CONSORCIO

Limpieza General de Edificios

Mcal. López N° 3794 - Teléfono 021 620 7833
Asunción - Paraguay

TIMBRADO Nº: 16929161
Fecha Inicio Vigencia: 02/01/2024
Fecha Fin Vigencia: 31/01/2025

RUC: 80123275 - 9

F A C T U R A

Nº 001-001- 0000077

FECHA DE EMISIÓN: 16/04/2024 CONTADO CRÉDITO X

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Administracion Nacional de Electricidad

RUC./C.I.: 80009735-1 NOTA DE REMISIÓN Nº:

DIRECCIÓN: TELÉFONO:

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA		
			EXENTAS	5%	10%
	LPN N° 1718/2022, CON ID N° 414477,PARA SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS Y AREAS LIBRES DE LA ANDE,CONTRATO N° 8797/2022.- CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL MES DE MARZO 2024.- ORDEN DE COMPRA N° 5020004352.-	0		0	0
1	ITEM 1. EDIFICIO CENTRAL-COMPLEJO SAN MIGUEL,SEDE CENTRAL(INCLUYE: PLANTA BAJA,1°AL 5°. AREAS LIBRES,CORRESPONDE A GALERIAS)- AREAS CUBIERTAS Y LIBRES.-	67.645.000	0	0	67.645.000
1	ITEM 2. EDIFICIO DIVISION DE OPERACION (COMPLEJO SAN MIGUEL,SEDE CENTRAL)- AREAS CUBIERTAS	10.158.000	0	0	10.158.000
1	ITEM 3. EDIFICIO EX CENTRAL- COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL- AREAS CUBIERTAS	33.445.000	0	0	33.445.000
1	ITEM 4. COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL) INCLUYE EXPLANADA Y VEREDAS LATERALES)- AREAS LIBRES	35.883.000	0	0	35.883.000
1	ITEM 5. EDIFICIO DIVISION DE TRANSMISION, DPTO. OPERACION DE VEHICULOS, DATA CENTER Y REDES DE COMUNICACION (COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL) - AREAS CUBIERTAS	19.696.000	0	0	19.696.000
1	ITEM 6. EDIFICIO MB4 (COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL) - AREAS CUBIERTAS	19.493.000	0	0	19.493.000
1	ITEM 7. EDIFICIO COMEDOR- LECTURA Y CENSO- PORTERIA- COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL- AREAS CUBIERTAS	14.709.000	0	0	14.709.000
1	ITEM 8. EDIFICIO DPTO. DE OPERACION COMERCIAL, OFICINA DE SEG. OCUPACIONAL, OFICINA DE SELECCION DEL PERSONAL- COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL- AREAS CUBIERTAS	14.873.000	0	0	14.873.000
1	ITEM 9. DPTO. DE FORMACION Y CAPACITACION- COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL- AREAS CUBIERTAS	10.210.000	0	0	10.210.000
VALOR PARCIAL:			0	0	226.112.000

TOTAL A PAGAR: Guaranies Doscientos veintiséis millones ciento doce mil — 226.112.000

LIQUIDACIÓN DEL IVA: (5%) 0 (10%) 20.555.636 TOTAL IVA: 20.555.636

"Queda expresamente convenido que la falta de pago de ésta factura a su vencimiento establecerá la mora, en forma automática y sin necesidad de notificación judicial ni extrajudicial alguna, devengando durante el tiempo de la mora un interés moratorio del tres por ciento (3%) mensual con más el interés punitorio máximo establecido por ley y la comisión mensual por gestión de cobro prejudicial o judicial Gs. 44.000 (guaraníes cuarenta y cuatro mil) por el simple retardo sin que esto implique prórroga del plazo de la obligación. Asimismo me(nos) obligamos a pagar cualquier gasto en que incurra el acreedor con relación a ésta factura, en caso de que la misma sea reclamada por la vía judicial o extrajudicial, El simple vencimiento establecerá la mora autorizado la inclusión de mi Nombre Personal o Razón Social que represento a la base de datos de Informconf conforme a lo establecido en la Ley 1682/ 01 y su modificación Ley 1969 como también para que se pueda proveer la información a terceros interesados. A los efectos Legales y Procesales nos sometemos de común acuerdo a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de San Lorenzo o Luque, a elección del acreedor, y renunciando a cualquier otra jurisdicción que pudiera corresponder. Las partes constituyen domicilio especial en los lugares indicados en el presente documento"

