DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

GOBIERNO NACIONAL — Paraguay de la gente

ANEXO Circular Interna DNCP N° 03 /2020

N° de Acta: 14../20

ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES PATRIMONIALES

LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS:

- [x] Coord. Adquisiciones / UOC: Fatima Gomez
- [x] Dpto. Patrimonio y Suministros: Gustavo Giménez
- [x] Administrador del Contrato: Fabiola Cristaldo.
- [x] Dirección de Auditoria Interna Institucional: Evelyn Recalde.
- [x] Otro: *(Especificar área)*:

Y EN REPRESENTACION DE LA FIRMA PROVEEDORA ADJUDICADA:

Nombre y Apellido: Joaquin Ortigoza Empresa: GND insumos y servicios.

CERTIFICA/N:

La recepción de: Adquision de Certificados Digitales por 2(dos)años ID: 380.665.

OG: 570

NOTA/S DE REMISIÓN NÚMERO O INFORMES TÉCNICO/S

001001 0000207

Recibido: Totalmente [x] Parcialmente [ ]

Observación:

Para que asi conste, firmamos la presente Acta de Recepción en la ciudad de Asunción, a los 25 dias del mes de Setiembre del año 2020

P. Fátima Gómez Bernal
Jefa Dpto. Adjudicaciones y Contratos
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

JOAQUÍN ORTIGOZA E.
Propietario
GND Insumos & Servicios
RUC: 1788380-6
FIRMA
Sello o Aclaración

Gustavo Giménez
Dpto. de Patrimonio y Suministros
DAF - DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

Lic. Evelyn Recalde
Director de Auditoría Interna
FIRMA
Sello o Aclaración

Lic. Fabiola Cristaldo
Asesora Técnica
D.N.C.P.
FIRMA
Sello o Aclaración

FIRMA
Sello o Aclaración

El acta deberá estar firmada por todos los asistentes del acto y llenada en su totalidad incluyendo representantes de la firma proveedora.
La verificación técnica del bien o servicio recibido es de exclusiva responsabilidad del Administrador del Contrato y los funcionarios que el mismo haya designado, de acuerdo a la circular vigente.