Servicios de software factory - Plurianual
LPN 01/2019

Proveedor: Grupo Horus S.A

Orden de Trabajo

Nro. de Orden	1
Horas Hombre	198 horas
Fecha de pedido	04/11/2019
Plazo de entrega al MITIC	09/12/2019

Nombre del Producto
Sistema de administración de la Carpeta Ciudadana - Entregable 1

Objetivo
Realizar la construcción del sistema que realizará la administración básica de los documentos generados por el propio ciudadano con su identidad electrónica y eventualmente otros sistemas (GDL) a través del Sistema de Intercambio de Información.

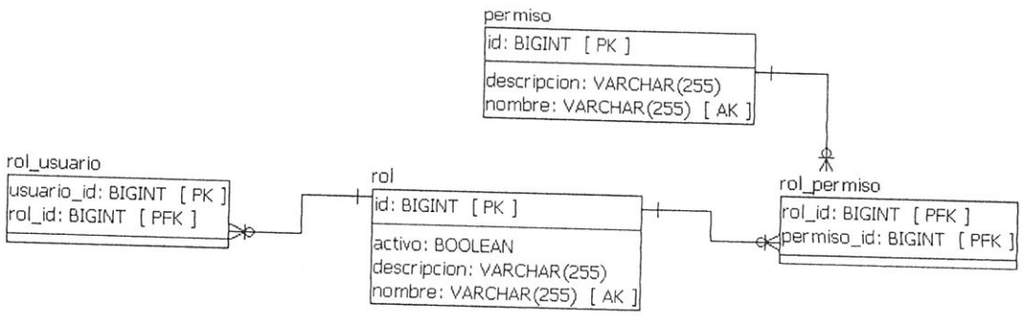
Referencias
- Decreto 8709/2018
- Portal Paraguay Carpeta Ciudadana: https://www.paraguay.gov.py/identidad-electronica
- Documentos disponibles: https://www.paraguay.gov.py/documentos
- Mi carpeta ciudadana: https://www.paraguay.gov.py/carpeta-ciudadana

Requerimientos Funcionales
- **Módulo base**
  - Adaptaciones necesarias para el cumplimiento de las especificaciones a los proyectos existentes actuales del sistema de administración:
    - Backend: proyecto maven JavaEE.
    - Frontend: proyecto Angular basado en template PrimeNg.
  - Creación de nuevos datos de gestión de permisos para el Rol "Administrador de Carpeta Ciudadana" basado en las tablas: usuarios, rol, rol_permiso y permiso de la BD postgresql "portal_paraguay".
    Esto es simplemente ver la estructura de usuario, roles, y permisos de la base de datos del postgres, y al rol "Administrador de Carpeta Ciudadana" asociarle los permisos a crear: "Consultar Documentos", "Consultar Liquidaciones", "Crear Tipo Servicio", "Editar Tipo Servicio", "Listar Tipo Servicio", "Eliminar Tipo Servicio".

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

Lic. Luis Sauto Noguera
Dirección Administrativa
MITIC
Recibido 18/12/19

064



- **Módulo de Tipo de Servicio**
  - ABM de Tipo_Servicio
  - Basado en la colección "tipo_servicio" del MongoDB.
  - Este ABM no requiere auditoría.
  - Ubicación en el menú
    - Administración
      - Usuarios
      - Roles
      - Categorias
      - Etiquetas
      - Tipos de Dato
      - Tipo de Servicio
    - Servicios
      - OEE
      - Servicios
    - Sistemas
    - Carpeta Ciudadana
      - Consulta Documentos
      - Consulta de Liquidaciones
    - Auditoría
      - Liquidaciones
    - Tutorial de uso

- **Módulo de Documentos**
  - Basado en la colección "documentos" del MongoDB.
  - Listados en grilla HTML paginada y descarga en XLSX, CSV y PDF de los listados citados (metadatos).
  - Cada registro sólo debe mostrar los "metadatos" de la colección "documentos":
    - Generado por
    - Cédula
    - Fecha Generación
    - Tipo Servicio

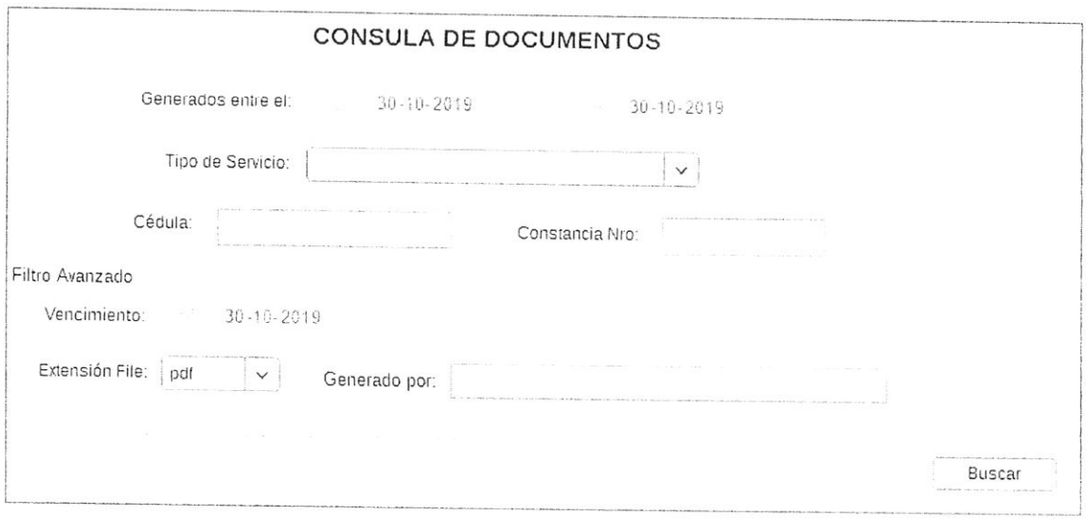
Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

