Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48



¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

**Formulario A**

# ACTA DE RECEPCION DE BIENES Nº 001/2023

PROVEEDOR: RIMEX COMERCIAL SRL
CONTRATO Nº: 049/2022
FRENTE: ☐ Administración Central ☐ Fábrica Villeta ☒ Fábrica Vallemí

A los **once** días del mes de **enero** del año **2.023**, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los bienes adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato y la Orden de Compra, por lo que se procede a la Recepción **parcial** del/los bien/es, a entera conformidad, conforme al siguiente detalle:

| Orden de compra | Item /Lot | Descripción del bien | Cantidad Adjud. | Cantidad s/ Nota de Remisión | Cantidad Recepc | Nº Nota de Remisión | Unidad de medida | Marca | Fecha de entrega |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 7 | Ladrillo aislante CH-7 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 001-001-0000156 | Unid. | Isocel 800 | 27/12/2022 |
| | 8 | Manta de fibra cerámica | 30 | 30 | 30 | 001-001-0000156 | Mts | Manta cerámica | 27/12/2022 |

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

**Área de Depósito y/o Almacenes**
**Aclaración:** C.P. DILMA PEREIRA
Jefa Div. Resp. Insumos y Combustibles
Vallemí - INC

**Jefatura Área Requirente**
**Aclaración:** Ing. Arsilio Lugo
Jefe Interino
Dpto. Producción
INC - Vallemí

**Por Patrimonio** (En caso de Activo Fijo)
**Aclaración:** NO APLICA

**Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente**
**Aclaración:** MSc. Ing. Alberto E. Arias C.
Director de Fábrica
INC Vallemí

Abg. Nancy Walquiria Gómez
Jefa Área Compras Mayores
INC
30-01-2023

**Formato aprobado por Resolución PR Nº751/15 de fecha 19/10/15.**
**Ejemplar 1:** para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.