Asunción, 2 de octubre del 2025

GTSIFEN Nº 003/2025

SEÑOR
ROBERTO ENRIQUE CABALLERO, Coordinador
COMPONENTE I IMPLEMENTACION SIFEN- RESOLUCION
PROFOMAF II / FIDES N° 10/2022Fiscal II (PROFOMAF II)
DIRECCION NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS
P R E S E N T E:

Ref.: Aprobación de HITO 11 del Proyecto – Contrato N° 02/2022-Enmienda A.

Nos dirigimos a Ud., con relación al ***Contrato Nº 02/2022 celebrado en fecha 02 de octubre del año 2022 y la Enmienda A de fecha 25 de marzo del año 2025 suscrito con la firma KONECTA S.A., en el marco del "Proyecto de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay", préstamo 4671/OC-PR, a fin de ejecutar servicios de nuevos desarrollos y mantenimiento evolutivo del Sistema de Facturación Electrónica Nacional (SIFEN-EKUATIA).***

Al respecto, hemos recibido por correo en fecha 2/10/2025 la nota presentada por la empresa Konecta S.A. a la Unidad Ejecutora del Proyecto de fecha 14 de agosto del 2025 y la Nota UCP N° 140/2025 de fecha 14/08/2025, a través de los cuales se hace entrega del informe de avance relacionado al ***Hito 11,*** se adjuntan copias de los documentos referenciados.

En tal sentido, de acuerdo con lo establecido en la Resolución Interna N° 84/2020, por la cual se crea el grupo de trabajo para la implementación y masificación del SIFEN, se establece el Comité director, se designa Coordinador del Proyecto y se conforma un equipo técnico multidisciplinario. Hemos analizado el documento por el cual se menciona la entrega del informe relacionado al Hito 11 y se solicita el pago correspondiente en concepto del 7,22%.

Finalmente, atendiendo a todo lo expuesto, el Pliego de Bases y Condiciones, la Enmienda A y los términos de referencia donde se establece un porcentaje de pago del 7,22% para el Hito 11, en concordancia con el *"Informe que incorpore los mantenimientos preventivos, correctivos y soportes, además de las adecuaciones evolutivas y nuevos desarrollos e implementaciones realizadas",* y acorde al análisis realizado a los documentos y los plazos establecidos, expresamos nuestra

conformidad con los mismos y solicitamos continuar con los trámites necesarios para efectuar el pago del 7,22% establecido para el ***Hito 11.***

Sin otro particular, nos despedimos saludándole atentamente.

Hugo Lopez Mendoza
2/10/2025

HUGO LOPEZ
DIRECTOR GENERAL
COORDINADOR DEL PROYECTO SIFEN

CORVALAN FRANCO, LUIS JAVIER
2/10/2025

LUIS JAVIER CORVALÁN F.
DIRECTOR GENERAL

MANCUELLO MEDINA, JUSTO PASTOR
2/10/2025

JUSTO MANCUELLO
COORDINADOR DE SISTEMAS

NOTA UCP N° 140/2025

Asunción, 14 de agosto de 2025

Señor
Roberto Enrique, Coordinador
Componente I Implementación del SIFEN
Presente

Ref.: Contrato de Servicios N° 02/2022 – Consultoría Desarrollo y Mantenimiento Evolutivo del Sistema de Facturación Electrónica Nacional – KONECTA S.A.

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en el marco del Contrato de Préstamo Nº 4671/OC-PR Proyecto "Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay (FIDES)", con el objeto de elevar el Informe Hito 11 de la Consultoría Desarrollo y Mantenimiento Evolutivo del Sistema de Facturación Electrónica Nacional.

Al respecto, agradeceremos la correspondiente verificación y en caso de que los entregables cumplan con lo solicitado en los TDR, elevar el dictamen técnico correspondiente a esta Unidad Coordinadora de Programas, en la brevedad posible.

Se adjunta: Informe Hito 11

Sin otro particular, lo saludo con la seguridad de mi mayor consideración.

CARMIÑA FERNANDEZ
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Programas

Asunción, 14 de Agosto de 2025

Señora:
Carmiña Fernandez,
Coordinadora General
Unidad Coordinadora de Proyectos PROFOMAF/FIDES
Ministerio de Economía y Finanzas

REF: *Contrato N° 02/2022 de fecha 04 de abril del año 2022, producto de la "SOLICITUD DE PROPUESTAS N° 1/2021 SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA EL SERVICIO DE NUEVOS DESARROLLOS Y MANTENIMIENTO EVOLUTIVO DEL SISTEMA DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA NACIONAL (SIFEN-EKUATIA) - PARA EL MINISTERIO DE HACIENDA".*

De nuestra mayor consideración,

Nos dirigimos a usted en relación al contrato de referencia, a fin de hacer entrega formal del informe correspondiente al **"Hito 11"**, conforme a lo establecido en el contrato y los Términos de Referencias del llamado.

Así también, se solicita el pago correspondiente en concepto del 7,22%.

Sin otro particular, agradeciendo desde ya la consideración de la presente, aprovechamos la ocasión para saludarle muy cordialmente.

Atentamente,

LUIS GILBERTO SALINAS CAÑETE

Firmado digitalmente por LUIS GILBERTO SALINAS CAÑETE
Fecha: 2025.08.12 10:34:15 -03'00'

Luis Gilberto Salinas
Gerente de Proyectos
Konecta S.A.

konecta
www.konecta.com.py
Certificación ISO 9001:2015

e-kuatia

“SERVICIO DE NUEVOS DESARROLLOS Y MANTENIMIENTO EVOLUTIVO DEL SISTEMA DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA NACIONAL (SIFEN-EKUATIA)”

HITO 11

INFORME DE AVANCES

14 de Agosto de 2025

Índice

1. Introducción **3**
1.1. Propósito 3
1.2. Alcance 4
Gantt general de trabajo 4
Cronograma detallado para el Hito 11 5
2. Avance en el desarrollo de los productos **5**
2.1. Peticiones desplegadas en producción o test 6
Peticiones correspondientes al Hito 10: 6
Peticiones correspondientes al Hito 11: 7
2.2. Peticiones entregadas para el despliegue en producción 7
Peticiones correspondientes al Hito 2: 7
2.3. Peticiones en Homologación 7
Peticiones correspondientes al Hito 2: 7
Peticiones correspondientes al Hito 10: 8
Peticiones correspondientes al Hito 11: 9
2.4. Peticiones en Desarrollo 9
Peticiones correspondientes al Hito 6: 9
Peticiones correspondientes al Hito 7: 9
Peticiones correspondientes al Hito 9: 10
Peticiones a ser incluidas en el Hito 10: 10
Peticiones correspondientes al Hito 11: 12
3. Revisión del Hito 11 **12**
4. Tareas de soporte técnico **13**
5. Actualización y elaboración de la documentación del proyecto **15**
5.1. Actualización de documentos técnicos CUS 15
6. Actas de Reunión **18**
7. Anexos **19**
7.1. Anexo A 20
Actas de Reunión 20

1. Introducción

1.1. Propósito

El presente informe tiene como objetivo proporcionar un resumen detallado del avance del proyecto “Servicio de nuevos desarrollos y mantenimiento evolutivo del Sistema de Facturación Electrónica Nacional (SIFEN-EKUATIA)” durante la ejecución del Hito 11, en los meses de Mayo a Agosto del 2025 y según el desarrollo del Plan de Trabajo aprobado.

1.2. Alcance

Durante el periodo del informe, el equipo de proyecto ha llevado a cabo actividades de mantenimiento preventivo, correctivo y soporte, además de las adecuaciones evolutivas y nuevos desarrollos e implementaciones, así como también las actualizaciones y elaboración de la documentación técnica que acompaña al proceso de desarrollo.

A continuación, se presenta el cronograma general del proyecto actualizado, donde se reflejan los módulos trabajados durante la etapa actual, los cuales se describen en este informe.

Gantt general de trabajo

Cronograma detallado para el Hito 11

2. Avance en el desarrollo de los productos

Para llevar a cabo las modificaciones, mantenimientos, soportes, actualizaciones y nuevos desarrollos del sistema, seguimos las metodologías establecidas por la DNIT, haciendo uso de la herramienta de seguimiento Redmine. En este informe, detallamos el número de petición correspondiente a cada requerimiento. Para acceder a las peticiones en Redmine, se puede hacer internamente a través del siguiente enlace: http://redmine.dnit.gov.py

Con el fin de facilitar la comprensión, hemos clasificado las peticiones según el estado de avance en cuatro etapas diferentes:

1. **Desplegadas en ambiente de producción o test:** esta categoría engloba las peticiones que han sido implementadas correctamente en el ambiente de producción. Además, incluimos aquí las peticiones aplicadas en el ambiente de test, identificándose con una observación. Estas peticiones están disponibles para el uso público general.
2. **Entregadas para el despliegue en producción:** esta categoría se refiere a las peticiones cuyo ciclo de desarrollo y pruebas ha finalizado y están listas para ser desplegadas en producción. Estas peticiones han sido entregadas al

Departamento de Operaciones y cuentan con la carta de aceptación. Serán implementadas en producción de manera gradual, siguiendo los criterios establecidos por la DNIT.

3. **En homologación:** esta categoría incluye las peticiones que están en fase de pruebas por parte del Departamento de Control de Calidad del Software y el Departamento de Diseño e Innovación de Procesos. Una vez que se completen las pruebas de aceptación, estas peticiones estarán listas para pasar al entorno de producción o test.
4. **En desarrollo:** esta categoría comprende las peticiones cuya elaboración o edición, tanto de la documentación técnica (Casos de Uso de Negocio y/o Casos de Uso de Sistema) como el código fuente, están actualmente en curso.

Además, en cada etapa, las peticiones se agruparán según el hito correspondiente, con el propósito de identificar, dar seguimiento y mantener un registro histórico del progreso general del proyecto.

2.1. Peticiones desplegadas en producción o test

Peticiones correspondientes al Hito 10:

Petición relacionada: 18825
Requerimiento: ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN.
Descripción: Se agrega una opción más en el menú del Administrador de Parámetros con dos opciones de Actualizar Saldo y Copia automática RG90.
Estado: Desplegado en Producción.

Petición relacionada: 19361
Requerimiento: ACTUALIZAR SALDO DTE
Descripción: Referente al desarrollo de la funcionalidad de corrección de saldos.
Estado: Desplegado en Producción.

Petición relacionada: 19369
Requerimiento: REPROCESAR COPIA A RG90
Descripción: Referente al desarrollo de la funcionalidad de copia automática RG90.
Estado: Desplegado en Producción.

Petición relacionada: 19058
Requerimiento: REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
Descripción: Referente al ajuste del aplicativo REGISTRO DE EVENTOS DEL EMISOR, para el tipo NOMINACIÓN DE FACTURA ELECTRÓNICA
Estado: Desplegado en Producción.

Peticiones correspondientes al Hito 11:

Petición relacionada: 21039
Requerimiento: ERROR CONSULTAR DOCUMENTO ELECTRÓNICO
Descripción: Ajustes para el aplicativo CONSULTAR CDC, el sistema no retorna la información correspondiente.
Estado: Desplegado en Producción.

Petición relacionada: 21064
Requerimiento: MEJORA OPTIMIZAR CONSULTA ACTUALIZAR SALDO DE SIFEN.
Descripción: Mejora para optimizar la consulta DTE
Estado: Desplegado en Producción.

2.2. Peticiones entregadas para el despliegue en producción

Peticiones correspondientes al Hito 2:

Petición: 15690
Requerimiento: CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (SEMÁFORO SIFEN)
Descripción: Implementación de mejoras en el Subsistema de Monitoreo o Semáforo SIFEN. Entregadas para el despliegue en producción.

2.3. Peticiones en Homologación

Peticiones correspondientes al Hito 2:

Petición: 15715
Requerimiento: CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (Tablero de Control)
Descripción: Desarrollo de consultas que permiten visualizar la disponibilidad y la concurrencia a los servicios del sistema SIFEN.
Estado: Entregado para pruebas con proveedores.

Peticiones correspondientes al Hito 10:

Petición relacionada: 18991
Requerimiento: CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
Descripción: Referente a los ajustes del aplicativo de emisión Solución Gratuita Ekuatia'i.
Estado: En Homologación, para adjuntar documento de pase a Producción.

Petición relacionada: 19671
Requerimiento: CONFIGURAR DATOS EMISOR ELECTRÓNICO DTE EKUATIAI
Descripción: Referente a ajustes del aplicativo de emisión Solución Gratuita Ekuatia'i.
Estado: En Homologación, pruebas en curso.

Petición relacionada: 19664
Requerimiento: EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS _FE_EKUATIAI
Descripción: Referente a ajustes del aplicativo de emisión Solución Gratuita Ekuatia'i.
Estado: En Homologación, para adjuntar documento de pase a Producción.

Petición relacionada: 19390
Requerimiento: EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIAI
Descripción: Referente a ajustes del aplicativo de emisión Solución Gratuita Ekuatia'i.
Estado: En Homologación, para adjuntar documento de pase a Producción.

Petición relacionada: 19678
Requerimiento: EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS AE EKUATIAI
Descripción: Referente a ajustes del aplicativo de emisión Solución Gratuita Ekuatia'i.
Estado: En Homologación, para adjuntar documento de pase a Producción.

Petición relacionada: 19699
Requerimiento: HERRAMIENTAS CATÁLOGO PRODUCTOS EKUATIAI
Descripción: Referente a ajustes del aplicativo de emisión Solución Gratuita Ekuatia'i.
Estado: En Homologación, pruebas en curso.

Peticiones correspondientes al Hito 11:

Petición relacionada: 20976
Requerimiento: VALIDAR Y PROCESAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
Descripción: Se requiere del ajuste del aplicativo de Recepción de Documentos Electrónicos, para los tipos de documentos Factura Electrónica, Nota de Crédito Electrónica y Nota de Débito Electrónica.
Estado: En Homologación, pruebas en curso.

Petición relacionada: 21511
Requerimiento: ERROR REGISTRAR EVENTO DE TRANSPORTE
Descripción: Ajustes en Producción.
Estado: En Homologación, pruebas en curso.

Petición relacionada: 21431
Requerimiento: ERROR_GENERAL TIMBRADO FACTURADOR ELECTRÓNICO
Descripción: Ajustes en Producción, para el aplicativo Generar Timbrado Facturador Electrónico.
Estado: En Homologación, pruebas en curso.

2.4. Peticiones en Desarrollo

Peticiones correspondientes al Hito 6:

Petición relacionada: 18317
Requerimiento: MEJORA DE OFICIO ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL TÉCNICO V150
Descripción: Actualización del manual técnico versión 150, incluyendo las Notas Técnicas publicadas.
Observación: El documento se encuentra en verificación en DDIP.

Peticiones correspondientes al Hito 7:

Petición relacionada: 17815
Requerimiento: Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR EXTERNO
Descripción: Desarrollo de servicios web para consulta e integración con Entidades Públicas (Compras Públicas -DNCP, SIARE, otros)

Estado: Pendiente de pase a homologación. Realizando configuraciones necesarias para despliegue en conjunto con el Departamento de Operaciones

Petición relacionada: 17866
Requerimiento: Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR
Descripción: Desarrollo de servicios web para consulta e integración con Entidades Públicas (Compras Públicas -DNCP, SIARE, otros)
Estado: Pendiente de pase a homologación. Realizando configuraciones necesarias para despliegue en conjunto con el Departamento de Operaciones

Peticiones correspondientes al Hito 9:

Petición relacionada: 18602
Requerimiento: MEJORA DE OFICIO MIGRACIÓN DATOS MARANGATU
Descripción: Creada para cambio de formato, ajustes del documento sobre el cambio de tecnología en integración de datos SIFEN - Marangatu.
Estado: Pendiente de pase a homologación. Pendiente de disponibilidad de nuevos ambientes por actualización de lenguaje de programación.

Petición relacionada: 18603
Requerimiento: MEJORA DE OFICIO CARGAR DATOS AL REDIS
Descripción: Creada para cambio de formato, ajustes del documento sobre el cambio de tecnología en integración de datos SIFEN - Marangatu.
Estado: Pendiente de pase a homologación. Pendiente de disponibilidad de nuevos ambientes por actualización de lenguaje de programación.

Petición relacionada: 18604
Requerimiento: MEJORA DE OFICIO MIGRAR DATOS DEL MARANGATU E-KUATIAI
Descripción: Creada para cambio de formato, ajustes del documento sobre el cambio de tecnología en integración de datos SIFEN - Marangatu.
Estado: Pendiente de pase a homologación. Pendiente de disponibilidad de nuevos ambientes por actualización de lenguaje de programación.

Peticiones a ser incluidas en el Hito 10:

Petición relacionada: 18922
Requerimiento: GENERAR REPROCESO DIARIO COPIA DTE A RG90

Descripción: Referente a la recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90.
Estado: En Desarrollo.

Petición relacionada: 19488
Requerimiento: GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90
Descripción: Referente a la recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90.
Estado: En Desarrollo.

Petición relacionada: 19273
Requerimiento: EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RDE_EKUATIAI
Descripción: Referente a la emisión de recibo electrónico.
Estado: Pendiente de pase a homologación.

Petición relacionada: 19685
Requerimiento: EMITIR DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
Descripción: Referente a ajustes del aplicativo de emisión Solución Gratuita Ekuatia'i.
Estado: Pendiente de pase a homologación.

Petición relacionada: 19692
Requerimiento: PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
Descripción: Referente a ajustes del aplicativo de emisión Solución Gratuita Ekuatia'i.
Estado: Cerrado. Esta petición no afecta la implementación actual a nivel de código, corresponde actualización de documento.

Petición relacionada: 20049
Requerimiento: GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90 POR FECHA EMISIÓN
Descripción: Referente a la recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90.
Estado: En Desarrollo.

Peticiones correspondientes al Hito 11:

Petición relacionada: 21657
Requerimiento: SLR-MEJORA-FE-22000-000 FACTURA ELECTRÓNICA DE EXPORTACIÓN
Descripción: Se requiere del ajuste del aplicativo de emisión de DTE que son realizados a través de los Servicios Web y Ekuatia'i respecto al tipo de documento Factura Electrónica de Exportación
Estado: En Desarrollo.

3. Revisión del Hito 11

HITO 11 (Según el cronograma actualizado)		
N°	**Actividad**	**Comentario**
1	Declaraciones Sugeridas	Se prevé convocar a reunión técnica involucrando a todos los equipos (Sifen/DDIP/DGTIC/Konecta) para analizar el modelo.
2	Factura Electrónica de Exportación (Desarrollo de solución)	Se analiza y desarrolla un modelo simplificado con integración básica con el sistema Sofia.
3	Factoraje Electrónico (Evaluación de la Implementación)	Se analizará con los directivos si es un proyecto viable a implementar por la DNIT o por el BCP.
4	Régimen de Sanciones (Implementación y ajustes)	La reglamentación del régimen de sanciones se encuentra en gestión por el equipo técnico (DNIT).
5	Mejoras Monitoreo de Sistemas	Se coordinaron los trabajos con el equipo del SIARE para la salida a producción. El equipo SIARE realizó el despliegue en producción.

6	Recibo Electrónico de Dinero (RED)	Proceso en análisis, desarrollo e integración con facturas electrónicas de Ekuatia'i
7	Evento de Transporte	Este proceso se encuentra implementado en producción.
8	Evento de Nominación	Este proceso se encuentra implementado en producción.

4. Tareas de soporte técnico

Como parte fundamental de las actividades realizadas para el logro exitoso de la implementación del Sistema SIFEN, el equipo técnico de Konecta realiza actividades de soportes cotidianos que forman parte del día a día de la DNIT.
Estas actividades son gestionadas y comunicadas por medios formales como correo electrónico, así también por medios informales como grupos de whatsapp.

Como resultado de estas actividades de soporte, se han incluido muchas tareas necesarias para el funcionamiento integral y funcional del SIFEN incorporando nuevos requerimientos, sobre todo aquellos que son determinantes para el correcto y normal funcionamiento del Sistema.

A continuación, se citan los casos de soporte atendidos, los que ingresaron a través de la mesa de ayuda, tienen asignado un número de ticket y los que no poseen número de ticket, han ingresado como consulta del contribuyente vía email.

N°	N° de Ticket	Caso Reportado	Tarea Realizada
1	Correo electrónico	Habilitación de timbrado para el ambiente Test.	Verificación y asistencia al contribuyente.
2	Correo electrónico	Rechazo en ambiente Test, sobre evento de cancelación	Verificación y asistencia al contribuyente.
3	Correo electrónico	Error de timbrado, pruebas en ambiente Test	Verificación y asistencia al contribuyente.

4	Correo electrónico	Prueba de emisión utilizando una localidad	Verificación y asistencia al contribuyente.
5	Correo electrónico	Pruebas en ambiente Test, pasa las validaciones de SIFEN pero rechaza el comprobante	Verificación y asistencia al contribuyente.
6	Correo electrónico	Error de XML mal formado	Verificación y asistencia al contribuyente.
7	Correo electrónico	Incluir timbrado electrónico con el RUC del contribuyente en el ambiente test	Verificación y asistencia al contribuyente.
8	Correo electrónico	Rechazo en ambiente test, certificado no válido	Verificación y asistencia al contribuyente.
9	Correo electrónico	Inconveniente al enviar facturas electrónicas	Verificación y asistencia al contribuyente.
10	Correo electrónico	Rechazo de un evento de nominación de factura	Se ajusta la parametrización de la regla
11	Correo electrónico	Error de XML mal formado	Verificación y asistencia al contribuyente.
12	Correo electrónico	Recibe error de validación en el campo	Se solicitó creación de petición de error para realizar la corrección pertinente
13	Correo electrónico	XML mal formado en ambiente test	Verificación y asistencia al contribuyente.
14	Correo electrónico	Emisiones de prueba con la unidad de medida en ambiente Test	Se sincronizo el repositorio de unidades de medidas
15	Correo electrónico	Inconvenientes con la	Verificación y asistencia al

		transmisión del archivo XML al servidor SIFEN	contribuyente.
16	Correo electrónico	Evento de actualización de datos Transporte	Se solicitó creación de petición de error para realizar la corrección pertinente
17	Correo electrónico	Inconvenientes con la Firma	Verificación y asistencia al contribuyente.

5. Actualización y elaboración de la documentación del proyecto

5.1. Actualización de documentos técnicos CUS

Se realizó la actualización de los Casos de Uso de Sistema (CUS), siguiendo la Guía de Modelamiento y la Plantilla de Casos de Uso estandarizada, proveída por el Departamento de QA de la DNIT, los cuales se encuentran disponibles en la herramienta de gestión de proyectos Redmine, y se puede acceder internamente mediante el siguiente enlace:
https://redmine.dnit.gov.py/projects/rps-sifen-documentos-de-sistemas/dmsf?folder_id=1114

En la siguiente tabla se listan los documentos de CUS en los cuales se trabajaron en este periodo.

NRO	PETICIÓN	CUN	CUS	TIPO
1	18923	CUN-FE-1071-000_MIS_DTES_CONSULTA_DOCUMENTOS_ELECTRONICOS_EKUATIAI	CUS-FE-SOL-1071-001_CONSULTAR_MIS_DOCUMENTOS_ELECTRONICOS_EKUATIAI	Ajustes y actualización del documento
2	18317		MEJORA_OFICIO_ACTUALIZACION_MANUAL_TECNICO_V150	Manual Técnico
3	19700	CUN-FE-1070-000_HERRAMIENTAS_CATALOGO_PRODUCTOS_EKUATIAI	CUS-FE-SOL-1070-001_HERRAMIENTAS_CATALOGO_PRODUCTOS_EKUATIAI	Ajustes y actualización del documento
4	19665	CUN-FE-1013-000_EMITIR_DOCUMENTOS_ELECTRONICOS_FE_EKUATIAI	CUS-FE-SOL-1013-001_EMITIR_DOCUMENTOS_ELECTRONICOS_FE_EKUATIAI	Creación de documento
5	19679	CUN-FE-1014-000_EMITIR_DOCUMENTOS_ELECTRONICOS_AE_EKUATIAI	CUS-FE-SOL-1014-001_EMITIR-DOCUMENTOS_ELECTRONICOS_AE_EKUATIAI	Ajustes y actualización del documento

6	20050		CUS-FE-RDE-1000-014_GENERAR_REPROCESO_MENSUAL_COPIA_DTE_A_RG90_POR_FECHA_EMISION	Creación de documento
7	21002	CUN-FE-1010-000_VALIDAR_Y_PROCESAR_DOCUMENTOS_ELECTRONICOS	CUS-FE-PDE-1010-001_VALIDAR_Y_PROCESAR_DOCUMENTOS_ELECTRONICOS	Ajustes y actualización del documento
8	19672	CUN-FE-1012-000_CONFIGURAR_DATOS_EMISOR_ELECTRONICO_DTE_EKUATIAI	CUS-FE-SOL-1012-001_CONFIGURAR_DATOS_EMISOR_ELECTRONICO_DTE_EKUATIAI	Ajustes y actualización del documento
9	18613		CUS-FE-SIN-1060-001_MIGRAR_DATOS_DEL_MARANGATU	Ajustes y actualización del documento
10	18621		CUS-FE-SIN-1060-003_MIGRAR_DATOS_DEL_MARANGATU_EKUATIAI	Ajustes y actualización del documento

6. Actas de Reunión

El presente listado corresponde a las actas de las reuniones llevadas a cabo durante la ejecución del Hito 11, en el *Anexo A,* se presentan actas referenciadas.

Las reuniones de seguimiento y control de avance se realizan de manera quincenal.

N° DE ACTA	FECHA	TEMA	ANEXO
94	03/04/2025	Reunión de seguimiento SIFEN Hito 11	Anexo A, Acta de Reunión N° 94
95	10/04/2025	Reunión de seguimiento SIFEN Hito 11	Anexo A, Acta de Reunión N° 95
96	10/04/2025	Reunión de revisión de cronograma SIFEN	Anexo A, Acta de Reunión N° 96
97	24/04/2025	Reunión de seguimiento SIFEN Hito 11	Anexo A, Acta de Reunión N° 97
98	29/04/2025	Reunión de revisión de Factura Electrónica de Exportación (FEE)	Anexo A, Acta de Reunión N° 98
99	08/05/2025	Reunión de seguimiento SIFEN Hito 11	Anexo A, Acta de Reunión N° 99
100	13/05/2025	Reunión de revisión de Recibo Electrónico de Dinero (RED)	Anexo A, Acta de Reunión N° 100
101	29/05/2025	Reunión de seguimiento SIFEN Hito 11	Anexo A, Acta de Reunión N° 101
102	17/06/2025	Reunión de seguimiento SIFEN Hito 11	Anexo A, Acta de Reunión N° 102
103	08/07/2025	Reunión de seguimiento SIFEN Hito 11	Anexo A, Acta de Reunión N° 103
104	31/07/2025	Reunión de seguimiento SIFEN Hito 11	Anexo A, Acta de Reunión N° 104

7. Anexos

7.1. Anexo A

Actas de Reunión

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 94		
		Pág. 1 de 8

TEMA	Reunión de seguimiento SIFEN		
Acta Nº	94		
Fecha de la reunión:	03/04/2025		
Hora de Inicio:	14:30	**Hora de Término:**	15:30
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
Hugo Lopez	DGNMI	Director General
José Vernazza	DGPS	Jefe
Patricia Cubas	DGNMI - CNPI - DDIP	Jefa
Verónica Ávalos	SIFEN	Supervisora
Jonathan Garay	SIFEN	Analista
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Minerva Filartiga	DGTIC	Jefa de QA
Elicena Miranda	DGTIC	Jefa de Desarrollo
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Luis Gilberto Salinas	KONECTA	Gerente de Proyecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- **Revisión, recalendarización, control y seguimiento de las peticiones en curso**

PETICIONES EN CURSO

HITO 2

- 15690 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (SEMÁFORO SIFEN):
  De parte del Departamento de Operaciones nos comunicaron que una vez culminadas las configuraciones pendientes retomarían con el pase de la petición.

- 15715 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (Tablero de Control).
  De parte del Departamento de Operaciones nos comunicaron que una vez culminadas las configuraciones pendientes retomarían con el pase de la petición.

HITO 3

- 16063 - REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RECEPTOR PORTAL (Eventos del Receptor)
  Ya se encuentra en Producción.

- 16072 - CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Ya se encuentra en Producción.

HITO 5

Desarrollo de Web Services de consulta e integración con Entidades Públicas (Compras Públicas -DNCP, SIARE, otros).

- 17212 - VALIDAR Y PROCESAR DOCUMENTOS ELECTRONICOS.
  Ya se encuentra en Producción.

- 17220 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS FE EKUATIAI
  Ya se encuentra en Producción.

- 17228 - CONSULTAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 17236 - PREVALIDADOR XML PORTAL
  Ya se encuentra en Producción.

HITO 6

- 18317 - Actualización del Manual Técnico V150.
  Entregado al equipo de DDIP, continuando la verificación. Se estima una fecha de publicación del MT finales del mes de abril.

HITO 7

- 17934 - MEJORA DE OFICIO PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS.
  El desarrollo está finalizado, se espera una fecha oportuna para el impacto en producción.

- 17806 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NRE EKUATIAI
  Ya se encuentra en Producción.

- 17815 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR EXTERNO
  Se solicitaron nuevos servidores al Departamento de Operaciones para una actualización de arquitectura. Actualmente, se está trabajando en la creación de un nuevo ambiente de homologación y test, con una infraestructura similar a la de producción. Esto permitirá el uso de nuevas versiones de librerías, frameworks y lenguaje de programación sin afectar los aplicativos actuales.
  Esta petición depende de la finalización de estos trabajos. Se continuará presionando para agilizar su culminación con el área de Operaciones.

- 17866 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR
  Se solicitaron nuevos servidores al Departamento de Operaciones para una actualización de arquitectura. Actualmente, se está trabajando en la creación de un nuevo ambiente de homologación y test, con una infraestructura similar a la de producción. Esto permitirá el uso de nuevas versiones de librerías, frameworks y lenguaje de programación sin afectar los aplicativos actuales.
  Esta petición depende de la finalización de estos trabajos. Se continuará presionando para agilizar su culminación con el área de Operaciones.

HITO 8

- 18202 - GENERAR ACTUALIZACIÓN CONTRIBUYENTES OEE
  Ya se encuentra en Producción.

- 18225 - RECIBIR ARCHIVOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 18233 - PROCESAR Y ENVIAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 18257- EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIAI **(RUC FUSIONADO)**
  Ya se encuentra en Producción.

- 18265 - ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN **(RUC FUSIONADO)**
  Ya se encuentra en Producción.

- 18415 - CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Ya se encuentra en Producción.

HITO 9

- 18456 - ERROR EMITIR DTE EKUATAI CAMPO DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO O SERVICIO
  Ya se encuentra en Producción.

- 18602 - DE OFICIO MIGRACIÓN DATOS MARANGATU
  La petición se encuentra en pausa, pendiente de disponibilidad de nuevos ambientes por actualización de lenguaje de programación. Se actualizaría a versión Java 21.

- 18603 - DE OFICIO CARGAR DATOS REDIS
  La petición se encuentra en pausa, pendiente de disponibilidad de nuevos ambientes por actualización de lenguaje de programación. Se actualizaría a versión Java 21.

- 18604 - DE OFICIO MIGRAR DATOS DEL MARANGATU EKUATIAI
  La petición se encuentra en pausa, pendiente de disponibilidad de nuevos ambientes por actualización de lenguaje de programación. Se actualizaría a versión Java 21.

- 18678 - VALIDAR DATOS TÉCNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

HITO 10

- 18825 - ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN
  Nueva opción de menú para actualizar saldos y reprocesar copia a RG90 de los DTE. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a producción: 10/04/2025

- 19361 - ACTUALIZAR SALDO DTE
  Para el desarrollo de la funcionalidad de actualización de saldos. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a producción: 10/04/2025

- 19369 - REPROCESAR COPIA A RG90
  Para el desarrollo de la funcionalidad de copia automática DTE. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a producción: 10/04/2025

- 18922 - GENERAR REPROCESO DIARIO COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. Análisis en curso. En la espera de retorno a definiciones de la estructura de vistas a utilizar para las consultas a las bases de datos.

- 19488 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. Análisis en curso. En la espera de retorno a definiciones de la estructura de vistas a utilizar para las consultas a las bases de datos.

- 18991- CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a producción: 10/04/2025

- 18688- ERROR REGISTRAR EVENTO NOMINACIÓN
  Ya se encuentra en Producción.

- 19058- REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ajuste del aplicativo REGISTRO DE EVENTOS DEL EMISOR, para el tipo NOMINACIÓN DE FACTURA ELECTRÓNICA. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.

- 19273 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RDE EKUATIAI.
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.
  Fecha prevista de pase a homologación: 27/03/2025

- 19390 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIA
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a homologación: 14/04/2025

- 19535 - ERROR EMITIR DTE EKUATIAI_EMISOR RUC ALFANUMÉRICO
  Ya se encuentra en Producción.

- 19685 - EMITIR DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRONICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.

- 19692 - PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS ELECTRONICOS
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.
  Fecha prevista de pase a homologación: 14/04/2025

- 19671 - CONFIGURAR DATOS EMISOR ELECTRONICO DTE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.

- 19664 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRONICOS FE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a homologación: 14/04/2025

- 19678 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRONICOS AE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.
  Fecha prevista de pase a homologación: 14/04/2025

- 19699 - HERRAMIENTAS CATÁLOGO PRODUCTOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.

- **Cronograma Hito 10**

  Declaraciones Sugeridas

  Se planificarán reuniones iniciales para trabajar en el modelo correspondiente, el cual debe ser diseñado cuidadosamente para permitir la elaboración de la normativa. Se propuso agendar la primera reunión para la próxima semana, antes de Semana Santa. Esta será una reunión técnica con participación de los equipos de SIFEN, DDIP, DTIC y Konecta.

  Factura Electrónica de Exportación

  Una vez que el Sr. Newton Oller presente su informe, el Sr. Hugo López solicitará una reunión para definir y concretar el modelo a utilizar. Esta reunión también se prevé para la próxima semana. La propuesta inicial es trabajar con un modelo sencillo, con validación máxima si el CDC está aprobado, y sin requerir mucha integración con el sistema SOFIA.

  Factura Electrónica de Importación

  El desarrollo de esta funcionalidad se iniciará en el Hito 11, previsto para mediados de año.

Factoraje Electrónico

Se prevé una reunión con el Sr. Hugo López, el Sr. Corvalán y otros directores para definir el futuro del proyecto. Como alternativa mínima, se contempla la posibilidad de crear eventos relacionados.

Régimen de Sanciones

Actualmente no existe un proyecto de resolución. El borrador deberá ser remitido a la Dirección Jurídica. Se espera contar con un primer borrador elaborado por el equipo de SIFEN hacia finales de junio.

Mejoras en el Monitoreo de Sistemas

Se abordó la necesidad de fortalecer el subsistema de monitoreo (Semáforo SIFEN), mediante la implementación de un tablero de control que permita visualizar en tiempo real el estado de los servicios. Este tablero deberá permitir detectar caídas de Web Services, alertar sobre fallas en la infraestructura y verificar el ingreso de DTEs, tanto en ambiente de producción como de test. Actualmente se encuentran pendientes pruebas técnicas con los proveedores de OpenShift para avanzar con esta implementación.

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 94		
		Pág. 8 de 8

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	08/04/2025	Graciela Morel	08/04/2025	-

4. Firma de Participantes:

Hugo Lopez
José Vernazza
Patricia Cubas
Verónica Ávalos
Jonathan Garay
Rossana Recalde
Elicena Miranda
Minerva Filartiga
Carlos Mendoza
Luis Gilberto Salinas
Fermin Gimenez
Graciela Morel
Naomi Nakagoe

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 95		
		Pág. 1 de 5

TEMA	Reunión de seguimiento SIFEN		
Acta N°	95		
Fecha de la reunión:	10/04/2025		
Hora de Inicio:	14:30	**Hora de Término:**	15:30
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
Justo Mancuello	DGTIC	Coordinador
José Vernazza	DGPS	Jefe
Patricia Cubas	DGNMI - CNPI - DDIP	Jefa
Verónica Ávalos	SIFEN	Supervisora
Leidy Torales	SIFEN	Analista
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Mariela Ruiz	DGTIC	Project Manager
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Luis Gilberto Salinas	KONECTA	Gerente de Proyecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

Se abordaron los siguientes temas principales:

- **Cronograma Hito 10**

Se realizó un repaso general de los ítems correspondientes al Hito 10, ajustando y actualizando los comentarios de cada uno en función a los avances informados por los responsables, así como observaciones recibidas por los distintos equipos técnicos y funcionales.

- **Declaraciones sugeridas** : Se preve convocar a reunión técnica involucrando a todos los equipos (Sifen/DDIP/DGTIC/Konecta) para analizar el modelo.
- Factura Electrónica de Exportación: Se trabaja en un modelo simplificado con integración básica con el sistema Sofia. Se analizará el informe que será enviado por el Sr. Newton Oller, como resultado de su última misión, concluida el 28/03/2025.
- **Comprobante Electrónico de Importación (CEI)**: El análisis de la Factura Electrónica de Importación avanza enfocándose en su simplicidad jurídica. Se espera actualizar el Decreto 872 para incluir servicios. Se propone modificar el enfoque actual, sustituyendo la factura por un Evento de Consentimiento para la Nota de Crédito, lo cual será revisado con el Director Luis Corvalán. Está previsto iniciar el análisis en el Hito 11.
- **Factoraje Electrónico**: Se analizará con los directivos si es un proyecto viable a implementar por la DNIT o por el BCP.
- **Régimen de Sanciones**: Estará a cargo del equipo Sifen, a finales de Junio.
- **Mejoras en el Monitoreo de Sistemas**: Se coordinaron los trabajos con el equipo del SIARE para la salida a producción. El equipo SIARE realizó el despliegue en producción. Se realizará el monitoreo y la sincronización de los documentos, desde la DNIT.

- **Análisis preliminar de los ítems correspondientes a la Adenda del Proyecto:**

Se discutieron los ítems que formarían parte de la extensión del proyecto, mencionando la incorporación de dos nuevos hitos tentativos (Hito 11 y Hito 12). A cada ítem se le asignó provisionalmente un hito, y se dejaron asentadas observaciones puntuales sobre cada uno.
Cabe resaltar que esta propuesta deberá ser **validada por los directores Hugo López y Luis Corvalán** antes de su confirmación definitiva.

- Comprobante Electrónico de Ingreso IRP (CEIIRP):
  - Hito tentativo: 12.

- Observaciones: Es un documento emitido electrónicamente por personas físicas contribuyentes del IRP, no obligadas a facturar ni inscriptas en otros impuestos, para respaldar ingresos ocasionales por venta de bienes o por utilidades. No genera IVA Crédito, pero puede respaldar egresos del adquirente según las normas del IRP. (Decreto 872 artículo 14)

- Comprobante Electrónico de Donación (CED):
  - Hito tentativo: 12.
  - Observaciones: Documento electrónico emitido por entidades de beneficio público para respaldar donaciones recibidas en dinero o especie. No genera IVA Crédito, pero puede ser usado por el donante para justificar egresos conforme a la normativa del impuesto a la renta. (Decreto 872 artículo 15)
- Comprobante Electrónico de Importación (CEI):
  - Hito tentativo: 11.
  - Observaciones: El análisis del documento avanza enfocándose en su simplicidad jurídica. Actualmente, el Decreto contempla su uso únicamente para la importación de bienes. Sin embargo, se encuentra en espera del análisis y ajuste normativo correspondiente para habilitar también su utilización en la importación de servicios.
- Recibo de Dinero Electrónico (RDE):
  - Hito tentativo: 11.
  - Observaciones: Documento electrónico emitido para registrar pagos en operaciones a crédito o ingresos sin obligación de otro comprobante tributario. En caso de cuotas, debe vincularse a la factura electrónica correspondiente. No otorga IVA Crédito, pero puede respaldar egresos según la normativa del impuesto a la renta. (Decreto 872 artículo 19) En gestión (desarrollo) petición 19273.
- Evento de Transporte:
  - Hito tentativo: 11.

- Observaciones: Permite modificar o complementar datos del traslado de mercaderías registrados en una Nota de Remisión Electrónica o Factura Electrónica, en situaciones como cambio de conductor, transporte, empresa transportista, ruta o cantidad de mercadería. El emisor debe indicar el motivo del cambio y asociarlo al documento correspondiente. Se encuentra en análisis conforme al Art. 32 del Decreto N.º 872. Se debe consultar si el proceso requiere algún cambio en su flujo operativo.

- Boleta Electrónica de Entrada a Espectáculo Público:
  - Hito tentativo: 12.
  - Observaciones: Documento electrónico emitido para operaciones con consumidores finales en espectáculos públicos. No genera IVA Crédito, pero puede respaldar costos o gastos con efectos fiscales. Su emisión debe ajustarse a las condiciones del Artículo 6°, numerales 1 y 2, del Decreto N.° 872. (Decreto 872 artículo 11)
- Evento de Nominación:
  - Hito tentativo: 11.
  - Observaciones: Permite identificar al receptor de una Factura Electrónica innominada mediante el registro previo del evento de nominación por parte del emisor. Es un requisito para la emisión de Documentos Complementarios Electrónicos. La DNIT definirá los plazos para este registro posterior a la aprobación del SIFEN. (Decreto 872 artículo 33) Se deberá consultar si el proceso requiere algún cambio en su flujo operativo.
- Comprobante de Retención Electrónico:
  - Hito tentativo: 12.
  - Observaciones: Documento electrónico emitido por los Agentes de Retención para acreditar la retención de impuestos, conforme a la normativa vigente. Debe generarse en el momento en que se realiza la retención o según lo establezca la reglamentación de los impuestos. (Decreto 872 artículo 17)
- Comprobante de Percepción Electrónico:

- Hito tentativo: 12.
- Observaciones: Documento electrónico emitido por los Agentes de Percepción para acreditar la percepción de impuestos, conforme a la normativa vigente. Debe generarse en el momento en que se realiza la percepción o según lo establecido en la reglamentación correspondiente. (Decreto 872 artículo 18)

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	14/04/2025	Graciela Morel	14/04/2025	-

4. Firma de Participantes:

Justo Mancuello | José Vernazza | Patricia Cubas | Verónica Avalos

Leidy Torales | Rossana Recalde | Mariela Ruiz | Carlos Mendoza

Luis Gilberto Salinas | Fermin Giménez | Graciela Morel | Naomi Nakagoe

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 96		
		Pág. 1 de 4

TEMA	Reunión de revisión de cronograma SIFEN		
Acta Nº	96		
Fecha de la reunión:	10/04/2025		
Hora de Inicio:	15:30	**Hora de Término:**	16:30
Local:	Sala de Reuniones de la Dirección de DGTIC piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
Luis Corvalán	DTICS	Director General
Hugo López	DGNMI	Director General
Luis Gilberto Salinas	KONECTA	Gerente de Proyecto
Fermín Giménez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- Revisión del cronograma.

En la reunión con el equipo de trabajo se consensuó la siguiente propuesta para la reestructuración del cronograma vigente, de acuerdo a la Enmienda A, *del Contrato N° 02/2022 de fecha 04 de abril del año 2022, producto de la "SOLICITUD DE PROPUESTAS N° 1/2021 SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA EL SERVICIO DE NUEVOS DESARROLLOS Y MANTENIMIENTO EVOLUTIVO DEL SISTEMA DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA NACIONAL (SIFEN-EKUATIA) - PARA EL MINISTERIO DE HACIENDA"*

Se detallan los siguientes Hitos:

Hitos	Tareas/Productos - Actuales	Mes	Fechas
Hito 11	• Declaraciones Sugeridas • Factura Electrónica de Exportación (Desarrollo de solución) • Factoraje Electrónico (Evaluación de la Implementación) • Régimen de Sanciones (Implementación y ajustes) • Mejoras Monitoreo de Sistemas • Recibo Electrónico de Dinero (RED) • Evento de Transporte • Evento de Nominación	38 al 41	Mayo a Agosto 2025
Hito 12	• Comprobante Electrónico de Ingreso IRP (CEIIRP) • Comprobante Electrónico de Donación (CED) • Comprobante Electrónico de Importación (CEI) • Boleta Electrónica de Entrada a Espectáculo Público • Comprobante de Percepción Electrónico	42 al 45	Setiembre a Diciembre 2025

Los ítems planificados para el **Hito 11**, según el cronograma propuesto, son:

- **Declaraciones Sugeridas**
  Se preve convocar a reunión técnica involucrando a todos los equipos (Sifen/DDIP/DGTIC/Konecta) para analizar el modelo.

- **Factura Electrónica de Exportación (análisis y propuesta técnica)**
  Se trabaja en un modelo simplificado con integración básica con el sistema Sofia.
  Se analizará el informe que será enviado por el Sr. Newton Oller, como resultado de su última misión, concluida el 28/03/2025.

- **Factura Electrónica de Importación (Desarrollo de solución)**
  La Factura Electrónica de Importación es modificada por el producto Comprobante Electrónico de Importación (CEI), conforme establece el Decreto N° 872/23 del 18 de diciembre del 2023.

- **Factoraje Electrónico (Evaluación de la Implementación)**
  Se analizará con los directivos si es un proyecto viable a implementar por la DNIT o por el BCP.

- **Régimen de Sanciones (Implementación y ajustes)**
  Estará a cargo del equipo Sifen, a finales de junio de 2025.

- **Mejoras Monitoreo de Sistemas**
  Se coordinaron los trabajos con el equipo del SIARE para la salida a producción. El equipo SIARE realizó el despliegue en producción.
  Se realizará el monitoreo y la sincronización de los documentos, desde la DNIT.

- **Recibo Electrónico de Dinero (RED)**
  Se debe incorporar el tipo de documento electrónico, previendo todos los cambios requeridos en cuanto a su desarrollo e implementación.

- **Evento de Transporte**
  Se debe realizar el análisis y determinar el alcance del requerimiento, para su posterior implementación.

- **Evento de Nominación**
  Se debe desarrollar el proceso, remitiendo la notificación del evento de nominación al correo electrónico informado para el RUC del receptor y al declarado en el Sistema Marangatu según corresponda.

Fueron definidos los siguientes productos a desarrollar en el Hito 12:

- Comprobante Electrónico de Ingreso IRP (CEIIRP)
- Comprobante Electrónico de Donación (CED)
- Comprobante Electrónico de Importación (CEI)
- Boleta Electrónica de Entrada a Espectáculo Público
- Comprobante de Percepción Electrónico

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Graciela Morel	10/04/2025	Luis Gilberto Salinas	10/04/2025	-

4. Firma de Participantes:

Luis Corvalán

Hugo López

Luis Gilberto Salinas

Fermín Giménez

Graciela Morel

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
	ACTA N° 97	
		Pág. 1 de 7

TEMA	Reunión de seguimiento SIFEN		
Acta N°	97		
Fecha de la reunión:	24/04/2025		
Hora de Inicio:	14:30	**Hora de Término:**	15:30
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
José Vernazza	DGPS	Jefe
Patricia Cubas	DGNMI - CNPI - DDIP	Jefa
Verónica Ávalos	SIFEN	Supervisora
Nicolás Cuevas	SIFEN	Analista
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Minerva Filartiga	DGTIC	Jefa de QA
Elicena Miranda	DGTIC	Jefa de Desarrollo
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Luis Gilberto Salinas	KONECTA	Gerente de Proyecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- **Revisión, recalendarización, control y seguimiento de las peticiones en curso**

PETICIONES EN CURSO

HITO 2

- 15690 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (SEMÁFORO SIFEN):
  De parte del Departamento de Operaciones nos comunicaron que una vez culminadas las configuraciones pendientes retomarían con el pase de la petición.

- 15715 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (Tablero de Control).
  De parte del Departamento de Operaciones nos comunicaron que una vez culminadas las configuraciones pendientes retomarían con el pase de la petición.

HITO 3

- 16063 - REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RECEPTOR PORTAL (Eventos del Receptor)
  Ya se encuentra en Producción.

- 16072 - CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Ya se encuentra en Producción.

HITO 5

Desarrollo de Web Services de consulta e integración con Entidades Públicas (Compras Públicas -DNCP, SIARE, otros).

- 17212 - VALIDAR Y PROCESAR DOCUMENTOS ELECTRONICOS.
  Ya se encuentra en Producción.

- 17220 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS FE EKUATIAI
  Ya se encuentra en Producción.

- 17228 - CONSULTAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 17236 - PREVALIDADOR XML PORTAL
  Ya se encuentra en Producción.

HITO 6

- 18317 - Actualización del Manual Técnico V150.
  Entregado al equipo de DDIP, continuando la verificación. Se estima una fecha de entrega por parte de DDIP finales del mes de abril.

HITO 7

- 17934 - MEJORA DE OFICIO PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS

ELECTRÓNICOS.
El desarrollo está finalizado, se espera una fecha oportuna para el impacto en producción, se establece el estado "Entregado para pase a producción"

- 17806 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NRE EKUATIAI
  Ya se encuentra en Producción.

- 17815 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR EXTERNO
  Se solicitaron nuevos servidores al Departamento de Operaciones para una actualización de arquitectura. Actualmente, se está trabajando en la creación de un nuevo ambiente de homologación y test, con una infraestructura similar a la de producción. Esto permitirá el uso de nuevas versiones de librerías, frameworks y lenguaje de programación sin afectar los aplicativos actuales.
  Esta petición depende de la finalización de estos trabajos. Se continuará presionando para agilizar su culminación con el área de Operaciones.

- 17866 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR
  Se solicitaron nuevos servidores al Departamento de Operaciones para una actualización de arquitectura. Actualmente, se está trabajando en la creación de un nuevo ambiente de homologación y test, con una infraestructura similar a la de producción. Esto permitirá el uso de nuevas versiones de librerías, frameworks y lenguaje de programación sin afectar los aplicativos actuales.
  Esta petición depende de la finalización de estos trabajos. Se continuará presionando para agilizar su culminación con el área de Operaciones.

HITO 8

- 18202 - GENERAR ACTUALIZACIÓN CONTRIBUYENTES OEE
  Ya se encuentra en Producción.

- 18225 - RECIBIR ARCHIVOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 18233 - PROCESAR Y ENVIAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 18257- EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIAI **(RUC FUSIONADO)**
  Ya se encuentra en Producción.

- 18265 - ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN **(RUC FUSIONADO)**
  Ya se encuentra en Producción.

- 18415 - CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI

Ya se encuentra en Producción.

HITO 9

- 18456 - ERROR EMITIR DTE EKUATAI CAMPO DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO O SERVICIO
  Ya se encuentra en Producción.

- 18602 - DE OFICIO MIGRACIÓN DATOS MARANGATU
  La petición se encuentra en pausa, pendiente de disponibilidad de nuevos ambientes por actualización de lenguaje de programación. Se comentó que se actualizaría a la versión 17 de Java, aunque aún se está debatiendo si finalmente se utilizará dicha versión.

- 18603 - DE OFICIO CARGAR DATOS REDIS
  La petición se encuentra en pausa, pendiente de disponibilidad de nuevos ambientes por actualización de lenguaje de programación. Se comentó que se actualizaría a la versión 17 de Java, aunque aún se está debatiendo si finalmente se utilizará dicha versión.

- 18604 - DE OFICIO MIGRAR DATOS DEL MARANGATU EKUATIAI
  La petición se encuentra en pausa, pendiente de disponibilidad de nuevos ambientes por actualización de lenguaje de programación. Se comentó que se actualizaría a la versión 17 de Java, aunque aún se está debatiendo si finalmente se utilizará dicha versión.

- 18678 - VALIDAR DATOS TÉCNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

HITO 10

- 18825 - ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN
  Nueva opción de menú para actualizar saldos y reprocesar copia a RG90 de los DTE. La petición ya se encuentra en homologación. Solicitado para adjuntar pase a producción. La fecha ha sido reprogramada.
  Fecha prevista de pase a producción: 30/04/2025

- 19361 - ACTUALIZAR SALDO DTE
  Para el desarrollo de la funcionalidad de actualización de saldos. La petición ya se encuentra en homologación. El pase a producción se gestiona en la petición 18825. La fecha ha sido reprogramada.
  Fecha prevista de pase a producción: 30/04/2025

- 19369 - REPROCESAR COPIA A RG90
  Para el desarrollo de la funcionalidad de copia automática DTE. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso. La fecha ha sido reprogramada.
  Fecha prevista de pase a producción: 30/04/2025

- 18922 - GENERAR REPROCESO DIARIO COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. Análisis en curso. En la espera de retorno a definiciones de la estructura de vistas a utilizar para las consultas a las bases de datos.

- 19488 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. En verificación de documento CUS.

- 18991- CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.

- 18688- ERROR REGISTRAR EVENTO NOMINACIÓN
  Ya se encuentra en Producción.

- 19058- REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ajuste del aplicativo REGISTRO DE EVENTOS DEL EMISOR, para el tipo NOMINACIÓN DE FACTURA ELECTRÓNICA. Entregado para Producción.

- 19273 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RDE EKUATIAI.
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.

- 19535 - ERROR EMITIR DTE EKUATIAI_EMISOR RUC ALFANUMÉRICO
  Ya se encuentra en Producción.

