INFORME FINAL N° 05/2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 30 del mes de junio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 1908/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	CONSULTORA COMERCIAL DE ESTUDIOS ECONOMICOS Y AGROPECUARIOS – CEE & A
Contrato N°	41/2022
Licitación N°	LPN N° 01/2022
Ítem N°	16
Curso	CONFECCIONISTA DE PRENDAS

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
69.929.125	148	*PARROQUIA SAN ANTONIO DE PADUA – TAVAPY – ALTO PARANA*	*23/02/2023*	*14/03/2023*

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos para la certificación
33 (treinta y tres)	25 (veinte y cinco)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.-	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).-	X		
Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).	X		
Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits	X		
Cuenta con Adenda.			X
Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.-	X		
Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.-	X		

Ruth Fabiola Vera Mora
Técnica
SINAFOCAL - MTE

Lic. Evangelina Chamorro R.
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL/ MTE

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Coordinador de Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)	Documento de Identidad Nº (*)
1	CINTHIA CONCEPCION	RIOS	4286252
2	VICTORIA PILAR	MORENO CEBALLO	2528675
3	SANDRA	BENITEZ PEREIRA	7082969
4	MARIA MERCEDES	BERNAL CARDOZO	5826916
5	ELCI GRICELDA	RICARDO AQUINO	4641253
6	ELISA	CABALLERO LOPEZ	5839698
7	ROSSANA ELIZABETH	RICARDO AQUINO	7369503
8	ELVIA	RIOS VIBERO	2257109
9	ROSALIA	VILLALBA GIMENEZ	4167852
10	CRISTINA	VELAZQUEZ RAMIREZ	5311401
11	CLARA MABEL	OSORIO DIAZ	6913469
12	GRACIELA	CABAÑA MONZON	3666488
13	ROSANA	CABALLERO LOPEZ	5839694
14	JULIA ELIZABETH	FONSECA FARIÑA	6168051
15	VANESSA ZUNILDA	GONZALEZ AMARILLA	5794276
16	FELISA MARGARITA	MARTINEZ ESCOBAR	3717595
17	JUANA ELIZABETH	RIVAS DE RIVEROS	3869173
18	LIDIA RAQUEL	RIVEROS RIVAS	6021157
19	ROSALINA	LOPEZ CARDOZO	4286236
20	MARIA ROSA	GAONA MARECO	6773335
21	FELIPA	MOREL MARTINEZ	7561293
22	ISIDORA ELIZABETH	GAONA MARECO	7155193
23	ALICIA	BARRIOS PATIÑO	5789509
24	ADELA	LEZCANO BENITEZ	4060626
25	ELSA	BAEZ MARECOS	2132168

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento: Lic. Fabiola Vera Miranda Técnica SINAFOCAL/ M.T.E. y S.S.	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Lic. Hugo J. Palacios Torres Coordinador Seguimiento de Curso SINAFOCAL/ MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento: Lic. Carmina Zarzoso R. Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluacion SINAFOCAL/ MTE y SS	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Mgs. Alejandro Rodríguez Director de DFCL SINAFOCAL/MTESS

Mision: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores productivos y educativo.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL

Entrada N°	Fecha de Entrada			Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
				Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
1908/2023	28	03	2023	14	24	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2022/01	16	Confeccionista de Prendas

Documentos

*Informe

- *Informe Final
  - *Aprobación Informe Final
  - *Planilla de Evaluación Final
  - *Planilla de Asistencia
  - *Planilla de Entrega de Refrigerios
  - *RSA
  - *Evaluación
  - *Registro de Actividades
  - *Placas Fotograficas
  - *Planilla de Insumos

Recibido por: LOURDES ELIZABETH MARIN ALDERETE

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL * SINAFOCAL * DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TÉCNICA

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
1908	28	03	2023	14	24

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN 01/2022	**16**	**CONFECCIONISTA DE PRENDAS**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	CONSULTORA COMERCIAL DE ESTUDIOS ECONÓMICOS Y AGROPECUARIOS
Nombre del Representante Legal	LIC. DIOSNEL BERNAL

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
9. Reporte de la carga de datos de beneficiarios aprobados en la plataforma digital del sistema ParaEmpleo y CEE
10. Placas Fotográficas.

Consultora Comercial de Estudios Económicos & Agropecuarios
Lic. Diosnel Bernal
Tel.: 021-944.936 - 0971-226.688
ceeyaj@yahoo.com

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION