LAYA CONSTRUCCIONES S.A.
CREAMOS CALIDAD DE VIDA
CONSTRUCTORA - CONSULTORA - SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA

Cerro León Nº 263 e/ Yegros e Iturbe
Cel.: (0985) 606 079
Asunción
Paraguay

Timbrado N° 17145118
Fecha Inicio de Vigencia 08/04/2024
Fecha Fin de Vigencia 30/04/2025
RUC: 80020494 - 8
FACTURA
001-001 0008765

FECHA DE EMISIÓN: 13 de marzo 2024 CONDIC. DE VENTA: CONTADO ☐ CREDITO ☒
RUC O C.I. Nº: 80009735-1 NOTA DE REMISIÓN: TELEFONO:
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Administración Nacional de Electricidad - ANDE
DIRECCIÓN: Avda España e/ Pocho Cordozo

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA EXENTAS	5%	10%
	Servicio Integral de Limpieza de Edificios				
	y Áreas Libres de la ANDE - Grupo 1-2 co				
	-resp. al mes de abril 2024 LPN Nº 1783/				
	2023 Contrato Nº 9413/2024 Lote 7 OR de				
	Compra Nº 5020004526				
	Item 1				4.059.958
	Item 2				4.059.958
	Item 3				4.059.958
	Item 4				4.059.958
	Item 5				4.059.958
	Item 6				4.059.958
	Item 7				15.731.807
	Item 8				4.059.958
	Item 9				4.059.958
	Item 10				4.059.958
	Item 11				4.059.958
	Item 12				8.141.457
	Item 13				15.676.587
	Item 14				4.059.958
SUB-TOTALES:					84.209.383

TOTAL A PAGAR: Ochenta y cuatro millones doscientos nueve mil trescientos Ochenta y tres — 84.209.383

LIQUIDACIÓN DEL IVA: (5%) (10%) TOTAL IVA:

L S IMPRESIONES de Luis Samaniego - RUC 457372-2 - Tel.: (021) 426 206
Callejón Nueve 245 e/ Patricios y Dr. Facundo Insfran - Hab. Nº 1066
- 03 Tal. 50x3 - Nº 0008751 al 0008900 - Abril/2024

ORIGINAL: Cliente - DUPLICADO: Arch. Tributario
TRIPLICADO: Contabilidad (No válido p/ Crédito Fiscal)

LAYA CONSTRUCCIONES S.A.
CREAMOS CALIDAD DE VIDA
CONSTRUCTORA - CONSULTORA - SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA

Cerro León Nº 263 e/ Yegros e Iturbe
Cel.: (0985) 606 079
Asunción
Paraguay

Timbrado N° 17145118
Fecha Inicio de Vigencia 08/04/2024
Fecha Fin de Vigencia 30/04/2025
RUC: 80020494 - 8
FACTURA
001-001 0008766

FECHA DE EMISIÓN: 13 de mayo 2024 CONDIC. DE VENTA: CONTADO ☐ CREDITO ☒
RUC O C.I. Nº: 80009435-1 NOTA DE REMISIÓN: TELEFONO:
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Administración Nacional de Electricidad - ANDE
DIRECCIÓN: Avda España e/ Poche Gondezo

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA EXENTAS	5%	10%
	Servicio Integral de Limpieza de Edificios				
	y Areas Libres de la ANDE - Grupo 1 y 2				
	Corresp. al mes de Abril / 2024 LPN Nº				
	1783/2023 Contrato Nº 9413/2024 Lote				
	11 OR de Compra Nº 502000 4527.				
	Item 1				19.045.007
	Item 2				5.120.182
	Item 3				4.899.302
	Item 4				8.915.084
	Item 5				5.120.182
	Item 6				5.120.182
	Item 7				15.807.395
	Item 8				5.120.182
SUB-TOTALES:					69.142.426

TOTAL A PAGAR: Sesenta y nueve millones ciento cuarenta y dos mil cuatrocientos veinte y seis — 69.142.426

LIQUIDACIÓN DEL IVA: (5%) (10%) 6.285.675 TOTAL IVA: 6.285.675

L S IMPRESIONES de Luis Samaniego - RUC 457372-2 - Tel.: (021) 426 206
Callejón Nueve 245 e/ Patricios y Dr. Facundo Insfran - Hab. Nº 1066
- 03 Tal. 50x3 - Nº 0008751 al 0008900 - Abril/2024

ORIGINAL: Cliente - DUPLICADO: Arch. Tributario
TRIPLICADO: Contabilidad (No válido p/ Crédito Fiscal)

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE N° 1000066205/2024

Sección Servicios
Auxiliares
16/05/2024

A DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES:

Cumplimos en informar que el presente pedido de pago presentado por la firma **Laya Construcciones S.A.** se realiza en el marco del **Contrato N° 9413/2024**, originado en la **Licitación Pública Nacional ANDE N° 1783/2023**, para el "Servicio Integral de Limpieza de Edificios y Áreas Libres de la ANDE (Grupos 1 y 2)" Con Vigencia de Contrato **Lotes 7 y 11**, desde el **04/03/2024 al 03/03/2027**.

