LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.R.L

Asunción, 12 de JULIO 2024

Señores:
Dirección General del Registro del Estado Civil
Presente

Hemos realizados satisfactoriamente los trabajos del servicio de limpieza del periodo **10/06/2024 al 10/07/2024 del CONTRATO N°.04/2022 LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS LCO N°01/2022** el cual se detalla a continuación:

Los servicios descriptos a continuación serán prestados en la Planta Baja del Edificio de la Dirección General del Registro del Estado Civil, que incluye el área de Atención a Usuarios, Oficina del Departamento de Valores, secretaria general, Oficina Registral de la Dirección General (000), Oficina Registral N°36, Salón Auditorio, Aula del CER, Sala de Enfermería, Oficina de Guardia, Terrazas, Galerías y patios, Veredas y las siguientes instalaciones sanitarias:

- AREA DE ESPERA (OFICINA 000 Y OFICINA REGISTRAL N°36)
- 1 BAÑO PUBLICO PARA DAMAS (DOS INODOROS)
- 1 BAÑO PUBLICO PARA CABALLEROS (1 INODORO)
- AREA BAÑOS PUBLICOS (PASILLO QUE CULMINA EN LA OFICINA DE VALORES Y SECRETARIA GENERAL) (LADO DERECHO DEL PASILLO)
- 1 BAÑO PÚBLICO PARA DAMAS 6 INODOROS
- 1 BAÑO PÚBLICO PARA CABALLEROS 6 INODOROS
- 1 BAÑO PARA DISCAPACITADOS (LADO IZQUERDO DEL PASILLO)
- 1 INODORO 1 CAMBIADOR DE BEBE LADO IZQUIERDO DEL PASILLO, AL LADO DEL BAÑO PARA DISCAPACITADOS
- BAÑO PRIVADO SECRETARIA GENERAL- 1 INODORO
- AREA BAÑO DE FUNCIONARIOS (PASILLO, CONTINUACION DEL PRACTIPAGO)
- 1 BAÑO DE DAMAS- DOS INODOROS
- 1 BAÑO DE CABALLEROS 2 INODOROS
- 1 BAÑO DISCAPACITADOS INODORO CACETA DE GUARDIA
- 1 BAÑO PRIVADO 1 INODORO
- AREA ATENCIÓN A USUARIOS DPTO. DE IDENTIFICACIONES.
- DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO
- DIRECCIÓN DE INFORMATICA.
- VENTANILLAS DE VISADO DE MINISTERIO DE JUSTICIA Y RELACIONES EXTERIORES
- DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS
- AREA DE RECEPCIÓN DE LIBROS
- FISCALIZACIÓN
- SANITARIOS DEL SECTOR
- TRANSCRIPCIONES
- NOTAS MARGINALES
- ARCHIVO CENTRAL (BOVEDAS)
- SANITARIOS DEL AREA
- ASCENSORES
- AREAS DE JARDIN

LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS
SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
Laura Villalba
Dpto. Administrativo

Limpiezas Modernas Paraguayas S.R.L

REGISTRO DEL ESTADO CIVIL • Dirección de Administración y Finanzas • COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

Ing. Cinthia Vargas
Coordinadora Administrativa
Dirección General del Registro del Estado Civil

Entre Ríos 1.492 c/Avda. Artigas - Tel.: 021 229 416 - Cel.: 0981 277 745
e-mail: lmpsrl@gmail.com - Asunción - Paraguay

SERVICIOS REQUERIDOS PARA LA LIMPIEZA Y ASEO

- Barrer los pisos.
- Limpieza de Ascensores, tanto del piso como de las paredes y espejo con productos adecuados para el efecto.
- Limpieza de Veredas.
- Repasado y Secado de los Pisos con agua, detergente y desodorante de ambiente líquido.
- Encerado de los pisos.
- Sacudir el polvo, telaraña y otros, en esquina de paredes, puertas, mamparas, vidrios, marcos de puerta y ventanas.
- Lavado y secado, interior y exterior de vidrios de ventana, puertas y mamparas. Limpieza general de muebles (escritorios, sillas, gavetas) y gabinetes, con productos abrasivos.
- Limpieza de sanitarios con detergente y desinfectante.
- Desodorizar los sanitarios, incluyendo inodoros, azulejos, lavatorios, espejos, puertas. Limpieza de estacionamientos.
- Recoger la basura y depositar en los lugares destinados para el efecto.
- Descargar y limpiar papeleros, basureros de todas las oficinas, sanitarios y demás dependencias.
- Limpieza de techo interno de la institución.
- Limpieza profunda en forma general de pisos, muebles y otros.
- Limpieza profunda de sanitarios.
- Limpieza de equipos de iluminación.
- Limpieza de equipos informáticos, con materiales adecuados para el efecto
- Limpieza externa de los ventanales.
- Limpieza profunda mecanizada de pisos (pulido y encerado).

CUMPLIENDO CON LO REQUERIDO A CABALIDAD Y CALIDAD SEGÚN EL PROCEDIMIENTO DETALLADO EN LA LIMPEZA Y PBC, ASI TAMBIEN CON LAS MAQUINAS, INSUMOS Y CANTIDAD DE PERSONALES QUE SE ESTABLECE EN EL CONTRATO N°.04/2022 Y PBC. -

LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS
SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
Laura Villalba
Dpto. Administrativo

Limpiezas Modernas Paraguayas S.R.L.

REGISTRO DEL ESTADO CIVIL
Dirección de Administración y Finanzas
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

Ing. Cinthia Vargas
Coordinadora Administrativa
Dirección General del Registro del Estado Civil