CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Fecha: 25 de febrero de 2025.
Modalidad: LPN – SBE N° 03/2023.
Llamado: "FERIAS INTERNACIONALES DE TURISMO 2024".
I.D. N°: 436.218
Contrato N°: 21/2023.
Proveedor adjudicado: COEFICIENTE S.R.L.

Antonia Cárdenas
Dirección de Marketing Turístico Internacional de Turismo

Orden de Servicio N° 24/2025 Ítems 1 al 62

En atención al contrato de referencia, se da conformidad al servicio brindado por la empresa COEFICIENTE S.R.L. en tiempo y forma, en base a la Orden de Servio N° 24/2025 de fecha 20 de enero de 2025, y en cumplimiento a lo establecido en el PBC (Pliego de Bases y Condiciones), se adjunta a la presente la siguiente la comprobación:

1- Informe N° 04/2025 PARAGUAY FITUR 2025

ÍTEMS	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA
1	Servicio de montaje y desmontaje de estructura del stand, conforme a planimetría	1	GLOBAL
2	Servicio de cobertura audiovisual desde el proceso del montaje hasta el desmontaje de la Feria y resumen del evento por día para las redes sociales (formato vertical y horizontal) de la SENATUR.	1	GLOBAL
3	Montaje de piso entarimado en toda la superficie del stand con rampas para acceso a personas con discapacidad (metraje conforme planimetría)	1	GLOBAL
4	Montaje e impresión de CENEFA PORTANTE (metraje conforme planimetría)	1	GLOBAL
5	Montaje de letra corpórea marca país en CENEFA PORTANTE (cada letra con backlight y su isotipo en todos los lados visibles del stand)	1	GLOBAL
6	Diseño y montaje del espacio temático vivencial: el espacio debe considerar generar experiencias instagrameables en 360°, diseño, producción, contenido e imagen.	1	GLOBAL
7	Diseño, impresión, adaptación y modificación de las imágenes fotográficas para todas las paredes o espacios (imágenes turísticas y los logos proveerá la Senatur), conforme planimetría.	1	GLOBAL
8	Credenciales de expositor y autoridades por los días que dure la feria.	4	UNIDAD
9	Iluminación general del stand (interior), según necesidad y conforme planimetría.	1	GLOBAL
10	Iluminación general del stand (exterior), según necesidad conforme planimetría.	1	GLOBAL
11	Toma corriente: zócalo frontal para pantalla, área de depósito/cocina (equipo de audio, electrodomésticos, etc.), escritorios de empresas y otros, según necesidad y conforme planimetría.	1	GLOBAL

12	Provisión de energía eléctrica básica y adicional	1	GLOBAL
13	Servicio de traslado de materiales desde la SENATUR Paraguay hasta el predio ferial/después de la feria lo sobrante se traslada hasta la sede diplomática del Paraguay (embajada o consulado)	90	KILO
14	Pantalla LED de 3 m de base x 2 m de altura, con sistema de pendrive para mostrar materiales audiovisuales.	1	UNIDAD
15	Counter móvil con ruedas invisibles con estanterías y puertas con llave, medidas entre 1,20 cm. - 1,50 cm. largo, 0,60 cm. ancho y 0,80 cm. - 1,20 cm. altura.	2	UNIDAD
16	Banquetas altas para counter móvil.	3	UNIDAD
17	Ornamentación: artesanía indígena, cestería indígena, tejido indígena, filigrana, artesanía en cuero repujado, artesanía en chala y plantas naturales, conforme planimetría.	1	GLOBAL
18	Experiencias sensoriales: 2 (dos) recipientes de vidrio medidas entre 80 cm. y 1 mt. de altura y entre 15 cm. y 20 cm. de diámetro), cuyo contenido deberá ser yerba mate de marcas nacionales de Paraguay y 2 (dos) recipientes de vidrio medidas entre 15 y/o 20 cm. de diámetro para esencias de frutas y hojas nacionales (flor de coco, pacholí, petitgrain y otros).	1	GLOBAL
19	Sofá de 3 lugares	1	UNIDAD
20	Sillón	2	UNIDAD
21	Mesa centro de 0,50 x 0,80 cm y 35 cm de altura.	1	UNIDAD
22	Alfombra rústica de tejido indígena. Mínimo de 2m x 2m y máximo 4m x 4m.	1	UNIDAD
23	Lampara de cestería	6	UNIDAD
24	Caminero de tejido típico. Mínimo 1 m de largo, y máximo 1,80 m.	1	UNIDAD
25	Escritorio con cajón y llave para empresarios entre 1 mt y 0,080 cm de largo x 0,50 mt. de ancho.	5	UNIDAD
26	Silla para empresarios	15	UNIDAD
27	Impresión de nombre y logo de cada empresa en material reciclado colocado en cada escritorio autosostenible.	5	UNIDAD
28	Basurero de material reciclado de 10 lt.	5	UNIDAD
29	Montaje de área de Depósito/Cocina: área cerrada con acceso mediante puerta con picaporte y cerradura con llave.	1	UNIDAD
30	Estantería para almacenar material promocional acorde a dimensiones y diseño del depósito/cocina.	1	UNIDAD
31	Área de Depósito/Cocina - Licuadora 1000 watt de 1,5 litros de capacidad.	1	UNIDAD
32	Área de Depósito/Cocina - Heladera de 350 litros.	1	UNIDAD
33	Área de Depósito/Cocina - Microondas de 36 litros.	1	UNIDAD
34	Área de Depósito/Cocina - Equipo de audio con 2 parlantes de 15 pulgadas (Activo y pasivo) de 1000 watt en adelante, micrófono y consola.	1	GLOBAL
35	Basurero de 70 lts.	1	UNIDAD

36	Área de Depósito/Cocina - Porta abrigos para colgar camperas, carteras, etc.	1	UNIDAD
37	Área de Depósito/Cocina - Mesa para equipo de sonido según dimensión y diseño del depósito/cocina.	1	UNIDAD
38	Área de Depósito/Cocina - mesada para colocación de alimentos y preparación de tragos típicos según dimensión y diseño del depósito/cocina.	1	UNIDAD
39	Área de Depósito/Cocina de apoyo - Escalera tijera para bailarines para colocación de las botellas.	1	UNIDAD
40	Cafetería permanente por los días que dure la feria	1	GLOBAL
41	Empanaditas de mandioca (bandeja 100 unidades)	30	UNIDAD
42	Mini payagua mascada (bandeja de 100 unidades)	30	UNIDAD
43	Mini Mbeju (bandeja de 100 unidades)	40	UNIDAD
44	Sopa paraguaya (bandeja 100 unidades)	40	UNIDAD
45	Chipa guazú (bandeja 100 unidades)	40	UNIDAD
46	Jugos de frutas a elección	40	LITRO
47	Bandeja y cubre bandeja de ao po'i	6	UNIDAD
48	Gaseosa	20	LITRO
49	Tazas	24	UNIDAD
50	Platitos	24	UNIDAD
51	Cucharitas	24	UNIDAD
52	Vasos de plástico (100 unidades)	50	PAQUETE
53	Hielo picado	25	KILO
54	Menta	30	MAZO
55	Limón	20	KILO
56	Servilletas de papel 24x24 cm (paquete por 100 unidades)	50	PAQUETE
57	Jarras de vidrio	5	UNIDAD
58	Contratación de servicio de mozo	1	GLOBAL
59	Contratación de servicio de barman	1	GLOBAL
60	Servicio de limpieza	1	GLOBAL
61	Contratación de ballet típico	1	GLOBAL
62	Servicio de internet (wifi)	1	GLOBAL

Antonia Cárdenas
Directora
Dirección de Marketing Turístico
Secretaría Nacional de Turismo

Maria Antonia Cardenas, Directora
Dirección de Marketing Turístico

Lic. Liseette Bobadilla
Coordinación de Gestión Administrativa
DGPT - SENATUR

EDD DGPT

V°B° Lic. Andres Ortiz, Director General
Dirección General de Productos Turísticos

coeficiente

PARAGUAY
FITUR 2025 - Informe 04/2025

Enero 22-26, 2025
Madrid – España
ODS 24/2025