- 19685 - EMITIR DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRONICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.

- 19692 - PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS ELECTRONICOS
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.

- 19671 - CONFIGURAR DATOS EMISOR ELECTRONICO DTE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo, en espera del pase de la petición 19390.

- 19664 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRONICOS FE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso. La fecha se ha reprogramado.
  Fecha prevista de pase a homologación: 25/04/2025

- 19390 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIA
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso. La fecha se ha reprogramado.

Fecha prevista de pase a homologación: 25/04/2025

- 19678 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRONICOS AE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.
- 19699 - HERRAMIENTAS CATÁLOGO PRODUCTOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.
- 20049 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90 POR FECHA EMISION
  Identifica DTEs faltantes en Marangatu comparando con SIFEN y los reenvía a RabbitMQ para su gestión en RG90. Documento CUS en verificación.

- **Recibo de Dinero Electrónico**

La Sra. Verónica Ávalos consultará al director Hugo López para obtener aprobación sobre la posibilidad de proporcionar el informe entregado por el consultor Owen Newton. Una vez aprobado, el informe será enviado para su conocimiento, y el equipo DDIP realizará los ajustes necesarios en el análisis y documentación, si es que los hubiera.

Una vez ajustado, el equipo DDIP pasará la documentación al equipo de SIFEN, representado por Verónica Ávalos.

- **Declaraciones Sugeridas**

La Sra. Verónica Ávalos mencionó que hay avances sobre declaraciones sugeridas.

- **Factura Electrónica de Exportación**

Se ha planificado una reunión para el próximo martes 29 de abril con los responsables de la factura electrónica de exportación, con el objetivo de mostrar y aclarar los últimos ajustes para finiquitarla. Durante la reunión también se tratará el asunto relacionado con la factura electrónica de importación.

- **Evento de Transporte**

El equipo de SIFEN se comunicará con los facturadores electrónicos para que inicien las pruebas del evento de transporte. En caso de que se presenten inconvenientes, deberán reportarlos y enviar todas las pruebas posibles, de modo a que el equipo pueda analizarlas y proporcionar una solución.

- **Evento de Nominación**

La Sra. Verónica Ávalos consultará al director Hugo López para confirmar si se trata de una mejora al evento de nominación, una nueva funcionalidad a implementar o la corrección de algún error, ya que, según el conocimiento actual, el evento está funcionando correctamente. Se aclaró que solo existe un ajuste relacionado con la incorporación del correo electrónico, pero exclusivamente en el sistema Ekuatia'i.

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	25/04/2025	Graciela Morel	25/04/2025	-

4. Firma de Participantes:

José Vernazza | Patricia Cubas | Verónica Ávalos | Nicolás Cuevas

Minerva Filartiga | Rossana Recalde | Elicena Miranda | Carlos Mendoza

Luis Gilberto Salinas | Fermin Gimenez | Graciela Morel | Naomi Nakagoe

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 98		
Pág. 1 de 5		

TEMA	Reunión de revisión de Factura Electrónica de Exportación (FEE)		
Acta N°	98		
Fecha de la reunión:	29/04/2025		
Hora de Inicio:	14:30	**Hora de Término:**	16:00
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
Justo Mancuello	DGTIC	Coordinador
José Vernazza	DGPS	Jefe
Rossana Mena	DGNMI - CNPI	Coordinadora interina
Patricia Cubas	DGNMI - CNPI - DDIP	Jefa
Verónica Ávalos	SIFEN	Supervisora
Jonathan Garay	SIFEN	Analista
Juan Manuel O'Hara	DGTIC	Arquitecto
Gerardo Dominguez	DGTIC	Jefe de Arquitectura
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Minerva Filartiga	DGTIC	Jefa de QA
Elicena Miranda	DGTIC	Jefa de Desarrollo
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- **Factura Electrónica de Exportación**

Durante la reunión se presentó el modelo definitivo de la Factura Electrónica de Exportación, el cual será implementado próximamente. Este modelo ha sido construido teniendo en cuenta múltiples recomendaciones recibidas a lo largo de las reuniones previas, y se destacó que existe un gran potencial para automatizar diversos aspectos del proceso. Sin embargo, tras conversaciones con el Director Hugo López, se concluyó que es preferible realizar una salida más cautelosa, postergando la automatización para una segunda etapa.
La automatización mencionada se refiere particularmente a la asociación entre el CDC, la factura de exportación y el despacho. Si bien inicialmente se había considerado factible que el exportador cargue la factura electrónica y que posteriormente el sistema recupere esa información para el despacho, la decisión actual es mantener el procedimiento habitual: carga manual de la factura, seguida por la carga del despacho, dejando la automatización para más adelante. En esta etapa, el circuito general no sufre mayores modificaciones, salvo la incorporación de algunos eventos desde el lado de SIFEN, los cuales no implican grandes desarrollos sobre SOFIA, sino más bien una alimentación a partir de la información que este sistema ya proporciona.

El proceso operativo contempla que, una vez emitida la factura electrónica y obtenida la aprobación del CDC, se genera el despacho en KITAPP. A partir de allí, se procede a la asociación entre la factura electrónica y el despacho, siendo necesario únicamente que el sistema reconozca que el CDC está aprobado. La responsabilidad sobre la concordancia entre los datos de la factura y el despacho recae en el contribuyente.

Durante la reunión, el Sr. Juan Manuel consultó si no se realizaría una validación del monto, a lo cual la Sra. Verónica respondió que en principio no se validará, limitándose solo a la validación del CDC. No obstante, se aceptó como mejora futura implementar un control mínimo de monto, considerando que se dispone de esa información (monto FOB y monto del CDC) y que, al tratarse de una declaración jurada, podría haber cuestionamientos si el sistema no realiza controles básicos. Dado que SOFIA ya reconoce los montos de la factura cargada manualmente, se concluyó que es viable recuperar ese mismo dato desde el CDC.

Futuro evento automático: Incluiría detalles como nomenclatura, ítems, montos, etc., para mayor control.

Respecto al proceso de oficialización, se detallaron dos posibles situaciones. La primera es la anulación del despacho oficializado, que puede realizarse dentro de los 10 días hábiles posteriores a la oficialización. Esta acción estaría vinculada a un evento en la factura electrónica, de modo que, si se detecta una anulación de despacho, se permita la cancelación

de la factura correspondiente. En este sentido, se consultó si una factura cuyo despacho es anulado podía reutilizarse, es decir generar otro despacho, el Sr. Juan respondió afirmativamente, explicando que generalmente la anulación se da por motivos como errores en el permiso y no existe una restricción particular para su reutilización.

En caso de que no exista un despacho anulado, se permite iniciar nuevamente el circuito y asociar la factura a un nuevo despacho. Si en los 10 días hábiles no se produce ningún movimiento, la operación cae automáticamente. También se habilita la posibilidad de que el despachante solicite la anulación de la exportación ante la dirección por motivos específicos.

En el caso del proceso normal (sin anulación), el exportador realiza la primera carga del EFC1 dentro del plazo de 10 días hábiles y continúa con el circuito habitual de exportación: creación de la orden de traslado, procesamiento de carga, etc.

Se mencionó que la Sra. Verónica había recibido observaciones del Sr. Juan Manuel respecto a que el modelo estaba muy enfocado en la modalidad terrestre. Actualmente se encuentra en análisis la adaptación del modelo a la modalidad fluvial. Aunque existen similitudes, el modelo fluvial presenta particularidades importantes, como la toma de despacho en distintas aduanas y la posibilidad de que algunas mercaderías no salgan por diversas razones. Estas situaciones aún no están informatizadas. Existe un compromiso internacional denominado SINTIA 2, que apunta a desarrollar esta funcionalidad. En este esquema, el transportista es quien confirma la salida de la barcaza, lo que habilita la cancelación de los despachos y la confirmación de lo que efectivamente salió. Se admite también la posibilidad de rectificaciones durante el proceso.

Se recomendó eliminar el evento SATAI, considerando que no es estrictamente necesario. En su lugar, se propuso utilizar el estado CANCELADO del despacho como indicador de que toda la mercadería fue embarcada y salió del país. Se señaló que mientras en las modalidades terrestre y fluvial se contempla el evento SATAI, en la modalidad aérea no existe un manifiesto de transporte de carga, por lo que el concepto es distinto. No obstante, para fines tributarios, lo relevante es la confirmación de que la mercadería salió del país, y esto se acredita con la cancelación del despacho, más allá del evento específico.

Se abordaron diversas casuísticas, como la emisión de factura a nombre de un cliente cuando hay dos destinatarios, devoluciones de mercadería, saldos no embarcados y operaciones desde zona franca. En todos estos casos, SIFEN necesita contrastar la información de lo que realmente salió del país con lo que no, siendo esta una responsabilidad del contribuyente. La mercadería que no sale se presume comercializada en el mercado local, y corresponde al contribuyente regularizar su situación. Generalmente se realiza una desafectación del stock, sin aplicar nota de crédito, y se utiliza el propio despacho como respaldo documental.

Respecto a la devolución de mercaderías, se destacó la complejidad tributaria del tema, ya que el derecho a devolución solo se configura cuando la exportación se concreta y se cobra en su totalidad. Aunque no se ofrece una solución directa, se permitirá al contribuyente cargar los datos informativos necesarios, como el número de CIF bancario, el monto total de la operación y la proporción que corresponde a cada despacho o factura.

Se anunció la creación de un evento de tipo "Ajustes", que incluirá opciones predefinidas y un campo para observaciones o justificaciones, especialmente útil en contextos donde no se puede aplicar una nota de crédito. Asimismo, se agregó un nuevo evento "Cambio de Cliente del Exterior", enfocado principalmente en exportadores de carne (frigoríficos).

Finalmente, se abordó la cuestión del comprobante electrónico de importación en el contexto de reimportaciones. Si bien esta figura ya existe, se aclaró que debe evaluarse cuidadosamente en el marco del decreto correspondiente. Como solución interina, se propuso agregar un evento desde la factura de exportación que permita informar si esa operación sufrirá una reimportación, total o parcial. Este evento puede configurarse con un plazo máximo (por ejemplo, 8 meses desde la oficialización), tras el cual se cerraría la factura. La trazabilidad y el control se mejorarían si, al momento de la exportación, ya se informa desde la factura que se prevé una reimportación, lo que permitiría a aduana autorizar el proceso desde el inicio.

Como cierre, se mostró la lista de empresas que serán invitadas a participar del plan piloto para la implementación del modelo de factura electrónica de exportación. Esta presentación busca asegurar una adecuada puesta en marcha del nuevo modelo y recoger retroalimentación directa de los primeros usuarios.

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	05/04/2025	Graciela Morel	06/04/2025	-

4. Firma de Participantes:

Justo Mancuello

José Vernazza

Rossana Mena

Patricia Cubas

Verónica Avalos

Jonathan Garay

Juan Manuel O'Hara

Gerardo Dominguez

Minerva Filartiga

Rossana Recalde

Elicena Miranda

Carlos Mendoza

Fermin Gimenez

Graciela Morel

Naomi Nakagoe

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
	ACTA N° 99	
		Pág. 1 de 6

TEMA	Reunión de seguimiento SIFEN		
Acta N°	99		
Fecha de la reunión:	08/05/2025		
Hora de Inicio:	14:30	**Hora de Término:**	15:30
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
Justo Mancuello	DGTIC	Coordinador
José Vernazza	DGPS	Jefe
Patricia Cubas	DGNMI - CNPI - DDIP	Jefa
Mariela Ruiz	DGTIC	Project Manager
Leidy Torales	SIFEN	Analista
Marcelo Rodriguez	SIFEN	Analista
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Minerva Filartiga	DGTIC	Jefa de QA
Elicena Miranda	DGTIC	Jefa de Desarrollo
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Luis Gilberto Salinas	KONECTA	Gerente de Proyecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- **Revisión, recalendarización, control y seguimiento de las peticiones en curso**

PETICIONES EN CURSO

HITO 2

- 15690 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (SEMÁFORO SIFEN):
  De parte del Departamento de Operaciones nos comunicaron que una vez culminadas las configuraciones pendientes retomarían con el pase de la petición.
  La petición se encuentra en estado 'Entregado para producción'

- 15715 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (Tablero de Control).
  De parte del Departamento de Operaciones nos comunicaron que una vez culminadas las configuraciones pendientes retomarían con el pase de la petición.
  La petición se encuentra en estado 'Entregado para pruebas de proveedores'

HITO 6

- 18317 - Actualización del Manual Técnico V150.
  Entregado al equipo de DDIP, continuando la verificación.

HITO 7

- 17815 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR EXTERNO
  Se acordó que Carlos Mendoza elaborará un informe sobre lo conversado con Osvaldo, en el cual se incluya la solicitud concreta de habilitación del ambiente de homologación. Dicho informe será remitido al director, de forma que se autorice directamente al equipo de infraestructura a proceder con la habilitación.

- 17866 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR
  Se acordó que Carlos Mendoza elaborará un informe sobre lo conversado con Osvaldo, en el cual se incluya la solicitud concreta de habilitación del ambiente de homologación. Dicho informe será remitido al director, de forma que se autorice directamente al equipo de infraestructura a proceder con la habilitación.

HITO 9

- 18602 - DE OFICIO MIGRACIÓN DATOS MARANGATU
  Se acordó que Carlos Mendoza elaborará un informe sobre lo conversado con Osvaldo, en el cual se incluya la solicitud concreta de habilitación del ambiente de homologación. Dicho informe será remitido al director, de forma que se autorice directamente al equipo de infraestructura a proceder con la habilitación.