Al respecto, en atención a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones – Condiciones Contractuales se procedió a la verificación de los documentos exigidos en las Formas y Condiciones de Pagos numeral 1 "Documentos Genéricos" a fin de continuar con los trámites siguientes para la verificación de los montos a ser abonados y descontados, los cuales se hayan detallados en la siguiente planilla a continuación:

Lote Nº	Item Nº	Locales	Factura Nº	Precio Unitario Mensual G	Control de Asistencia de trabajadores		Uniforme		Comportamiento del Personal		Equipamientos e Insumos		Incumplimiento de plazos señalados objeciones u observaciones		Incumplimiento de plazos de informar por escrito en los casos indicados en las EETT		Incumplimiento de plazos por documentos solicitados por la contratante (facturas, recibos, documentos)		Contravenir las medidas de prevención de accidentes de trabajo y limitación de responsabilidad		Monto Total a pagar G (IVA Incluido)
					Días	2 jornales diarios por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 jornal por cada día de atraso Gs. 103.091	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	
7	1	COBRANZAS MULTIPLAZA (*) (**) - Áreas Cubiertas	001-001-0018765	4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	2	DPTO. FORESTAL (*) (Calle Hernandarias) - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	3	DEPARTAMENTO CONTROL DE REDES DE DISTRIBUCIÓN - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	4	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN CENTRO - Áreas Cubiertas		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	5	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN SAN CRISTOBAL - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	6	BLOQUE A - EDIFICIO CAJA DE JUBILACIONES - Áreas Cubiertas		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	7	EDIFICIO DPTO. DE INTERVENCIONES, CENTRO TÉCNICO, COMERCIAL Y DEPÓSITO - LAMBARÉ - Áreas Cubiertas y Libres		15.731.807		0		0		0		0		0		0		0		0	15.731.807
	8	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN LAMBARÉ - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	9	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN ACCESO SUR - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	10	EDIFICIO PRANA (Avda. España) - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	11	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN FERNANDO DE LA MORA (*) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	12	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE SAN LORENZO - Áreas Cubiertas y Libres		8.141.451		0		0		0		0		0		0		0		0	8.141.451
	13	EDIFICIO AGENCIA REGIONAL CAPIATÁ - SECCIÓN COMERCIAL Y DISTRIBUCIÓN(**) - Áreas Cubiertas y Libres		15.676.587		0		0		0		0		0		0		0		0	15.676.587
	14	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN UMPIO - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
		MONTO TOTAL A PAGAR IVA Incluido		84.209.383	**	0	**	0	**	0	**	0	**	0	**	0	**	0		0	84.209.383

Bethania Barrios.
Dpto. de Servicios Generales
Secc. Servicios Auxiliares

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE N° 1000066205/2024

Lote N°	Item N°	Locales	Factura N°	Precio Unitario Mensual ₲	Control de Asistencia de trabajadores		Uniforme		Comportamiento del Personal		Equipamientos e Insumos		Incumplimiento de plazos señalados objeciones u observaciones		Incumplimiento de plazos de informar por escrito en los casos indicados en las EETT		Incumplimiento de plazos por documentos solicitados por la contratante (facturas, recibos, documentos)		Contravenir las medidas de prevención de accidentes de trabajo y limitación de responsabilidad		Monto Total a pagar ₲ (IVA Incluido)
					Días	2 jornales diarios por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 jornal por cada día de atraso Gs. 103.091	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	
11	1	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE PARAGUARÍ (Incluye Depósito) - Áreas Cubiertas y Libres	001-001-0008766	19.045.007		0		0		0		0		0		0		0		0	19.045.007
	2	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE CAAPUCÚ (Incluye Depósito) - Áreas Cubiertas y Libres		5.120.182		0		0		0	3	618.546		0		0		0		0	4.501.636
	3	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE YBYCUÍ - Áreas Cubiertas y Libres		4.899.302		0		0		0	3	618.546		0		0		0		0	4.280.756
	4	EDIFICIO AGENCIA REGIONAL MISIONES (Incluye Depósito Regional) (*) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		8.915.084		0		0		0	3	618.546		0		0		0		0	8.296.538
	5	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE SAN JUAN BAUTISTA (*) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		5.120.182		0		0		0		0		0		0		0		0	5.120.182
	6	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE AYOLAS - Áreas Cubiertas y Libres		5.120.182		0		0		0		0		0		0		0		0	5.120.182
	7	EDIFICIO AGENCIA REGIONAL ÑEEMBUCÚ (Incluye Depósito) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		15.802.305		0		0		0		0		0		0		0		0	15.802.305
	8	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE ALBERDI (*) (**) -Áreas Cubiertas y Libres		5.120.182		0		0		0		0		0		0		0		0	5.120.182
		MONTO TOTAL A PAGAR IVA Incluido		69.142.426	**	0	**	0	**	0	**	1.855.638	**	0	**	0	**	0		0	67.286.788