Firma: _____ Aclaración: _____ C.I. Nº: _____

MIL ARTES de Johana Cáceres - RUC: 3406668 - 1 Habilitación N° 2264 - Cerro Corá c/ Tacuary Local 8 (Edificio Circulo Médico del Paraguay)
milartesindustriagrafica@gmail.com / Tel.: 0994 564 433 / 1 Tal. 50 x 4 del [76 - 125] - Enero/2024

ORIGINAL: Cliente - **DUPLICADO:** Arch. Tribut.
TRIPLICADO: Contabilidad - **CUADRUPLICADO:** No Válido como Crédito Fiscal

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE N° 1000064157

Sección Servicios
Auxiliares
17/04/2024

A DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES:

Cumplimos en informar que el presente pedido de pago presentado por la firma **CONSORCIO LT (CEVIMA S.A.-LAYA CONSTRUCCIONES S.A.)**, se realiza en el marco del **Contrato N° 8797/2022**, originado en la **Licitación Pública Nacional ANDE N° 1718/2022**, para el "Servicio Integral de Limpieza de Edificios y Áreas Libres de la ANDE", Con Vigencia de Contrato **Lote N° 1** Ítems 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9: desde el **01/09/2022 hasta el 31/08/2025.**

Al respecto, en atención a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones – Condiciones Contractuales se procedió a la verificación de los documentos exigidos en las Formas y Condiciones de Pagos numeral 1 "Documentos Genéricos" a fin de continuar con los trámites siguientes para la verificación de los montos a ser abonados y descontados, los cuales se hayan detallados en la siguiente planilla a continuación:

Lote Nº	Item Nº	Locales	Factura N°	Precio Unitario Mensual G	Control de Asistencia de trabajadores		Uniforme		Comportamiento del Personal		Equipamientos e Insumos		Incumplimiento de plazos señalados objeciones u observaciones		Incumplimiento de plazos de informar por escrito en los casos indicados en las EETT		Incumplimiento de plazos por documentos solicitados por la contratante (facturas, recibos, documentos)		Contravenir las medidas de prevención de accidentes de trabajo y limitación de responsabilidad		Monto Total a pagar G (IVA Incluido)
					Días	2 jornales diarios por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 jornal por cada día de atraso Gs. 103.091	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	1 jornal por c/ día de atraso Gs. 103.091	Días	2 jornales por c/ día de atraso Gs. 206.182	
1	1	EDIFICIO SEDE CENTRAL - COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL (Incluye: Planta Baja, 1° al 5° Piso. Áreas Libres, corresponde a Galerías) - Áreas Cubiertas y	(001)-(001)-(xxxx)77	67.645.(xxx)		0		0		0		0		0		0		0		0	67.645.(xxx)
	2	EDIFICIO DIVISIÓN DE OPERACIÓN (COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL) - Áreas Cubiertas		10.158.(xxx)		0		0		0		0		0		0		0		0	10.158.(xxx)
	3	EDIFICIO EX SEDE CENTRAL - COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL - Áreas Cubiertas		33.445.(xxx)	2	412.364		0		0		0		0		0		0		0	33.032.636
	4	COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL (Incluye explanada y veredas laterales) - Áreas Libres		35.883.(xxx)		0		0		0		0	4	412.364		0		0		0	35.470.636
	5	EDIFICIO DIVISIÓN DE TRANSMISIÓN, DPTO. OPERACIÓN DE VEHÍCULOS, DATA CENTER Y REDES DE COMUNICACIÓN (COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL) - Áreas Cubiertas		19.696.(xxx)		0		0		0		0		0		0		0		0	19.696.(xxx)
	6	EDIFICIO MB4 (COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL) - Áreas Cubiertas		19.493.(xxx)		0		0		0		0		0		0		0		0	19.493.(xxx)
	7	EDIFICIO COMEDOR - LECTURA Y CENSO - PORTERÍA - COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL) Áreas Cubiertas		14.709.(xxx)		0		0		0		0		0		0		0		0	14.709.(xxx)
	8	EDIFICIO DPTO. DE OPERACIÓN COMERCIAL, OFICINA DE SEG. OCUPACIONAL, OFICINA DE SELECCIÓN DEL PERSONAL - COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL - Áreas Cubiertas		14.873.(xxx)		0		0		0		0		0		0		0		0	14.873.(xxx)
	9	DPTO. DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN - COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL - Áreas Cubiertas		10.210.(xxx)		0		0		0		0		0		0				0	10.210.(xxx)
		MONTO TOTAL A PAGAR IVA Incluido		226.112.000	**	412.364	**	0	**	0	**	0	**	412.364	**	0	**	0		0	225.297.272

