Universidad Nacional de Concepción
RECTORADO
Dirección General de Administración y Finanzas
Aprobado por Resolución C.S.U. Nº 270/2014

ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS N°	O.C. Institucional Nº 25

Nivel de Entidad:	**28-05**	**Fecha de Emisión: 31/10/2019**	
Entidad:	**UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN**		
Unidad Compradora (Código SICP)	**1606**		
ID del Llamado:	**369.988**	**Tipo de Procedimiento:**	**CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 40/2019**
Descripción del Llamado: "SERVICIO DE IMPRESIONES VARIAS PARA EL RECTORADO DE LA U.N.C.".			
Proveedor:	**ARTES GRÁFICAS VISUAL - TELMA CELINA VILLASBOA.**	**RUC:**	**2922317-2**

La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:

N° ORDEN	N° de . ÍTEM / LOTE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO
1	1	SERVICIO DE IMPRESION DE REVISTA INFORMATIVO DE LA UNC MARCANDO EL NORTE. • Número de páginas: 40 • Tamaño: A4 • Tapa: ilustración mate de 240 Gr. A 4/4 colores • Tripa: papel ilustración mate de 115 Gr. A 4/4 colores • Diseños y materiales a ser proveídos: textos y cuadros, planillas, gráficos (Microsoft Word, Excel). Fotos (Formato JPG) Requerimientos básicos exigidos. Experiencia comprobada en el ramo de la impresión de revistas o libros. Diagramación del contenido a editar, que será entregado en medio digital e impreso. El proveedor deberá convertir al programa de diseño que utiliza atendiendo la calidad del material a ser publicado (color, nitidez, uniformidad entre otros). Una impresión borrador que estará sujeto a las modificaciones que la U.N.C. considere pertinente antes de la impresión total y definitiva	UNIDAD	NO APLICA	NO APLICA	500	14.500	**7.250.000**
						TOTAL		**7.250.000**

SON GUARANÍES: siete millones, doscientos cincuenta mil

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA	Desde: 31/10/2019	Hasta: el cumplimiento total de las obligaciones.

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO : Máximo de 20 días corridos contados a partir de la recepción de la presente.

LUGAR DE ENTREGA: Ruta V Gral. Bernardino Caballero Km. 2 - Departamento de Bienes Patrimoniales, Rectorado U.N.C.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Anticipo:	*NO*	Porcentaje: 0%	[En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.

La administración del contrato estará a cargo de: Ing. Com. Juan Eduardo Velázquez - Jefe del Departamento de Bienes Patrimoniales.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (diez) días calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5% del monto total adjudicado.

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.

LÍNEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2019	1	1	0	0	260/262	10	1	1	7.250.000
						Total:			7.250.000

visual ARTES GRÁFICAS FIRMA PROVEEDOR	31/10/2019 FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	FIRMA POR LA ENTIDAD

Obs. 1. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda.

Universidad Nacional de Concepción - Rectorado - Dirección Gral. de Adm. y Fin. - Asunción - Paraguay

Mg. Lic. Angel Leonardo Leguizamón
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Universidad Nacional de Concepción