Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

(3)

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS 059/2020

PROVEEDOR: E. Lewkowitz SRL
CONTRATO N°: 002/2020
FRENTE: Administración Central Fábrica Villeta ■ Fábrica Vallemí

A los 17 días del mes de Diciembre del año 2020, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción **Final** del servicio, con ID N.° 364.400 y según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Item/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
	01	- Servicio de mantenimiento preventivo y verificación general correspondiente a las 2000hs. - Se registra avería de un TRIAC del controlador SG, la misma tenía conectada una electroválvula, este se encontró en corto y con los mecanismos desgastados. - Mantenimiento correctivo provisión y cambio de un display SG, configuración y programación de los parámetros de operación, ON – OFF. - Desmontaje del controlador, ajuste y limpieza del tablero eléctrico, cambio de un relé térmico y ajuste de protección del mismo. - Mantenimiento correctivo: Provisión y cambio de una manguera. - Mantenimiento correctivo: Provisión y cambio de una electroválvula. - Limpieza del filtro de aire comprimido a baja presión, tubo de barrido, enfriadores de aire/aceite, control de tensión y alineación de correa OK - Verificación y control de operación carga/alivio, sin inconveniente. - Nivel de aceite, correcto visor lleno OK - El equipo queda operativo sin inconvenientes y en línea de producción - Control de funcionamiento del dreno, OK	Informe adjunto de fecha 17 de diciembre de 2020 OT-0053/2020	Del 30 de noviembre de 2020 al 30 de noviembre de 2020 IAT-149
Observaciones: Se recepcionan los servicios ejecutados en el CIP – Villeta				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración: Sr. Héctor Romero Jefe Oficina Técnica CIP - Villeta

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Florentin Garcia

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: Ing. Industrial C.I.P. C.

Ing. Florentin Garcia Jefe Dpto. de Mantenimiento C.I.P. - Villeta

Formato aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.

Sede Central: Av. Fdo. de la Mora Esq. Tte. Alcorta - Asunción
Teléfonos: (595 21) 557 417/18 – Casilla de Correo: 384 – web: www.inc.gov.py
Planta Industrial de Villeta: (595) 225 952511 – E-mail: direccionincvilleta@gmail.com
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351 230303/14
E-mail: inc_gerencia_industrial@hotmail.py

(4)

CARTA INTERNA

OT N° 053/2020

A : Dpto. Mantenimiento
De : Oficina Técnica
Asunto : Servicio técnico compresor Molino 1.
Fecha : 17 de Diciembre de 2020

Me dirijo a ese departamento y por su intermedio a donde corresponda a fin de presentar informe referente a servicio técnico de compresor de aire SSR serie 32919 DSBK AI L, modelo MM300 de la fecha 30/11/2020, IAT N°0149, realizada por la empresa E.LEWKOWITZ S.R.L.:

- Servicio de mantenimiento preventivo y verificación general correspondiente a las 2000hs.

Se registra avería de un TRIAC del controlador SG, la misma tenía conectada una electroválvula, este se encontró en corto y con los mecanismos desgastados.

Mantenimiento correctivo provisión y cambio de un display SG, configuración y programación de los parámetros de operación, ON – OFF.

Desmontaje del controlador, ajuste y limpieza del tablero eléctrico, cambio de un relé térmico y ajuste de protección del mismo.

Mantenimiento correctivo y cambio de una manguera por filtración de aceite en conector.

Mantenimiento correctivo: Provisión y cambio de una electroválvula.

Limpieza del filtro de aire comprimido a baja presión, tubo de barrido, enfriadores de aire/aceite, control de tensión y alineación de correa OK

Verificación y control de operación carga/alivio, sin inconveniente.

Nivel de aceite, correcto visor lleno OK

El equipo queda operativo sin inconvenientes y en línea de producción

Control de funcionamiento del dreno, OK

Es mi informe para lo que hubiere lugar.

RECIBIDO 17 DIC 2020 Dirección de Fábrica CIP - Villeta

RECIBIDO 17 DIC 2021 Mantenimiento Secretaría

Sr. Hector Romero
Jefe de Oficina Técnica

Sr. Héctor Romero
Jefe Oficina Técnica
CIP - Villeta

A: Dirección de Fabricas para su consideración.