- 18603 - DE OFICIO CARGAR DATOS REDIS

Se acordó que Carlos Mendoza elaborará un informe sobre lo conversado con Osvaldo, en el cual se incluya la solicitud concreta de habilitación del ambiente de homologación. Dicho informe será remitido al director, de forma que se autorice directamente al equipo de infraestructura a proceder con la habilitación.

- 18604 - DE OFICIO MIGRAR DATOS DEL MARANGATU EKUATIAI
  Se acordó que Carlos Mendoza elaborará un informe sobre lo conversado con Osvaldo, en el cual se incluya la solicitud concreta de habilitación del ambiente de homologación. Dicho informe será remitido al director, de forma que se autorice directamente al equipo de infraestructura a proceder con la habilitación.

HITO 10

- 18825 - ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN
  La petición se encuentra en estado entregada para producción al área de Operaciones.
- 19361 - ACTUALIZAR SALDO DTE
  La petición se encuentra en estado entregada para producción al área de Operaciones.
- 19369 - REPROCESAR COPIA A RG90
  La petición se encuentra en estado entregada para producción al área de Operaciones.
- 18922 - GENERAR REPROCESO DIARIO COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. Análisis en curso. En la espera de retorno a definiciones de la estructura de vistas a utilizar para las consultas a las bases de datos.
- 19488 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. En verificación de documento CUS.
- 18991- CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
- 19058- REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.
- 19273 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RDE EKUATIAI.
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.
- 19685 - EMITIR DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.
- 19692 - PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.

- 19671 - CONFIGURAR DATOS EMISOR ELECTRÓNICO DTE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.
- 19664 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS FE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso. La fecha se ha reprogramado.
- 19390 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIA
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
- 19678 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS AE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.
- 19699 - HERRAMIENTAS CATÁLOGO PRODUCTOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.
- 20049 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90 POR FECHA EMISIÓN
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.

- **Informe presentado por el consultor Owen Newton**

Se mencionó solicitar por correo electrónico dicho informe al equipo SIFEN.

- **Recibo de Dinero Electrónico**

La Sra. Verónica Ávalos consultará al director Hugo López para obtener aprobación sobre la posibilidad de proporcionar el informe entregado por el consultor Owen Newton. Una vez aprobado, el informe será enviado para su conocimiento, y el equipo DDIP realizará los ajustes necesarios en el análisis y documentación, si es que los hubiera.

Una vez ajustado, el equipo DDIP pasará la documentación al equipo de SIFEN, representado por Verónica Ávalos.

- **Declaraciones Sugeridas**

Leidy Torales mencionó que se está trabajando sobre declaraciones sugeridas.

- **Evento de Transporte**

Sigue pendiente que el equipo de SIFEN se comuniqué con los facturadores electrónicos para que inicien las pruebas del evento de transporte. En caso de que se presenten inconvenientes,

deberán reportarlos y enviar todas las pruebas posibles, de modo a que el equipo pueda analizarlas y proporcionar una solución.

- **Evento de Nominación**

Sigue pendiente consultar al director Hugo López para confirmar si se trata de una mejora al evento de nominación, una nueva funcionalidad a implementar o la corrección de algún error, ya que, según el conocimiento actual, el evento está funcionando correctamente.

- **Reuniones semanales**

Como parte de la organización del trabajo y con el fin de dar seguimiento constante a los avances, se acordó establecer **reuniones semanales** enfocadas en productos específicos, con la participación de los encargados correspondientes. Estas reuniones permitirán un control más cercano del progreso de las peticiones en curso y facilitarán la toma de decisiones operativas de forma oportuna.

- **Factura Electrónica de Exportación**

Se acordó iniciar reuniones semanales de avance específicamente para este producto, considerando la **modificación de criterios** tratada en la última reunión. El objetivo es avanzar de manera ordenada hacia la **culminación del análisis y del modelo**, asegurando una revisión continua de los ajustes y definiciones necesarios junto con los encargados del área.

- **Sugerencia para la próxima reunión**

Se recomendó **aprovechar la siguiente reunión** para incluir en agenda todas las **peticiones relacionadas a la infraestructura**, con el fin de **acortar los tiempos de espera y agilizar la gestión** de habilitación de ambientes. Esto permitirá tener una visión más integral del avance técnico y facilitará la toma de decisiones coordinadas entre las áreas involucradas.

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	09/05/2025	Graciela Morel	09/05/2025	-

4. Firma de Participantes:

Justo Mancuello

José Vernazza

Patricia Cubas

Mariela Ruiz

Leidy Torales

Marcelo Rodriguez

Minerva Filartiga

Rossana Recalde

Elicena Miranda

Carlos Mendoza

Luis Gilberto Salinas

Fermin Gimenez

Graciela Morel

Naomi Nakagoe

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 100		
		Pág. 1 de 3

TEMA	Reunión de seguimiento SIFEN		
Acta N°	100		
Fecha de la reunión:	13/05/2025		
Hora de Inicio:	09:30	**Hora de Término:**	11:00
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
Justo Mancuello	DGTIC	Coordinador
José Vernazza	DGPS	Jefe
Martha Rojas	DGNMI - CNPI - DDIP	Supervisora
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Minerva Filartiga	DGTIC	Jefa de QA
Elicena Miranda	DGTIC	Jefa de Desarrollo
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- **Recibo de Dinero Electrónico**

Se dio lectura al informe técnico del consultor Owen Newton, en el cual se aclaró que el **Recibo de Dinero Electrónico (RDE)** tiene una estructura y lógica más cercana a la **factura de crédito**, dada su función como documento complementario que evidencia el pago.

En los casos en que el RDE esté relacionado con **facturas manuales**, se indicó que, al no existir un documento electrónico de respaldo, la validación se hará a través de la **referencia del timbrado, número de comprobante y fecha de emisión**.

El sistema deberá validar en primer lugar si el RDE está relacionado a una **factura electrónica**; si no lo está, la validación se hará en función del timbrado ingresado.

Las validaciones serán mínimas. No se verificará la vigencia del timbrado (como ocurre con documentos preimpresos relacionados a notas de crédito), pero sí se solicitará el detalle de datos asociados, incluyendo montos.

El modelo del RDE ya fue **aprobado por las áreas de control**. Se busca una **implementación inicial flexible**, considerando que el decreto que lo habilita **no define aún el alcance normativo específico**.

Se trabajó con áreas de control para definir qué campos informativos serán útiles para sus tareas. Se tomaron referencias de modelos en papel utilizados por otras empresas, como base para el diseño del documento. La funcionalidad de "mini cuenta" **no estará habilitada en esta primera etapa**, ni para el recibo ni para la factura de crédito electrónica.

El RDE contará con timbrado, aunque su **impacto dependerá del alcance definido en la resolución reglamentaria**, aún pendiente de publicación. Se destacó que el **RDE podría tener mayor aplicación entre contribuyentes del IRP o pequeños contribuyentes**, y no tanto en grandes empresas. Por tanto, su disponibilidad en el sistema transaccional **está sujeta al análisis normativo en curso**. El alcance inicial del RDE es contra factura electrónica de crédito, pero **se debe definir si incluirá otros documentos**.

Aspectos normativos y definición técnica

- Martha mencionó que se envió un correo al equipo SIFEN con la **propuesta y diseño del modelo**, a fin de que **trabajen en conjunto con el área jurídica** en la evaluación del **alcance legal** del recibo. El funcionario **Marco Pereira** fue asignado como referente para acompañar este análisis.
- Se debe definir con el **director Luis Corvalán** si el modelo operará bajo un **esquema sincrónico o asincrónico**. Esta definición debe realizarse en conjunto con **los directores Hugo López (coordinador de SIFEN y director de Innovación) y Luis**

Corvalán. En el caso de Ekuatia'i, el modelo es sincrónico; sin embargo, si se implementa en el sistema transaccional, es necesario evaluar si se mantiene esta modalidad o no.

Próximos pasos y seguimiento

- Se acordó **presionar institucionalmente para obtener definiciones claras respecto al recibo de dinero**, especialmente en lo normativo, a fin de orientar correctamente el desarrollo y la implementación del modelo.
- Una vez definida la modalidad técnica (sincrónica/asincrónica) y publicado el marco reglamentario, se podrá avanzar con mayor claridad en la implementación y eventual plan piloto.

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	16/05/2025	Graciela Morel	19/05/2025	-

4. Firma de Participantes:

Justo Manouello | José Vernazza | Martha Rojas | Elicena Miranda

Minerva Filartiga | Rossana Recalde | Carlos Mendoza | Fermín Gimenez

Graciela Morel | Naomi Nakagoe

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 101		
		Pág. 1 de 6

TEMA	Reunión de seguimiento SIFEN		
Acta N°	101		
Fecha de la reunión:	29/05/2025		
Hora de Inicio:	14:30	**Hora de Término:**	15:30
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
Justo Mancuello	DGTIC	Coordinador
José Vernazza	DGPS	Jefe
Patricia Cubas	DGNMI - CNPI - DDIP	Jefa
Verónica Ávalos	SIFEN	Supervisora
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Minerva Filartiga	DGTIC	Jefa de QA
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Luis Gilberto Salinas	KONECTA	Gerente de Proyecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- **Revisión, recalendarización, control y seguimiento de las peticiones en curso**

PETICIONES EN CURSO

HITO 2

- 15690 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (SEMÁFORO SIFEN):
  De parte del Departamento de Operaciones nos comunicaron que una vez culminadas las configuraciones pendientes retomarían con el pase de la petición.
  La petición se encuentra en estado 'Entregado para producción'

- 15715 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (Tablero de Control).
  De parte del Departamento de Operaciones nos comunicaron que una vez culminadas las configuraciones pendientes retomarían con el pase de la petición.
  La petición se encuentra en estado 'Entregado para pruebas de proveedores'

HITO 6

- 18317 - Actualización del Manual Técnico V150.
  Con respecto al Manual Técnico (MT), el equipo de DDIP busca cerrar una definición para el proyecto de resolución. Para ello, están coordinando con el equipo de SIFEN con miras a finalizar este trabajo la próxima semana. Se estima concluir y compartir el resultado para el **06/06/2025**.

HITO 7

- 17815 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR EXTERNO
  Se sigue trabajando por los nuevos ambientes, pendientes de aviso de culminación.

- 17866 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR
  Se sigue trabajando por los nuevos ambientes, pendientes de aviso de culminación.

HITO 9

- 18602 - DE OFICIO MIGRACIÓN DATOS MARANGATU
  Se sigue trabajando por los nuevos ambientes, pendientes de aviso de culminación.

- 18603 - DE OFICIO CARGAR DATOS REDIS
  Se sigue trabajando por los nuevos ambientes, pendientes de aviso de culminación.

- 18604 - DE OFICIO MIGRAR DATOS DEL MARANGATU EKUATIAI
  Se sigue trabajando por los nuevos ambientes, pendientes de aviso de culminación.

HITO 10

- 18825 - ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN
  Ya se encuentra en Producción.

- 19361 - ACTUALIZAR SALDO DTE
  Ya se encuentra en Producción.

- 19369 - REPROCESAR COPIA A RG90
  Ya se encuentra en Producción. Pero se tiene pendiente asignar las opciones al perfil por parte del Departamento de Operaciones.

- 18922 - GENERAR REPROCESO DIARIO COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo.
  Fecha prevista de pase a homologación: 20/06/2025

- 19488 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo.
  Fecha prevista de pase a homologación: 20/06/2025

- 18991- CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a producción: 30/05/2025

- 19058- REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 19273 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RDE EKUATIAI.
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.
  Fecha prevista de pase a homologación: 13/06/2025

- 19685 - EMITIR DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.
  Fecha prevista de pase a homologación: 13/06/2025

- 19692 - PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, los cambios de la documentación no afectan a la implementación actual a nivel código por lo que se recomienda el cierre de la petición.

- 19671 - CONFIGURAR DATOS EMISOR ELECTRÓNICO DTE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, pruebas en curso.

- 19664 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS FE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso. La fecha se ha reprogramado.
  Fecha prevista de pase a producción: 03/06/2025

- 19390 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIA
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación. Pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a producción: 30/05/2025

- 19678 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS AE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en gestión de CUS.

- 19699 - HERRAMIENTAS CATÁLOGO PRODUCTOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.
  Fecha prevista de pase a homologación: 13/06/2025

- 20049 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90 POR FECHA EMISIÓN
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.
  Fecha prevista de pase a homologación: 20/06/2025

- **Recibo de Dinero Electrónico**

Este tema aún no fue abordado. Está previsto que esta semana se cierre la revisión de la factura electrónica de exportación; la próxima semana se avanzará con la resolución del Manual Técnico (MT), y posteriormente se evaluará el modelo del recibo electrónico para el transaccional. Para el Ekuatia'i, este documento ya se encuentra en desarrollo.

- **Declaraciones Sugeridas**

Se consultará con el Sr. Hugo López sí se preve finiquitar este ítem durante el presente año.

- **Factura Electrónica de Exportación**

La Nota Técnica ya fue elaborada por el equipo SIFEN, con algunos detalles menores pendientes. Actualmente se encuentra en revisión por parte del equipo DDIP. Se realizó un pequeño ajuste en el modelo a sugerencia del Sr. O'Hara. Se recomienda la creación de la solicitud SLR correspondiente. El equipo DDIP generará esta petición la próxima semana.
El equipo SIFEN indicó que compartirá el borrador del proceso la próxima semana.

