Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección General de Informática y Comunicaciones

Asunción, 13 de diciembre de 2021

CSTI Nº 063/2021 COTIC N° 023/2021

Lic. Carmen Martínez, *Directora General*
Dirección General de Informática y Comunicaciones

Ref: Informe mes de noviembre de 2021. Contrato MH N° 27/2021 - LPN "Contratación de Servicios de Desarrollo y Soporte de Software" Consorcio EXKON – ID N° 387653.

Nos dirigimos a Usted y por su intermedio a la Unidad de Operativa de Contrataciones, en atención al informe de referencia, a fin de solicitar "Orden de Servicio".

Informamos que damos por aprobado el detalle del trabajo realizado y las horas correspondientes al mes de noviembre de 2021, adjunto a esta nota y resumido en el siguiente cuadro:

CONTRATO M.H. N°27/2021 - LPN N°08/2020 - ID 387.653 - CONSORCIO EXKON-MH – NOVIEMBRE 2021						
PERFIL	NOMBRE Y APELLIDO	CÉDULA N°	Gs/Hr	Horas relizadas	Horas a pagar	Monto en Guaraníes
Analista/Desarrollador JAVA	Lauro Segovia	3.775.808	145.200	171:58:00	171	24.829.200
	Juan Matías López	2.391.670	145.200	153:46:00	153	22.215.600
	Julio Cesar Mazayuki Kanazawa Villalba	1.541.766	145.200	165:36:00	165	23.958.000
Analista/Desarrollador Oracle	Ruth Leticia Vargas	4.795.526	141.900	166:00:00	166	23.555.400
	Rubén Uzábal	3.551.593	141.900	126:12:00	126	17.879.400
QA/Tester	Catherine Sánchez	2.659.116	122.100	173:56:00	173	21.123.300
Help Desk	Fátima Marlene Galeano Ferloni	3.533.253	88.600	176:03:00	176	15.593.600
	Cyntia Marlene Ríos Vera	5.598.963	88.600	167:49:00	167	14.796.200
Soporte Técnico	Junior César Mareco Estigarribia	5.540.551	75.100	167:16:00	167	12.541.700
Soporte Técnico (SO)	Adolfo Alborno	5.345.092	75.100	191:16:00	191	14.344.100
Analista de Datos	Víctor Joel Lezcano Torres	4.497.418	184.200	144:38:00	144	26.524.800
					TOTAL Gs.	217.361.300

Por último, de contar con su aprobación, solicitamos la prosecución de los trámites pertinentes.

Atentamente,

EDGAR ALBERTO MARIN SOSA
Firmado digitalmente por EDGAR ALBERTO MARIN SOSA
Fecha: 2021.12.13 14:01:04 -03'00'
Edgar Marín, Jefe
Dpto. Atención al Usuario

CECILIO HERNAN SALDIVAR CHAPARRO
Firmado digitalmente por CECILIO HERNAN SALDIVAR CHAPARRO
Fecha: 2021.12.13 13:51:04 -03'00'
Cecilio Saldívar, Jefe
Dpto. Infraestructura

DAISY MONTSERRAT MELGAREJO SANCHEZ
Firmado digitalmente por DAISY MONTSERRAT MELGAREJO SANCHEZ
Fecha: 2021.12.13 13:33:38 -03'00'
Daisy Melgarejo, Jefa Int.
Dpto. Sistemas Informáticos

DELIA RAMONA PANIAGUA RIVEROS
Firmado digitalmente por DELIA RAMONA PANIAGUA RIVEROS
Fecha: 2021.12.13 13:42:08 -03'00'
Delia Paniagua, Jefa
Dpto. Soporte

BENIGNA BEATRIZ ESPINOLA NUÑEZ
Firmado digitalmente por BENIGNA BEATRIZ ESPINOLA NUÑEZ
Fecha: 2021.12.13 13:30:53 -03'00'
Beatriz Espínola, Jefa
Dpto. Calidad Software

DERLIS ALFREDO SAMUDIO CORONEL
Firmado digitalmente por DERLIS ALFREDO SAMUDIO CORONEL
Fecha: 2021.12.13 14:34:01 -03'00'
Derlis Samudio, Enc.Despacho
Coordinación de Operaciones

EDGAR RAFAEL VIVEROS BAREIRO
Firmado digitalmente por EDGAR RAFAEL VIVEROS BAREIRO
Fecha: 2021.12.13 15:00:37 -03'00'
Edgar Viveros, Coord. Int.
Coordinación de Sistemas

CONSORCIO EXKON MH – EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
Complejo Santos, Locales N5 y N6. Av. Gral. Santos c/ Concordia
Mail: contacto@konecta.com.py, Tel: +595 611 191

Asunción, 10 de Diciembre de 2021.

Señores
DIRECCIÓN DE GENERAL DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES
MINISTERIO DE HACIENDA
PRESENTE

Nos dirigimos a Ustedes, en relación con el llamado de Licitación Pública Nacional con ID 387.653 - "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO Y SOPORTE DE SOFTWARE", a fin de remitir en forma adjunta informe de actividades del mes de Noviembre de 2021.

Sin otro particular, aprovechamos la presente para saludarles cordialmente.

Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

Joaquin Quinto Lima Molinari
Consorcio EXKON MH
Represente Legal

INFORME DE ACTIVIDADES

Nro.:	4
Mes:	Noviembre de 2021
Licitación:	**ID 387.653 - CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO Y SOPORTE DE SOFTWARE**
Contrato:	**MH Nro. 27/2021**

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

A continuación se indican las principales actividades desarrolladas por el personal asignado.

1.1. Lauro Segovia – Perfil Analista Desarrollador Java

Desarrollar el sistema conforme a la Estrategia de Desarrollo e Implementación del SIARE y crear soluciones ante fallas detectadas.

- Desarrollo de entidad propuestas con sus vistas (Frontend) y servicios (BackEnd + pruebas unitarias):
  - Funciones
- Desarrollo de entidad Población. Se realizaron ajustes en el diseño de la pestaña población identificaciones con nuevos componentes y se agregó una nueva pestaña de población objetivos con opciones de drag and drop
- Refactorización de servicios de Población, Resultados y Productos
- Ajuste parcial de forma de presentación del menú lateral del Frontend

Otras Actividades

- Colaboración en la documentación de guía de entorno de desarrollo.
- Participación en talleres y demos con miembros de la DGIC.
- Planeamiento de actividades (Sprint planning).
- Colaboración en el taller semanal de capacitación a miembros de la DGIC acerca del uso de la herramienta GIT

1.2. Juan Matías López – Perfil Analista Desarrollador Java

- Ticket FMA - Portal Spir - Actualización de beneficiarios adultos mayores mes de Octubre.