Por lo expuesto, corresponde el pago de **₲ 153.351.809 (Guaraníes ciento cincuenta y tres millones trescientos cincuenta y un mil ochocientos nueve)** IVA incluido, previo descuento del monto de **₲ 1.855.638 (Guaraníes un millón ochocientos cincuenta y cinco mil seiscientos treinta y ocho)** IVA Incluido, en concepto de *"Multas"* correspondiente al mes de **Abril/2024,** a la firma **Laya Construcciones S.A.** por lo que solicitamos curso favorable para el efecto.

Atentamente,

Bethania Barrios.
Dpto. de Servicios Generales
Secc. Servicios Auxiliares

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE N° 1000066205/2024

Dpto. de Servicios
Generales
16/05/2024

A DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGOS:

En atención al informe que antecede, rogamos curso favorable al pedido de pago por un monto de **₲ 153.351.809 (Guaraníes ciento cincuenta y tres millones trescientos cincuenta y un mil ochocientos nueve)** IVA incluido correspondiente al mes de **Abril/2024,** a la firma **Laya Construcciones S.A.** conforme a trámites de norma.

Conforme al informe que antecede y a la verificación realizada, se especifica el monto en concepto de multa, calculado de acuerdo a lo establecido en la Condiciones Contractuales 13. Multas del Pliego de Bases y Condiciones del mencionado Contrato.

En ese sentido, corresponde proseguir con los trámites de norma para el pago de la Factura mencionada, previo descuento del monto en concepto de "Multas", conforme a lo informado por la unidad fiscalizadora y al siguiente detalle:

Lote N°	Ítem N°	Locales	Factura N°	Precio Unitario Mensual (IVA Incluido) ₲	Total Multa
11	2	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE CAAPUCÚ (Incluye Depósito) - Áreas Cubiertas y Libres	001-001-0008766	5.120.182	618.546
11	3	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE YBYCUÍ - Áreas Cubiertas y Libres		4.899.302	618.546
11	4	EDIFICIO AGENCIA REGIONAL MISIONES (Incluye Depósito Regional) (*) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		8.915.084	618.546
MONTO TOTAL A DESCONTAR (IVA Incluido)					**1.855.638**
Monto Total de la Factura N°: 001-001-0008765				84.209.383	
Monto Total de la Factura N°: 001-001-0008766				69.142.426	
Descuento de Multa				1.855.638	
Total que corresponde pagar deducido multa				**151.496.171**	
(Guaraníes ciento cincuenta y un millones cuatrocientos noventa y seis mil ciento setenta y uno).-					

Atentamente,

Lic. Francisca Soria O.
Dpto. de Servicios Generales
Jefa

OC N°
Lote 7 5020004526
Lote 11 5020004527
C.C.: LP-25002-24-238127
CONTRATO N°: 9413/2024
LPN N° 1783/2023

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE N° 1000066205/2024

Sección Servicios
Auxiliares
16/05/2024

A DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES:

Cumplimos en informar que el presente pedido de pago presentado por la firma **Laya Construcciones S.A.** se realiza en el marco del **Contrato N° 9413/2024**, originado en la **Licitación Pública Nacional ANDE N° 1783/2023**, para el "Servicio Integral de Limpieza de Edificios y Áreas Libres de la ANDE (Grupos 1 y 2)" Con Vigencia de Contrato **Lotes 7 y 11**, desde el **04/03/2024 al 03/03/2027**.

