DGRP

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

IAC Nº 4/24

INFORME DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
(de conformidad al plazo estipulado)

PAC Nº: **30/2020**	ID Nº: **378.433**
DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO: **"SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL – AD REFERENDUM "**	
CONTRATO Nº: **17/2021 – Lote N° 4** **Convenio Modificatorio N° 16/2024**	PROVEEDOR: **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.**

La Abg. Liz Natalia Albertini Centurión, Directora del Departamento de Logística Administrativa, en carácter de **Administrador de Contrato,** conforme **Resolución N° 7948** de fecha **11/03/2020** de la **Corte Suprema de Justicia**, certifica que los servicios efectuados en el marco del Contrato descrito precedentemente fueron prestados/realizados de conformidad a las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado de referencia, detallados a continuación:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Servicios de impresión, fotocopiado y escaneo prestados conforme a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones. Corresponde el Informe de Contadores de Uso para la facturación del periodo "20 de marzo de 2024 al 22 de abril de 2024"	CUMPLE
Asistencia técnica	CUMPLE

En cuanto al cumplimiento a la forma y términos para garantizar el cumplimiento del contrato, se informa que se ha dado cumplimiento a lo establecido en la Cláusula 8 – PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Firma del Auxiliar/Alterno Operativo del Contrato: ..... Lic. Carla Caraccia M. Dpto. Administrativo DGRP

Firma del Director de Departamento - Administrador del Contrato: ..... CPN. ELIZABETH FERNÁNDEZ JEFA DIVISIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS Y ALQUILERES

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
OFIC. DE VERIFICACION Y EJECUCION DE CONTRATOS
María Marta Páez
Oficina General de Verificación y Ejecución de Contratos
Secretaría Administrativa - CSJ
Hora: 15:5
DIRECCION ADMINISTRATIVA

Fecha: 24/04/2024