DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

ANEXO Circular Interna DNCP N° 03 /2020

N° de Acta: 02/2022

ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES PATRIMONIALES

S FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS:

Coord. Adquisiciones / UOC: Fátima Gómez

Dpto. Patrimonio y Suministros: Arturo Barrios

Administrador del Contrato: Fabiola Cristaldo

Dirección de Auditoria Interna Institucional: Lidia Segovia

Otro: *(Especificar área)*: Martha Cáceres ; Soporte DTI

EN REPRESENTACION DE LA FIRMA PROVEEDORA ADJUDICADA:

ombre y Apellido: Armando Jiménez Empresa: Delta Tech S.A.

RTIFICA/N:

recepción de: Computadoras Personales (33 unidades) **ID:** 401667

540

NOTA/S DE REMISIÓN NÚMERO O INFORMES TÉCNICO/S

001-001-0003048 —

— —

— —

cibido: Totalmente ☑ Parcialmente ☐

servación:

ra que asi conste, firmamos la presente Acta de Recepción en la ciudad de Asunción, a los 03 dias del mes de Febrero del año 2022

C.P. Arturo Barrios
Jefe Dpto. de Patrimonio y Suministros
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

C.P. Fátima Gómez Bern.
Jefa Dpto. Adjudicaciones y Contrat.
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

C.P. Lidia Segovia
Jefa de Auditoría Financiera
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

Lic. Fabiola Cristaldo
Asesora Técnica
D.N.C.P.
FIRMA
Sello o Aclaración

Ing. Martha Cáceres
Jefa de Soporte Técnico
DTI - DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

FIRMA Armando Jiménez
Sello o Aclaración

acta deberá estar firmada por todos los asistentes del acto y llenada en su totalidad incluyendo representantes de la firma proveedora.
verificación técnica del bien o servicio recibido es de exclusiva responsabilidad del Administrador del Contrato y los funcionarios que el mismo haya designado, de uerdo a la circular vigente.