Al respecto, en atención a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones – Condiciones Contractuales se procedió a la verificación de los documentos exigidos en las Formas y Condiciones de Pagos numeral 1 "Documentos Genéricos" a fin de continuar con los trámites siguientes para la verificación de los montos a ser abonados y descontados, los cuales se hayan detallados en la siguiente planilla a continuación:

Lote N°	Item N°	Locales	Factura N°	Precio Unitario Mensual G	Control de Asistencia de trabajadores		Uniforme		Comportamiento del Personal		Equipamientos e Insumos		Incumplimiento de plazos señalados objeciones u observaciones		Incumplimiento de plazos de informar por escrito en los casos indicados en las EETT		Incumplimiento de plazos por documentos solicitados por la contratante (facturas, recibos, documentos)		Contravenir las medidas de prevención de accidentes de trabajo y limitación de responsabilidad		Monto Total a pagar G (IVA Incluido)
					Días	2 jornales diarios por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 Jornal por cada día de atraso Gs. 103.091	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 Jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 Jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	
7	1	COBRANZAS MULTIPLAZA (*) (**) - Áreas Cubiertas	001-001-0008765	4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	2	DPTO. FORESTAL (*) (Calle Hernandarias) - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	3	DEPARTAMENTO CONTROL DE REDES DE DISTRIBUCIÓN - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	4	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN CENTRO - Áreas Cubiertas		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	5	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN SAN CRISTOBAL - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	6	BLOQUE A - EDIFICIO CAJA DE JUBILACIONES - Áreas Cubiertas		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	7	EDIFICIO DPTO. DE INTERVENCIONES, CENTRO TÉCNICO, COMERCIAL Y DEPÓSITO - LAMBARÉ - Áreas Cubiertas y Libres		15.731.807		0		0		0		0		0		0		0		0	15.731.807
	8	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN LAMBARÉ - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	9	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN ACCESO SUR - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	10	EDIFICIO PRANA (Avda. España) - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	11	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN FERNANDO DE LA MORA (*) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
	12	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE SAN LORENZO - Áreas Cubiertas y Libres		8.141.451		0		0		0		0		0		0		0		0	8.141.451
	13	EDIFICIO AGENCIA REGIONAL CAPIATÁ - SECCIÓN COMERCIAL Y DISTRIBUCIÓN(**) - Áreas Cubiertas y Libres		15.676.587		0		0		0		0		0		0		0		0	15.676.587
	14	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN UMPIO - Áreas Cubiertas y Libres		4.059.958		0		0		0		0		0		0		0		0	4.059.958
		MONTO TOTAL A PAGAR IVA Incluido		84.289.383	**	0	**	0	**	0	**	0	**	0	**	0	**	0		0	84.289.383

Bethania Barrios.
Dpto. de Servicios Generales
Secc. Servicios Auxiliares

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE N° 1000066205/2024

Lote Nº	Item Nº	Locales	Factura Nº	Precio Unitario Mensual G	Control de Asistencia de trabajadores		Uniforme		Comportamiento del Personal		Equipamientos e Insumos		Incumplimiento de plazos señalados objeciones u observaciones		Incumplimiento de plazos de informar por escrito en los casos indicados en las ETT		Incumplimiento de plazos por documentos solicitados por la contratante (facturas, recibos, documentos)		Contravenir las medidas de prevención de accidentes de trabajo y limitación de responsabilidad		Monto Total a pagar G (IVA Incluido)
					Días	2 Jornales diarios por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 Jornal por cada día de atraso Gs. 103.091	Días	2 Jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	2 Jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 Jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 Jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 Jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	2 Jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	
11	1	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE PARAGUARÍ (Incluye Depósito) - Áreas Cubiertas y Libres	001-001-0008766	19.045.007		0		0		0		0		0		0		0		0	19.045.007
	2	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE CAAPUCÚ (Incluye Depósito) - Áreas Cubiertas y Libres		5.120.182		0		0		0	17	3.505.094		0		0		0		0	1.615.088
	3	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE YBYCUÍ - Áreas Cubiertas y Libres		4.899.302		0		0		0	9	1.855.638		0		0		0		0	3.043.664
	4	EDIFICIO AGENCIA REGIONAL MISIONES (Incluye Depósito Regional) (*) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		8.915.084		0		0		0	17	3.505.094		0		0		0		0	5.409.990
	5	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE SAN JUAN BAUTISTA (*) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		5.120.182		0		0		0		0		0		0		0		0	5.120.182
	6	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE AYOLAS - Áreas Cubiertas y Libres		5.120.182		0		0		0		0		0		0		0		0	5.120.182
	7	EDIFICIO AGENCIA REGIONAL ÑEEMBUCÚ (Incluye Depósito) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		15.802.305		0		0		0		0		0		0		0		0	15.802.305
	8	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CUENTE ALBERDI (*) (**) -Áreas Cubiertas y Libres		5.120.182		0		0		0		0		0		0		0		0	5.120.182
		MONTO TOTAL A PAGAR IVA Incluido		69.142.426	**	0	**	0	**	0	**	8.865.826	**	0	**	0	**	0		0	60.276.600

