KuDE DE FACTURA ELECTRÓNICA

SERPAR S.A.

Limpieza general de edificios

DOMNICANA 1091 CASI CONCORDIA

TEL: 021 228058

facturaelectronica@serpar.com.py

80019394-6

Timbrado Nro. 17119416

Inicio Vigencia 26/03/2024

Factura electrónica

Nro. 001-001-0000054

Fecha de emisión: 20/08/2024

RUC/Documento de Identidad Nº: 80009735-1

Nombre o Razón Social: ADMINISTRACION NACIONAL DE ELECTRICIDAD (47)

Condición de Venta: Contado [ ] Credito [X]

Plazo de Credito: 10 Cuotas : 1

Moneda: Guarani

Dirección: ESPAÑA

Obs :

Teléfono: 217 2443

Correo Electrónico: bethania_barrios@ande.gov.py

Codigo	Descripcion	Unid	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Desc.	Valor de Venta		
							Exentas	5%	10%
	SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS Y AREAS LIBRES DE LA ANDE- LPN N°1718/2022 CONTRATO N°. 8798/2022. LOTE N°.2 MES DE JULIO 2024 OC N° 5020005347 ITEM 1 EDIFICIO DE ACOMPAÑ. DEL PERSONAL	UNI	1	5.078.000	0	0	0	0	5.078.000
	ITEM 2 EDIFICO PRANA (AVDA.ESPAÑA 1093) - AREAS CUBIERTAS Y LIBRES	UNI	1	12.825.000	0	0	0	0	12.825.000
	ITEM 3 SALA MATERNAL Y GUARDERIA INFANTIL DE LA ANDE- AREAS CUBIERTAS Y LIBRES	UNI	1	15.047.000	0	0	0	0	15.047.000
	ITEM 4 SEDE KUBITSCHEK- AREAS CUBIERTAS Y LIBRES	UNI	1	10.595.000	0	0	0	0	10.595.000

SUBTOTAL						0	0 43.545.000
TOTAL DE LA OPERACIÓN	SON GUARANIES CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL						43.545.000
LIQUIDACIÓN IVA	**(5%)**	0		**(10%)**	3.958.636	**TOTAL IVA:**	3.958.636

Info fiscal

-Cantidad que en la fecha de vencimiento arriba señalada pagare (mos) a SERVICIOS PARAGUAYOS S.A..; En la ciudad de Asunción, en su domicilio sito en Rca. Dominicana N° 1091 c/ Concordia, por igual valor recibido de conformidad en servicios: caso contrario, se procederá por la vía ejecutiva para exigir su pago.

-A todos los efectos legales y procesales emergentes de este documento las partes aceptan la jurisdicción y conformidad de los jueces de la ciudad de Asunción y decl prorrogada cualquier otra que pudiere corresponder.

-El único comprobante de cancelación de la "FACTURA CRÉDITO" constituye nuestro recibo oficial.

Consulte la validez de este Documento Electrónico con el número de CDC impreso abajo en: https://ekuatia.set.gov.py/consulta

01800193946001001000005422024082012598893990

ESTE DOCUMENTO ES UNA REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE UN DOCUMENTO ELECTRÓNICO (XML)

718090101

Recibi conforme

Aclaracion de firma.

Cedula..

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°			LPN: 1718/2022
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES			
DE: EDIFICIO DPTO. DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL			
CONTRATO N°: 8798/2022	**PROVEEDOR:**	**SERPAR S.R.L.**	
LOTE N°: 2	**ÍTEM N°:**	1	
FECHA: 01/08/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:**	**jul-24**	

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°			
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES			
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES			
CONTRATO N°: 8798/2022		**PROVEEDOR:** SERPAR	
LOTE N°: 2		**ÍTEM N°:** 2-EDIFICIO 1093	
FECHA: 05/08/2024		**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** jul-24	

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES
CONTRATO N°: 8798/2022 **PROVEEDOR:** SERPAR
LOTE N°: 2 **ÍTEM N°:** 2-EDIFICIO 1093
FECHA: 05/08/2024 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** jul-24

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de:	X	
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	X	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	X	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	X	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	X	
		3. Equipos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	X	
		3.2. Insumos	X	
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	X	
		4. Requerimiento de Personal.	X	
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	X	
		Control de asistencia de trabajadores.	X	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	X	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:
Firma y aclaración:
Fecha:

Aprobado por:
Firma y aclaración:
Fecha:

Bethania Ramos
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DGA/DSG

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SALA MATERNAL Y GUARDERIA INFANTIL DE LA ANDE
CONTRATO N°: 8798/2022 **PROVEEDOR:** **SERPAR S.R.L.**
LOTE N°: **2** **ÍTEM N°:** **3**
FECHA: 01/08/2024 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** **jul-24**

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
II	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**	X	
		Limpieza y mantenimiento de:	X	
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	X	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	X	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	X	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	X	
		3. Equipos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	X	
		3.2. Insumos	X	
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	X	
		4. Requerimiento de Personal.	X	
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	X	
		Control de asistencia de trabajadores.	X	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	X	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:
Firma y aclaración: Andrea Irala Riez.
Fecha: 01/08/24

Aprobado por:
Firma y aclaración: Lic. Daisy Regina Pereira González
Dpto. de Acompañamiento del Personal
Fecha: 01/08/24

ANDE

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°			LPN: 1718/2022
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES			
DE: SALA MATERNAL Y GUARDERIA INFANTIL DE LA ANDE			
CONTRATO N°: 8798/2022	**PROVEEDOR:**	**SERPAR S.R.L.**	
LOTE N°: **2**	**ÍTEM N°:**	**3**	
FECHA: 01/08/2024	**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:**	**jul-24**	

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**	X	
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos	X	
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos	X	
		3.1. Maquinas y Equipos	X	
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos	X	
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal	X	
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

Lic. Daisy Regina Pereira Gonzalez
Dpto. de Acompañamiento del Personal
01/08/24

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°			
A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES			
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES			
CONTRATO N°: 8798/2022		**PROVEEDOR:** SERPAR	
LOTE N°: 2		**ÍTEM N°:** 4-SEDE KUBITSCHEK	
FECHA: 05/08/2024		**PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** jul-24	

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
I	ÁREAS CUBIERTAS	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento en todos los niveles, paredes, pisos, etc.	X	
		Retiro y colocación de basuras en contenedores, vaciamiento de los mismos (frecuencia diaria)	X	
		Limpieza de los techos de losa, escurrir las aguas acumuladas, como también en las canaletas aéreas, embutidas y a cielo abierto	X	
		Limpieza y mantenimiento de los sanitarios (pisos, azulejos, inodoros, griferías, techos, etc.)	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Guantes	X	
		Depósito de papel higiénico y dispensadores de jabón líquido para manos	X	
		Equipos de protección	X	
		Otros: escobas, palitas, tachos, escurridor, trapeador, aplicadores de cera manual, balde de plástico, caros de servicio, etc.)	X	
		3. Equipamientos e Insumos		
		3.1. Maquinas y Equipos		
		Aspiradoras, enceradora	X	
		3.2. Insumos		
		Detergente liquido biodegradable, lavandina biodegradable, desodorante de ambiente	X	
		Papel higiénico	X	
		Seca manos	X	
		Jabón liquido para manos	X	
		Insecticida, desinfectantes y otros	X	
		4. Requerimiento del personal		
		Cantidad prevista del personal (remitirse al Anexo I de las EE.TT.)	X	
		Control de asistencia de los trabajadores	X	
		Uso del uniforme con distintivo de la empresa	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores	X	

INFORME MENSUAL DE PRESTACION DE SERVICIO - N°

A: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
DE: SECCION SERVICIOS AUXILIARES
CONTRATO N°: 8798/2022 **PROVEEDOR:** SERPAR
LOTE N°: 2 **ÍTEM N°:** 4-SEDE KUBITSCHEK
FECHA: 05/08/2024 **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO:** jul-24

N° APARTADO EE.TT.	ÁREAS DE COBERTURA	DESCRIPCIONES	EVALUACIÓN	
			CUMPLE	NO CUMPLE
III	ÁREAS LIBRES	**1. Prestación de Servicio**		
		Limpieza y mantenimiento de:	X	
		Patios, jardines, empedrados, canteros.	X	
		Árboles, recorte y desbroce de material vegetal.	X	
		Canaletas a cielo abierto, canaletas y bajadas, rejillas pluviales, registros cloacales.	X	
		Camineros, vaciado de contenedores y papeleros, limpieza de residuos sólidos urbanos.	X	
		2. Materiales e Implementos		
		Manguera, machete, rastrillos, azadas, mochilas pulverizadoras o fumigadora, hidrolavadora, tijeras de poda, pala, equipos de protección individual.	X	
		3. Equipos e Insumos	X	
		3.1. Máquinas y Equipos	X	
		Barredoras aspiradoras, bordeadora, motosierra, desbrozadora, segadora.	X	
		3.2. Insumos	X	
		Bolsas de residuos, herbicidas, etc.	X	
		4. Requerimiento de Personal.	X	
		Cantidad prevista de personal (Remitirse al Anexo I de las EE.TT.).	X	
		Control de asistencia de trabajadores.	X	
		Uso de uniforme con distintivo de la empresa.	X	
		Buen comportamiento de los trabajadores.	X	

OBSERVACIONES:

Unidad encargada de Supervisión y Control de la ejecución del servicio:

Elaborado por:
Firma y aclaración:
Fecha:

Aprobado por:
Firma y aclaración:
Fecha:

Bethania Barrios
Jefa Sección Servicios Auxiliares
DSA/DSG