Por lo expuesto, corresponde el pago de **₲ 226.112.000 (Guaraníes doscientos veintiséis millones ciento doce mil)** IVA incluido, previo descuento del monto de **₲ 824.728 (Guaraníes ochocientos veinticuatro mil setecientos veintiocho)** IVA Incluido, en concepto de *"Multas"* correspondiente al mes correspondiente al mes de **Marzo/2024** a la firma **CONSORCIO LT (CEVIMA S.A.-LAYA CONSTRUCCIONES S.A.)**, por lo que solicitamos curso favorable para el efecto.

Atentamente,

Bethania Barrios.
Dpto. de Servicios Generales
Secc. Servicios Auxiliares

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE N° 1000064157

Dpto. de Servicios
Generales
17/04/2024

A DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGOS:

En atención al informe que antecede, rogamos curso favorable al pedido de pago por un monto de **₲ 226.112.000 Guaraníes doscientos veintiséis millones ciento doce mil)** IVA incluido, correspondiente al mes de **Marzo/2024,** a la firma **CONSORCIO LT (CEVIMA S.A.-LAYA CONSTRUCCIONES S.A.),** conforme a trámites de norma.

Conforme al informe que antecede y a la verificación realizada, se especifica el monto en concepto de multa, calculado de acuerdo a lo establecido en la Condiciones Contractuales-Multas por incumplimiento del Pliego de Bases y Condiciones del mencionado Contrato.

En ese sentido, corresponde proseguir con los trámites de norma para el pago de la Factura mencionada, previo descuento del monto en concepto de "Multas", conforme a lo informado por la unidad fiscalizadora y al siguiente detalle:

Lote N°	Ítem N°	Locales	Factura N°	Precio Unitario Mensual (IVA Incluido) ₲	Total Multa
1	3	EDIFICIO EX SEDE CENTRAL - COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL - Áreas Cubiertas	001-001-0000077	33.445.000	412.364
1	4	COMPLEJO SAN MIGUEL, SEDE CENTRAL (incluye explanada y veredas laterales) - Áreas Libres	001-001-0000077	35.883.000	412.364
MONTO TOTAL A DESCONTAR (IVA Incluido)				***	**824.728**
Monto Total de la Factura N°: 001-001-0000077				226.112.000	
Descuento de Multa				824.728	
Total que corresponde pagar deducido multa				**225.287.272**	
(Guaraníes doscientos veinticinco millones doscientos ochenta y siete mil doscientos setenta y dos).-					

Atentamente,

ORDEN DE COMPRA N° 5020004352
C.C.: LP – 25002-22-218642
LPN N°: 1718/2022
CONTRATO N°: 8797/2022

Lic. Francisca Soria O.
Dpto. de Servicios Generales
Jefa

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD

ASUNCIÓN 04 de marzo de 2024
(PARAGUAY)

Señores
Consorcio LT
De nuestra consideración:

Nos dirigimos a Ustedes con relación al servicio prestado, conforme lo estipulado en la Licitación Pública Nacional ANDE N° 1718/2022, para la contratación del "Servicio Integral de Limpieza de Edificios y Áreas Libres de la ANDE", suscrito entre esa firma y la Administración Nacional de Electricidad (ANDE).

Al respecto, le mencionamos que como unidad afectada al servicio de limpieza del **Lote N° 1 - *Complejo San Miguel Sede Central***, hemos realizado las verificaciones con relación a la prestación del servicio, dejando en evidencia el incumpliendo de las Especificaciones Técnicas, a lo que resaltamos cuanto sigue:

- **Servicios Solicitados - Observaciones:**
  Limpieza deficiente en áreas libres.

En ese sentido, atendiendo lo estipulado en el **Pliego de Bases y Condiciones – Condiciones Contractuales Numeral 21. Responsabilidad del Proveedor** menciona que "***El plazo para la subsanación o reemplazo será en caso de constatarse servicio deficiente, atribuible al Contratista, el mismo dispondrá inmediatamente los recursos requeridos para una mejora sustancial del servicio, sin costo adicional para la Contratante***", por lo que le solicitamos la subsanación del inconveniente en el plazo de 24 horas.

Atendiendo lo mencionado, una vez subsanado el inconveniente, requerimos que **el mismo sea comunicado vía correo**, **especificando la fecha de ejecución de los trabajos**, a fin de verificar y contabilizar los días de multas efectivas por la falta señalada.

Hacemos propicia la ocasión para saludarle muy atentamente.

Bernania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

FS/bb
DSA/DSG

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD

ASUNCIÓN 20 de marzo de 2024.
(PARAGUAY)

Señores
Consorcio LT
De nuestra consideración:

Nos dirigimos a Ustedes con relación al servicio prestado, conforme lo estipulado en la Licitación Pública Nacional ANDE N° 1718/2022, para la contratación del "Servicio Integral de Limpieza de Edificios y Áreas Libres de la ANDE", suscrito entre esa firma y la Administración Nacional de Electricidad (ANDE).

Al respecto, le mencionamos que como unidad afectada al servicio de limpieza del **Lote N° 1,** , hemos realizado las verificaciones in situ, constatándose los siguientes incumplimientos.

- **Máquinas y equipos:** NO CUMPLE (Sopladora – Hidrolavadora)
- **Limpieza áreas libres:** NO CUMPLE.

En ese efecto, solicitamos la subsanación en un plazo no mayor a 48 horas.

Hacemos propicia la ocasión para saludarle muy atentamente.

Bethania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

FS/bb
DSA/DSG

La MISIÓN DE LA ANDE es satisfacer las necesidades de energía eléctrica del país y actuar en el sector eléctrico regional, con responsabilidad social y ambiental y excelencia en la administración y el servicio, para contribuir al desarrollo del Paraguay y al bienestar de su población

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD

ASUNCIÓN 25 de marzo de 2024
(PARAGUAY)

Señores
Consorcio LT
De nuestra consideración:

Nos dirigimos a Ustedes con relación al servicio prestado, conforme lo estipulado en la Licitación Pública Nacional ANDE N° 1718/2022, para la contratación del "Servicio Integral de Limpieza de Edificios y Áreas Libres de la ANDE", suscrito entre esa firma y la Administración Nacional de Electricidad (ANDE).

Con referencia a su nota de respuesta a la notificación de fecha 20/03/2024, en el cual se detalla la falta de limpieza en áreas libres y requerimiento de equipos, por medio de la cual manifiestan la realización del servicio.

En ese sentido, informamos la persistencia del inconveniente a la fecha, destacando que la limpieza de áreas libres no se refiere a un pedido puntual de un lugar determinado, sino la limpieza integral y continua de áreas libres.

En cuanto a la entrega de equipos, a la fecha no se encuentra subsanada la falta de sopladora, debido a que el equipo entregado no se encuentra en funcionamiento.

Hacemos propicia la ocasión para saludarle muy atentamente.

Bernania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

FS/bb
DSA/DSG

La MISIÓN DE LA ANDE es satisfacer las necesidades de energía eléctrica del país y actuar en el sector eléctrico regional, con responsabilidad social y ambiental y excelencia en la administración y el servicio, para contribuir al desarrollo del Paraguay y al bienestar de su población

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°	
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES	
CONTRATO N°: 8797/2022	**PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1	**ÍTEM N°:** 1- EDIFICIO SEDE CENTRAL
FECHA: 10/04/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES
CONTRATO N°: 8797/2022 **PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1 **ÍTEM N°:** 1- EDIFICIO SEDE CENTRAL
FECHA: 10/04/2024 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de:	X	
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	X	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	X	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	X	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	X	
		3. Equipos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	X	
		3.2. Insumos	X	
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	X	
		4. Requerimiento de Personal.	X	
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	X	
		Control de asistencia de trabajadores.	X	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	X	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Firma y aclaración: Firma y aclaración:

