CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

## ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES

| FECHA | 29/04/2026. |
|---|---|

| TIPO DE RECEPCIÓN | EN DEPÓSITO | | IN SITU | X | EN SITIO DE OBRAS | |
|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO | MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DEL PALACIO DE JUSTICIA DE ASUNCION – CONTRATO ABIERTO PLURIANUAL AD REFERENDUM ID Nº 455.207 | | | | |
| PAC Nº | 89/24 | ID Nº | 455207 | RESOLUCION DE ADJUDICACIÓN Nº | S.D. Nº 353. |
| CONTRATO Nº | 127/2024 | PROVEEDOR | Mare Group. S.A. | | |
| DEPENDENCIA DONDE SE REALIZA LA RECEPCIÓN | Dpto. de Prevención y Seguridad. | | | | |
| ORDEN DE COMPRA Nº | 1105 | FECHA DE RECEPCIÓN DE LA O.C. POR EL PROVEEDOR | | 27/04/2026 | |

| PARTICIPANTES DEL ACTO DE RECEPCIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | EN REPRESENTACIÓN DE | EN CARÁCTER DE |
| 1 | Lic. Juan Arce | Dirección de Seguridad | Administrador. |
| 2 | Pedro Cabral | Dirección de Seguridad | Administrador Aux. |
| 3 | Alberto Velazquez. | Dirección de Contraloría | Verificador. |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |

| NOTA DE REMISIÓN Nº | 001-003-0000464 | FECHA DE LA NOTA | 29/04/2026 |
|---|---|---|---|

| PUNTOS DE CONTROL | CUMPLE | NO CUMPLE | NO APLICA |
|---|---|---|---|
| -Verificación de las Especificaciones Técnicas (PBC) contrastando con los bienes a ser recepcionados | / | | |
| -Verificación de la Garantía Escrita de los Bienes | / | | |
| -Verificación de las Certificaciones ISO | / | | |
| -Verificación del Nº de serie de los bienes Contrastando con la Nota de Remisión y/o anexos | / | | |
| -Verificación de la Declaración Jurada de Originalidad | / | | |
| - Instalación y prueba del funcionamiento de los bienes in situ. | / | | |

| OBSERVACIONES | Entrega total dela orden de compra Nº 1105. |
|---|---|

Lic. Juan Ramón Arce Olivera
Jefe Departamento Logística

**Director Administrador de Contrato.**

Pedro L. Cabral Díaz
Técnico
Dpto. Prevención y Seguridad

**Administrador de Cto. Auxiliar/Alterno**

**Div. de Recepción de Bienes** | **Div. Depósito de Bienes de Consumo** | Alberto S. Velázquez B. Técnico Administrativo Dpto. Control de Gestión Administrativa Dirección de Contraloría Interna **Verificador del Procedimiento**

## CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN

Se deja constancia que los bienes recepcionados quedan en guarda y a cargo de Pedro Cabral, representante de (citar dependencia) Dpto. de Prevención y Seguridad.

Pedro L. Cabral Díaz
Técnico
Dpto. Prevención y Seguridad

**Responsable de la guarda del bien**

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

## GUIA DE CONTROL DE LA NOTA DE REMISIÓN 001-003-0000469.

| | CUMPLE | NO CUMPLE | NO APLICA |
|---|---|---|---|
| **DATOS GENERALES** | | | |
| Logo/Empresa y RUC | / | | |
| Nº de Remisión | | | |
| Timbrado/Inicio/Vigencia | / | | |
| Timbrado/Fin/Vigencia | / | | |
| Fecha de Emisión/Expedición | | | |
| **DESTINATARIO DE LA MERCADERIA** | | | |
| Nombre o Razón Social | / | | |
| R.U.C. | / | | |
| Domicilio | / | | |
| **DATOS DEL TRASLADO** | | | |
| Motivo del Traslado | / | | |
| Comprobante Venta N° | / | | |
| N° de Timbrado | / | | |
| Fecha de Expedición | / | | |
| Fecha inicio de traslado | / | | |
| Fecha de término traslado | / | | |
| Dirección de punto de partida | / | | |
| Ciudad | / | | |
| Departamento | / | | |
| Dirección de punto de llegada | / | | |
| Ciudad | / | | |
| Departamento | / | | |
| Kilómetros estimados de recorrido | / | | |
| **DATOS DEL VEHICULO DE TRANSPORTE** | | | |
| Marca/Vehículo | / | | |
| N° RUA | / | | |
| N° RUA/Remolque | | | / |
| **DATOS DEL CONDUCTOR DEL VEHICULO** | | | |
| Nombre y Apellido | / | | |
| R.U.C. / CI | / | | |
| Domicilio | / | | |
| **DATOS DE LA MERCADERIA** | | | |
| Cantidad | / | | |
| Unidad de Medida | / | | |
| Descripción/Detalle | / | | |
| N° Ítem s/ Contrato | / | | |
| N° Contrato y PAC | / | | |
| N° de Orden de Compra | / | | |

| OBSERVACIONES | |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Pedro L. Cabral Díaz<br>Técnico<br>Dpto. Prevención y Seguridad | Alberto S. Velázquez B.<br>Técnico Administrativo<br>Dpto. Control de Gestión Administrativa<br>Dirección de Contraloría Interna |
| **Administrador Auxiliar de Contrato** | **Verificador del procedimiento de recepción** |