CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
2472/2024	Día	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
	26	09	2024	09	09	0	0
Licitación/Proyecto		Item N°		Nombre del Curso			
LPN N° 2023/02		50		Auxiliar en Refrigeración Básica			

Documentos

- Informe
  - Informe Final
    - Aprobación Informe Final
    - Planilla de Evaluación Final
    - Planilla de Entrega de Utiles y Materiales
    - Planilla de Asistencia
    - RSA
    - Planilla de asistencia del docente
    - Evaluación
    - Fotos Fotografías
    - Declaración Jurada
    - Reporte al IPCL

Recibido por: LIZ RAMONA MARIEL MIERES CRISTALDO

Liz Mieres
Técnico
SINAFOCAL - MTESS
Firma del Funcionario
Sello Institucional

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Dia	Mes	Año	Hora	Min.
2472	26	09	2024	09	09

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado N°	Ítem N°	Nombre del Curso
PRESENCIAL LPN N° 02/2023	**50**	**AUXILIAR EN REFRIGERACIÓN BÁSICA**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**EMPRENDIMIENTOS DE PROFESIONALES PARAGUAYOS S.A. (EMPROPAR S.A.)**
Representante Legal	**MARIA ESTER VARGAS VERA**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Solicitud de aprobación de Informe Final.
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. (soporte Digital e Impreso).
3. Nota Declaración Jurada
4. Registro de asistencia diaria de los beneficiarios firmada por los mismos, conforme al formato proveído por la contratante con firma y aclaración del instructor de clases. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante. (original)
5. Registro de Secuencia de Aprendizaje
6. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante (Original).
7. Planilla de asistencia diaria del docente, conforme al formato proveído por la Contratante (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal; dichos certificados quedaran sujetos a la verificación y aprobación por parte de la Contratante. Los Beneficiarios deberán cumplir el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y haber aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.
9. Placas Fotográficas de entrega de materiales y útiles para el inicio del curso, y placas fotográficas tomadas durante el desarrollo de las clases prácticas.
10. Copia autenticada por el IFCL de la aprobación de las fichas Sociodemográfica de Beneficiarios (FiSB), llenadas correctamente.
11. Evaluación final.

Emprendimientos de Profesionales Paraguayos S.A. EMPROPAR S.A. Jacquet Balanza c/ Amanecer Lambaré - Paraguay

MARIA ESTER VARGAS VERA
EMPROPAR S.A.