Proyecto SIARE-FIDES

- Reunión de trabajo para integrar equipo de desarrollo para el proyecto SIARE-FIDES 2021
- Instalación de ambiente de desarrollo para el proyecto SIARE-FIDES 2021
- Curso de capacitación para proyecto SIARE-FIDES 2021 por parte de equipo consultor externo
- Análisis técnico de capas de la arquitectura (presentación, integración, negocios, datos), componentes propuestos (SIARE, seguridad, otros) y API-Manager SIARE
- Análisis técnico de Secuencia de Autenticación y Autorización para el proyecto SIARE y API Manager, implementación de OAuth en proyectos frontend y backend
- Herramienta LiquidBase para el versionado de la base de datos, script de creación y rollback para el proyecto, carga de esquema de desarrollo personal para el proyecto

1.3. Julio Cesar Kanazawa Villalba – Perfil Analista Desarrollador Java

Sistema SIRCOM v2, reingeniería de sistema de registro de remuneraciones complementarias:

- Migración de reportes Jasper de Versión anterior de Sircom

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

- Formulario de generación e reportes de solicitudes de remuneración complementaria
- Revisión de validaciones y mensajes de error en edición de planillas de solicitudes
- Modificación de diseño de formularios en módulo de gestión de planillas de solicitud
- Redacción de manual de usuario para sistema Sircom v2, organización de capítulos y descripción funcional para los módulos del sistema.
- Carga de datos de prueba en ambiente de test para demo funcional con usuarios (Rol Autorizador)
- Ajustes en módulo de gestión de Justificaciones para permitir gestión compartida por dirección en lugar de por oficinas
- Demo funcional con usuario rol Autorizador
- Relevamiento de ajustes funcionales y validaciones con usuario rol Autorizador
- Ajustes en control de registro de solicitudes, visualización de solicitudes, control de acceso.
- Nuevos campos de código financiador en planillas de solicitudes de remuneración complementaria
- Redacción y de revisión de Solicitud FGA para Desarrollo de Aplicaciones nuevas
- Estado adicional para solicitudes para pedidos no aprobados o rechazados
- Desarrollo de módulo de configuración para límites excepcionales de HE y HA en planillas de solicitudes

Proyecto Datos Abiertos MH

- Revisión de documentos funcionales del proyecto de datos abiertos
- Descarga de ambiente de desarrollo de proyectos de Datos Abierto (odmh-core, odmh-ui)

Proyecto SIARE-FIDES

- Reunión de trabajo para integrar equipo de desarrollo para el proyecto SIARE-FIDES 2021
- Instalación de ambiente de desarrollo para el proyecto SIARE-FIDES 2021
- Curso de capacitación para proyecto SIARE-FIDES 2021 por parte de equipo consultor externo
- Análisis técnico de capas de la arquitectura (presentación, integración, negocios, datos), componentes propuestos (SIARE, seguridad, otros) y API-Manager SIARE
- Análisis técnico de Secuencia de Autenticación y Autorización para el proyecto SIARE y API Manager, implementación de OAuth en proyectos frontend y backend
- Herramienta LiquidBase para el versionado de la base de datos, script de creación y rollback para el proyecto, carga de esquema de desarrollo personal para el proyecto

Infraestructura ambientes Desarrollo/Testing

- Reinstalación de servidor Jenkins para integración continua en servidor contenedor.hacienda.gov.py
- Configuración Jenkins para actualización automática de ambiente de test Sircom y Rest api
- Elaboración de presentación para demo funcional de ambientes de desarrollo y test con micro contenedores e integración continua
- Instalación e implementación de herramienta Portainer para visualización de servidores docker en ambientes de test
- Reunión de trabajo para definición de migración de ambientes y sistemas legacy a contenedores docker.
- Configuración de repositorios Git para generación de imágenes docker para sistemas: pluri, sim, siec, aac, ReportServer, Wildfly18base
- Generacion de imágenes y contenedores docker Wildfly18 jdk7, para sistemas en servidor lennon.hacienda.gov.py: pluri, sim, siec, aac, ReportServer
- Instalación de nuevo servidor docker en simetest19.hacienda.gov.py

1.4. Rubén Uzabal – Perfil Analista Desarrollador Oracle

- **Ticket 19001479 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

En vista al reclamo recibido por parte de la Gobernación del Alto Paraguay (22-17), al tratar de regularizar cargos faltantes desde el módulo de Planilla Complementaria Permanentes Ley 6469 para el año 2002, al intentar realizar dicho proceso los controles se realizan validando al usuario siendo estos I1217%, debido a que en el año de carga la entidad contaba con otro Nivel Entidad (22-16), se hace necesario los ajustes correspondientes a fin de validar estos casos.

- **Ticket 19001487 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para el Análisis/Desarrollo.
  Error al ejecutar el informe debido a que la fuente del report "priprdz05" (rdf y rep) no se encontraban en el Servidor Weblogic. Se procedió obtuvo una copia del SVN, se migro y se pasó al nuevo Servidor Weblogic.
- **Ticket 19001500 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  Se pudo constatar que, el reporte se genera en blanco desde la aplicación, pero al extraer la consulta principal y ejecutarla en el Oracle Developer retorna datos.
- **Ticket 19001502 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para el Control de Calidad.
  En el procedimiento de actualización de número de retención está validando el usuario y contraseña, al existir mucha concurrencia no actualiza el nro. de retención en el asiento del sistema de contabilidad.
- **Ticket 19001507 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para el Análisis/Desarrollo.
  Se realizó un nuevo Ajuste en la librería "fupldwl.pll" pues al realizar la prueba de generar el archivo de texto en producción generó nuevamente el error.
  Se nos comunicó desde DITI que al existir un Balanceador de Carga ya no es necesario incluir el puerto por el cual se procedió a comentar el puerto para el caso de ejecutarse en producción.
- **Ticket 19001524 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  Se pudo constatar que, el reporte realiza una comparación de registros entre versiones, en la versión 8 no existe la Categoría L0U pero sí en la 10, por ello, al filtrar solo por esta Categoría no se visualiza la línea de anexo 289,050.
- **Ticket 19001525 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  Se pudo constatar que, los montos de las columnas de los meses de julio y octubre se visualizan con asteriscos.
- **Ticket 19001535 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  Ajuste en Reportes Cuotas a descontar y estado cuotas por CI.
- Ticket 19001543 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  En el Sistema de Programación Presupuestaria SIPP - Módulo de Modificación Presupuestaria, en la sección de Informes, Reservas p/ Anexo Decreto, Reservas p/ Anexo Decreto (Ingresos) no está visualizando el reporte que se está referenciando.
- **Ticket 19001546 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para el Análisis/Desarrollo.
  Se detecto que existen Diferencia en el reporte "FUNDAMENTACIÓN DE PROGRAMAS" no se visualizan los montos.
- **Ticket 19001562 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  No visualiza los montos en el reporte de Plan Financiero.
- **Ticket 19001563 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  Actualmente, en el trigger T_SOL_LOT, se insertan las STRs con ciertas características, en la tabla A_LOT, lo que permite al Depto. de Red Bancaria agrupar las STRs para luego realizar la alimentación de las cuentas de Red Bancaria en base al agrupamiento realizado.
- **Ticket 19001564 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