- Constancia Nro
- Sistema Generador

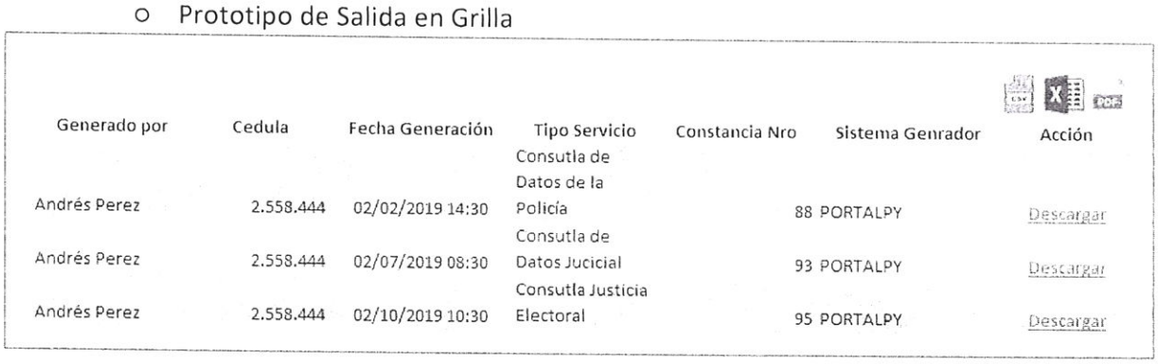
- Tipos de Filtros:
  - Rango de fecha de generación.
  - Tipo de servicio
  - Cédula.
  - Constancia Nro.
- Visor del Documento.
  - Como acción de los listado.
  - Para Visualizar el documento debe solicitar el identificador_unico del documento.
- Buscador avanzado de Documentos:
  - Pantalla de especificación de todos los tipos de metadatos combinados para buscar "Documentos".
- Ubicación en el menú
  - Administración
    - Usuarios
    - Roles
    - Categorias
    - Etiquetas
    - Tipos de Dato
    - Tipo de Servicio
  - Servicios
    - OEE
    - Servicios
  - Sistemas
  - Carpeta Ciudadana
    - Consulta Documentos
    - Consulta de Liquidaciones
  - Auditoría
    - Liquidaciones
  - Tutorial de uso

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la
Información y Comunicación - MITIC

- Prototipo de Pantalla de Parámetros

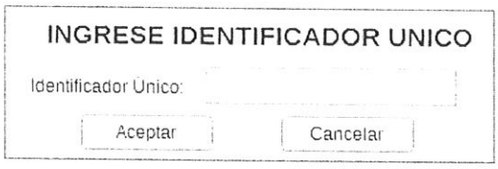


- Prototipo de Salida en Grilla



Generado por	Cedula	Fecha Generación	Tipo Servicio	Constancia Nro	Sistema Genrador	Acción
Andrés Perez	2.558.444	02/02/2019 14:30	Consutla de Datos de la Policía	88	PORTALPY	Descargar
Andrés Perez	2.558.444	02/07/2019 08:30	Consutla de Datos Jucicial	93	PORTALPY	Descargar
Andrés Perez	2.558.444	02/10/2019 10:30	Consutla Justicia Electoral	95	PORTALPY	Descargar

- Popup de ingreso de Identificador Único



- Especificaciones
  1. Al hacerse click sobre el link "Descargar", mostrar popup correspondiente.
  2. Al darle "Aceptar" al popup, averiguar si el valor ingresado como "identificador único" corresponde al valor registrado en "identificador_unico" de la colección "documentos" del MongoDB, y si corresponde, averiguar el valor registrado en "extension_file" de la

Ing. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la
Información y Comunicación - MITIC

colección "documentos" para saber si generar un "pdf", un "xlsx", o un "csv".

3. Si el identificador no corresponde emitir mensaje "Identificador Incorrecto", y no generar el documento.

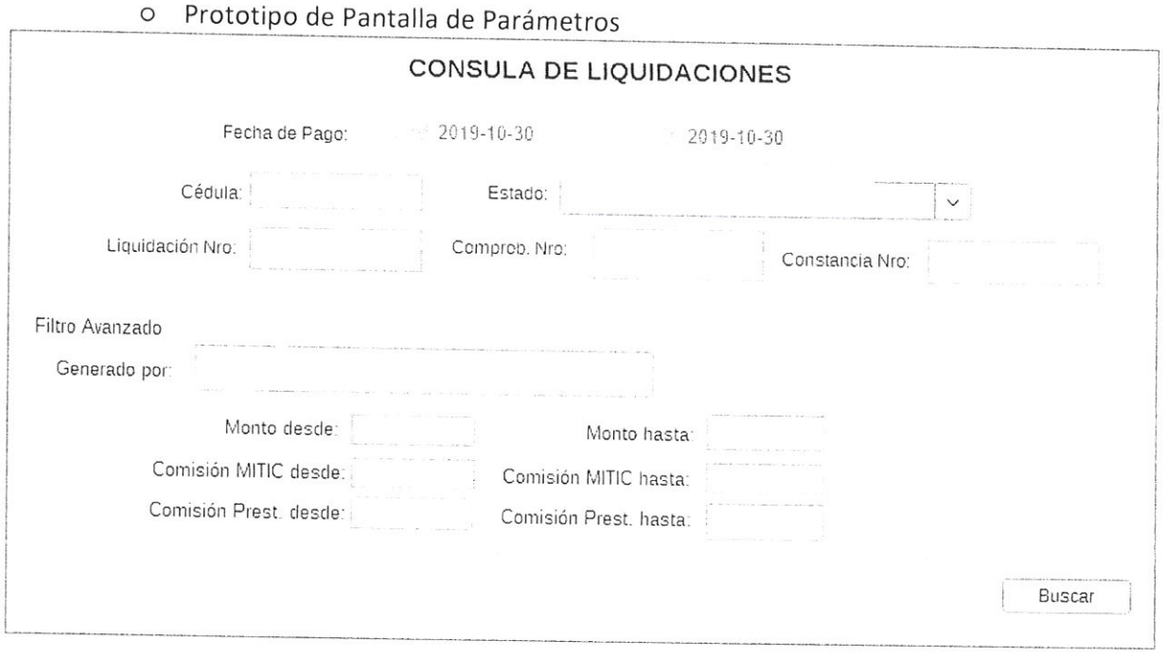
- **Módulo de Liquidación**
  - Basado en la colección "liquidacion" del MongoDB.
  - Listados en grilla HTML paginada y descarga en XLSX, CSV y PDF de los listados citados.
  - Cada registro sólo debe mostrar los "metadatos" de la colección "liquidacion":
    - Cédula
    - Fecha Solicitud
    - Estado Solicitud
    - Nombre Apellido
    - Nro Liquidacion MITIC
    - Nro Comprobante
    - Constancia Nro (colección "Documento")
  - Tipos de Filtros:
    - Rango de fecha de pago.
    - Cédula
    - Estado Solicitud
    - Nro Liquidación MITIC.
    - Nro Comprobante.
    - Constancia Nro (colección "Documento")
  - Visor de la Liquidación.
    - Como acción de los listado.
    - Ver todos los metadatos del registro y los metadatos del documento asociado.
  - Buscador avanzado de Liquidación:
    - Pantalla de especificación de todos los tipos de metadatos combinados para buscar "Liquidacion".
  - Edición
    - Edición de datos de la liquidación (Estado, Comprobante) y motivo de edición.
    - Auditoría de modificación en liquidaciones (Usuario, Fecha, Datos).
      - Auditoría de modificaciones (debe reflejarse en el esquema de auditoría del Postgres)
      - Visor Web del histórico de modificaciones en las liquidaciones.
  - Ubicación en el menú
    - Administración
      - Usuarios

Ing. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

- Roles
- Categorias
- Etiquetas
- Tipos de Dato
- Tipo de Servicio

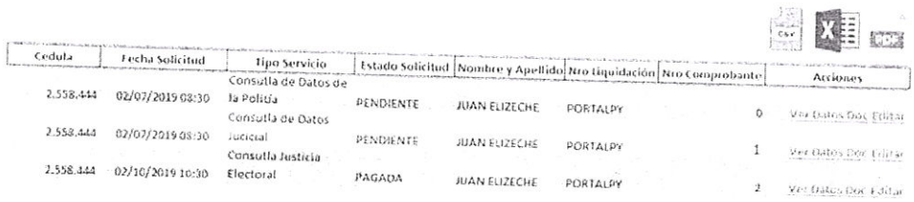
- Servicios
  - OEE
  - Servicios
- Sistemas
- Carpeta Ciudadana
  - Consulta Documentos
  - Consulta de Liquidaciones
- Auditoría
  - Liquidaciones
- Tutorial de uso