Fecha: Fecha:

Bernania Barros
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°	
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES	
CONTRATO N°: 8797/2022	**PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1	**ÍTEM N°:** 2- EDIFICIO DIVISIÓN DE OPERACIÓN
FECHA: 10/04/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTA	ÁREAS DE COBERT	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

Elaborado por:	Aprobado por:
Firma y aclaración:	Firma y aclaración: Bernania Barrios Jefa Sección Servicios Auxiliares DSA/DSG
Fecha:	Fecha:

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°	
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES	
CONTRATO N°: 8797/2022	**PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1	**ÍTEM N°:** 3- EDIFICIO EX SEDE CENTRAL
FECHA: 10/04/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTA	ÁREAS DE COBERT	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

Elaborado por:	Aprobado por:
Firma y aclaración:	Firma y aclaración: Bernania Barros Jefa Seccion Servicios Auxiliares DSA/DSG
Fecha:	Fecha:

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES
CONTRATO N°: 8797/2022 **PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1 **ÍTEM N°:** 4- COMPLEJO SAN MIGUEL - SEDE CENTRAL
FECHA: 10/04/2024 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTA	ÁREAS DE COBERT	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de:	X	
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	X	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	X	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	X	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	X	
		3. Equipos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	X	
		3.2. Insumos	X	
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	X	
		4. Requerimiento de Personal.	X	
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	X	
		Control de asistencia de trabajadores.	X	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	X	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por: Aprobado por:

Firma y aclaración: Firma y aclaración: Bernania Barrios Jefa Sección Servicios Auxiliares DSA/DSG

Fecha: Fecha:

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°	
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES	
CONTRATO N°: 8797/2022	**PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1	**ÍTEM N°:** 5- EDIF. DIV. DE TRANSMISION - OPERACIÓN DE VEH.
FECHA: 10/04/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTA	ÁREAS DE COBERT	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

Elaborado por:	Aprobado por:
Firma y aclaración:	Firma y aclaración: Bernania Barros Jefa Sección Servicios Auxiliares DSA/DSG
Fecha:	Fecha:

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°	
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES	
CONTRATO N°: 8797/2022	**PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1	**ÍTEM N°:** 6- EDIFICIO MB4
FECHA: 10/04/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTA	ÁREAS DE COBERT	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

Elaborado por:	Aprobado por:
Firma y aclaración:	Firma y aclaración: Bernania Barnos Jefa Sección Servicios Auxiliares DSA/DSG
Fecha:	Fecha:

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°	
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES	
CONTRATO N°: 8797/2022	**PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1	**ÍTEM N°:** 7- EDIFICIO COMEDOR - LECTURA Y CENSO
FECHA: 10/04/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTA	ÁREAS DE COBERT	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

Elaborado por:	Aprobado por:
Firma y aclaración:	Firma y aclaración: Bernania Barrios Jefa Sección Servicios Auxiliares DSA/DSG
Fecha:	Fecha:

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°	
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES	
CONTRATO N°: 8797/2022	**PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1	**ÍTEM N°:** 8- EDIFICIO DPTO. OPERACIÓN COMERCIAL- SEG.OCUP.
FECHA: 10/04/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTA	ÁREAS DE COBERT	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

Elaborado por:	Aprobado por:
Firma y aclaración:	Firma y aclaración: Bethania Barrios Jefa Sección Servicios Auxiliares DSA/DSG
Fecha:	Fecha:

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°	
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES	
CONTRATO N°: 8797/2022	**PROVEEDOR:** CONSORCIO LT
LOTE N°: 1	**ÍTEM N°:** 9- DPTO. DE FORMACIÓN Y CAPACITACION
FECHA: 10/04/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** mar-24

N° APARTA	ÁREAS DE COBERT	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

Elaborado por:	Aprobado por:
Firma y aclaración:	Firma y aclaración: Bertania Barnos Jefa Sección Servicios Auxiliares DSA/DSG
Fecha:	Fecha: