DNCP DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

ANEXO Circular Interna DNCP N° 03 /2020

N° de Acta: 08 /2020

ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES PATRIMONIALES

LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS:

- [ ] Coord. Adquisiciones / UOC: Fátima Gómez
- [ ] Dpto. Patrimonio y Suministros: Arturo Barrios
- [ ] Administrador del Contrato: Fabiola Cristaldo
- [ ] Dirección de Auditoria Interna Institucional: Diego Cáceres
- [ ] Otro: *(Especificar área)*: Hugo Araujo - Técnico

Y EN REPRESENTACION DE LA FIRMA PROVEEDORA ADJUDICADA:

Nombre y Apellido: Ariel Quiñónez Empresa: Data Systems SACCA

CERTIFICA/N:

La recepción de: 2 (Dos) Escáner de Alto Rendimiento. ID: 371671

OG: 540

NOTA/S DE REMISIÓN NÚMERO O INFORMES TÉCNICO/S

001-001-0031432 —

— —

— —

Recibido: Totalmente [X] Parcialmente [ ]

Observación:

Para que así conste, firmamos la presente Acta de Recepción en la ciudad de Asunción, a los 14 días del mes de Febrero del año 2020

Lic. Fabiola Cristaldo
Asesora Técnica
D.N.C.P.
FIRMA
Sello o Aclaración

C.P. Fátima Gómez Bernal
Coordinación de Adquisiciones
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

C.P. Arturo Barrios
Dpto. de Patrimonio y Suministros
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

Hugo Araujo
Coordinador de Tecnología
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

Ariel Quiñónez
FIRMA
Sello o Aclaración

Ing. Diego F. Cáceres V.
Jefe de Auditoria de Gestión
DAII - DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

El acta deberá estar firmada por todos los asistentes del acto y llenada en su totalidad incluyendo representantes de la firma proveedora.
La verificación técnica del bien o servicio recibido es de exclusiva responsabilidad del Administrador del Contrato y los funcionarios que el mismo haya designado, de