Por lo expuesto, corresponde el pago de **₲ 153.351.809 (Guaraníes ciento cincuenta y tres millones trescientos cincuenta y un mil ochocientos nueve)** IVA incluido, previo descuento del monto de **₲ 8.865.826 (Guaraníes ocho millones ochocientos sesenta y cinco mil ochocientos veintiseis)** IVA Incluido, en concepto de *"Multas"* correspondiente al mes de **Abril/2024,** a la firma **Laya Construcciones S.A.** por lo que solicitamos curso favorable para el efecto.

Atentamente,

Bethania Barrios.
Dpto. de Servicios Generales
Secc. Servicios Auxiliares

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE N° 1000066205/2024

Dpto. de Servicios
Generales
16/05/2024

A DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGOS:

En atención al informe que antecede, rogamos curso favorable al pedido de pago por un monto de **₲ 153.351.809 (Guaraníes ciento cincuenta y tres millones trescientos cincuenta y un mil ochocientos nueve)** IVA incluido correspondiente al mes de **Marzo/2024,** a la firma **Laya Construcciones S.A.** conforme a trámites de norma.

Conforme al informe que antecede y a la verificación realizada, se especifica el monto en concepto de multa, calculado de acuerdo a lo establecido en la Condiciones Contractuales 13. Multas del Pliego de Bases y Condiciones del mencionado Contrato.

En ese sentido, corresponde proseguir con los trámites de norma para el pago de la Factura mencionada, previo descuento del monto en concepto de "Multas", conforme a lo informado por la unidad fiscalizadora y al siguiente detalle:

Lote N°	Ítem N°	Locales	Factura N°	Precio Unitario Mensual (IVA Incluido) ₲	Total Multa
1	1	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE CAAPUCÚ (Incluye Depósito) - Áreas Cubiertas y Libres	001-001-0008766	5.120.182	3.505.094
1	1	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE YBYCUÍ - Áreas Cubiertas y Libres		4.899.302	1.855.638
1	1	EDIFICIO AGENCIA REGIONAL MISIONES (Incluye Depósito Regional) (*) (**) - Áreas Cubiertas y Libres		8.915.084	3.505.094
MONTO TOTAL A DESCONTAR (IVA Incluido)					**8.865.826**
Monto Total de la Factura N°: 001-001-0008765				84.209.383	
Monto Total de la Factura N°: 001-001-0008766				69.142.426	
Descuento de Multa				8.865.826	
Total que corresponde pagar deducido multa				**144.485.983**	
(Guaraníes ciento cuarenta y cuatro millones cuatrocientos ochenta y cinco mil novecientos ochenta y tres).-					

Atentamente,

Lic. Francisca Soria O.
Dpto. de Servicios Generales
Jefa

OC N°
Lote 7 5020004526
Lote 11 5020004527
C.C.: LP-25002-24-238127
CONTRATO N°: 9413/2024
LPN N° 1783/2023

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD

ASUNCIÓN 26 de marzo de 2024.
(PARAGUAY)

Señores
Laya Construcciones S.A.
De nuestra consideración:

Nos dirigimos a Ustedes con relación al servicio prestado, conforme lo estipulado en la Licitación Pública Nacional ANDE N° 1783/2023, para la contratación del "Servicio Integral de Limpieza de Edificios y Áreas Libres de la ANDE", suscrito entre esa firma y la Administración Nacional de Electricidad (ANDE).

Al respecto, le mencionamos que como unidad afectada al servicio de limpieza del **Lote N° 11 – Ítem 2 – Servicio de Atención al Cliente Caapucú** conforme a comunicación de la Unidad Encargada de la supervisión, se ha realizado las verificaciones con relación a la prestación del servicio, dejando en evidencia el incumpliendo de las Especificaciones Técnicas, a lo que resaltamos cuanto sigue:

- **Servicios Solicitados - Observaciones:**
- **No se cuenta con insumos**
  El proveedor del servicio deberá suministrar los insumos y elementos necesarios para cubrir las necesidades diarias de papel higiénico y papel seca manos. Es necesario que la lista detalladas para cada lote, sean provisionadas al inicio de cada mes. Asimismo el fiscalizador designado, se reserva el derecho de verificar y controlar la existencia de los productos cuando lo considere necesario, de forma a corroborar su disposición para su utilización.

Atendiendo lo mencionado, solicitamos el cumplimiento en un plazo no mayor a 2(dos) días hábiles y requerimos que **el mismo sea comunicado vía nota o correo, especificando la fecha y hora de regularización**, a fin de verificar y contabilizar los días de multas efectivas por la falta señalada.

En ese efecto, ***le recordamos que la fiscalización de las tareas de limpieza debe ir acompañada por un supervisor asignado por su empresa***, con el fin de garantizar la correcta ejecución de los trabajos contratados. Dicho supervisor ***debe realizar visitas y deberá dejar constancia en papel de cada detalle observado, con el nombre y firma de la persona encargada del local y de la supervisión por parte de su empresa***. Además, se le podrá ***adjuntar fotografías fechadas*** para mejor apreciación de lo detallado en su fiscalización.

Hacemos propicia la ocasión para saludarle muy atentamente.

Bernania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

FS/bb
DSA/DSG

La MISIÓN DE LA ANDE es satisfacer las necesidades de energía eléctrica del país y actuar en el sector eléctrico regional, con responsabilidad social y ambiental y excelencia en la administración y el servicio, para contribuir al desarrollo del Paraguay y al bienestar de su población

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD

ASUNCIÓN 26 de marzo de 2024.
(PARAGUAY)

Señores
Laya Construcciones S.A.
De nuestra consideración:

Nos dirigimos a Ustedes con relación al servicio prestado, conforme lo estipulado en la Licitación Pública Nacional ANDE N° 1783/2023, para la contratación del "Servicio Integral de Limpieza de Edificios y Áreas Libres de la ANDE", suscrito entre esa firma y la Administración Nacional de Electricidad (ANDE).

Al respecto, le mencionamos que como unidad afectada al servicio de limpieza del **Lote N° 11 – Item 4 *"Edificio Agencia Regional Misiones"***, conforme a comunicación de la Unidad Encargada de la supervisión, se ha realizado las verificaciones con relación a la prestación del servicio, dejando en evidencia el incumpliendo de las Especificaciones Técnicas, a lo que resaltamos cuanto sigue:

- **Servicios Solicitados - Observaciones:**
- **No se cuenta con insumos**
  El proveedor del servicio deberá suministrar los insumos y elementos necesarios para cubrir las necesidades diarias de papel higiénico y papel seca manos. Es necesario que la lista detalladas para cada lote, sean provisionadas al inicio de cada mes. Asimismo el fiscalizador designado, se reserva el derecho de verificar y controlar la existencia de los productos cuando lo considere necesario, de forma a corroborar su disposición para su utilización.

Atendiendo lo mencionado, solicitamos el cumplimiento en un plazo no mayor a 2(dos) días hábiles y requerimos que **el mismo sea comunicado vía nota o correo, especificando la fecha y hora de regularización**, a fin de verificar y contabilizar los días de multas efectivas por la falta señalada.

En ese efecto, ***le recordamos que la fiscalización de las tareas de limpieza debe ir acompañada por un supervisor asignado por su empresa***, con el fin de garantizar la correcta ejecución de los trabajos contratados. Dicho supervisor ***debe realizar visitas y deberá dejar constancia en papel de cada detalle observado, con el nombre y firma de la persona encargada del local y de la supervisión por parte de su empresa***. Además, se le podrá ***adjuntar fotografías fechadas*** para mejor apreciación de lo detallado en su fiscalización.

Hacemos propicia la ocasión para saludarle muy atentamente.

Bernania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

FS/bb
DSA/DSG

La MISIÓN DE LA ANDE es satisfacer las necesidades de energía eléctrica del país y actuar en el sector eléctrico regional, con responsabilidad social y ambiental y excelencia en la administración y el servicio, para contribuir al desarrollo del Paraguay y al bienestar de su población

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD

ASUNCIÓN 26 de marzo de 2024.
(PARAGUAY)

Señores
Laya Construcciones S.A.
De nuestra consideración:

Nos dirigimos a Ustedes con relación al servicio prestado, conforme lo estipulado en la Licitación Pública Nacional ANDE N° 1783/2023, para la contratación del "Servicio Integral de Limpieza de Edificios y Áreas Libres de la ANDE", suscrito entre esa firma y la Administración Nacional de Electricidad (ANDE).

Al respecto, le mencionamos que como unidad afectada al servicio de limpieza del **Lote N° 11 – Ítem 3 – Servicio de Atención al Cliente Ybycuí** conforme a comunicación de la Unidad Encargada de la supervisión, se ha realizado las verificaciones con relación a la prestación del servicio, dejando en evidencia el incumpliendo de las Especificaciones Técnicas, a lo que resaltamos cuanto sigue:

- **Servicios Solicitados - Observaciones:**
- **No se cuenta con insumos**
  El proveedor del servicio deberá suministrar los insumos y elementos necesarios para cubrir las necesidades diarias de papel higiénico y papel seca manos. Es necesario que la lista detalladas para cada lote, sean provisionadas al inicio de cada mes. Asimismo el fiscalizador designado, se reserva el derecho de verificar y controlar la existencia de los productos cuando lo considere necesario, de forma a corroborar su disposición para su utilización.

Atendiendo lo mencionado, solicitamos el cumplimiento en un plazo no mayor a 2(dos) días hábiles y requerimos que **el mismo sea comunicado vía nota o correo, especificando la fecha y hora de regularización**, a fin de verificar y contabilizar los días de multas efectivas por la falta señalada.

En ese efecto, ***le recordamos que la fiscalización de las tareas de limpieza debe ir acompañada por un supervisor asignado por su empresa***, con el fin de garantizar la correcta ejecución de los trabajos contratados. Dicho supervisor ***debe realizar visitas y deberá dejar constancia en papel de cada detalle observado, con el nombre y firma de la persona encargada del local y de la supervisión por parte de su empresa***. Además, se le podrá ***adjuntar fotografías fechadas*** para mejor apreciación de lo detallado en su fiscalización.

Hacemos propicia la ocasión para saludarle muy atentamente.

Bernanda Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

FS/bb
DSA/DSG

La MISIÓN DE LA ANDE es satisfacer las necesidades de energía eléctrica del país y actuar en el sector eléctrico regional, con responsabilidad social y ambiental y excelencia en la administración y el servicio, para contribuir al desarrollo del Paraguay y al bienestar de su población

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	DEPARTAMENTO DE COBRANZAS
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 1- COBRANZAS MULTIPLAZA

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		3.3. Combustible para maquinarias		
		4. Requerimientos de Personal		
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Firma y Aclaración Firma y Aclaración

Fecha: Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	DEPARTAMENTO DE FORESTAL
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 2- DPTO. FORESTAL

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Firma y Aclaración Firma y Aclaración

Fecha: Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE REDES DE DISTRIBUCIÓN
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 3- DPTO. CONTROL DE REDES DE DISTRIBUCIÓN

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Firma y Aclaración Firma y Aclaración

Fecha: Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN DE DISTRIBUCIÓN CENTRO DEL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN DE RECLAMOS METROPOLITANOS
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 4- SECCIÓN DISTRIBUCIÓN CENTRO

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Firma y Aclaración Firma y Aclaración

Fecha: Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN DE DISTRIBUCIÓN SAN CRISTOBAL DEL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN DE RECLAMOS METROPOLITANOS
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 5 - SECCIÓN DISTRIBUCIÓN SAN CRISTOBAL

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Firma y Aclaración Firma y Aclaración

Fecha: Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	OFICINA DE COORDINACIÓN DE LA DIRECCCIÓN DE GESTIÓN DE REGIONAL
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 6 - BLOQUE A - EDIFICIO CAJA DE JUBILACIONES

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Firma y Aclaración Firma y Aclaración

Fecha: Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE INTERVENCIONES
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 7 - EDIFICIO DPTO. DE INTERVENCIONES, CENTRO TÉCNICO, COMERCIAL Y DEPÓSITO - LAMBARÉ

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Firma y Aclaración Firma y Aclaración

Fecha: Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN LAMBARÉ DEL DPTO. DE ATENCIÓN DE RECLAMOS METROPOLITANOS
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 8 - SECCIÓN DISTRIBUCIÓN LAMBARÉ

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Firma y Aclaración

Fecha:

Aprobado por:

Bethania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN DISTRIBUCIÓN ACCESO SUR
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 9 - SECCIÓN DISTRIBUCIÓN ACCESO SUR

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bernania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN SERVICIOS AUXILIARES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 10 - EDIFICIO PRANA

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Firma y Aclaración

Fecha:

Aprobado por:

Bethania Barnos
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN DE DISTRIBUCIÓN FERNANDO DE LA MORA DEL DPTO. DE ATENCIÓN DE RECLAMOS METROPOLITANOS
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 11 - SECCIÓN DISTRIBUCIÓN FERNANDO DE LA MORA

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bernania Barnos
Jefa Seccion Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN COMERCIAL SAN LORENZO DE LA AGENCIA REGIONAL CENTRAL Y SECCIÓN DISTRIBUCIÓN SAN LORENZO
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 12 - SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE SAN LORENZO

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bernania Barros
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN DE DISTRIBUCIÓN LIMPIO DEL DPTO. DE ATENCIÓN DE RECLAMOS METROPOLITANO
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 13 - EDIFICIO AGENCIA REGIONAL CAPIATÁ

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bernania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN DE DISTRIBUCIÓN LIMPIO DEL DPTO. DE ATENCIÓN DE RECLAMOS METROPOLITANO
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 14 - SECCIÓN DISTRIBUCIÓN LIMPIO

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Bernania Barrios
Jefa Seccion Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración Firma y Aclaración

Fecha: Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	AGENCIA REGIONAL PARAGUARÍ
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 11	**Item:** 1- SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE PARAGUARÍ

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Firma y Aclaración

Fecha:

Aprobado por:

Firma y Aclaración

Fecha:

Bernania Barrios
Jefa Seccion Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE CAAPUCÚ DE LA AGENCIA REGIONAL PARAGUARÍ
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 11	**Item:** 2- SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE CAAPUCÚ

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos		X
		3. Equipamientos e Insumos		X
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bernania Barros
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE YBYCUÍ DE LA AGENCIA REGIONAL PARAGUARÍ
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 11	**Item:** 3- SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE YBYCUÍ

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos		X
		3. Equipamientos e Insumos		X
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Firma y Aclaración

Fecha:

Aprobado por:

Bernania Barros
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	AGENCIA REGIONAL MISIONES
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 11	**Item:** 4- EDIFICIO AGENCIA REGIONAL MISIONES

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos		X
		3. Equipamientos e Insumos		X
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bernania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE SAN JUAN BAUTISTA DE LA AGENCIA REGIONAL MISIONES
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 11	**Item:** 5 - SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE SAN JUAN BAUTISTA

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bethania Barros
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE AYOLAS DE LA AGENCIA REGIONAL MISIONES
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 11	**Item:** 6 - SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE AYOLAS

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bertania Barnos
Jefa Seccion Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	AGENCIA REGIONAL ÑEEMBUCÚ
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 11	**Item:** 7 - EDIFICIO AGENCIA REGIONAL ÑEEMBUCÚ

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bernania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	SECCIÓN SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE ALBERDI DE LA AGENCIA REGIONAL ÑEEMBUCÚ
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 11	**Item:** 8 -SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE ALBERDI

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Aprobado por:

Bernania Barrios
Jefa Seccion Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Firma y Aclaración

Fecha:

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	DEPARTAMENTO DE COBRANZAS
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 1- COBRANZAS MULTIPLAZA

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		3.3. Combustible para maquinarias		
		4. Requerimientos de Personal		
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Bernania Barnos
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración Firma y Aclaración

Fecha: Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.
En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	
A:	**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**
DE:	DEPARTAMENTO DE FORESTAL
Periodo de ejecución	**Abril/24**
Contrato N°: 9413/24	**Proveedor: LAYA CONSTRUCCIONES S.A.**
Lote: 7	**Item:** 2- DPTO. FORESTAL

N° APARTADO EETT	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
II	AREAS LIBRES	1. Prestación de Servicio	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		3.2. Insumos	X	
		3.3. Combustible para maquinarias	X	
		4. Requerimientos de Personal	X	
		Detallar en caso de incumplimiento:		
III	PATIO DE MANIOBRAS	1. Prestación de Servicio		
		2. Materiales e Implementos		
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Máquinas y Equipos		
		3.2. Insumos		
		Detallar en caso de incumplimiento:		

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:

Firma y Aclaración

Fecha:

Aprobado por:

Bernania Barnos
Jefa Seccion Servicios Auxiliares
DSA/DSG

Firma y Aclaración

Fecha:

Importante: Para el llenado del Informe Mensual de Prestación de Servicio, será enviado a la Unidad encardada de la Supervisión y Control de los Trabajos de Limpieza, el formato del mismo, por número de lote e ítem, correspondiente a cada empresa adjudicada.

En el caso de que el Informe reportare **"NO CUMPLE"**, se procederán de acuerdo a lo estipulado en los numerales 12. *"Porcentaje de Multas"* y 13. *"Multas"* de la Sección *"CONDICIONES CONTRACTUALES"* del Pliego de Bases y Condiciones, según corresponda.