Ing. Florentín García
Jefe Dpto. de Mantenimiento
C.I.P. - Villeta
17/12/2020

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

(6)

Hoja N° 1.-

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS 060/2020

PROVEEDOR: E. Lewkowitz SRL
CONTRATO N°: 002/2020
FRENTE: Administración Central Fábrica Villeta ■ Fábrica Vallemí

A los 17 días del mes de Diciembre del año 2020, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción **Parcial** del servicio, con ID N.° 364.400 y según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Item/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
	01	- - Servicio de mantenimiento preventivo y verificación general correspondiente a las 2000hs. - Se registra avería en la pantalla del controlador SE, no se puede visualizar a los parámetros. - Mantenimiento correctivo provisión y cambio de un display SE. - Configuración del controlador ON – OFF y presión. - Limpieza del filtro de aire, tubo de barrido, enfriadores de aire/aceite - Control de tensión y alineación de correa OK - Verificación y control de operación carga/alivio, sin inconveniente. - Nivel de aceite, reposición de aceite a visor lleno OK - Control de funcionamiento del dreno, OK - El equipo queda operativo sin inconvenientes y en línea de producción.	Informe adjunto de fecha 17 de diciembre de 2020 OT-0054/2020	Del 30 de noviembre de 2020 al 30 de noviembre de 2020 IAT-148
Observaciones: Se recepcionan los servicios ejecutados en el CIP – Villeta				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración: Sr. Héctor Romero
Jefe Oficina Técnica
CIP - Villeta

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Florentin Garcia
Ing. Florentin Garcia
Jefe Dpto. de Mantenimiento
C.I.P. - Villeta

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: Miguel Ángel López
Gte. Industrial
I.N.C.

I. N. C.
CEMENTO VALLEMÍ PORTLAND
Dirección de Fábrica
CIP - VILLETA

Formato aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.

(7)

Sede Central: Av. Fdo. de la Mora Esq. Tte. Alcorta - Asunción
Teléfonos: (595 21) 557 417/18 – Casilla de Correo: 384 – web: www.inc.gov.py
Planta Industrial de Villeta: (595) 225 952511 – E-mail: direccionincvilleta@gmail.com
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351 230303/14
E-mail: inc_gerencia_industrial@hotmail.py

CARTA INTERNA

A : Dpto. Mantenimiento **OT N° 054/2020**
De : Oficina Técnica
Asunto : Servicio técnico compresor Molino 1.
Fecha : 17 de Diciembre de 2020

Me dirijo a ese departamento y por su intermedio a donde corresponda a fin de presentar informe referente a servicio técnico de compresor de aire SSR serie JX3764U01218, modelo XF20 de la fecha 30/11/2020, IAT N°0148, realizada por la empresa E.LEWKOWITZ S.R.L.:

- Servicio de mantenimiento preventivo y verificación general correspondiente a las 2000hs.

Se registra avería en la pantalla del controlador SE, no se puede visualizar a los parámetros.

Mantenimiento correctivo provisión y cambio de un display SE.

Configuración del controlador ON – OFF y presión.

Limpieza del filtro de aire, tubo de barrido, enfriadores de aire/aceite

Control de tensión y alineación de correa OK

Verificación y control de operación carga/alivio, sin inconveniente.

Nivel de aceite, reposición de aceite a visor lleno OK

Control de funcionamiento del dreno, OK

El equipo queda operativo sin inconvenientes y en línea de producción

Es mi informe para lo que hubiere lugar.

RECIBIDO 17 DIC 2020 Dirección de Fábrica CIP - Villeta

Sr. Hector Romero
Jefe de Oficina Técnica

Ing. Héctor Romero
Jefe Oficina Técnica
CIP - Villeta

A: Dpto. de Mantenimiento: Remitir acta correspondiente.

RECIBIDO 17 DIC 2020 Mantenimiento Secretaría

Ing. Miguel A. López
Gte. Industrial
I.N.C.
17/12/2020

A: Dirección de Fabrica para su Consideración.

Ing. Florentin García
Jefe Dpto. de Mantenimiento
C.I.P. - Villeta
17/12/2020