Misión: "Somos un Organismo del Estado encargado de la creación y aplicación de políticas públicas que garanticen la seguridad ciudadana y la gobernabilidad democrática, contribuyendo al desarrollo del país y el bienestar de la población, con enfoque de derechos humanos"

MEMORANDUM

DGTyC N° 012/2023

A : **Lic. José Neri Mariño, Director General**
Dirección General de Administración y Finanzas

De : **Bernardo N. Ricardo Bogarín.** Encargado de Despacho
Dirección General de Tecnología y Comunicaciones.

Referencia : Remitir Informe correspondiente a actividades realizadas en el Mes 3 para el Contrato CD ID 416850 CONSULTORIA DE SOPORTE TECNICO EN INFRAESTRUCTURA – AD REFERENDUM PLURIAUNAL.

Fecha : 24 de febrero de 2023

Me dirijo a Ud. y por su intermedio a donde corresponda a los efectos de remitir Informe correspondiente a actividades realizadas en el Mes 3 para el Contrato CD ID 416850 CONSULTORIA DE SOPORTE TECNICO EN INFRAESTRUCTURA – AD REFERENDUM PLURIAUNAL.

Se remite documentación original recepcionada a fin de anexar a la carpeta del contrato con el visto bueno respectivo para los fines pertinentes, según detalle a continuación.

Contrato	ITEM	Mes	Formato
CD ID 416850 CONSULTORIA DE SOPORTE TECNICO EN INFRAESTRUCTURA – AD REFERENDUM PLURIAUNAL	**Informe**	03	Impreso

Sin otro particular motivo, aprovecho la oportunidad para saludarle con mi mayor respeto, estima y consideración.

MINISTERIO DEL INTERIOR
MESA DE ENTRADA
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas
Entrada Nº: 475
Fecha: 28/02/2023
Firma: Hora: 11:45

28/02/2023
A: Dirección de Administración
Para los fines pertinentes.

Lic. José Neri Mariño
Director General
Dirección General de Administración y Finanzas

Visión: "Ser un Organismo confiable, eficaz y eficiente, reconocido a nivel nacional e internacional, con personal altamente calificado y comprometido con valores éticos y morales, como garantía de la gobernabilidad democrática y la seguridad ciudadana" Res. M.I. N° 162/2019

MINISTERIO DEL INTERIOR
Dirección de Administración
MESA DE ENTRADA
Entrada Nº: 265
Fecha: 28 FEB 2023
Hora: 13:32
Firma: Rubén M.

MINISTERIO DEL INTERIOR
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
REMITIR A:

Coord. de Bienes y Servicios	
Dpto. de Control y Provisión de Bienes	X
Dpto. de Gestión de Contratos	
Dpto. de Transporte	

Observación:.....

Fecha: 28/02/23 Firma:.....

Ing. Com. Rubén Martínez
Director Interino
Dirección de Administración

MINISTERIO DEL INTERIOR
MESA DE ENTRADA
Departamento de Control y Provisión de Bienes
Entrada Nº: 108
Fecha: 28/02/23 Hora: 14:15
Firma: Rubén M.

Asunción, 6 de Enero de 2023

Señores
Ministerio del Interior
Atención Sr. Ricardo Bogarin
Presente:

Referencia: CD – ID **416850 Consultoria de Soporte Tecnico en Infraestructura - Ad Referendum – Plurianual**

Asunto: Informe de servicios.

Nos dirigimos respetuosamente a ustedes, en el marco de la CD de referencia, a fin de presentar los trabajos realizados el mes de Diciembre del 2022.

Fecha	Descripción
1-12-22	• Verificación de la PC del Usuario Carlos Scorzara del Dpto. de UEP BID, su PC no enciende, se retiró para su verificación.
2-12-22	• Instalación y configuración de una impresora marca kyosera en el Dpto. de Unidad Ejecutora de Programas BID. • Se retira una PC Dell para potenciar del Dpto. de UEP BID. • Se crea 6 usuarios locales a 3 PC Dell y 3 Notebook para uso del Dpto. de Planificación Institucional en un acontecimiento fuera del dominio de MDI.
5-12-22	• Verificación de la PC de la usuaria Laura Pavón del Dpto. Financiero, la PC no encendía, se pudo verificar que la ups estaba apagado, se volvió a encender y la PC quedó encendida y funcionando.
6-12-22	• Se verifico que la PC de la Usuaria Hilda Baffetti no tenía conexión de red, se le configuro la ip, la PC queda en conexión a Internet y el dominio MDI. • Instalación de Excel a 2 PC Dell y una notebook en la capacitación del programa POE. • Configuración de Red de la PC del Usuario David Oviedo del Dpto. de Obras. • Configuración del One drive para sincronizar a la PC del ingeniero José Benítez, instalación y confirmación de Google Drive.
9-12-22	• Montaje de Equipos servidores, Switch, Storage, en el DC.

MINISTERIO DEL INTERIOR
Dirección Gral. de Tecnología y Comunicaciones
RECIBIDO EN MESA DE ENTRADA
Entrada Nº: 230106-1
Fecha: 06 / I / 2023 Hora: 08:20
Firma:
Aclaración: SILVIO ROLON A.

12-12-22	• Montaje de Equipos servidores, Switch, Storage, en el DC (cont.) • Configuración de la red de la PC de la Usuaria Patricia del Dpto. de Archivos.
13-12-22	• Configuración de Red de una PC de Dpto. de planificación. • Instalación de ESXI, VCENTER, configuración, direccionamiento y parámetros básicos en los SW y el Storage HP MSA 2060. • Sincronización de archivos del One drive de la PC del Usuario David al disco C de su Pc.
14-12-22	• Control de la sincronización de los Archivos en el one drive al disco C del director se obras. • Instalación y configuración de una PC del Usuario Gerardo Ugarte del Dpto. de Población.
15-12-22	• Configuración de ILO HP. • Conexión de fibras ópticas a los SW y Servidores, ordenamiento de cables. • Entrega, instalación y configuración de una PC en el Dpto. de UEP BID.
19-12-22	• Terminación y configuración del 2do servidor. • Instalación de Windows 10, creación de máquinas virtuales para instalación del VMWARE CONVERTER.
20-12-22	• Configuración de hojas de impresión en el Excel en la PC de la Usuaria Yenny Barrios del Dpto. de Control de Pagos. • Configuración de Red, estaba como dhcp, se puso una ip estatica, la maquina queda en la red del MDI del usuario Tania Estigarribia del Dpto. de Seguridad Interna.
21-12-22	• Verificación de la PC del Sr Rodrigo Rolon, no inicia el Windows, se intentó reparar automáticamente y con el instalador de Windows 10, no se pido reparar, se quitó el disco y se copió la carpeta Compartida en la PC de la Sra Laura Pavón, se retiró la PC del Sr Rodrigo para su reparación.
22-12-22	• La PC de la Usuaria Nancy Guerrero le salía error al imprimir, le configure la hoja de impresión a un tamaño personalizado, se realizó la prueba e imprimía sin problema. • El Sr Luis realizo el backup en su Pc de la máquina del Sr Rodrigo Rolón. • Formateo e instalación del S.O. Windows 10 de la PC del Sr Rodrigo, instalación de programas básicos.
23-12-22	• Copia de backup en la PC del Sr Rodrigo Rolón, instalación de un programa de Hacienda.

23-12-22	• Copia de backup en la PC del Sr Rodrigo Rolón, instalación de un programa de Hacienda. • Recepción de Storage y discos duros.
26-12-22	• Instalación de la PC del Sr Rodrigo Rolon, configuración de red, impresora y scaner, se volvió a colocar la carpeta Compartida y se configura el acceso desde la PC de la Sra. Laura Pavón y María Coronel.
27-12-22	• Puesto a punto del rack para el data center del edificio Aurora para la colocación de los 2 servidores, 2 Switch y 1 Storage, colocación de un Switch Dell para habilitar puertos para la conexión de puntos de red para los equipos a instalar.
28-12-22	• Verificación de la red del Dpto. de Obras, todos los usuarios del Dpto. de obras estaban sin acceso de internet, se verifico que la troncal que va al datacenter se había desconectado, se vio cual fue se conectó y todas las PC quedaron con acceso a internet. • Configuración de la red de la TV del director financiero. • Reinstalación de sistema de hacienda de la PC del Sr Raúl de Dpto. financiero.
29-12-22	• Montaje de 2 servidores, 2 Switch y 1 Storage en el Edificio Aurora calle Chile y Haedo.
30-12-22	• Verificación de la PC de obras, estaba en otro segmento, por tal motivo no tenían acceso de internet.

Sin otro particular, nos despedimos atentamente.

Fabian Fernández
Tiaxiom S.A.

TIAXIOM S.A.