CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

ACTA DE RECEPCIÓN IN SITU Y CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN.

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los 30 días del mes de Julio del año dos mil veintiuno, siendo las 08:50hs, en la Dependencia del Dirección General de los Registros Públicos ubicado en el Planta Baja. ,se reúne la Comisión de Recepción de Bienes, integrada por los Señores,
Arq. Bertha Pastore en remplazo de la Adm. de Contrato Carolina Ruffinelli.
Sra. Rossana Gómez en remplazo de la Arq. Elsa Samaniego - Aux. de Contrato.
Sr. Nicolas Paez - Dirección de Contraloría Interna.
Sra. Vanessa Capó - División Recepción de Bienes - Dpto. Suministro
;

a los efectos de realizar la recepción de los bienes adjudicados a la empresa Creando Py. S.A. correspondiente al llamado del P.A.C.N°04/2019 – O.C.N° 2803 "Adquisición y colocación de Carteles de Señalización – Contratación Directa – Plurianual " y según lo descripto en la Nota de Remisión N° 001-001-000 1731 de fecha 30-07-21 .-
El/la Sr/Sra. Nicolas Paez. representante de la Dirección de Contraloría Interna, acompaña el presente acto a los efectos de certificar la calidad del procedimiento de recepción.-
El Administrador de Contrato y/o Técnico especialista/idóneo designado certifican la calidad de los bienes y el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones.-
Acto seguido, se realiza el conteo de los bienes respectivos, que previamente fueron certificados en cuanto a la calidad, constatándose que la cantidad concuerda con lo detallado en la Nota de Remisión.-
Se detallan las siguientes observaciones.-

Siendo las 09:07 horas se da por terminado el presente acto certificando con la presente ACTA, que la recepción fue realizada conforme a los requerimientos establecidos en el Procedimiento de Recepción y Guarda de Bienes.

Arq. Elsa Samaniego
TECNICO
Dpto. Obras y Proyectos D.I.F.

Arq. CAROLINA RUFFINEL
Directora
Dirección de Infraestructura Físi

Vanessa Capó
División Recepción de Bienes
Dpto. de Suministro

P/A
Rossana Gómez de la Fuente
Técnico
Dpto. Obras y Proyectos - D.I.F.

P/A
Arq. Bertha Pastore
Jefe
Dpto. Técnico Administrativo
D.I.F.

CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN

Por otra parte se hace constar que los bienes recepcionados quedan en guarda y a cargo del Sr. / Sra. Pablo Dominguez en este acto en representación del (División de Materiales Notariales) en fecha 30-07-21 .-

Lic. PABLO DOMINGUEZ
Técnico
División de Materiales Notariales