FORMULARIO Nº...11.....

FISCALIZACION DE SERVICIOS

SERVICIOS GASTRONOMICOS Y DE CEREMONIAL

1. AMBITO DE REALIZACION DEL SERVICIO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO RECEPTOR DEL SERVICIO:	María Graciela	CARGO: Coordinadora	DIA 08	MES 10	AÑO 19
JUZGADO / SECCION:	Protocolo y Ceremonial.	OFICINA: Despacho.	INTERNO:		238

2. INFORMACION GENERAL DEL SOPORTE		
TIPO DE LOCAL (PROPIO O ALQUILADO)	UBICACIÓN DEL LOCAL	
Propio	Pilar Ñeembucú	

Indique el motivo de su solicitud marcando con una (x) alguna/s de las opciones.

☐ ASISTENCIA Indique:	☐ SERVICIO REALIZADO Indique las dependencias:	☐ TRABAJOS REALIZADOS Descripción de Trabajos realizados:
☐ Reunión del Consejo	☑ Palacio de Justicia Pilar	☐ Provisión de buffet comida caliente.
☐ Reuniones Varias	☐ Juzgado de Paz Isla Umbu	☐ Provisión de buffet comida fría.
☐ Visita de Ministros	☐ Juzgado de Paz Humaitá	☑ Provisión de Bocaditos Salados Surtidos - Chipitas 4
☑ Cursos y/o Taller	☐ Juzgado de Paz Cerrito	☐ Servicio de provisión de almuerzo
☐ Programas.	☐ Juzgado de Paz Alberdi	☐ Provisión de Bocaditos Dulces Surtidos
☐ Otros (describir)	☐ Juzgado de Paz Mayor Martínez	☐ Provisión de Chipita por kg.
	☐ Juzgado de Paz General Díaz	☐ Provisión de postres.
	☐ Otros (describir)	☐ Provisión de torta
		☑ Provisión de Cocido Negro 6
		☐ Provisión de Leche Entera
		☑ Provisión de Café Negro 10
		☐ Provisión de Té Negro
		☐ Provisión de Jugos Naturales
		☐ Provisión de Agua Mineral s/ gas 250cm3
		☐ Provisión de Agua Mineral s/ gas 2 lt
		☐ Provisión de bebidas varias, gaseosas 2.250 ml
		☐ Provisión de bebidas varias, gaseosas 500 cm3

OBSERVACIONES *(Información adicional, breve detalle de las anomalías, aclaración de otros problemas)*

Representante de la Empresa Proveedora del Servicio	Funcionario Fiscalizador de los Trabajos	Funcionario Ámbito Solicitante
FIRMA	FIRMA	FIRMA
Aclaración	Jorge E. Encina Ayala Administrativo Aclaración Clarisa Y. Ibarra Miño Auxiliar	Lic. MARIA GRACIELA RIVAS DELFINO Coordinadora Oficina Protocolo y Ceremonial Aclaración