ABG. DIONICIO DOMIGUEZ ZARZA
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS
Avelino Martínez 524 casi Bogotá.

Asunción, 20 de marzo de 2025

Nota N° 014/2025

M.P.A. Nelson Federico Mora Peralta, Presidente.
CONSEJO NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR
Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en mi condición de Consultor externo de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) del **Consejo Nacional de Educación Superior (CONES),** en el marco del Contrato N° 08/2023, suscrito en virtud del llamado a **CD N° 08/23** ***"CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL PARA EL ASESORAMIENTO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO"*** **-** PLURIANUAL - ID N° 436.687, a fin de solicitar sus buenos oficios, para proceder al pago los servicios de consultoría del mes de marzo de 2025. Para el efecto, remito los siguientes documentos requeridos:

1. Factura.
2. Informe mensual N° 014.
3. Certificado de Cumplimiento Tributario, vigente a la fecha del pago.
4. Formulario de Información del Personal (FIP)
5. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS)
6. Constancia de No adeudar al Instituto de Previsión Social (IPS) o no estar inscrito como empleador.
7. Constancia de No retención del IRE emitida por la SET.

Sin otro particular, me despido de usted, atentamente.

Abg. Dionicio Domínguez Zarza
Consultor externo.

ABG. DIONICIO DOMIGUEZ ZARZA
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS
Avelino Martínez 524 casi Bogotá.
Correo: ddominguez9220@gmail.com

INFORME MENSUAL N° 014.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DEL CONTRATO N° 008/2023, DEL LLAMADO A **CD N° 08/23"CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL PARA EL ASESORAMIENTO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO" - PLURIANUAL - ID N° 436.687.**

Asunción, 28 de febrero de 2025.

M.P.A. Nelson Federico Mora Peralta, Presidente.
Consejo Nacional de Educación Superior – CONES
P r e s e n t e.

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en mi carácter de Consultor Externo, según contrato de servicios de consultoría de referencia, a efectos de presentar un Informe sintético de las actividades realizadas en el periodo del **mes de febrero** del **corriente año.**

Dentro del periodo mencionado, he realizado las siguientes actividades:

1. Asesoramiento en la elaboración de dictamen de ampliación del contrato del servicio de limpieza para el edificio del CONES.
2. Asesoramiento en la elaboración de borrador de Adenda y Resolución para la ampliación del contrato del servicio de limpieza del edificio de CONES.
3. Acompañamiento en la elaboración de dictamen de ampliación del contrato del servicio de alquiler de fotocopiadoras multifunción.
4. Asesoramiento en la elaboración de borrador de Adenda y Resolución para la ampliación del contrato del servicio de alquiler de fotocopiadoras multifunción.
5. Asesoramiento para la elaboración de dictamen, resolución y acuerdo mutuo de terminación del contrato suscrito con el consultor Gerardo Jara Isasi, en el marco de la Contratación Directa para la contratación de consultor individual académico.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle con mi mayor consideración y estima.

Abg. Dionicio Domínguez Zarza
Consultor externo.

V° B°

C.P. César D. Estigarribia C.
Director de Adm. y Finanzas
CONES

ABG. DIONICIO DOMIGUEZ ZARZA
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS
Avelino Martínez 524 casi Bogotá.
Correo: ddominguez9220@gmail.com