8 (ocho.)

Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

Formulario A

ACTA DE RECEPCION DE BIENES N° 031/ 2019

PROVEEDOR: PROVINDUS S.A.
CONTRATO N°: 214 /2018
FRENTE: ☐ Administración Central ☑ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí

A los veinte días del mes de Febrero del dos mil diez y nueve, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los bienes adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato N° 214/2018, por lo que se procede a la Recepción Total del/los bien/es, a entera conformidad, conforme al siguiente detalle.

Orden de compra	Ítem/ Lote	Descripción del bien	Cantidad Adjudicada	Cantidad s/ Nota de Remisión	Cantidad recepcionada	N° Nota de Remisión	Unidad de medida	Marca	Fecha de entrega
	1	Horno de Banco para Laboratorio, Aire Forzado	1 Unid.	1 Unid.	1 Unid.	001-001-0046550	Unidades	QUIMIS	14-02-2019
	5	Cuchara para Laboratorio de Acero Inoxidable	2 Unid.	2 Unid.	2 Unid.	001-001-0046550	Unidades	PROETI	14-02-2019
	11	Comparador de Longitud	1 Unid.	1 Unid.	1Unid.	001-001-0046550	Unidades	PROETI	14-02-2019
	17	Calorímetro	1 Unid.	1 Unid.	1Unid.	001-001-0046550	Unidades	PROETI	14-02-2019

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Depósito y/o Almacenes
Aclaración: Oscar Mario Cabrera
Jefe Interno Depósito
CIP - Villeta

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Silvio César Delgado Leite
INGENIERO QUIMICO
Reg N° 2049

Por Patrimonio (En caso de Activo Fijo)
Aclaración:

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración:
Ing. Humberto Quiñónez
Director de Fábrica del C.I.P.
Villeta
Dirección de Fábrica
CIP - VILLETA

Formato aprobado por Resolución PR N°751/15 de fecha 19/10/15.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.