Departamento de Administración de Contratos
Circunscripción Judicial Caaguazú

169/26

INFORME DEL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS

Por el presente instrumento yo: **ABG. HUGO BENITEZ**, Técnico Administrativo, designado como **ADMINISTRADOR DE CONTRATOS,** manifiesto que los Servicios de Mantenimiento Preventivo de los Ascensores del Palacio de Justicia de Coronel Oviedo, Acceso Público y Acceso Funcionario, Adjudicado en la Contratación por la vía de la Excepción, correspondiente al Plan Anual de Contrataciones ID N° 484.301 - PAC N°: 00484301, **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y REPARACIÓN DE ASCENSORES OTIS DEL PALACIO DE JUSTICIA DE CORONEL OVIEDO"** por Resolución de Adjudicación N° 230, de fecha 23/07/2026 para la Circunscripción Judicial de Caaguazú, se realizaron satisfactoriamente por la firma **COMPAÑÍA COMERCIAL GENERAL INDUSTRIAL S.R.L**, dentro de los 30 días corridos contados del día siguiente a la comunicación según la frecuencia establecida en el Pliego de Bases y Condiciones, correspondiente a la **Orden de Servicio N° 63 de fecha 10/08/2026** y la **Factura N° 001-001-0010654 de fecha 11/08/2026**, con el monto total de 2.012.938 Gs., (**Correspondiente al mes de AGOSTO 2026**) en el cumplimiento del contrato N° 19/2026, celebrado entre la firma y la Circunscripción Judicial de Caaguazú.

Para lo que hubiera lugar sirva la presente manifestación. -

Coronel Oviedo, 13 de agosto de 2026.-

PODER JUDICIAL
Administrador de Contratos
Circunscripción Judicial Caaguazú

Abg. Hugo Benitez
Técnico Administrativo
Administracion de Contratos

CIA. COMERCIAL GENERAL INDUSTRIAL "C. G. I."

REPRESENTANTES DE OTIS ELEVATOR COMPANY

CERTIFICADO DE MANTENIMIENTO 0021625

Edificio: Palacio de Justicia de Cnel Oviedo

Contrato: HSNE 1514 - 1515 Pasivos - Funcionamiento

Fecha: 07-02-26

Nombre del Técnico: Alberto Santacruz

Número de Máquina: 2

Hora de Llegada: 09:30hs Hora de Salida 12:00hs

Observación: Ascensores en funcionamiento

IMPORTANTE: Notifíquese a la Oficina (**021 612 601**) ante cualquier accidente , al Técnico u otra persona en conexión con nuestro trabajo en este ascensor. Ante cualquier funcionamiento anormal o en caso de avería dirija su reclamo al **0982 572 837**

FIRMA DEL CLIENTE O ENCARGADO	ACLARACIÓN	FIRMA DEL TÉCNICO
	Sala de Control	

Gráfica ESTIFER S.R.L. • Av. Fdo. de la Mora 1515 c/ Dr. Carlos Centurión • Cel.: (0986) 370 982 • RUC: 80039408-9 • Hab. 1379 • 05 Tal. 50x3 • 021501 al 021750 • Junio del 2025

PLANO DE MANTENIMIENTO FLEXIBLE	CONTRATO : Hovo 198-1916	ASCENSOR : Pabellon Funicurartes	OTIS
	EDIFICIO : P.J. Prol. Ovalo	TECNICO : Alberto G.	CODIGO :
			VERSION:

ETAPA	FRECUENCIA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
1.- PRESENTACION DEL PERSONAL	MENSUAL	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
2.- VERIFICACION DE CALIDAD DEL VIAJE (FUNCIONAMIENTO)	MENSUAL	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
SALA DE MAQUINAS Y POZO													
3.- LIMPIEZA DE SALA DE MAQUINAS	TRIMESTRAL	O			O			O			O		
4.- BLOQUEO ELECTRICO	MENSUAL	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
5.-CONTROL DE MANDO O TABLERO	TRIMESTRAL	O			O			O			O		
6.-TEST DE SEGURIDADES EN SALA MAQUINAS	MENSUAL	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
7.-LIMPIEZA COMPLETA DEL POZO	TRIMESTRAL	O			O			O			O		
8.-REVISION DE SEGURIDADES DE POZO.	MENSUAL	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
ACCESO AL TECHO DE LA CABINA													
9.-LIMPIEZA DE SOBRE CABINA,	BIMENSUAL		O		O		O		O		O		O
10.- LIMPIEZA Y LUBRICACION DE GUIAS	TRIMESTRAL		O			O			O			O	
11.- LIMPIEZA, AJUSTE DE PUERTAS Y CONTACTOS	TRIMESTRAL			O			O			O			O
13.- VERIFICACION DE GUIAS DE PUERTAS	TRIMESTRAL			O			O			O			O
14.- VERIFICACIONDE SEGURIDADES SOBRE CABINA	MENSUAL	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O

FECHA : 07-06-26												
TECNICO :												
FIRMA :												

GUIA DE USO :

1.- Indicar el numero de contrato de cada maquina

2.- Ejecutar las etapas marcadas con O en el mes que corresponde.

3.- Cada etapa ejecutada marcar con una X

4.- Escriba la fecha en el mes ejecutado y firme

FIRMA DEL ENCARGADO

Sala de Control

CGI