Actualmente, en los formularios TFMSOL01Z y TFMSOL05, se registran y modifican Solicitudes de Transferencias, en donde se controlan la cuenta de origen o cuenta financiadora que se selecciona, de manera que no puedan utilizar una cuenta distinta a la establecida para pagos de Fuente 10 – Recursos del Tesoro y Organismo Financiador 1 - Genuino.

- **Ticket 19001585 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para el Análisis/Desarrollo.
  Para acceder a los servidores de producción por el balanceador debe ser por protocolo seguro "https", mientras que para acceder a los servidores de TEST y DESA por protocolo no seguro "http".
- **Ticket 19001601 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  Ajustar los formularios de la DNCP en el SIPP para adecuar a la nueva modalidad de compra creada 'PI' Productos Indígenas. Los Formularios afectados son los siguientes: CFMLIC03, CFMLIC14, CFMLIC60 y PMMENPAC
  El trigger T_CCC, se debe ajustar para que funcione correctamente con la nueva modalidad creada.
- **Ticket 19001602 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  Se pudo constatar que, el formulario debería de llamar a diferentes reportes cuando se tilda/destilda la opción "Incluir rubros 810 y 860", pero actualmente está invocando al mismo reporte.
- **Ticket 19001608 — FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones.**
  Técnico designado para la Admin. de la Configuración.
  La DGJP reporta que el programa de Mantenimiento de Descuentos (jfmtde02) permitió registrar un descuento con fecha de vencimiento y cantidad de cuotas con un tipo de descuento que no debe tener fecha de vencimiento y ni cantidad de cuotas.

1.5. Ruth Letizzia Vargas – Perfil Analista Desarrollador Oracle

- Análisis y desarrollo de los siguientes formularios de modificación de aplicaciones (FMA) y/o Modificación de Datos (FMD):

  a. Sistema SINARH Red Bancaria – Ticket Nro. **19001515**— FMA -Formulario Modificación de Aplicaciones Técnico designado para Análisis y desarrollo. El FMA contempla los siguientes ítems desarrollados:**(Solicitado por DGJP)**

    - Incorporar al proceso de Altas de cuentas bancarias, la opción Lista de Pedido Cuentas previo a la remisión al banco (estado 25).

      - Agrupar las solicitudes de altas de cuentas bancarias con un número de listado para controlar que una solicitud ya no sea incluida en otro grupo. Para implementar esto, se solicita agregar a la estructura de la cabecera de solicitudes de altas de cuentas bancarias el campo Número de Listado.

      - Crear un nuevo formulario que retorne en una grilla las solicitudes con estado 25 conforme a los parámetros banco y rango de fecha de última actualización del estado. Por cada orden de impresión, el formulario deberá agrupar las solicitudes de altas con un número de listado que será guardado en las cabeceras de las solicitudes de altas.

      - Creación de un nuevo reporte para listar el resumen de las solicitudes de Altas de Cuentas con estado 25. El formato del mismo debe contener la proforma de apertura de cuenta bancaria. El resumen de solicitudes que va a ir incluido contendrá los siguientes datos: Número de Alta de Cuenta, Fecha de

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

Solicitud,Entidad,Tipo de funcionario, Cantidad de Registros. Al final del reporte, se imprimirá Firma del Jefe de Red Bancaria y del director de la DGTP.

- Creación de un nuevo reporte de reimpresión de Solicitudes de Altas por banco y Nro. de Listado.

  - Incorporar en el proceso de Cancelación de Cuentas Bancarias, la opción Lista de Cancelaciones a remitir al banco (estado 3).

  - Creación de un nuevo formulario para desplegar las solicitudes de cancelaciones con estado 3 donde se puedan marcar las solicitudes que la DGTP remitirá al banco. Por cada orden de impresión, el formulario deberá agrupar las solicitudes de cancelación con un número de listado que será guardado en las cabeceras de las solicitudes de cancelación.

  - Creación de un nuevo reporte para listar el resumen de las solicitudes de Cancelación con estado 3. El formato del mismo debe contener la proforma de cancelación de cuenta bancaria. El resumen de solicitudes que va a ir incluido contendrá los siguientes datos: Número de Baja de Cuenta, Fecha de la Solicitud, Entidad, Tipo de funcionario, Cantidad de Registros. Al final del reporte, se imprimirá la Firma del Jefe de Red Bancaria y del director de la DGTP.

  - Creación de un nuevo reporte de reimpresión de Solicitudes de Cancelación por banco y Nro. de listado.

- Modificación del menú SINARH Red Bancaria para agregar los nuevos formularios y reportes en el módulo. Se solicita la exclusión de los reportes generados actualmente en el Proceso de Altas para la Recepción de solicitudes de altas de cuentas bancarias, Pedido de Ctas. Nuevas al Banco y Confirmación Pedido de Ctas. Nuevas al Banco.

b. Sistema SINARH Red Bancaria – Ticket Nro. 19001506— FMA Técnico -Formulario Modificación de Aplicaciones Técnico designado para Análisis y desarrollo. Revisión, análisis y pruebas con el usuario. Se recibió el reclamo de que no se está pudiendo realizar la descarga del informe de Extracto por cédula a través de la RED BANCARIA. Seguimiento y modificación del formulario llamador para lograr emitir la exportación a Excel.(Solicitado por DGTP-Reclamo- Cambio Técnico)

c. Sistema SINARH Red Bancaria – Ticket Nro. 19001535 - FMA -Formulario Modificación de Aplicaciones Técnico. Técnico asignado para Análisis y desarrollo. (Solicitado por DGJP-DI) El FMA contempla los siguientes ítems desarrollados:

   - Modificación del Informe de Cuotas pendientes a descontar (rflsol02) para agregar Totales de los campos de la entrega inicial y monto de las cuotas por entidad, un Total general al final del reporte. Y creación de un nuevo reporte que permita exportar en formato Excel.

   - Modificación del Listado de estado de cuotas por cédula (rrlsol01) para agregar cantidad de meses solicitados en la cabecera, mes de pago de la cuota en el detalle, ampliación de campos de los montos del reporte en la cabecera. Y creación de un nuevo reporte que permita exportar en formato Excel. También, deberá permitir listar todas las entidades al usuario con el rol R_SIN_JUBCON.

d. Pedido de Cristian Brítez para reproducir la carga de reintegros por cedulas a en ambiente de test, a fin de que queden registrados en el SINARH: Verificación de extracto del banco ITAÚ y nota remitida por la DGJP, para lo cual se deberán crear las cuentas personales y reintegros

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

correspondientes a cada cedula, banco, nivel, entidad, fecha de reintegro, importe crédito y saldo (Solicitado por DGTP)

e. Sistema SINARH Red Bancaria – Ticket Nro. 19001569 — FMD - Formulario Modificación de Datos- Técnico designado para Análisis y desarrollo. Se crea este script para actualizar cuentas personales de cedulas, conforme al reintegro 1443 registrado para las mismas. Este proceso de actualización se realiza como complemento del Ticket#19001212 SIME 89959-21. (Solicitado por DGTP)

f. Sistema SINARH Red Bancaria – Ticket Nro. 19001552 — FMD - Formulario Modificación de Datos- Técnico designado para Análisis y desarrollo. Creación de script para actualizar el detalle de la cuota nro. 10 correspondiente a la beneficiaria Sra. Aurea Celeste Ortellado, con CI Nro. 608.122 en concepto de aporte de Jubilación por la ley 6085 con estado pagado, s/boleta nro. 5906798 de fecha 05/05/2021 para la entidad 12-8 MSPYBS.

g. Sistema SINARH Red Bancaria –Ticket Nro. 19001508 – FMA Técnico - Formulario Modificación de Aplicaciones- como Técnico designado para análisis y diseño. Ajuste de forms llamador y reporte jasper en sinarh legajos y red bancaria en referencia del fma: Se recibió el reclamo de que no se está pudiendo realizar las descargas de los informes al intentar generar en excel, no genera ningún archivo ni mensaje de error. (Reclamo- Cambio Técnico)

h. Sistema SINARH Legajos –Ticket Nro. 19001572 - FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones- como Técnico designado para la Admin. de la Configuración (Analista SCM). Referencia fma: En vista al reclamo recibido vía correo electrónico por parte de la Gobernación de Ñeembucú, en el cual se menciona que no están pudiendo realizar la carga de Regularización de Pagos Complementarios - Permanentes, Plan Piloto, año 2010 se hace necesario el ajuste correspondiente.

i. Sistema SINARH Red Bancaria –Ticket Nro. 19001603 - FMA- Formulario Modificación de Aplicaciones- como Técnico designado para la Admin. de la Configuración (Analista SCM).Referencia del fma: Se ha detectado que en el cálculo de mes de las cuotas de la ley 6085, al llegar al mes 12 (diciembre) no está realizando la re inicialización del mes, dado que en el siguiente año debe iniciar de 1 nuevamente. Por lo que requiere de un ajuste.

j. Sistema SINARH Red Bancaria –Ticket Nro. 19001517- FMA- Formulario Modificación de Aplicaciones, como Técnico designado para la Admin. de la Configuración (Analista SCM). Referencia del fma: Se solicita sustituir en el reporte de orden de pago de reintegro la leyenda según Nota DGTP por según Expediente SIME N°.

k. Sistema SIAF –Ticket Nro. 19001517- FMA- Formulario Modificación de Aplicaciones, como Técnico designado para la Admin. de la Configuración (Analista SCM).Referencia del fma: Se realizó un nuevo Ajuste en la librería "fupldwl.pll" pues al realizar la prueba de generar el archivo de texto en producción género nuevamente el error.

l. Sistema SINARH Red Bancaria –Ticket Nro. 19001503- FMA- Formulario Modificación de Aplicaciones, como Técnico designado para la Admin. de la Configuración (Analista SCM). Referencia del fma: En vista al reclamo recibido vía correo electrónico de la SET, donde informan que no pueden generar el reporte en PDF ni EXCEL del Listado de cedulas para impuesto a la renta personal, se hace necesario el ajuste correspondiente.

m. Sistema SINARH Legajos –Ticket Nro. 19001479 - FMA - Formulario Modificación de Aplicaciones- como Técnico designado para el Control de Calidad (Analista de Revisión por pares). Referencia del fma: En vista al reclamo recibido por parte de la Gobernación del Alto Paraguay (22-17), al tratar de regularizar cargos faltantes desde el módulo de Planilla Complementaria Permanentes Ley 6469 para el año 2002, al intentar realizar dicho proceso los controles se realizan validando al

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

usuario siendo estos I1217%, debido a que en el año de carga la entidad contaba con otro Nivel Entidad (22-16), se hace necesario los ajustes correspondientes a fin de validar estos casos.

1.6. Catherine Sánchez – Perfil QA/Tester.

- Revisión de modelo de términos de referencia.
- Verificación de documentación Proyecto SIARE.
- Revisión de TDR Plan Rector TIC.
- Participación de reunión de demo de mejora continua SIARE.
- Pruebas de HENDRIX y registro de incidencias en el Mantis.
- Listado unificado de nombres de tablas en planilla Excel.
- Especificaciones de servidor y base de datos de testing.
- Investigación de herramientas para pruebas automatizadas.
- Instalación de Dbeaver para acceso a base de datos.
- Listado de verificación de servicios de software de DGIC.
- Participación en la reunión de presentación de SIRCOM.
- Pruebas de SIRCOM.
- Revisión de Procedimiento para el nuevo Ciclo de Vida de Solución IT.
- Taller de mejora continua del SIARE (devops, API gateway, liquibase, gitlab, autenticación y autorización).

1.7. Víctor Lezcano – Analista de Datos.

- Revisión del modelo Aprobado, vigente, obligado creado por Cynthia Florentín, agregar Pks, realizar ajustes.
- Revisión del modelo Programado versiones comparativas y versiones general con funcional, agregar Pks, realizar ajustes.
- Crear modelo para Ejecución por mes con nombre y Vigente con corte (Base), reunión con representantes de Pentaho.
- Chequear los modelos de Ejecución por mes con nombre y Vigente con corte (Base), prepara un dashboard con Cynthia Florentín sobre Programado versiones comparativas y Versiones general con funcional.
- Reunión con Laurent Díaz sobre los avances y modificación del panel en el Powerbi con Cynthia Florentín, análisis del cubo Anexos sin horas cátedras.
- Crear el modelo para Anexos sin horas cátedras, ordenar los scripts de los modelo creados.
- Preparar y depurar los datos para el Modelo 1, los campos descriptivos de objetos tienen enters. Falsear los datos de montos para usar Google Data Studio.
- Preparar análisis en Google data Studio sobre el Modelo 1.
- Crear análisis en Tableau del Modelo1 y preparar una vista desde donde consumir los datos.
- Crear Paneles de Control sobre los análisis creados con Tableau.
- Crear más análisis en Google Data Studio y ajustar análisis creados.
- Crear una máquina virtual y realizar la instalación del LinceBI
- Instalar el Schema Workbench y testear un modelo de prueba.
- Crear un esquema Mondrian con 2 tablas de hechos que se relacionan entre sí mediante dimensiones en común.
- Probar el STPivot, STOlap, STDashboard y STReport para hacer análisis y reportes. Identificar dudas sobre las herramientas.
- Investigar sobre la herramienta Knowlage. Preparar una vista para ser consumida por la herramienta.
- Crear análisis en el Knowlage.
- Completar la matriz de comparación de herramientas PowerBI y Tableau.
- Completar la matriz de comparación de la herramienta OAS.
- Preparar con Cynthia la presentación de los avances para Laurent Diaz y Cecilio Saldivar.

Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

- Presentación de los avances a Cecilio Saldivar, Laurent Díaz y Julia Benítez. Modificar los modelos para incluir claves compuestas.

1.8. Fátima Galeano – Perfil Help Desk.

- Registro de datos para creación de nuevos usuarios en el Sistema de Gestión de Usuario (SGU)
- Guía a usuarios vía correo electrónico y call center sobre los procesos de creación, actualización y baja de cuentas.
- Atención de consultas de los usuarios para reasignación de contraseñas, además de la reasignación de contraseñas vía correo electrónico y call center.
- Atención de los reclamos de los inconvenientes con: ingresos módulo de firma digital, ingreso al SICO, SITE, SIAF, sobre Errores en el Sistema Sinarh. Verificación de reclamos sobre inconvenientes del correo institucional.
- Entrega de nuevos usuarios y contraseña a los usuarios vía correo electrónico.
- Búsqueda de existencia de usuarios y verificación de roles/permisos en el Tivoli (IBM Security Identity Manager), según las consultas realizadas por los usuarios vía correo electrónico y call center
- Atención de las consultas de los formularios, notas y errores de los sistemas del SIARE realizadas vía correo electrónico institucional
- Gestión de inconvenientes en los sistemas del SIARE (SIAF, SINARH, SITE) con los departamentos encargados
- Atención de consultas para el proceso de creación de Alias para envío de correo masivo
- Administración del buzón de entrada del correo del departamento de atención al usuario y derivación correos a los departamentos correspondientes.
- Atención de reclamos hechos por los usuarios con inconvenientes para el acceso a los sistemas vía correo electrónico y call center
- Atención de consultas de las OEE que firman Solicitudes de Transferencia del Tesoro (STR).
- Derivación de los inconvenientes reportados por los usuarios sobre el nuevo MENU_SIARE, a los departamentos respectivos

1.9. Cyntia Ríos – Perfil Help Desk.

- Recepción de documentos por correo electrónico.
- Verificación de inconvenientes en los sistemas del SIARE (SIAF, SINARH, SITE, SIME2, SIGADE).
- Control de documentos que sean enviados vía correo electrónico para su posterior proceso.
- Atención a usuarios vía correo electrónico y call center.
- Remitir formularios por correo a usuarios que precisen.
- Guía a usuarios sobre el proceso de solicitud de creación de alias
- Guía a usuarios sobre el proceso de solicitud de creación de usuario.
- Administración del buzón de entrada del correo de atención al usuario y derivación de correos a los departamentos correspondientes.
- Responder las consultas de usuarios sobre formularios, notas y errores de los sistemas del SIARE realizadas vía correo electrónico institucional y call center.
- Verificación de inconvenientes de acceso al VPN.
- Búsqueda de existencia de usuarios y verificación de roles de los mismos en el Tivoli (IBM Security Identity Manager) para verificar los roles por los cuales consultan los usuarios.
- Guía a usuarios vía correo electrónico y call center sobre el cambio de contraseña en el SGU (Sistema de Gestión de Usuarios) para resolver inconvenientes de acceso a los sistemas.
- Entrega de contraseñas a usuarios por correo electrónico.
- Preparar listado de usuarios de los sistemas de las entidades que soliciten por nota.
- Preparar informe mensual del call center.
- Guía a usuarios sobre la instalación del nuevo MENU_SIARE
- Guía a usuarios sobre cómo resolver los inconvenientes del nuevo MENU_SIARE.
- Verificación de inconvenientes reportados por los usuarios sobre el nuevo MENU_SIARE

EXCELSIS konecta
CONSORCIO EXKON MH
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

- Preparar listado de confirmación de acceso VPN de hacienda y entidades.

1.10. Junior Mareco – Perfil Soporte Técnico

- Envío de paquetes de agentes, antivirus kaspersky y las actualizaciones del System Center Configuration Manager a las estaciones de trabajo.
- Agregar equipos al dominio de la SSEAF.
- Instalación y configuración de programas y sistema operativo.
- Mantenimiento general de equipos informáticos.
- Configuración de correo electrónico.
- Conexión a unidades de Red.
- Asistencia técnica al usuario en forma remota e IN-SITU.
- Instalación y configuración de firma digital.
- Configuración de impresoras que incluye instalación, direccionamiento de IP y mantenimiento en general.
- Migración de datos de usuarios.

