UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y PATRIMONIO

Nº 0014621

Resolución Rec. Nº 034/2008

NOTA DE RECEPCIÓN DE BIENES ☐ SERVICIOS ☒

20	09	19

DEPENDENCIA RECEPTORA: Administración Central

PROVEEDOR: Data Systems S.A.E.C.A.

ITEM	CÓDIGO DEL ARTÍCULO	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULO	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
1		30849		Servicio de alquiler de impresoras para oficina B-H-T1. Copia o impresión hasta A3.	320	9.871.680
2		6.059		Servicio de alquiler de impresoras para oficina B-H-T2. Copia o impresión hasta A3.	320	1.938.880
3		6.395		Servicio de alquiler de impresoras para oficina color. Copia o impresión hasta A3.	990	6.331.050
4		2		Servicio de alquiler de impresoras para impresión de planos 14. Copia o impresión hasta A3.	35.500	71.000
						18.212.610

Nº Factura del Proveedor	Fecha Factura	Recibido por	Vº Bº Decano/Rector	Imputación Contable	
43306	20/09/19	Lic. Díaz Núñez Secretaria Administrativa Dirección Administrativa Rectorado - UNI		Código Cuenta	Importe
Nº Nota Remisión	Nº Orden Compra	Encargado de Bienes y Administros	Auditor Interno	Débito 250/254	18.212.610
	3024	Univ. Rubén Sosa Jefe de Unidad Rectorado			
Nº Pedido Interno	Nº Compr. de Pago	Director Administrativo	Contabilidad	Crédito	
635		Dra. Betty López de Paniagua Directora Administrativa			