	17/03/2022	07:00:00	15:00:00	8:00	COMIS.INT.	MEDELLIN COLOMBIA
					32:00		

Total de Ausencias : 0

Instituto Paraguayo de Tecnología Agraria
Departamento de Monitoreo y Supervisión del Personal
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
IPTA

Sr. Pedro A. Cristaldo M., Jefe Interino
Departamento de Monitoreo y Supervisión
del Personal (DMSP)

Direcciòn de Gestion y Desarrollo
de las Personas
DGDP