Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

Original 2

Hoja Nº 1

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

Formulario A

ACTA DE RECEPCION DE BIENES Nº 021/2021

PROVEEDOR: MONTE ALEGRE S.A.		
CONTRATO Nº:054/2019		
FRENTE: Administración Central	Fábrica Villeta	Fábrica Vallemí

A los **quince** días del mes de **febrero** del año **2.021**, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los bienes adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato y la Orden de Compra, por lo que se procede a la Recepción **parcial** del/los bien/es, a entera conformidad, conforme al siguiente detalle:

Orden de compra	Item/ Lote	Descripción del bien	Cantidad Adjud.	Cantidad s/ Nota de Remisión	Cantidad Recepc.	Nº Nota de Remisión	Unidad de medida	Marca	Fecha de entrega
	1	FUEL OIL	5000	64.067 Lts.	60,693	005-001-0059052 005-001-0059053	M3		27-01-2021
	1	FUEL OIL	5000	65.566 Lts.	64,256	005-001-0059057 005-001-0059056	M3		28-01-2021
	1	FUEL OIL	5000	60.338 Lts.	59,466	005-001-0059085 005-001-0059086	M3		03-02-2021

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Depósito y/o Almacenes
Aclaración: José Loureiro

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Ing. Atilio Lugo
Jefe Interino
Dpto. Producción
INC - Vallemí

Dpsto. De Repuestos e Insumos y Combustibles
Aclaración: C.P. DILMA PEREIRA
Jefa Div. Resp. Insumos y Combustibles
Vallemí - I.N.C.

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: Ing. Alberto F. Arias
Director
Fca. Vallemí

Formato aprobado por Resolución PR Nº751/15 de fecha 19/10/15.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.