- **Evento de consentimiento de NCE**

Ya se cuenta con un borrador del modelo. Se consultará al Director si el documento ya está en condiciones de ser compartido.

- **Régimen de sanciones**

Actualmente se encuentra en reglamentación con Leidy. El equipo SIFEN prevé contar con un borrador para finales de junio. Leidy está trabajando en un compilado que incluye un esquema de sanciones y montos sugeridos, considerando también legislación extranjera como referencia. Dado que no existen muchos precedentes de sanciones específicas, el tema sigue en análisis. Una vez finalizado por SIFEN, pasará por revisión jurídica antes de remitirse al área correspondiente.

- **En referencia a**: Factoraje Electrónico, Evento de Transporte y Evento de Nominación, deben ser consultados al Sr. Luis Corvalán la definición de estos requerimientos para el próximo informe.

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	30/05/2025	Graciela Morel	02/06/2025	-

4. Firma de Participantes:

Justo Mancuello | José Vernazza | Patricia Cubas | Verónica Ávalos

Minerva Filartiga | Rossana Recalde | Carlos Mendoza | Luis Gilberto Salinas

Fermin Gimenez | Graciela Morel | Naomi Nakagoe

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 102		
		Pág. 1 de 5

TEMA	Reunión de seguimiento SIFEN		
Acta N°	102		
Fecha de la reunión:	17/06/2025		
Hora de Inicio:	14:30	**Hora de Término:**	15:30
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
Justo Mancuello	DGTIC	Coordinador
José Vernazza	DGPS	Jefe
Patricia Cubas	DGNMI - CNPI - DDIP	Jefa
Mariela Ruiz	DGTIC	Project Manager
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Minerva Filartiga	DGTIC	Jefa de QA
Elicena Miranda	DGTIC	Jefa de Desarrollo
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Luis Gilberto Salinas	KONECTA	Gerente de Proyecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- **Revisión, recalendarización, control y seguimiento de las peticiones en curso**

PETICIONES EN CURSO

HITO 2

- 15690 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (SEMÁFORO SIFEN):
  El Sr. Justo mencionó que conversó con el equipo de Infraestructura, y se confirmó que la finalización está en curso, estimándose su culminación para esta semana. El Sr. Richard asignó la tarea al área de Operaciones en el Redmine para su seguimiento y cierre.
  La petición se encuentra en estado 'Entregado para producción'.
  Fecha prevista de pase a Producción: 20/06/2025

- 15715 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (Tablero de Control).
  El Sr. Carlos Mendoza comentó que se está realizando progresivamente la migración al nuevo ambiente, lo cual forma parte del proceso necesario para avanzar con esta solicitud.
  La petición se encuentra en estado 'Entregado para pruebas de proveedores'

HITO 6

- 18317 - Actualización del Manual Técnico V150.
  La Sra. Patricia Cubas informó que aún no se ha podido culminar el trabajo pendiente con respecto al Manual Técnico. Se prevé finalizarlo para el **20/06/2025.**

HITO 7

- 17815 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR EXTERNO
  El Sr. Carlos mencionó que se continúa trabajando por el ambiente. Actualmente, se están realizando algunas configuraciones por parte de los proveedores, específicamente Datasystem.

- 17866 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR
  El Sr. Carlos mencionó que se continúa trabajando por el ambiente. Actualmente, se están realizando algunas configuraciones por parte de los proveedores, específicamente Datasystem.

HITO 9

- 18602 - DE OFICIO MIGRACIÓN DATOS MARANGATU
  El Sr. Carlos mencionó que se continúa trabajando por el ambiente. Actualmente, se están realizando algunas configuraciones por parte de los proveedores, específicamente Datasystem.

- 18603 - DE OFICIO CARGAR DATOS REDIS
  El Sr. Carlos mencionó que se continúa trabajando por el ambiente. Actualmente, se están realizando algunas configuraciones por parte de los proveedores, específicamente Datasystem.

- 18604 - DE OFICIO MIGRAR DATOS DEL MARANGATU EKUATIAI
  El Sr. Carlos mencionó que se continúa trabajando por el ambiente. Actualmente, se están realizando algunas configuraciones por parte de los proveedores, específicamente Datasystem.

HITO 10

- 18825 - ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN
  Ya se encuentra en Producción.

- 19361 - ACTUALIZAR SALDO DTE
  Ya se encuentra en Producción.

- 19369 - REPROCESAR COPIA A RG90
  Ya se encuentra en Producción.

- 18922 - GENERAR REPROCESO DIARIO COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo. Se están definiendo nuevas arquitecturas con el nuevo ambiente, y actualmente se están probando los servicios. La gestión de avances se encuentra en un 80%

- 19488 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo. Se están definiendo nuevas arquitecturas con el nuevo ambiente, y actualmente se están probando los servicios. La gestión de avances se encuentra en un 80%

- 18991- CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación y está asignada para adjuntar documento de pase a producción.

- 19058- REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 19273 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RDE EKUATIAI.
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo. La gestión de avances se encuentra en un 90%

- 19685 - EMITIR DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.

- 19692 - PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, ya se encuentra CERRADA.

- 19671 - CONFIGURAR DATOS EMISOR ELECTRÓNICO DTE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, pruebas en curso.

- 19664 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS FE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación y está asignada para adjuntar documento de pase a producción.

- 19390 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIA
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación y está asignada para adjuntar documento de pase a producción.

- 19678 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS AE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición está en homologación, pruebas en curso.

- 19699 - HERRAMIENTAS CATÁLOGO PRODUCTOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, se encuentra en desarrollo.

- 20049 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90 POR FECHA EMISIÓN
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición se encuentra en desarrollo. Se están definiendo nuevas arquitecturas con el nuevo ambiente, y actualmente se están probando los servicios.

- 20976 - VALIDAR_Y_PROCESAR_DOCUMENTOS_ELECTRONICOS
  Se solicita realizar ajustes en el aplicativo de Recepción de Documentos Electrónicos para los tipos de documentos FE (Factura Electrónica), NCE (Nota de Crédito Electrónica) y NDE (Nota de Débito Electrónica), enfocándose en la actualización y mejora de las validaciones correspondientes. Además, debido a la reciente actualización del CUN, el CUS se encuentra en proceso de actualización para alinearse con los nuevos requerimientos.

- 21039 - ERROR CONSULTA DOCUMENTO ELECTRONICO
  Se reportó en producción que el aplicativo CONSULTAR CDC no retorna la información esperada para la consulta de documentos electrónicos. Actualmente, la petición se encuentra en desarrollo para corregir esta falla.

- 21064 - MEJORA OPTIMIZAR CONSULTA ACTUALIZAR SALDO DTE SIFEN
  Solicitud de mejora para optimizar el proceso de consulta de Documentos Tributarios

Electrónicos (DTE) en el sistema SIFEN. La petición está en desarrollo.

- **Factura Electrónica de Exportación**

La señora Patricia comentó que no se pudo concretar la reunión con el Sr. Hugo López. Por ello, la señora Rossana Mena compartirá de manera provisoria con el equipo el borrador de la Factura Electrónica de Exportación, a fin de iniciar su lectura y planificación.

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	18/06/2025	Graciela Morel	18/06/2025	-

4. Firma de Participantes:

Justo Mancuello | José Vernazza | Patricia Cubas | Mariela Ruiz

Minerva Filartiga | Rossana Recalde | Elicena Miranda | Carlos Mendoza

Luis Gilberto Salinas | Fermín Giménez | Graciela Morel | Naomi Nakagoe

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
	ACTA N° 103	
		Pág. 1 de 6

TEMA	Reunión de seguimiento SIFEN		
Acta N°	103		
Fecha de la reunión:	08/07/2025		
Hora de Inicio:	14:00	**Hora de Término:**	15:00
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
José Vernazza	DGPS	Jefe
Patricia Cubas	DGNMI - CNPI - DDIP	Jefa
Mariela Ruiz	DGTIC	Project Manager
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Elicena Miranda	DGTIC	Jefa de Desarrollo
Jonathan Garay	SIFEN	Analista
Nicolás Cuevas	SIFEN	Analista
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Luis Gilberto Salinas	KONECTA	Gerente de Proyecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- **Revisión, recalendarización, control y seguimiento de las peticiones en curso**

PETICIONES EN CURSO

HITO 6

- 18317 - Actualización del Manual Técnico V150.
  La Sra. Patricia Cubas informó que aún no se ha podido culminar el trabajo pendiente con respecto al Manual Técnico. Se prevé finalizarlo para el **11/07/2025**.

HITO 7

- 17815 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR EXTERNO
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos. Actualmente se están realizando pruebas en el ambiente de producción, y queda pendiente el despliegue en el ambiente de homologación.

- 17866 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos. Actualmente se están realizando pruebas en el ambiente de producción, y queda pendiente el despliegue en el ambiente de homologación.

HITO 9

- 18602 - DE OFICIO MIGRACIÓN DATOS MARANGATU
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos. Actualmente se están realizando pruebas en el ambiente de producción, y queda pendiente el despliegue en el ambiente de homologación.

- 18603 - DE OFICIO CARGAR DATOS REDIS
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos. Actualmente se están realizando pruebas en el ambiente de producción, y queda pendiente el despliegue en el ambiente de homologación.

- 18604 - DE OFICIO MIGRAR DATOS DEL MARANGATU EKUATIAI
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos. Actualmente se están realizando pruebas en el ambiente de producción, y queda pendiente el despliegue en el ambiente de homologación.

HITO 10

- 18825 - ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN
  Ya se encuentra en Producción.

- 19361 - ACTUALIZAR SALDO DTE
  Ya se encuentra en Producción.

- 19369 - REPROCESAR COPIA A RG90
  Ya se encuentra en Producción.

- 18922 - GENERAR REPROCESO DIARIO COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo. La gestión de avances se mantiene en un 80%.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 25/07/2025

- 19488 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo. La gestión de avances se mantiene en un 80%.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 25/07/2025

- 18991- CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación y está asignada para adjuntar documento de pase a producción.
  Fecha prevista de pase a Producción: 11/07/2025

- 19058- REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 19273 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RDE EKUATIAI.
  Petición de mejoras para Ekuatia'i. El desarrollo ya se encuentra culminado y está a la espera de los pases correspondientes de otras peticiones relacionadas con Ekuatia'i, a fin de realizar el pase a homologación e iniciar las pruebas.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 11/07/2025

- 19685 - EMITIR DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras para Ekuatia'i. El desarrollo ya se encuentra culminado y está a la espera de los pases correspondientes de otras peticiones relacionadas con Ekuatia'i, a fin de realizar el pase a homologación e iniciar las pruebas.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 11/07/2025

- 19692 - PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, ya se encuentra CERRADA.

- 19671 - CONFIGURAR DATOS EMISOR ELECTRÓNICO DTE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 11/07/2025

- 19664 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS FE EKUATIAI

Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación y está asignada para adjuntar documento de pase a producción.
Fecha prevista de pase a Producción: 11/07/2025

- 19390 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIA
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición ya se encuentra en homologación y está asignada para adjuntar documento de pase a producción.
  Fecha prevista de pase a Producción: 11/07/2025

- 19678 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS AE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición está en homologación, pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a Producción: 11/07/2025

- 19699 - HERRAMIENTAS CATÁLOGO PRODUCTOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, entregado para Homologación.
  Fecha prevista de pase a Producción: 11/07/2025

- 20049 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90 POR FECHA EMISIÓN
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo. La gestión de avances se mantiene en un 80%.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 25/07/2025

- 20976 - VALIDAR_Y_PROCESAR_DOCUMENTOS_ELECTRONICOS
  Se solicita realizar ajustes en el aplicativo de Recepción de Documentos Electrónicos para los tipos de documentos FE (Factura Electrónica), NCE (Nota de Crédito Electrónica) y NDE (Nota de Débito Electrónica), enfocándose en la actualización y mejora de las validaciones correspondientes. Además, debido a la reciente actualización del CUN, el CUS se encuentra en proceso de actualización para alinearse con los nuevos requerimientos.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 11/07/2025

- 21039 - ERROR CONSULTA DOCUMENTO ELECTRONICO
  Se reportó en producción que el aplicativo CONSULTAR CDC no retorna la información esperada para la consulta de documentos electrónicos. Actualmente, la petición se encuentra en homologación, pruebas finalizadas y solicitud de pase a producción.
  Fecha prevista de pase a Producción: 18/07/2025

- 21064 - MEJORA OPTIMIZAR CONSULTA ACTUALIZAR SALDO DTE SIFEN
  Solicitud de mejora para optimizar el proceso de consulta de Documentos Tributarios Electrónicos (DTE) en el sistema SIFEN. La petición ya se encuentra en Producción.

- **Factura Electrónica de Exportación**

Se deberá confirmar con la Sra. Elicena quién será el referente designado por parte del equipo SOFIA para trabajar en conjunto con nosotros.

El equipo DDIP tendrá plazo hasta el **11/07** para responder a las consultas realizadas por el equipo SIFEN en relación al borrador compartido.

Se solicitó a la Sra. Patricia Cubas la gestión de la **SLR** correspondiente con el fin de contar con ella en el transcurso de la semana.

- **Recibo de Dinero Electrónico**

Se estableció como plazo el 18/07/2025 para definir si el documento será implementado o no dentro del entorno Ekuatia.

- **Evento de transporte**

El Sr. Jonathan reportó a la Sra. Martha Rojas algunos casos detectados. Se solicitó además compartir dichos casos con el equipo de Konecta para su análisis y gestión.

- **Evento de Nominación**

Se detectaron inconvenientes en el funcionamiento del evento en Ekuatia'i. Se deberá verificar con la Sra. Martha Rojas a fin de encontrar la solución y aplicar los ajustes necesarios.

- **Evento de Consentimiento de Nota de Crédito Electrónica**

Se estima que el modelo estaría disponible hacia **finales de julio (25/07/2025)**. En el acta se deja constancia de que, según lo mencionado por el Director Hugo López, la Nota de Crédito se registraría sin necesidad de aprobación inmediata de la Factura Electrónica (FE), y solo una vez que dicha factura se encuentre aprobada, se procedería con el procesamiento de la Nota de Crédito Electrónica (NCE). Esta observación se documenta a modo de advertencia sobre la complejidad del planteamiento. Por tal motivo, se estará conversando con el Director a fin de revisar conjuntamente la viabilidad de la propuesta.

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 103		
		Pág. 6 de 6

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	09/07/2025	Graciela Morel	09/07/2025	-

4. Firma de Participantes:

José Vernazza | Patricia Cubas | Mariela Ruiz | Elicena Miranda

Rossana Recalde | Carlos Mendoza | Jonathan Garay | Nicolás Cuevas

Luis Gilberto Salinas | Fermin Gimenez | Graciela Morel | Naomi Nakagoe

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 104		
		Pág. 1 de 6

TEMA	Reunión de seguimiento SIFEN		
Acta N°	104		
Fecha de la reunión:	31/07/2025		
Hora de Inicio:	14:30	**Hora de Término:**	15:30
Local:	Sala de Reuniones piso 4 - DNIT		

1. Participantes

Nombre y Apellido	Área	Cargo/Función
Justo Mancuello	DGTIC	Coordinador
José Vernazza	DGPS	Jefe
Patricia Cubas	DGNMI - CNPI - DDIP	Jefa
Rossana Recalde	DGTIC	Jefa de AyD
Minerva Filartiga	DGTIC	Jefa de QA
Verónica Ávalos	SIFEN	Supervisora
Carlos Mendoza	DGTIC	Arquitecto
Luis Gilberto Salinas	KONECTA	Gerente de Proyecto
Fermín Gimenez	KONECTA	Desarrollador
Graciela Morel	KONECTA	Analista
Naomi Nakagoe	KONECTA	Analista

2. Asuntos tratados

- **Revisión, recalendarización, control y seguimiento de las peticiones en curso**

PETICIONES EN CURSO

HITO 2

- 15690 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (SEMÁFORO SIFEN):
  La petición se encuentra en estado 'Entregado para producción'.

- 15715 - CONSULTAR DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS (Tablero de Control).
  La petición se encuentra en estado 'Entregado para pruebas de proveedores'

HITO 6

- 18317 - Actualización del Manual Técnico V150.
  Se actualiza la fecha de entrega para el **12/08/2025** por parte de DDIP.

HITO 7

- 17815 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR EXTERNO
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos.
  Actualmente se está trabajando con el deploy de las nuevas aplicaciones.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 12/08/2025

- 17866 - Integración SIFEN/SIARE. GENERAR WS EVENTOS RECEPTOR
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos.
  Actualmente se está trabajando con el deploy de las nuevas aplicaciones.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 12/08/2025

HITO 9

- 18602 - DE OFICIO MIGRACIÓN DATOS MARANGATU
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos.
  Actualmente se está trabajando con el deploy de las nuevas aplicaciones.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 12/08/2025

- 18603 - DE OFICIO CARGAR DATOS REDIS
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos.
  Actualmente se está trabajando con el deploy de las nuevas aplicaciones.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 12/08/2025

- 18604 - DE OFICIO MIGRAR DATOS DEL MARANGATU EKUATIAI
  El Sr. Carlos Mendoza informó que se continúa trabajando en los ambientes requeridos.
  Actualmente se está trabajando con el deploy de las nuevas aplicaciones.

Fecha prevista de pase a Homologación: 12/08/2025

HITO 10

- 18825 - ADMINISTRAR PARÁMETROS SIFEN
  Ya se encuentra en Producción.

- 19361 - ACTUALIZAR SALDO DTE
  Ya se encuentra en Producción.

- 19369 - REPROCESAR COPIA A RG90
  Ya se encuentra en Producción.

- 18922 - GENERAR REPROCESO DIARIO COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo. La gestión de avances se mantiene en un 80%.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 08/08/2025

- 19488 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo. La gestión de avances se mantiene en un 80%.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 08/08/2025

- 18991- CONSULTAR MIS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición se encuentra pendiente de pase a Producción.

- 19058- REGISTRAR EVENTOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Ya se encuentra en Producción.

- 19273 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS RDE EKUATIAI.
  Petición de mejoras para Ekuatia'i. El desarrollo ya se encuentra culminado y está a la espera de los pases correspondientes de otras peticiones relacionadas con Ekuatia'i, a fin de realizar el pase a homologación e iniciar las pruebas.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 04/08/2025

- 19685 - EMITIR DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRÓNICOS EKUATIAI
  Petición de mejoras para Ekuatia'i. El desarrollo ya se encuentra culminado y está a la espera de los pases correspondientes de otras peticiones relacionadas con Ekuatia'i, a fin de realizar el pase a homologación e iniciar las pruebas.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 04/08/2025

- 19692 - PROCESAR E IMPUTAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, ya se encuentra CERRADA.

- 19671 - CONFIGURAR DATOS EMISOR ELECTRÓNICO DTE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 12/08/2025

- 19664 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS FE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición se encuentra pendiente de pase a Producción.

- 19390 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS NCE NDE EKUATIA
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición se encuentra pendiente de pase a Producción.

- 19678 - EMITIR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS AE EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i. La petición se encuentra pendiente de pase a Producción.

- 19699 - HERRAMIENTAS CATÁLOGO PRODUCTOS EKUATIAI
  Petición de mejoras de Ekuatia'i, pruebas en curso.
  Fecha prevista de pase a Producción: 12/08/2025

- 20049 - GENERAR REPROCESO MENSUAL COPIA DTE A RG90 POR FECHA EMISIÓN
  Gestión de recuperación de documentos no sincronizados entre SIFEN y la RG90. La petición se encuentra en desarrollo. La gestión de avances se mantiene en un 80%.
  Fecha prevista de pase a Homologación: 08/08/2025

- 20976 - VALIDAR_Y_PROCESAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
  Se solicita realizar ajustes en el aplicativo de Recepción de Documentos Electrónicos para los tipos de documentos FE (Factura Electrónica), NCE (Nota de Crédito Electrónica) y NDE (Nota de Débito Electrónica), enfocándose en la actualización y mejora de las validaciones correspondientes. La petición ya se encuentra en Homologación, pruebas en curso.

- 21039 - ERROR CONSULTA DOCUMENTO ELECTRÓNICO
  Se reportó en producción que el aplicativo CONSULTAR CDC no retorna la información esperada para la consulta de documentos electrónicos.
  Ya se encuentra en Producción.

- 21064 - MEJORA OPTIMIZAR CONSULTA ACTUALIZAR SALDO DTE SIFEN
  Solicitud de mejora para optimizar el proceso de consulta de Documentos Tributarios Electrónicos (DTE) en el sistema SIFEN. La petición ya se encuentra en Producción.

- 21511 - ERROR REGISTRAR EVENTO DE TRANSPORTE
  La petición se encuentra en Desarrollo.

- 21431 - ERROR GENERAR TIMBRADO FACTURADOR ELECTRÓNICO
  La petición se encuentra en Homologación, pruebas en curso.

- **Factura Electrónica de Exportación**

Se ha creado la SLR correspondiente (**21657**). Se iniciará el desarrollo con el módulo transaccional y posteriormente con el de Ekuatia'i. Está prevista una reunión a ser convocada por la Sra. Verónica Avalos, para responder las consultas realizadas por el equipo de Konecta, dirigidas tanto al equipo SIFEN como al equipo DDIP.

- **Recibo de Dinero Electrónico**

Dado que la documentación para Ekuatia'i ya se encuentra disponible, el equipo SIFEN propuso reunirse inicialmente con el equipo DDIP para revisar y ajustar dicha documentación, de manera a que sirva también como base para el modelo transaccional a futuro. Una vez realizados los ajustes, se comunicará al resto de los equipos la documentación final y/o la convocatoria a reunión correspondiente.

- **Informe del HITO 11**

Se menciona que el Informe del Hito 11 será entregado en fecha 14/08/2025. Para el cual se propone al coordinador de DGTIC que los productos que aún no se encuentran definidos sean informados en el siguiente informe correspondiente al Hito 12.

konecta www.konecta.com.py Certificación ISO 9001:2015	Metodología de Aseguramiento de la Calidad de Desarrollo y Mantenimiento de Software. **Reunión de Seguimiento y control de avances**	e-kuatia
ACTA N° 104		
		Pág. 6 de 6

3. Histórico del documento

Versión	Autor	Fecha de Elaboración	Revisor	Fecha Revisión	Principales Alteraciones
1.0	Naomi Nakagoe	01/08/2025	Graciela Morel	01/08/2025	-

4. Firma de Participantes:

Juste Mancuello | José Vernazza | Patricia Cubas | Rossana Recalde

Minerva Filartiga | Verónica Avalos | Carlos Mendoza | Luis Gilberto Salinas

Fermin Gimenez | Graciela Morel | Naomi Nakagoe

LUIS GILBERTO SALINAS CAÑETE

Firmado digitalmente por LUIS GILBERTO SALINAS CAÑETE
Fecha: 2025.08.12 10:35:17 -03'00'

Asunción, 03 de octubre de 2025

A la atención de la Sra. CARMIÑA FERNÁNDEZ

Coordinadora General, FIDES-PROFOMAF II

Ministerio de Economía y Finanzas

Nota UCP FIDES N° 140/2025 - Contrato N° 02/2022 – Enmienda A Servicio de nuevos desarrollos y mantenimiento evolutivo del SIFEN- KONECTA S.A. Hito 11 – Informe de Avance.

Esta Coordinación ha recibido los siguientes documentos en relación al **Informe de Avance: HITO 11** presentado por la firma KONECTA S.A. en el marco del contrato de referencia:

1. Nota GTSIFEN Nº 003/2025 de fecha 02/10/2025 suscripta por el Sr. Luis Corvalan, Director General de la DGTIC, Sr. Hugo López en su carácter de Coordinador del Proyecto SIFEN, y Sr. Justo Mancuello Coordinador de Sistemas de la DGTIC.
2. Nota UCP /FIDES N° 140/2025 de fecha 14/08/2025, suscripto por la Sra. Carmiña Fernández, Coordinadora General de la UCP.
3. Nota presentada por la firma KONECTA S.A. de fecha 14/08/2025 donde remite Informe-Hito 11: Informe de Avance.

Al respecto, se consideran los siguientes documentos:

- Resolución Interna N° 84/2020 *"Por la cual se crea el Grupo de Trabajo para la Implementación y Masificación del Sistema Integrado de Facturación Electrónica Nacional (SIFEN)"*, Art. 3° que establece que *el Comité Director del Proyecto SIFEN será integrado por la máxima autoridad de las siguientes dependencias de la SET: Dirección de Asistencia al Contribuyente y Créditos Fiscales y Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones;* y Art. 6° que dispone que *El comité Director del Proyecto SIFEN tendrá las siguientes atribuciones:* ***b) Actuar como contraparte de los servicios y consultorías contratados en el marco del Proyecto en coordinación con la Dirección de Apoyo y de Administración y Finanzas…***
- En fecha 25/03/2025, se suscribe la **Enmienda A al contrato 02/2022** que extiende la vigencia del mismo al 04/04/2026, y a la vez incorpora dos nuevos hitos al cronograma de entregables, totalizando la cantidad de 12 hitos o informes de

Yegros esq. Mcal. López
Tel.: 417 7000
www.set.gov.py

avance cuatrimestrales. En el mismo sentido, la enmienda establece un aumento en el monto del contrato totalizando Guaraníes 8.996.856.000 (Ocho mil, novecientos noventa y seis millones, ochocientos cincuenta y seis mil guaraníes).

- Considerando la **NOTA GTSIFEN N° 003/2025**, *que aprueba el informe correspondiente al Hito 11: Informe de Avance presentado por la firma consultora KONECTA S.A.* en el marco del contrato de referencia.

Vistos los documentos antes mencionados, se tiene que se han dado los presupuestos que establece el contrato de consultoría, su Enmienda A y los términos de referencia del llamado en cuanto al cumplimiento de los puntos ***5.2. PLAN, INFORMES Y REUNIONES DE AVANCE***, ***5.3. HITOS Y PAGOS y 5.4. INDICADORES DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO*** que establece:

Hitos	Productos	Plazo estimado	Porcentaje
Hito 11	Informe que incorpore los mantenimientos preventivos, correctivos y soportes, además de las adecuaciones evolutivas y nuevos desarrollos e implementaciones realizadas.	A los 1230 días de la firma de contrato.	7,22%

Por tanto, esta Coordinación entiende que se han cumplido las condiciones contractuales antes señaladas, por lo que sugiere proseguir con los trámites administrativos que correspondan.

ROBERTO CARLOS ENRIQUE CABALLERO

Firmado digitalmente por ROBERTO CARLOS ENRIQUE CABALLERO
Fecha: 2025.10.03 09:03:42 -03'00'

ROBERTO C. ENRIQUE C.
Coordinador Componente I "Facturación Electrónica"
Resolución PROFOMAF II/FIDES N° 10/2022