INFORME FINAL N°23 /2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 4 del mes de julio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 2655/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	CENTRO DE ENTRENAMIENTO S.A.
Contrato N°	40/2022
Licitación N°	LPN N° 01/2022
Ítem N°	42
Curso	MECANICO DE MOTOCICLETA

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
94.736.400	192	SECCIONAL 9-ASUNCION-CAPITAL	23/02/2023	26/04/2023

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos para la certificación
27 (VEINTE YSIETE)	25(VEINTE Y CINCO)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.-	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).-	X		
Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).	X		
Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits	X		
Cuenta con Adenda.			X
Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.-	X		
Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.-	X		

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DNCL
SINAFOCAL-MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)	Documento de Identidad Nº (*)
1	MIQUEAS NICOLÁS	AGUILAR IRRAZABAL	6288618
2	SERGIO RAMÓN	ZARZA ORTÍZ	3557765
3	HECTOR RAMÓN	ANDINO MALLORQUIN	4914899
4	FRANCISCO JAVIER	GONZALEZ INSFRAN	4895114
5	JORGE LUIS	FLEITAS BÁEZ	4225638
6	HUGO ALEXIS	CASTILLO CASTRO	3999022
7	JOSÉ RODRIGO	GAMARRA PESQUERA	4585374
8	ENRIQUE DANIEL	SANABRIA PALMA	3538711
9	MARIO ANTONIO	TORRES ARANDA	4744077
10	HERIBERTO ARIEL	MORALES ESPINOLA	1175651
11	ANGEL MANUEL	DOMÍNGUEZ BENÍTEZ	1688614
12	HECTOR GERMAN	SILVERO INSFRAN	4923225
13	HECTOR RAFAEL	CORONEL BARUA	7243150
14	ALEJANDRO DAVID	LOHMAN OLMEDO	4914836
15	ARMANDO JAVIER	INVERNIZZI DUARTE	3774477
16	JUAN ELIGIO	CABALLERO VERON	5378629
17	EUGENIO CESAR	PANIAGUA ARRUA	1420306
18	CESAR MOISES	DENIS CARDOZO	4773470
19	GILBERTO	DA SILVA	2024237
20	BERNARDINO	AYALA SANTACRUZ	5404778
21	VICENTE	SANCHEZ SALINAS	719328
22	DAVID RAMON	CABRERA SALINAS	2315021
23	DANIEL RAMON	BOGADO	1457616
24	PABLO DANIEL	CABRERA SALINAS	6287964
25	OSCAR MANUEL	VILLALBA BERNAL	4019475

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL - MTESS

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento:	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Lic. Hugo J. Palacios Torres Coord. Seguimiento de Curso SINAFOCAL - MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento: Lic. Evangelina Chamorro R. Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación SINAFOCAL/ MTE y SS	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Mgs. Alejandro Rodríguez Director de DFCL SINAFOCAL/MTESS

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles corresponsables, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulando con los sectores productivos y Educativo.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Día	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
2655/2023	11	05	2023	13	44	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2022/01	42	Mecanico de Motocicleta

Documentos

***Informe**

- *Informe Final
  - *Planilla de Evaluacion Final
  - *Registro de Inscriptos
  - *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
  - *Planilla de Asistencia
  - *RSA
  - *Planilla de Entrega de Refrigerios
  - *Evaluacion
  - *Registro de Actividades
  - *Placas Fotograficas
  - *Declaracion Jurada
  - *Planilla de Insumos

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACU?A

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SINAFOCAL

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
2655/2023	11	05	2023	13	44

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN N° 01/2022	**42**	**MECANICO DE MOTOCICLETA**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**CENTRO DE ENTRENAMIENTO S.A**
Nombre del Representante Legal	**ALEJANDRO FRETES**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
9. Reporte de la carga de datos de beneficiarios aprobados en la plataforma digital del sistema ParaEmpleo y CEE
10. Placas Fotográficas.

CENTRO DE ENTRENAMIENTO S.A.

Alejandro M. Fretes D.

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION