Asunción, 22 de Diciembre de 2020.-

PROVIDENCIA U.R.C. / D.F. N°495/2020

A: DEPARTAMENTO FINANCIERO
DE: UNIDAD DE RENDICION DE CUENTA

RECURRENTE: **PROMEC S.R.L.**
EXPEDIENTE: **N°4163/2020.**
OBJETO: **CONTRATO Nº 20/2020** – "ADQUISICION DE ESTACIONES DE MONITOREO DEL ESPECTRO RADIOELECTRICO PARA RELEVADORES RADIOELECTRICOS" PAGO DEL 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, **EN CONCEPTO DE ANTICIPO – FACTURA N° 001-001-0001649.-**

Se informa que se ha procedido a realizar el Control Previo conforme al Art. 60 de la ley 1535/99 de Administración Financiera del Estado y registro de obligaciones *del mencionado pedido de pago:*

PROG.	ACT.	O.G.	F.F.	Descripción	Monto
01	02	536	30	Equipos de Comunicaciones y Señalamientos	2.692.000.000.-
				TOTAL	2.692.000.000.-

Según ***Registro de Obligación Nro. 3899*** *del 22 de Diciembre de 2020 e* ***Imputación Presupuestaria de la División de Presupuesto Nº 971*** *del 21 de Diciembre de 2020, se aclara que los procedimientos de liquidación y pago del presente pedido se ajusta a las disposiciones legales vigentes, teniendo en cuenta la disponibilidad presupuestaria, se remite a la* ***División de Tesorería****, dependiente del* ***Departamento Financiero*** *a fin de proseguir con los trámites de rigor.*

UNIDAD DE RENDICIÓN DE CUENTA CONATEL G.A.F.

C.P. HENRY GONZALEZ
JEFE INTERINO
UNIDAD DE RENDICIÓN DE CUENTAS

HG/

A UNIDAD DE EGRESOS: *Para sus efectos.*

LIC. MARCOS GONZALEZ
JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO

COMISION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

UNIDAD DE RENDICION DE CUENTAS - GAF

PLANILLA DE VERIFICACION
PRE PAGO

GRUPOS : 200-300-500-800-900

FIRMA:	PROMEC S.R.L.			**PV.17**
RUBRO PRESUPUESTADO:	536	**FECHA:**	21/12/20	
IMPORTE:	2,692,000,000	**IP N° :**	971/2020	
CONCEPTO:	**CONTRATO Nº 20/20020** - "ADQUISICION DE ESTACIONES DE MONITOREO DEL ESPECTRO RADIOELECTRICO PARA RELEVADORES RADIOELECTRICOS" PAGO DEL 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, **EN CONCEPTO DE ANTICIPO.**			
FACTURA CREDITO N°	**001-001-0001649**	**EXP. N°:**	4163/2020	

N°	DOCUMENTOS REVISADOS	SI	NO	N/A
1	Expediente de Mesa de Entrada	✓		
2	Solicitud de pago a la Presidencia	✓		
3	Factura Credito y/o Contado	✓		
4	Nota de Pedido Interno	✓		
5	Codigo de Contratacion (CC)	✓		
6	Resolución de adjudicacion y/o autorizacion de pago	✓		
7	Copia del Contrato (Prov.bienes/Prestac.serv./Alquileres)	✓		
8	Vigencia del Timbrado de la Factura	✓		
9	Ultima DDJJ. De IVA y/o Renta o Certificado de Cumplimiento tributario.	✓		
10	Certificado de Disponibilidad presupuestaria (CDP)	✓		
11	Nota o Acta de recepción del bien adq. y/o serv. Contratado			✓
12	Nota de Remision			✓
13	Informe técnico del servicio realizado			✓
14	Copia de Poliza de Seguro por Antic.Financ. y/o Fiel Cump.	✓		
15	Visto Bueno o Verificación del Area Responsable			✓
16	Informe de Auditoria Interna s/incorporac.bienes y servicios		✓	
17	Informe de Div.Patrimonio s/incorporacion en Inventario		✓	
18	Informe de Protocolos de Pruebas (Providencia DCTE.)		✓	
19	Nota de invitación p/ cursos, seminarios y eventos internac.			✓
20	Orden de Comisión (viáticos)			✓
21	Informe o Dictamen s/contratacion, via Excepcion			✓
22	Providencia de Pago (Imputacion Presupuestaria)	✓		
23	Registro Contable (Obligacion/Aprobacion)	✓		
24	Otros			✓

OBSERVACION

HECHO POR:

VERIFICADO POR: