Contrato N° 08/2022

Proyecto de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay

Préstamo 4671/OC-PR

Contrato de prestación de servicios de consultoría individual

Especialista senior en desarrollo de aplicaciones

Moysés David Molinas Romero

INFORME BIMESTRAL N° 8

Agosto 2023

Contenido

ANTECEDENTES GENERALES **3**

ALCANCE DEL INFORME **4**

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA **4**

DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES **4**

A. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO 4

B. ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PERIODO 5

ANTECEDENTES GENERALES

El Gobierno de Paraguay, con el apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), ha implementado el Programa de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay - Contrato de Préstamo Nª 4671/OC-PR, con el fin de apoyar e incrementar los niveles de eficiencia de operación de las Subsecretarías de Estado de Tributación (SET) y de Administración Financiera (SEAF), dependientes del Ministerio de Hacienda.

El Sistema de Facturación Electrónica Nacional -SIFEN- en desarrollo de la masificación y enrolamiento de facturadores electrónicos, de manera voluntaria, ha tenido un incremento importante en los últimos meses respecto de la recepción y aprobación de Documentos Tributarios Electrónicos (DTE).

Si bien es cierto, lo anterior constituye un descriptor positivo del proyecto SIFEN, también lo es que existe un camino largo por avanzar en procura de lograr la masificación completa sobre la cual, la Subsecretaría de Estado de Tributación, focaliza metas importantes para el año 2023. Esta situación conlleva para principios del año 2022, que los facturadores electrónicos de la fase piloto y de voluntariedad controlada estén facturando el 100% de sus DTE, y que se oficialice las subsiguientes etapas de voluntariedad abierta y obligatoriedad.

En este contexto, y en específico, en consideración a que existe una extrema necesidad de contar con recursos técnicos especializados, para lograr el acompañamiento correcto del proyecto en diferentes ámbito de infraestructura y arquitectura de hardware y software, en particular uno de los ámbitos en el que se cuenta con escasos recursos técnicos es el de desarrollo de software, a tal efecto se hace imprescindible la contratación de “Especialista senior en desarrollo de aplicaciones”, la cual se constituye en determinante a fin de cumplir con los entregables y productos esperados en la ruta crítica trazada del proyecto.

ALCANCE DEL INFORME

El presente informe comprende actividades desarrolladas entre el 22 de junio al 21 de agosto de 2023.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

- Prestar servicios profesionales de apoyo a la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC) de la SET para la estabilización y consolidación de la infraestructura y arquitectura tecnológica que afectan a los Sistemas de la SET (SIFEN, Marangatu).
- Apoyar a la Coordinación de Infraestructura para la toma de decisiones, en cuanto a la arquitectura, plataformas, servicios, equipamientos y software en general, a los efectos de que los Sistemas de la SET cumplan con los criterios de elasticidad, confiabilidad, escalabilidad, previsibilidad, sustentabilidad técnica y económica.
- Proponer mejoras en el diseño de la arquitectura de TI incluyendo servidores, sitio de contingencia, almacenamiento, middleware, plataforma de firma digital, equipamientos aceleradores, software de base, e infraestructura de red, componentes que forman parte del ecosistema tecnológico de la SET.

DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES

A. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO

Durante el periodo informado se culminaron los trabajos relacionados con Familiares dependientes y relación contractual. Por otro lado, se continuaron los trabajos relacionados a mejoras a la Declaración Informativa de Precios de Transferencia Numeral 7. Por último, se inició con el desarrollo del nuevo módulo de Declaraciones Informativas – Estudio Técnico para Precios de Transferencia. En la siguiente sección se detalla cada uno de estos puntos.

B. ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PERIODO

- ADECUACIONES EVOLUTIVAS, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y SOPORTES APLICADO

CULMINADOS

Nueva #15558 - GEST-CUS-MAR-DI-1060-001_OBTENER_COMPROBANTES_ELECTRONICOS_Y_VIRTUALES (En Conjunto con Cynthia Diaz de Vivar)

Se solicitó el desarrollo de una funcionalidad adicional al módulo de Documentos Informativos afectados por la RG90. Se necesita poder cargar los comprobantes electrónicos y virtuales que correspondan a familiares a cargo registrados previamente. Estos comprobantes deberán ser imputados por el contribuyente como cualquier otro comprobante registrado a su nombre.

Se realizaron las siguientes acciones:

- Relevamiento con los funcionarios del Departamento de Procesos Funcionales.
- Análisis de posibles soluciones y rediseño del modelo ya existente, en colaboración con el Dpto. de Análisis.
- Diseño de un modelo de solución para el caso mencionado.
- Desarrollo del módulo de carga de comprobantes electrónicos y virtuales dentro de la opción de “Obtener Comprobantes Electrónicos y Virtuales”.
- Revisiones frecuentes con encargados del Departamento de Procesos Funcionales para ajustes en los requerimientos.
- Pruebas conjuntas con el Dpto. de Calidad y el Dpto. de Procesos Funcionales.
- Colaboración en la gestión para la puesta en producción del producto desarrollado.

#16858-ERROR_DJI_NUMERAL_7_ADJUNTOS_PENDIENTES

Se solicitó el cambio de validaciones requeridas para la aprobación del envío de las Declaraciones Informativas Numeral 7 – Precios de Transferencia.

Se realizaron las siguientes acciones:

- Análisis y diseño de las modificaciones necesarias.
- Parametrización de valores relacionados al formulario.
- Implementación de las modificaciones requeridas.
- Pruebas conjuntas con el Dpto. de Calidad y el Dpto. de Procesos Funcionales.
- Colaboración en la gestión para la puesta en producción del producto desarrollado.

#16954-ERROR_DJI_NUM_7_LONGITUD_TONELADAS_MÉTRICAS_DESPACHO

Se solicitó el cambio del cálculo de toneladas métricas utilizado en el módulo de las Declaraciones Informativas Numeral 7 – Precios de Transferencia.

Se realizaron las siguientes acciones:

- Análisis y diseño de las modificaciones necesarias.
- Implementación de las modificaciones requeridas.
- Pruebas conjuntas con el Dpto. de Calidad y el Dpto. de Procesos Funcionales.
- Colaboración en la gestión para la puesta en producción del producto desarrollado.

EN PROCESO

#16803-DESA3-CUS-MAR-DI-3000-001_PRESENTAR_DJI_PRECIOS_DE_TRANSFERENCIA

Se solicitaron modificaciones adicionales al módulo de Declaraciones Informativas Numeral 7 – Precios de Transferencia. Las modificaciones solicitadas forman parte de un listado de puntos que quedaron pendientes durante la puesta a producción del módulo y otros nuevos requerimientos que fueron generados luego de los primeros meses de utilización de la funcionalidad.

Se realizaron las siguientes acciones:

- Análisis y diseño de las modificaciones necesarias.
- Implementación de las modificaciones requeridas.
- Pruebas conjuntas con el Dpto. de Calidad y el Dpto. de Procesos Funcionales.

• NUEVOS DESARROLLOS

CULMINADOS

Nueva #16749 – DESA-CUS-MAR-DI-1090-001_REGISTRAR_FAMILIAR_A_CARGO (En Conjunto con Cynthia Diaz de Vivar)

Se solicitó el desarrollo de una funcionalidad adicional al módulo de Documentos Informativos afectados por la RG90. Se necesita poder una lista de personas que sean familiares a cargo o con los que se cuente con una relación contractual, a modo de poder utilizar como los comprobantes emitidos a dichas personas. Estos comprobantes deberán ser imputados por el contribuyente como cualquier otro comprobante registrado a su nombre.

Se realizaron las siguientes acciones:

- Relevamiento con los funcionarios del Departamento de Procesos Funcionales.
- Análisis de posibles soluciones y diseño del modelo, en colaboración con el Dpto. de Análisis.
- Diseño de un modelo de solución para el caso mencionado.
- Revisiones frecuentes con encargados del Departamento de Procesos Funcionales para ajustes en los requerimientos.

EN PROCESO

#16725-DESA-CUS-MAR-DI-4000-002 PRESENTAR_DECLARACIÓN_JURADA_INFORMATIVA ETPT

Se solicitó el desarrollo de un módulo de declaraciones informativas para el Estudio Técnico de Precios de Transferencia. Se crear una aplicación que permita la carga de todos los documentos y datos relacionados con el estudio técnico.

Se realizaron las siguientes acciones:

- Relevamiento con los funcionarios del Departamento de Procesos Funcionales
- Análisis de posibles soluciones.
- Diseño de un modelo de solución para el caso mencionado
- Inicio del desarrollo en el proyecto Marangatu.
- Revisiones semanales con encargados del Departamento de Procesos Funcionales para ajustes en los requerimientos.

#16733-DESA-CUS-MAR-DI-4010-001_CONSULTAR DJI ETPT

Se solicitó el desarrollo de un módulo de declaraciones informativas para el Estudio Técnico de Precios de Transferencia. Se necesita tener acceso a una consulta integral de todos los datos presentados en la declaración informativa del estudio técnico.

Se realizaron las siguientes acciones:

- Relevamiento con los funcionarios del Departamento de Procesos Funcionales y usuarios finales del producto
- Análisis de posibles soluciones.
- Diseño de un modelo de solución para el caso mencionado
- Inicio del desarrollo en el proyecto Marangatu.
- Revisiones semanales con encargados del Departamento de Procesos Funcionales para ajustes en los requerimientos.

#15492 - GEST-CUS-MAR-DI-3010-001_CONSULTAR_DJI_PRECIOS_DE_TRANSFERENCIA

Se solicitó el desarrollo de un módulo de declaraciones informativas conforme al numeral 7 de la Resolución General 86/2021. Se necesita tener acceso a una consulta integral de todos los datos presentados en la declaración jurada informativa de precios de transferencia.

Se realizaron las siguientes acciones:

- Relevamiento con los funcionarios del Departamento de Procesos Funcionales y usuarios finales del producto
- Análisis de posibles soluciones.
- Diseño de un modelo de solución para el caso mencionado
- Inicio de los ajustes en el proyecto Marangatu.
- Revisiones semanales con encargados del Departamento de Procesos Funcionales para ajustes en los requerimientos

• OTRAS ACTIVIDADES

- Apoyo en el análisis de funcionamiento de aplicativos implementados en producción.
- Verificación de procesos masivos en producción.
- Asistencia en altas y/o modificaciones de datos en el ambiente de homologación para realización de pruebas por parte del Departamento de Procesos Funcionales (DPF).