DERFA S.R.L.

Restaurantes, bares y cantinas
Elaboración de pastas rellenas cocidas o sin cocer; fideos, lasaña, ravioles, canelones, etc.
Elaboración de productos de panadería
Actividades de servicios varios.

Tel:(021) 944 487
Oceanía Nº 610 e/ Humberto Zarza y Francisco Paredes
Villa Elisa - Paraguay

NOTA DE REMISION

TIMBRADO N° 17311772
Fecha Inicio Vigencia: 25/06/2024
Fecha Fin Vigencia: 30/06/2025
RUC: 80090242-4

001-001 Nº 0001348

Fecha de Emisión: 29 / 01 / 25

Destinatario de la Mercadería:
Nombre o Razón Social: Facultad Politécnica RUC o C.I. C: 80001181-3
Domicilio:

Datos del Traslado
Motivo del Traslado: Comprobante de Venta: Comprobante de Venta Nº:
Nro. De Timbrado: Fecha de Expedición:
Fecha de Inicio del Traslado: Fecha estimada de término del traslado:
Dirección del punto de partida:
Ciudad: Departamento:
Dirección del punto de llegada:
Ciudad: Departamento:
Kilómetros estimados de recorrido:
Cambio de fecha de término de traslado y/o punto de llegada:
Motivo:

Datos del Vehículo de Transporte
Marca del Vehículo: Nro. De Registro Único del Automotor (RUA):
Nro. De Registro Único del Automotor (RUA) de Remolque/Tracto/Semiremolque:

Datos del Conductor del Vehículo
Nombre y Apellido o Razón Social: R.U.C. o C.I.C.:
Domicilio:

Datos de la Mercadería

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCION DETALLADA(Incluir cantidad o porcentaje de tolerancia de quiebra o de merma - Datos de relevancia de la mercadería)
1	unid	Provisión de chipita fresca, en bandeja desechable de un 1 Kilos
5	unid	Provisión de café negro caliente, en termo de 1 litros

Prof. Lic. Milka P. Velázquez Romero
Jefa de la División de Ceremonial y Protocolo
Facultad Politécnica
Universidad Nacional de Asunción

Recepción de Mercadería
Firma: Aclaración: Nadia Zarzas RUC/Cédula de Identidad: 1063267

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

MEMORANDO
DEU/108/2025

PARA : **Econ.** ***Patrick Marcela Quiñonez Wing Chong***, Directora Dirección Administrativa y Financiera

DE : **Prof. Msc.** ***María Del Rosario Zorrilla Antúnes*****, Directora** Dirección de Extensión Universitaria

TEMA : ***Elevar conformidad sobre buen servicio - ACADEMIL.***

FECHA : 26 de febrero de 2025

Tengo el agrado de dirigirme a usted y por su digno intermedio a quien corresponda, a los efectos de informar que lo solicitado en el **MEMORANDO DEU/003/2025**, sobre solicitud de refrigerio para el día de servicio de elaboración, aplicación y corrección de exámenes de la Academia Militar "Francisco Solano López" (ACADEMIL).

Sin otro particular, me despido con el respeto de siempre.

Atentamente

Facultad Politécnica - UNA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
MESA DE ENTRADA
26 FEB. 2025
Nº 515 | Hora: 8-10 | Firma:

Universidad Nacional de Asunción
Facultad Politécnica
Dirección Administrativa y Financiera
DPTO. ADMINISTRATIVO: [ ] DPTO. FINANCIERO: [ ]
[ ] Transporte
[ ] Almacenes
[ ] Servicio Generales
[X] Apoyo Administrativo
[ ] Patrimonio
[ ] Viáticos / Becas
[ ] Presupuesto
[ ] DPTO. GESTION DE PROYECTOS
[ ] DPTO. UOC
Otros Dependencias.....
Econ. Patrick Marcela Quiñonez
Directora Administrativa y Financiera

MRZA/daeq

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

MEMORANDO
DRI/010/2025

PARA : **MSc. Prof. María Del Rosario Zorrilla**, Directora
Dirección de Extensión Universitaria

DE : ***Lic. Hugo Federico Ruiz Ruiz Diaz***, coordinador
Coordinación de Relaciones Interinstitucionales

TEMA : ***Conformidad de servicio de refrigerio ACADEMIL***

FECHA :26 de febrero de 2025

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. por su digno intermedio a quien corresponda, a fin de comunicar la conformidad del servicio de provisión de refrigerio ofrecido a los aplicadores en el marco del servicio de elaboración, aplicación y corrección de exámenes de la Academia Militar "Francisco Solano López" (ACADEMIL), según acuerdo específico N°2.

EQUIPO DE PRODUCCION

Sin otro particular, me despido saludando atentamente,

Universidad Nacional de Asunción
Facultad Politécnica
Dirección de Extensión Universitaria
MESA DE ENTRADA
26 FEB. 2025
N°: 115 Hora: 12:30 Firma:

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

MEMORANDO
DEU/003/2025

PARA : **Lic. *Luis Cubilla Acosta*,** Encargado de Despacho
Dirección Administrativa y Financiera

DE : ***Prof. MSc. María Del Rosario Zorrilla Antúnes***, Directora
Dirección de Extensión Universitaria

TEMA : ***Elevar solicitud de refrigerio para exámenes ACADEMIL.***

FECHA : 08 de enero de 2025

Me dirijo a usted y por su intermedio a quien corresponda, a los efectos de elevar el **MEMORANDO DRI/001/2025,** del Coordinador del Departamento de Relaciones Interinstitucionales, quien solicita la provisión de agua, Chipitas y café para su distribución entre los aplicadores en el marco del servicio de elaboración, aplicación y corrección de exámenes de la Academia Militar "Francisco Solano López" (***ACADEMIL***).

A continuación, se detalla lo solicitado:

- Agua mineral: 120 botellas
- Chipitas: 3 bandejas por día
- Café: 5 litros por día

Cantidad de Aplicadores: 30 aprox.

Fechas de los exámenes: 27, 28, 29 y 30 de enero del corriente. (correspondiente a 4 asignaturas)

Sin otro particular y esperando contar con el apoyo de siempre, me despido saludándola con el respeto de siempre.

Se adjunta Memorando mencionado para más detalles.

Atentamente.

Facultad Politécnica - UNA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
MESA DE ENTRADA
09 ENE. 2025
Nº 829 | Hora: 11:00 | Firma: B.A

Universidad Nacional de Asunción
Facultad Politécnica
Dirección Administrativa y Financiera
DPTO. ADMINISTRATIVO [ ] DPTO. FINANCIERO [ ]
[ ] Transporte [ ] Patrimonio
[ ] Almacenes [ ] Viáticos / Becas
[ ] Servicio Generales [ ] Presupuesto
[X] Apoyo Administrativo
[ ] Otras Dependencias
[ ] DPTO UOC
Econ. Patricia Marcela Dahronez

Recibí.
09/01/2025
Lucía Báez Miranda

MRZA/vjam

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

MEMORANDO
DRI/001/2025

PARA : **MSc. Prof. María Del Rosario Zorrilla**, Directora
Dirección de Extensión Universitaria

DE : ***Lic. Hugo Federico Ruiz Ruiz Diaz***, coordinador
Coordinación de Relaciones Interinstitucionales

TEMA : Solicitud de provisión de agua, chipitas y café para exámenes de la ACADEMIL

FECHA : miércoles 8 de enero de 2025

Me dirijo a usted y, por su intermedio, a quien corresponda, con el fin de solicitar la provisión de agua, chipitas y café para su distribución entre los aplicadores en el marco del servicio de elaboración, aplicación y corrección de exámenes de la Academia Militar "Francisco Solano López" (ACADEMIL), según lo establecido en el acuerdo específico N° 2, el cual adjunto para su referencia.

A continuación, detallo los aspectos relacionados con esta solicitud:

Cantidad de aplicadores: Aproximadamente 30
Fechas de los exámenes: 27, 28, 29 y 30 de enero de 2025 (correspondientes a 4 asignaturas)
Provisiones solicitadas:

- **Agua mineral:** 120 botellas
- **Chipitas:** 3 bandejas por día
- **Café:** 5 litros por día

Quedando a la espera de una respuesta favorable, aprovecho la ocasión para saludarle con el respeto de siempre.

007 14:06 Victor