- Prototipo de Pantalla de Parámetros



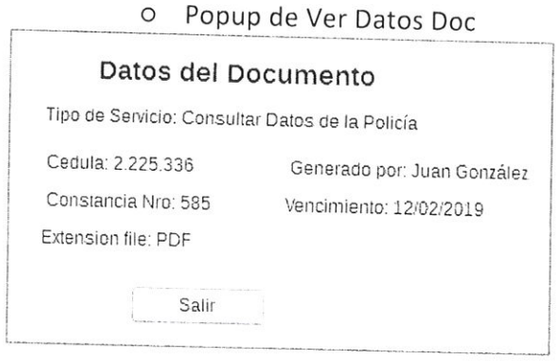
Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la
Información y Comunicación - MITIC

- Prototipo de Salida en Grilla

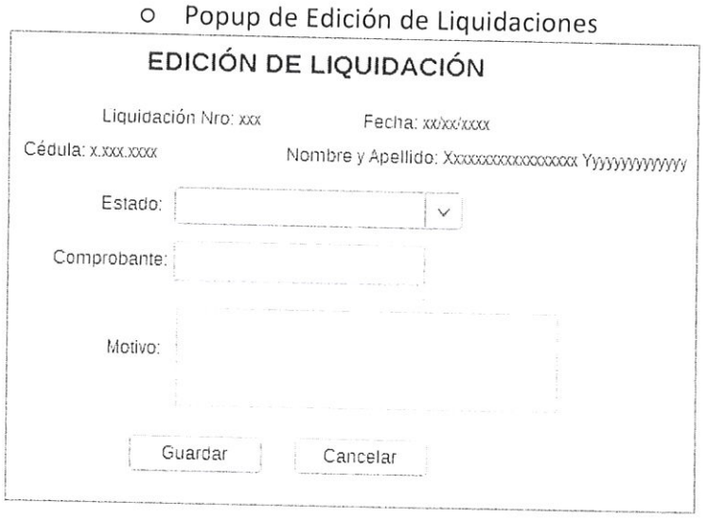


Cedula	Fecha Solicitud	Tipo Servicio	Estado Solicitud	Nombre y Apellido	Nro Liquidación	Nro Comprobante	Acciones
2.558.444	02/07/2019 08:30	Consulta de Datos de la Policía	PENDIENTE	JUAN ELIZECHE	PORTALPY	0	Ver Datos Doc Editar
2.558.444	02/07/2019 08:30	Consulta de Datos Judicial	PENDIENTE	JUAN ELIZECHE	PORTALPY	1	Ver Datos Doc Editar
2.558.444	02/10/2019 10:30	Consulta Justicia Electoral	PAGADA	JUAN ELIZECHE	PORTALPY	2	Ver Datos Doc Editar

- Popup de Ver Datos Doc



- Popup de Edición de Liquidaciones



- Especificaciones
  1. Al hacerse click sobre el link "Ver Datos Doc", mostrar popup de "Ver Datos Doc".
  2. Al hacerse click sobre el link "Editar", mostrar popup de "Edición de Liquidación".
  3. Al darle "Guardar" al popup, registrar todos los datos especificados en la colección "liquidacion" del MongoDB y registrar los datos de auditoría en la tabla de auditoría del postgres.

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

4. Si el identificador no corresponde emitir mensaje "Identificador Incorrecto", y no generar el documento.

Ejemplos de la Estructura de datos en base de datos MongoDB

Ejemplo de colección: **"tipo_servicio"**


```
{
"_id": "5d44947aa2c8cf70a75a29d6",
"id_tipo_servicio": 1,
"descripcion": "Consulta de Datos de Cédula (Policía Nacional)",
"requiere_pago": false,
"monto": 0,
"duracion_documento": 0,
"duracion_liquidacion": 0
}
```


Ejemplo de colección "**liquidacion**"


```
{
"_id": "5d9f367da2c8cf76c5745ae4",
"documento": "5d9f367da2c8cf76c5745ae1",
"cedula": "1700144",
"fecha_solicitud": "2019-10-10 10:47:41",
"monto_comision_mitic": 0,
"monto_comision_pestador": 0,
"nro_comprobante_pago": 0,
"monto": 17000,
"lugar_pago": "",
"fecha_pago": "2019-10-10 10:48:33",
"fastpay_transacciones": "5d9f367da2c8cf76c5745ae3",
"estado_solicitud": "PAGADO",
"nombre_apellido": "JOSE JAVIER QUIÑONEZ CACERES",
"generado_por": "JOSE JAVIER QUIÑONEZ CACERES",
"nro_liquidacion": 53,
"sistema_generador": "PORTALPY",
"fecha_vencimiento": "2019-10-27 11:28:10"
}
```


Colección **"documentos"** de tipo archivo (ver solo metadata):
"documentos.chunks" { data..... }
"documentos.files"


```
{
        "_id": "5db2da22a2c8cf4dc7ebc009",
        "filename": "20191025081854201910250818 58",
        "length": "61102",
        "chunkSize": 261120,
        "uploadDate": "2019-10-25T11:18:58.137Z",
        "md5": "39bfb69985b68e0ecfec10af1d6c155c",
        "metadata": {
                "extension_file": "pdf",
```


Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

```
                "fecha_generacion": "2019-10-25 08:18:58",
                "generado_por": "FAUSTINO VILLASBOA MARTINEZ",
                "cedula": "5540983",
                "tipo": "10",
                "tipo_servicio": "5d5a9d1ed4c4ed1ce2573d05",
                "identificador_unico": "81f28613",
                "constancia_nro": "86",
                "sistema_generador": "PORTALPY",
                "fecha_vencimiento": "2019-10-25 08:18:58"
            }
        }
```


Requerimientos No Funcionales

- Manuales de uso para usuarios de las nuevas funcionalidades incorporadas.
- Todos los listados deben contar con paginación del lado del servidor.
- Todos los campos obligatorios deben estar identificados con (*) y emitir los mensajes de validación apropiados.
- Para la generación de reportes utilizar la librería Eclipse Birt.
- Cualquier librería adicional deberá ser autorizada por el equipo técnico del MITIC.
- Para todos los casos, los servicios REST deben devolver únicamente aquellos datos a utilizarse.
- Los proyectos Java deben funcionar correctamente en IDE Eclipse Oxygen o posterior.
- Para el uso o modificaciones de herramientas de georeferenciamiento deberá estar aprobado por el equipo técnico del MITIC.
- El proyecto Backend está desarrollado con tecnología JAVA JEE 7, utilizando el servidor Wildfly 10.0.1. El proyecto FrontEnd, está desarrollado con el framework Angular con template de PrimeNg.
- Deberá utilizarse los proyectos (repositorio y ramas) de código fuente entregados por el equipo técnico del MITIC, modificando y entregando los productos y documentaciones en dichos repositorios.

Miguel Martín
Viceministro de Tecnologías
Ministerio de Tecnología de la
Información y Comunicación - MITIC

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la
Información y Comunicación - MITIC

Administrador del Contrato
MITIC

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la
Información y Comunicación - MITIC

Recibido: Grupo Harus S.A.

En nombre Grupo Harus S.A

OT 1 - PLAN DE TRABAJO – Sistema de Administración de la Carpeta Ciudadana

Histórico de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Autor
1.0	5/11/2019	Versión Inicial	Equipo Horus – Jose Gimenez
1.1	6/11/2019	Revisión Equipo Horus	Equipo Horus – Jose Gimenez
1.2	6/11/219	Versión Enviada para Aprobación MITIC	Equipo Horus

1. Resumen del Proyecto

Orden de Trabajo Nro.	1
Proyecto: Sistema de Administración de la Carpeta Ciudadana	
Principales Marcos	
Solicitud Pedido	4/11/2019
Presentación Plan de Trabajo	5/11/2019
Entrega Versión de Software	9/12/2019
Equipo de Proyecto	
Equipo Grupo Horus	Jose Gimenez (Lider Técnico / Programador) Romina Fernandez (Programador) Antonio Ramirez (Analista Funcional / Programador) Nilse Nuñez (Analista Pruebas)
Analista Responsable – MITIC	Fernando Mancías
Análisis del Proyecto	
Esfuerzo Estimado:	198 Horas/Hombre

Beneficios:

1. El nuevo módulo de Documentos y Liquidaciones integrado al Portal Paraguay – Módulo Administrativo proveerá una forma ágil y centralizada para la gestión administrativa de documentos gubernamentales y liquidaciones por parte de los administradores.
2. Así mismo, por medio del módulo de Liquidaciones, el administrador podrá visualizar su histórico de liquidaciones, y gestionar en caso de necesidad o contingencia. Se previó una pantalla para actualizar el estado de la liquidación en caso de que haya algún

Lic. Luis Cauto Noguera
Dirección Administrativa
MITIC
18/12/19
17:20hs

GRUPO HORUS
GRUPO HORUS S.A.

inconveniente con el registro del pago por parte de los proveedores de servicios de pago.

3. Cronograma de Trabajo

Actividad	Inicio	Fin	Resp.	3 - 9 Nov	10 - 16 Nov	17 - 23 Nov	24 - 30 Nov	1-7 Dic	8-14 Dic	15 - 21 Dic
Preparación										
Envio OT1	1-Nov	4-Nov	MITIC							
Preparación Plan Trabajo	4-Nov	5-Nov	HORUS							
M1 – Aprobación Plan Trab		6-Nov	MITIC	☆						
Desarrollo de Software										
Preparación Ambiente	6-Nov	9-Nov	HORUS							
Creación Arquitectura Base	6-Nov	10-Nov	HORUS							
ABM de Tipo de Servicio	10-Nov	16-Nov	HORUS							
Documentos - Listados	13-Nov	20-Nov	HORUS							
Documentos – Exportación	13-Nov	23-Nov	HORUS							
Documentos – Búsqueda	13-Nov	23-Nov	HORUS							
Liquidación – Listado	17-Nov	23-Nov	HORUS							
Liquidación – Búsqueda	20-Nov	30-Nov								
Liquidacion – Exportación	20-Nov	30-Nov								
Liquidación - Auditoria	25-Nov	3-Dic	HORUS							
Documentación	24-Nov	3-dic	HORUS							
Quality Assurance	4-dic	9-dic								
M2 - Entrega Version SW		9-dic	HORUS					☆		
Pruebas y Aceptación										
Preparación Cuaderno de Prueba	18-Nov	22-Nov	Horus							
Revisión Cuaderno Prueba	25-Nov	29-Nov	MITIC							
Pruebas de Aceptación	10-dic	20-Dic	MITIC							
Transf. Conocimiento	15-Dic	16-Dic	HORUS							
M3 – Aceptación OT1		20-Dic	MITIC							☆

GRUPO HORUS

GRUPO HORUS S.A.

062

5. Aceptación y Entregables

Los siguientes entregables están definidos como entregables y formarán parte del criterio de aceptación:

Entregable	Descripción
Código Fuente de sistema	Código fuente de la versión de Software que contiene los ajustes necesarios para implementación de la Orden de Trabajo. El mismo se depositará en el repositorio de versiones del MITIC
Documento de Arquitectura	Documento que contiene el diseño de solución, especificaciones funcionales y técnicas complementares a la orden de trabajo.
Cuaderno de Ejecución de Pruebas	Cuaderno que contiene un informe y reporte de las pruebas realizadas para aceptación del producto. El mismo contiene los casos de prueba, evidencias de la ejecución de las pruebas y un registro de la cantidad de interacciones realizadas para su aceptación.
Manual Administrador	Manual de administrador que contiene la información que permite administrar la versión de software generada, incluyendo instrucciones de instalación, monitoreo y verificación del software.
Manual del Programador	Manual de apoyo al programador de software que contiene la información relevante al programador como: configuración de ambiente, guía de "*debugging/troubleshooting*", procedimiento para generación de versión y compilado de código.
Manual del Usuario	Guía de Uso del usuario de las funcionalidades brindadas por la versión de software.

GRUPO HORUS

GRUPO HORUS S.A.

063

OT 1 – INFORME FINAL – Sistema de Administración de la Carpeta Ciudadana

Histórico de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Autor
1.0	9/12/2019	Versión Enviada para Aprobación MITIC	Equipo Horus

1. Resumen del Proyecto

Orden de Trabajo Nro.	1
Proyecto: Sistema de Administración de la Carpeta Ciudadana	
Fechas Ejecutadas	
Solicitud Pedido	4/11/2019
Plan de Trabajo	5/11/2019
Entrega Versión de Software	9/12/2019
Equipo de Proyecto Ejecutor	
Equipo Grupo Horus	Jose Gimenez (Lider Técnico / Programador) Romina Fernandez (Programador) Antonio Ramirez (Analista Funcional / Programador) Nilse Nuñez (Analista Pruebas)
Analista – MITIC	Fernando Mancías
Análisis de Esfuerzo	
Esfuerzo Estimado	198 Horas/Hombre
Esfuerzo Real Ejecutado	198 Horas/Hombre

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

GRUPO HORUS
GRUPO HORUS S.A.

Lic. Luis Gauto Noguera
Dirección Administrativa
MITIC
Recibido 18/12/2019 16:37 hs

2. Software y Documentación

Release de Software	
Versión de Software / Tag del Repositorio	V1R01A01-ot1-gh
Branch Utilizado	OT1-3
Código Fuente: Portal Administracion Backend: https://gitlab.mitic.gov.py/portalpy/portalpy-administracion-backend/tree/OT1-3 Portal Administración Frontend: https://gitlab.mitic.gov.py/senatics/portal-py-administracion/tree/OT1-3	
Documentación Funcional y Técnica	
Ubicación en el repositorio: https://gitlab.mitic.gov.py/portalpy/portalpy-administracion-backend/tree/OT1-3/documentacion/historico_versiones_entregables/OT1_V1R01A01-ot1-gh	
Documento de Notas de Versión	MITIC - Administracion Portal Paraguay - Documento Notas de Version - V1R01A01-ot1-gh
Guía de Instalación	MITIC - Administracion Portal Paraguay - Guia de Instalacion - V1R01A01-ot1-gh.docx
Documento de Arquitectura	MITIC - Administracion Portal Paraguay - Documento Arquitectura - V1R01A01-ot1-gh
Manual Usuario	MITIC - Administracion Portal Paraguay - Manual Usuario - V1R01A01-ot1-gh
Lista de Casos de Prueba	MITIC - Administracion Portal Paraguay - Lista Casos Prueba - V1401A01-ot1-gh
Cuaderno de Pruebas	MITIC - Administración Portal Paraguay - Cuaderno Pruebas - V1R01A01-ot1-gh
Plan de Trabajo	OT1 - PT - Sistema Administración Carpeta Ciudadana - v1.2

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

GRUPO HORUS S.A.

057

3. Resumen Actividades Realizadas

Actividad Realizada	Inicio Realizado	Fin Realizado	Resp.	% Ejecución	3 - 9 Nov	10 - 16 Nov	17 - 23 Nov	24 - 30 Nov	1-7 Dic	8-14 Dic	15 - 21 Dic
Preparación											
Envio OT1	1-Nov	4-Nov	MITIC	100%							
Preparación Plan Trabajo	4-Nov	5-Nov	HORUS	100%							
M1 – Aprobación Plan Trab		6-Nov	MITIC	100%	☆						
Desarrollo de Software											
Preparación Ambiente	6-Nov	9-Nov	HORUS	100%							
Creación Arquitectura Base	6-Nov	10-Nov	HORUS	100%							
ABM de Tipo de Servicio	10-Nov	16-Nov	HORUS	100%							
Documentos - Listados	13-Nov	20-Nov	HORUS	100%							
Documentos – Exportación	13-Nov	23-Nov	HORUS	100%							
Documentos – Búsqueda	13-Nov	23-Nov	HORUS	100%							
Liquidación – Listado	17-Nov	23-Nov	HORUS	100%							
Liquidación – Búsqueda	20-Nov	30-Nov		100%							
Liquidacion – Exportación	20-Nov	30-Nov		100%							
Liquidación - Auditoria	25-Nov	3-Dic	HORUS	100%							
Documentación	24-Nov	3-dic	HORUS	100%							
Quality Assurance	4-dic	9-dic		100%							
M2 - Entrega Version SW		9-dic	HORUS	100%					☆		
Pruebas y Aceptación											
Preparación Cuaderno de Prueba	18-Nov	22-Nov	Horus	100%							
Revisión Cuaderno Prueba	25-Nov	29-Nov	MITIC	100%							

4. Pruebas Realizadas

# TC	Testcase description	Tipo Test	Resultado	Fecha Ejecución	Observación
ABMC Tipo de Servicio					
1	Probar Consulta Tipo de Servicio - Sin Filtro - Listar Todos	Funcional	Correcto	2-dic-2019	
2	Probar Consulta Tipo de Servicio - Utilizando Filtros	Funcional	Correcto	2-dic-2019	
3	Probar Alta Tipo de Servicio - Camino exitoso	Funcional	Correcto	2-dic-2019	
4	Probar Alta Tipo de Servicio - Validacion de campos obligatorios que no permitan guardar el registro con valores nulos.	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
5	Probar Alta Tipo de Servicio - Validacion de restricción de alta de Tipo de Servicio con Requiere Pago = false y con Monto mayor a 0.	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
6	Probar Alta Tipo de Servicio - Validacion de restricción del alta de Tipo de Servicio con Requiere Pago = False y Duración liquidación mayor a 0	Excepción	Correcto	2-dic-2019	

GRUPO HORUS S.A.

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

058

7	Probar Alta Tipo de Servicio - Validacion de restricción del alta de un registro con el campo "Requiere Pago" = true y Monto <= 0	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
8	Probar Alta Tipo de Servicio - Validacion de restricción del alta de un registro con el campo "Requiere Pago" = true y Duración de Liquidación menor o igual a 0	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
9	Probar Alta Tipo de Servicio - Validacion de restricción del alta de un registro con el campo "Descripción" igual a un registro existente.	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
10	Probar Modificación Tipo de Servicio - Camino exitoso. Todos los campos editables y valores válidos.	Funcional	Correcto	2-dic-2019	
11	Validacion de restricción de la edición de un registro que requiere pago = False y monto > 0. No debe permitir guardar el cambio.	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
12	Validacion de restricción de la edición de un registro que requiere pago = False y Duracion de Liquidacion > 0. No debe permitir guardar el cambio.	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
13	Validacion de restricción de la edición de un registro que requiere pago = True y monto <= 0. No debe permitir guardar el cambio.	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
14	Validacion de restricción de la edición de un registro que requiere pago = True y Duracion de Liquidacion <= 0. No debe permitir guardar el cambio.	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
15	Validacion de restricción de la edición de un registro editando su Descripción por una ya existente. No debe permitir guardar el cambio.	Excepción	Correcto	2-dic-2019	
16	Probar Baja Tipo de Servicio - despliega mensaje de confirmacion y elimina el registro	Funcional	Correcto	2-dic-2019	
17	Verificar estilos globales aplicados.	No Funcional	Correcto	2-dic-2019	
Consulta de Documentos					
18	Consulta de Documentos Sin Filtro - Listar Todos	Funcional	Correcto	3-dic-2019	
19	Consulta de Documentos - Utilizando Filtros	Funcional	Correcto	3-dic-2019	
20	Consulta de Documentos - Descargar Documento Específico - Camino Positivo	Funcional	Correcto	3-dic-2019	
21	Consulta de Documentos - Exportar grilla a pdf	Funcional	Correcto	3-dic-2019	
22	Ver tooltiptext de botones(íconos) de exportación	Funcional	Correcto	3-dic-2019	
23	Ordenar Grilla haciendo click en ítulos de columna	Funcional	Correcto	3-dic-2019	
24	Verificar formatos de datos de pantalla	No Funcional	Correcto	3-dic-2019	
Roles para Tipo de Servicio					
17	Probar que rol tenga el permiso "Crear Tipo Servicio" y que el permiso permita realizar un alta de "tipo de servicio". - Camino Positivo	Funcional	Correcto	3-dic-2019	

GRUPO HORUS S.A.

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.
Dir. Gral. de Gobierno Electrónico
Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

18	Probar que rol tenga el permiso "Crear Tipo Servicio" y que el permiso permita realizar un alta de "tipo de servicio". - Flujo de Excecpción.	Excepción	Correcto	3-dic-2019	
19	Probar que rol tenga el permiso "Editar Tipo Servicio" y que el permiso permita realizar modificación de "tipo de servicio" - Camino Positivo	Funcional	Correcto	3-dic-2019	
20	Probar que rol tenga el permiso "Editar Tipo Servicio" y que el permiso permita realizar modificación de "tipo de servicio" - Flujo de Excecpción.	Excepción	Correcto	3-dic-2019	
21	Probar que rol tenga el permiso "Listar Tipo Servicio" y que el permiso permita realizar consulta de los "tipos de servicio" existentes - Camino Positivo	Funcional	Correcto	3-dic-2019	
22	Probar que rol tenga el permiso "Listar Tipo Servicio" y que el permiso permita realizar consulta de los "tipos de servicio" existentes - Flujo de Excepción	Excepción	Correcto	3-dic-2019	
23	Probar que rol tenga el permiso "Eliminar Tipo Servicio" y que el permiso permita realizar eliminación de "tipos de servicio" - Camino Positivo.	Funcional	Correcto	3-dic-2019	
24	Probar que rol tenga el permiso "Eliminar Tipo Servicio" y que el permiso permita realizar eliminación de "tipos de servicio" - Flujo de Excepción	Excepción	Correcto	3-dic-2019	
Consulta de Liquidaciones					
25	Consulta de Liquidaciones Sin Filtro - Listar Todos	Funcional	Correcto	6-dic-2019	
26	Consulta de Liquidaciones - Utilizando Filtros	Funcional	Correcto	6-dic-2019	
27	Consulta de Liquidaciones -Ver Datos del Documento	Funcional	Correcto	6-dic-2019	
28	Consulta de Liquidaciones - Editar (verificar auditoría)	Funcional	Correcto	6-dic-2019	
29	Ver tooltiptext de botones(íconos) de exportación	Funcional	Correcto	6-dic-2019	
30	Ordenar Grilla haciendo click en ítulos de columna	Funcional	Correcto	6-dic-2019	
31	Verificar formatos de datos de pantalla	No Funcional	Correcto	6-dic-2019	

5. Conclusiones

Los trabajos se llevaron a cabo de forma satisfactoria. Se pudieron ejecutar todas las funcionalidades previstas en la Orden de Trabajo en tiempo y forma.

Coordinador - Grupo HORUS SA

GRUPO HORUS

GRUPO HORUS S.A.

Coordinador - MITIC

Lic. Javier Quiñónez, Mgtr.

Dir. Gral. de Gobierno Electrónico

Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación - MITIC

060

Constancia de Recepción Satisfactoria	
Servicio	Licitación 363766 - PN 01/2019 "Servicios de software factory - Plurianual 2018 – 2022"
Contrato	Contrato Abierto UOC Nº 17/2019
Orden de Trabajo	1 (uno) - Sistema de administración de la Carpeta Ciudadana - Entregable 1.
Objeto	Primer entregable de módulos necesarios para la administración básica de los documentos generados por el propio ciudadano en www.paraguay.gov.py y eventualmente otros sistemas consumidores del Sistema de Intercambio de Información.
Horas estimadas	198 (ciento noventa y ocho)
Horas efectivas	198 (ciento noventa y ocho)
Fecha	12/12/2019

Se da conformidad de los siguientes entregables:

Entregable	Detalle/Observación
Código fuente	Entregados en los repositorios: **Backend:** https://gitlab.mitic.gov.py/portalpy/portalpy-administracion-backend **Frontend:** https://gitlab.mitic.gov.py/senatics/portal-py-administracion **Tags:** V1R03A02-ot1y3-gh **Branch:** se trabajó en el *branch* temporal OT1-3
Documentación	Documentos entregados: • **Notas de Versión (docx)** • **Guía de instalación (docx)** • **Documento Arquitectura (docx)** • **Manual Usuario (docx)** • **Lista casos de prueba (xlsx)** • **Cuaderno pruebas (zip)** Los documentos recepcionados fueron colocados en: https://gitlab.mitic.gov.py/portalpy/portalpy-administracion-backend en los directorios: • documentacion • documentacion/historico_versiones_entregables
Instaladores	No aplica por contar con el código fuente y documentación.

Director General de Gobierno Electrónico
Administrador de contrato

Grupo Horus S.A
Proveedor

055