Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

(13)

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

Formulario A

ACTA DE RECEPCION DE BIENES N° 008/2020

PROVEEDOR: FERRETERIA INDUSTRIAL S.A.E
CONTRATO N°: 018/2019
FRENTE: Administración Central Fábrica Villeta + Fábrica Vallemí

A los veintinueve días del mes de enero del año 2.020, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los bienes adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato y la Orden de Compra, por lo que se procede a la Recepción total del/los bien/es, a entera conformidad, conforme al siguiente detalle:

Orden de compra	Item/ Lote	Descripción del bien	Cantidad Adjud.	Cantidad s/ Nota de Remisión	Cantidad Recepc.	N° Nota de Remisión	Unidad de medida	Marca	Fecha de entrega
	1	Cemento de Caucho	300	50	50	001-001-007177	Unid.	Vipafix	22/11/2019
	2	Pegamento de alta temperatura	300	50	50	001-001-007177	Unid.	Vipafix	22/11/2019
	1	Cemento de Caucho	300	100	100	001-001-007176	Unid.	Vipafix	25/11/2019
	2	Pegamento de alta temperatura	300	100	100	001-001-007176	Unid.	Vipafix	25/11/2019
	1	Cemento de Caucho	300	150	150	001-001-007750	Unid.	Vipafix	08/01/2020
	2	Pegamento de alta temperatura	300	150	150	001-001-007750	Unid.	Vipafix	08/01/2020

Área de Depósito y/o Almacenes
Aclaración: C.P. DILMA PEREIRA
Jefa Div. Resp. Insumos y Combustibles
Vallemí - I.N.C.

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Ing. Dionisio Recalde
Jefe Dpto. Mantenimiento

Por Patrimonio (En caso de Activo Fijo)
Aclaración:

No Aplica

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: Ing. Alberto E. Arias
Director
Fca. Vallemí

Formato aprobado por Resolución PR N°751/15 de fecha 19/10/15.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; Ejemplar 2: para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; Ejemplar 3: Respaldo Área Requirente.