1.11. Adolfo Alborno – Perfil Soporte Técnico - Analista Dpto. Infraestructura

- Investigación sobre monitoreo de aplicaciones Java con la Herramienta Zabbix.
- Puesta en Producción de Servicios afectados con el Evento del Datacenter 4 y 5 del mes
  - Hubo inconvenientes de comunicación entre el VCENTER y los datastore de los Equipos alojados en los clúster del NUTANIX.
  - Se realizó el alza de los servers y servicios.
  - Se atendió los inconvenientes ocasionados con la pérdida de comunicación mencionado previamente
- Atención vía call center y correo electrónicos sobre inconvenientes en servicios publicados al exterior
- Configuración del Reverse Proxy (RADWARE) en compañía de redes y el Proveedor.
- Acompañamiento a la configuración de la alta disponibilidad de los servicios publicados en el exterior. 1 de los DMZ virtual no contaba con los equipos creados para la HA, esto ocasiona que el servicio sea inconsistente.
- Pruebas de TEST monitoreo de APP JAVA (Wildfly JBOSS). Trabajos sobre "Aplicación de optimizaciones y recomendaciones a vSphere"
- El 12 y 15 se realizaron trabajos sobre el Cisco ACI y el Clúster del Nutanix administrado por el VCENTER.
- Se acompañó al proveedor sobre los cambios efectuados para la alta disponibilidad del servicio del VCENTER.
- Se procedió a la baja de hosts servicios y migración de las CVMs
- Se realizó el alza de los hosts, servicios
- Configuración de RED dentro del VCENTER, esto debido a la inconsistencia que género la configuración nueva con el CISCO ACI
- Pruebas de funcionalidad de los servicios.
- Resolución de acceso del Cisco_Firepower_Management_Center.
- Cambio de nombres de los hosts en el VCENTER atendiendo el servicio que corre en el
- Documentación para bajar y alza de servicios mediante notas en el Vcenter.
- Monitoreo de Servicios SIPAP con la herramienta (Application Manager)
- Servidor de Base de datos
- Servicio XAdapter
- Servicio MHadpater
- Configuración sobre alertas ante pérdidas del servicio.
- Creación de Usuario para el monitoreo
- Elaboración de informes sobre la disponibilidad del servicio atendiendo la relación de comunicación con el BCP.

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

- Atención mediante correo electrónico a script que realiza una migración de datos.
- Se cambió la Configuración del datasources (Este apuntaba a una base de datos obsoleta luego de la migración de las mismas.)
- Se subsano los inconvenientes con la base de datos y se procedió a la ejecución del script con resultados satisfactorios
- Informe de lo sucedido mediante informe de Logs.
- Solicitud de acceso a puertos para pruebas en ambiente de TEST para monitoreo de Servicios JAVA.
- Participación en la RE-Ingeniería de la WEBSIARE
- Instalación de máquina virtual –FIDES Pruebas de test.
- Instalación y migración de Máquina virtual Proxy DGIC.
- Se planteó la migración del servidor Proxy (RED HAT 5) a un CENTOS 7 con soporte hasta el 2029. Esto debido a que el host actual no deja pasar conexiones https y certificados SSL y esto ocasiona inconvenientes con la instalación de nuevos servicios.
- Instalación del Proxy en centos 7.
- Investigación sobre el monitoreo de LOGS con zabbix.
- Atención de seguimientos a tareas de otros departamentos en el SGT (sistema de tickets).
- Creación de Password nuevo y cambio en todos los servidores.
- Inducción a cambios de servicios y nuevos aplicativos para puesta a producción (Sistema de TICKETS).
- Elaboración de informe para bajas de Equipos bajo el dominio de DITI

2. REGISTROS DE ASISTENCIA

A continuación se indican los registros de asistencia del personal asignado.

2.1 Lauro Segovia – Perfil Analista Desarrollador Java

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Lauro Segovia		
01/11/2021	7:44	17:15	8:00:00
02/11/2021	7:54	17:20	8:00:00
03/11/2021	7:45	16:08	7:08:00
04/11/2021	7:45	17:20	8:00:00
05/11/2021	7:38	17:01	8:00:00
08/11/2021	7:56	17:33	8:00:00
09/11/2021	7:43	17:22	8:00:00
10/11/2021	7:49	17:23	8:00:00
11/11/2021	7:53	17:15	8:00:00
12/11/2021	7:57	17:07	8:00:00
15/11/2021	7:46	17:17	8:00:00
16/11/2021	7:53	16:04	7:04:00
17/11/2021	8:01	17:31	8:00:00
18/11/2021	8:06	17:39	7:54:00
19/11/2021	7:50	17:56	8:00:00
22/11/2021	7:55	17:22	8:00:00
23/11/2021	7:57	17:45	8:00:00
24/11/2021	7:53	15:48	6:48:00
25/11/2021	8:00	17:55	8:00:00
26/11/2021	7:47	17:47	8:00:00
29/11/2021	7:57	16:04	7:04:00
30/11/2021	7:56	17:09	8:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			171:58:00

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

2.2 Juan Matías López – Perfil Analista Desarrollador Java

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Juan Matías López		
01/11/2021	8:02	16:02	7:00:00
02/11/2021	8:08	16:10	6:52:00
03/11/2021	8:21	16:00	6:39:00
04/11/2021	8:15	16:10	6:45:00
05/11/2021	8:01	8:01	0:00:00
08/11/2021	8:29	16:03	6:31:00
09/11/2021	7:50	16:06	7:00:00
10/11/2021	8:15	16:01	6:45:00
11/11/2021	7:49	16:03	7:00:00
12/11/2021	8:08	16:03	6:52:00
15/11/2021	7:27	16:32	8:00:00
16/11/2021	7:26	16:31	8:00:00
17/11/2021	7:25	16:34	8:00:00
18/11/2021	8:26	16:34	7:04:00
19/11/2021	9:23	16:31	6:07:00
22/11/2021	7:42	16:40	7:48:00
23/11/2021	7:35	16:34	8:00:00
24/11/2021	7:40	16:30	7:50:00
25/11/2021	7:29	16:30	8:00:00
26/11/2021	7:57	16:33	7:33:00
29/11/2021	7:27	16:31	8:00:00
30/11/2021	7:32	16:32	8:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**153:46:00**

2.3 Julio Cesar Kanazawa Villalba – Perfil Analista Desarrollador Java

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Julio Cesar Kanazawa Villalba		
01/11/2021	7:48	16:02	7:00:00
02/11/2021	7:34	16:18	7:00:00
03/11/2021	7:43	16:07	7:00:00
04/11/2021	7:39	16:02	7:00:00
05/11/2021	7:37	16:04	7:00:00
08/11/2021	7:43	16:04	7:00:00
09/11/2021	7:49	16:05	7:00:00
10/11/2021	7:42	16:14	7:00:00
11/11/2021	7:48	16:40	7:00:00
12/11/2021	7:47	16:12	7:00:00
15/11/2021	7:21	16:41	8:00:00
16/11/2021	7:41	16:35	7:49:00
17/11/2021	7:22	16:51	8:00:00
18/11/2021	7:43	16:42	7:47:00
19/11/2021	7:13	16:33	8:00:00
22/11/2021	7:16	16:43	8:00:00
23/11/2021	7:21	16:34	8:00:00
24/11/2021	7:26	16:33	8:00:00
25/11/2021	7:15	16:30	8:00:00
26/11/2021	7:23	16:32	8:00:00

EXCELSIS konecta

Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

29/11/2021	7:29	16:30	8:00:00
30/11/2021	7:13	16:32	8:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**165:36:00**

2.4 Rubén Uzabal – Perfil Analista Desarrollador Oracle

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Rubén Uzabal		
01/11/2021	8:11	16:15	6:49:00
02/11/2021	8:14	16:18	6:46:00
03/11/2021	8:09	16:07	6:51:00
04/11/2021	8:10	16:10	6:50:00
08/11/2021	8:15	16:12	6:45:00
09/11/2021	8:12	16:17	6:48:00
15/11/2021	8:02	16:33	7:28:00
16/11/2021	7:39	16:31	7:51:00
17/11/2021	7:39	16:34	7:51:00
18/11/2021	7:36	16:34	7:54:00
19/11/2021	7:59	16:31	7:31:00
22/11/2021	7:46	7:46	0:00:00
23/11/2021	7:38	16:34	7:52:00
24/11/2021	7:40	16:30	7:50:00
25/11/2021	7:33	16:30	8:00:00
26/11/2021	7:40	16:33	7:50:00
29/11/2021	8:08	16:31	7:22:00
30/11/2021	7:36	16:30	7:54:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**126:12:00**

2.5 Ruth Letizzia Vargas – Perfil Analista Desarrollador Oracle

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Ruth Letizzia Vargas		
01/11/2021	7:43	16:00	7:00:00
02/11/2021	7:58	16:07	7:00:00
03/11/2021	7:42	16:01	7:00:00
04/11/2021	7:44	16:01	7:00:00
05/11/2021	7:49	16:02	7:00:00
08/11/2021	7:46	16:03	7:00:00
09/11/2021	7:49	16:05	7:00:00
10/11/2021	7:48	16:18	7:00:00
11/11/2021	7:48	16:03	7:00:00
12/11/2021	7:46	16:04	7:00:00
15/11/2021	6:50	16:01	8:00:00
16/11/2021	6:53	16:02	8:00:00
17/11/2021	6:52	16:03	8:00:00
18/11/2021	7:00	16:03	8:00:00
19/11/2021	6:55	16:22	8:00:00
22/11/2021	6:50	16:01	8:00:00
23/11/2021	6:57	16:00	8:00:00
24/11/2021	6:54	16:01	8:00:00
25/11/2021	6:53	16:00	8:00:00
26/11/2021	6:54	16:03	8:00:00

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

29/11/2021	6:53	16:00	8:00:00
30/11/2021	6:57	16:00	8:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**166:00:00**

2.6 Catherine Sánchez – Perfil QA/Tester.

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Catherine Sánchez		
01/11/2021	7:47	17:02	8:00:00
02/11/2021	7:57	17:00	8:00:00
03/11/2021	7:56	17:00	8:00:00
04/11/2021	7:57	17:00	8:00:00
05/11/2021	8:03	17:00	8:00:00
08/11/2021	7:55	17:01	8:00:00
09/11/2021	9:56	17:02	6:04:00
10/11/2021	7:59	17:00	8:00:00
11/11/2021	7:49	17:00	8:00:00
12/11/2021	7:41	17:03	8:00:00
15/11/2021	8:08	17:01	7:52:00
16/11/2021	7:38	17:00	8:00:00
17/11/2021	7:29	17:05	8:00:00
18/11/2021	7:43	17:02	8:00:00
19/11/2021	7:39	17:00	8:00:00
22/11/2021	7:51	17:02	8:00:00
23/11/2021	7:41	17:01	8:00:00
24/11/2021	7:40	17:00	8:00:00
25/11/2021	7:53	17:00	8:00:00
26/11/2021	7:48	17:53	8:00:00
29/11/2021	7:46	17:02	8:00:00
30/11/2021	7:43	17:03	8:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**173:56:00**

2.7 Víctor Lezcano – Analista de Datos.

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Víctor Lezcano		
01/11/2021	7:40	16:00	7:00:00
02/11/2021	7:34	16:02	7:02:00
03/11/2021	7:35	16:20	7:20:00
04/11/2021	7:39	16:01	7:01:00
05/11/2021	7:31	16:00	7:00:00
08/11/2021	7:30	16:05	7:05:00
09/11/2021	7:41	16:00	7:00:00
10/11/2021	7:47	16:00	7:00:00
11/11/2021	7:39	16:00	7:00:00
12/11/2021	7:32	16:03	7:03:00
15/11/2021	7:45	16:00	7:00:00
16/11/2021	7:38	16:00	7:00:00
17/11/2021	7:36	16:03	7:03:00
18/11/2021	7:48	16:02	7:02:00
19/11/2021	7:42	16:01	7:01:00
22/11/2021	7:49	16:01	7:01:00

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

23/11/2021	7:46	16:00	7:00:00
25/11/2021	7:20	16:00	7:00:00
26/11/2021	7:36	12:00	4:00:00
29/11/2021	7:31	16:00	7:00:00
30/11/2021	7:34	16:00	7:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**144:38:00**

2.8 Fátima Galeano – Perfil Help Desk

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Fátima Galeano		
01/11/2021	6:56	16:03	8:03:00
02/11/2021	6:42	16:07	8:00:00
03/11/2021	6:55	16:05	8:00:00
04/11/2021	7:02	16:03	8:00:00
05/11/2021	6:44	16:01	8:00:00
08/11/2021	6:35	16:06	8:00:00
09/11/2021	6:49	16:07	8:00:00
10/11/2021	6:52	16:07	8:00:00
11/11/2021	7:00	16:03	8:00:00
12/11/2021	6:52	17:06	8:00:00
15/11/2021	6:46	16:05	8:00:00
16/11/2021	6:41	16:02	8:00:00
17/11/2021	6:43	16:05	8:00:00
18/11/2021	6:55	16:06	8:00:00
19/11/2021	6:40	16:04	8:00:00
22/11/2021	6:47	16:02	8:00:00
23/11/2021	6:43	16:06	8:00:00
24/11/2021	6:43	16:04	8:00:00
25/11/2021	6:53	16:06	8:00:00
26/11/2021	6:53	16:04	8:00:00
29/11/2021	6:31	16:06	8:00:00
30/11/2021	6:39	16:03	8:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**176:03:00**

2.9 Cyntia Ríos – Perfil Help Desk

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Cyntia Ríos		
01/11/2021	6:37	16:01	8:00:00
03/11/2021	7:11	16:11	7:49:00
04/11/2021	6:33	16:10	8:00:00
05/11/2021	6:49	16:01	8:00:00
08/11/2021	6:42	16:08	8:00:00
09/11/2021	6:54	16:12	8:00:00
10/11/2021	6:37	16:16	8:00:00
11/11/2021	6:51	16:07	8:00:00
12/11/2021	6:43	16:42	8:00:00
15/11/2021	6:36	16:10	8:00:00
16/11/2021	6:49	16:02	8:00:00
17/11/2021	6:30	16:09	8:00:00
18/11/2021	6:58	16:06	8:00:00

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

19/11/2021	6:43	16:08	8:00:00
22/11/2021	5:40	16:03	8:00:00
23/11/2021	6:18	16:08	8:00:00
24/11/2021	6:29	16:13	8:00:00
25/11/2021	6:21	16:11	8:00:00
26/11/2021	6:18	16:07	8:00:00
29/11/2021	6:40	16:04	8:00:00
30/11/2021	6:23	16:03	8:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**167:49:00**

2.10Junior Mareco – Perfil Soporte Técnico

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Junior Mareco		
02/11/2021	7:58	17:14	8:00:00
03/11/2021	7:56	17:05	8:00:00
04/11/2021	7:33	17:10	8:00:00
05/11/2021	7:56	17:03	8:00:00
08/11/2021	7:51	17:04	8:00:00
09/11/2021	7:59	17:03	8:00:00
10/11/2021	7:56	17:07	8:00:00
11/11/2021	7:56	17:05	8:00:00
12/11/2021	7:55	16:16	7:16:00
15/11/2021	7:59	17:06	8:00:00
16/11/2021	7:55	17:12	8:00:00
17/11/2021	7:56	17:10	8:00:00
18/11/2021	7:57	17:11	8:00:00
19/11/2021	7:58	17:05	8:00:00
22/11/2021	7:58	17:10	8:00:00
23/11/2021	7:58	17:02	8:00:00
24/11/2021	7:57	17:14	8:00:00
25/11/2021	7:56	17:02	8:00:00
26/11/2021	7:54	17:00	8:00:00
29/11/2021	7:55	17:00	8:00:00
30/11/2021	7:52	17:08	8:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**167:16:00**

2.11Adolfo Alborno – Perfil Soporte Técnico

Fecha	Hr. Entrada	Hr. Salida	Suma Dia
	Adolfo Alborno		
01/11/2021	7:29	17:00	8:00:00
02/11/2021	7:54	17:00	8:00:00
03/11/2021	7:57	17:04	8:00:00
04/11/2021	7:38	17:01	8:00:00
05/11/2021	7:33	17:05	8:00:00
08/11/2021	7:50	17:01	8:00:00
09/11/2021	8:20	17:19	7:40:00
10/11/2021	7:40	17:02	8:00:00
11/11/2021	7:51	17:00	8:00:00
12/11/2021	7:44	20:42	11:42:00
13/11/2021	7:38	11:07	3:07:00

EXCELSIS konecta
Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

14/11/2021	7:29	20:01	11:00:00
15/11/2021	8:18	17:26	7:42:00
16/11/2021	7:35	17:01	8:00:00
17/11/2021	7:55	17:01	8:00:00
18/11/2021	7:57	15:05	6:05:00
19/11/2021	7:32	17:06	8:00:00
22/11/2021	7:50	17:00	8:00:00
23/11/2021	7:37	19:30	8:00:00
24/11/2021	7:53	17:07	8:00:00
25/11/2021	7:15	17:01	8:00:00
26/11/2021	7:53	17:00	8:00:00
29/11/2021	7:47	17:00	8:00:00
30/11/2021	7:57	17:04	8:00:00
TOTAL HORAS COMPUTADAS DEL MES			**191:16:00**

3. COMPUTO DE VALOR DE SERVICIO

A continuación se indica la tabla de cómputo de valor de servicio para el mes octubre 2021 .

CONTRATO M.H. N°27/2021 - LPN N°08/2020 - ID 387.653 - CONSORCIO EXKON-MH – NOVIEMBRE 2021						
PERFIL	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CÉDULA N°**	**Gs/Hr**	**Horas relizadas**	**Horas a pagar**	**Monto en Guaraníes**
Analista/Desarrollador JAVA	Lauro Segovia	3.775.808	145.200	171:58:00	171	24.829.200
	Juan Matías López	2.391.670	145.200	153:46:00	153	22.215.600
	Julio Cesar Mazayuki Kanazawa Villalba	1.541.766	145.200	165:36:00	165	23.958.000
Analista/Desarrollador Oracle	Ruth Leticia Vargas	4.795.526	141.900	166:00:00	166	23.555.400
	Rubén Uzábal	3.551.593	141.900	126:12:00	126	17.879.400
QA/Tester	Catherine Sánchez	2.659.116	122.100	173:56:00	173	21.123.300
Help Desk	Fátima Marlene Galeano Ferloni	3.533.253	88.600	176:03:00	176	15.593.600
	Cyntia Marlene Ríos Vera	5.598.963	88.600	167:49:00	167	14.796.200
Soporte Técnico	Junior César Mareco Estigarribia	5.540.551	75.100	167:16:00	167	12.541.700
Soporte Técnico (SO)	Adolfo Alborno	5.345.092	75.100	191:16:00	191	14.344.100
Analista de Datos	Víctor Joel Lezcano Torres	4.497.418	184.200	144:38:00	144	26.524.800
					TOTAL Gs.	**217.361.300**

Consorcio "Exkon MH"
EXCELSIS S.A. / KONECTA S.A.
JOAQUIN LIMA
DIRECTOR

Joaquin Quinto Lima Molinari
Consorcio EXKON MH
Represente Legal

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección General de Informática y Comunicaciones

Asunción, 13 de diciembre de 2021.-

SSEAF/DGIC N° 513/21

Señor
DIEGO BARRETO, *Jefe del Departamento Administrativo*
Subsecretaría de Estado de Administración Financiera

Ref.: ***Cto. 027/21 – Contratación de Servicios de Desarrollo y Soporte de Software – ID: 387.653***

Me es grato dirigirme a Usted, en relación a la Licitación de referencia, a los efectos de solicitar las Órdenes de Servicios y/o Compra y remitir el Informe de Conformidad correspondiente al detalle de horas trabajadas durante el mes de **Noviembre/21**, incluido en el Contrato mencionado, con la Empresa adjudicada EXKON S.R.L.

La solicitud se realiza conforme a la **Licitación mencionada**, sujeta a los procedimientos y normativas pertinentes por parte de la **Dirección Administrativa**.

Se adjunta la Nota Conjunta **DGIC/CSTI N° 063/21 – COTIC N° 023/21** de la Coordinación de Sistemas de TI y de Operaciones TIC, con el detalle correspondiente.

Sin otro particular, le saluda atentamente.

CARMEN NATIVIDAD MARTINEZ WENNINGER

Firmado digitalmente por CARMEN NATIVIDAD MARTINEZ WENNINGER
Fecha: 2021.12.13 16:49:05 -03'00'

Lic. CARMEN N. MARTÍNEZ W.
Directora General
Dirección General de Informática y Comunicaciones