CONFORMIDAD DE RECEPCION DE SERVICIO N° ____/2019

Fecha: 11 – dic – 2019

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA	HOLLER INGENIERÍA S.A.		
DESCRIPCION DEL LLAMADO	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE VARALES DEL TEATRO Y SALA DE CONVENCIONES DEL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY		
CONTRATO U ORDEN DE COMPRA N°	Orden de compra N° 100/2018	**FECHA:**	20/12/2018
VIGENCIA DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	*"Mantenimiento Preventivo: desde la emisión del Acta de Inicio del servicio hasta el cumplimiento total de las obligaciones. Mantenimiento Correctivo: el plazo será de 12 (doce) meses desde la emisión del acta de inicio. "*		
PLAZO O PERIODO DE PRESTACIÓN	El plazo de prestación del servicio será de 12 (doce) meses desde la emisión del acta de inicio. Fecha de orden de inicio: 02/01/2019		
NÚMERO/S DE FACTURA/S Y FECHA/S	Factura N° 001-001-0015613 de fecha 18 de noviembre de 2019		
PERIODO DEL SERVICIO PRESTADO	Mes de Octubre		

DETALLE DEL/LOS SERVICIO/S

Lote/Item	Descripción del Servicio	Cant.	Precio Unitario	Precio Total IVA INCL.
Item 1	Servicio de mantenimiento de varales del Teatro.	1	5.500.000	5.500.000
Item 2	Servicio de mantenimiento de varales del Centro de convenciones.	1	2.840.000	2.840.000
TOTAL GENERAL IVA INCLUIDO				**8.340.000**

El servicio citado ha sido prestado dentro del plazo previsto y a entera satisfacción de esta área técnica administradora del Contrato, conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas y en las demás condiciones del llamado.

ATRASO	SI: ____ NO: __X__ Cantidad total de días de atraso: _____
INCUMPLIMIENTO	SI: ____ NO: __X__ Cantidad total de incumplimientos_____

Ing. Gustavo Sorensen
Div. Mantenimiento
Enc. de Despacho

Ing. Sara Miranda
Departamento de Logística
Directora