Presidencia de la República del Paraguay
Gabinete Militar
Jefatura

CONTRATO Nº 43/2019

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES DE EQUIPOS INFORMATICOS

Entre el Gabinete Militar de la Presidencia de la República en adelante denominado la "CONTRATANTE", con domicilio en Juan E. O'Leary Nº 162 y El Paraguayo Independiente, de la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay representado en este acto por el Señor Director General de Administración y Finanzas, CNEL DCEM CARLOS ALBERTO INSFRÁN CENTURIÓN, con C.I. Nº 1.360.462, nombrado por Decreto Nº 899, de fecha 14 de diciembre del año 2018 y por otra parte la firma CASA LYONS con Cédula Tributaria RUC N° 1861865-0 domiciliado en Gaudioso Núñez N° 1.220 c/ Teodoro S. Mongelos – Asunción, representado en este acto por la Propietaria, Señora FELICITA BERNAL MERCADO, con C. I. Nº 1.861.865, en adelante denominado el "PROVEEDOR", denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", convienen celebrar el presente contrato de Servicios de Mantenimientos y reparaciones de equipos informáticos, destinado al uso del Gabinete Militar, el cual se regirá por las siguientes cláusulas y condiciones:----------

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO

El presente Contrato tiene por objeto establecer las obligaciones y responsabilidades de las partes, conforme a la Carta de Invitación del Llamado a Contratación Directa N° 12/2019, Contratación de Servicios de Mantenimientos y reparaciones de equipos informáticos, ID N° 356.881, realizado por la Unidad Operativa de Contratación, por el cual el PROVEEDOR entregará al GABIMIL en la forma indicada más adelante, los servicios detallados en su oferta.----------

SEGUNDA: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) La carta de Invitación y sus Adendas y modificaciones;
c) Las Instrucciones a los Oferentes (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
d) Los datos cargados en el SICP;
e) La oferta del proveedor;
f) La Resolución de Adjudicación del Contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Casa Lyons
Gaudiosa Núñez N° 1220
Tel. 021 211 104

PRESIDENCIA de la REPÚBLICA * GABINETE MILITAR * DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. Y FINANZAS

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

TERCERA: IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 356.881.

CUARTA: PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de la Contratación Directa N° 12/2019 Mantenimientos y reparaciones de equipos informáticos, convocado por la Unidad Operativa de Contratación del Gabinete Militar de la Presidencia de la Republica. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 214/19.

QUINTA: PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem	Código catálogo	Descripción del bien	Unidad de medida	Presentación	Cantidad	Precio unitario IVA incluido
1	**81111812-002**	**Mantenimiento y Reparación de impresora HP MONO FUNCION 1000**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**412.781**
1.1		Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	34.347
1.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	34.347
1.3		Reparación de bandeja de entrada y salida de papel	Unidad	Evento	1	72.987
1.4		Reparación de guía de papel	Unidad	Evento	1	70.600
1.5		Reparación de puerta de cartucho	Unidad	Evento	1	111.000
1.6		Reparación de la conexión eléctrica	Unidad	Evento	1	89.500
2	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora hp multifunción 2050**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**356.347**
2.1		Servicios de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	30.053
2.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	34.347
2.3		Reparación de bandeja de entrada y salida de papel	Unidad	Evento	1	77.280
2.4		Reparación de panel de control	Unidad	Evento	1	85.867
2.5		Reparación de puerta de cartucho	Unidad	Evento	1	51.520
2.6		Reparación de la conexión eléctrica	Unidad	Evento	1	77.280
3	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora hp 2050**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**426.945**
3.1		Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	34.347
3.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	34.347
3.3		Reparación de entrada y salida de papel	Unidad	Evento	1	74.891

Casa Byons
Gaudioso Núñez N° 1220
Tel. 021 211 104

PRESIDENCIA de la REPÚBLICA * GABINETE MILITAR * DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. Y FINANZAS

3.4		Reparación de bandeja multipropósito	Unidad	Evento	1	94.453
3.5		Reparación de puerta de cartucho	Unidad	Evento	1	85.867
3.6		Reparación de panel de control	Unidad	Evento	1	103.040
4	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora hp pro 400**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**729.867**
4.1		Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	98.747
4.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	64.400
4.3		Reparación de bandejas y el alimentador de documentos	Unidad	Evento	1	128.800
4.4		Reparación de sistema de completo de tóner	Unidad	Evento	1	300.533
4.5		Reparación de panel de control	Unidad	Evento	1	137.387
5	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora hp cp 2025n**	**Metros cuadrados**	**Evento**	**1**	**653.035**
5.1		Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	107.333
5.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	94.453
5.3		Reparación de bandejas y el alimentador de documentos	Unidad	Evento	1	128.800
5.4		Reparación del sistema completo de cartucho	Unidad	Evento	1	201.787
5.5		Reparación de panel de control	Unidad	Evento	1	120.662
6	**81111812-002**	**Mantenimiento y Reparación de impresora HP DESKJET 1000**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**403.574**
6.1		Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	51.520
6.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	38.640
6.3		Reparación de bandeja de entrada y salida de papel	Unidad	Evento	1	72.987
6.4		Reparación de guía de papel	Unidad	Evento	1	77.280
6.5		Reparación de puerta de cartucho	Unidad	Evento	1	77.280
6.6		Reparación de la conexión eléctrica	Unidad	Evento	1	85.867
7	**81111812-002**	**Mantenimiento y Reparación de impresora HP LASER JET M477**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**721.280**
7.1		Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	107.333
7.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	85.867
7.3		Reparación de bandejas y el alimentador de documentos	Unidad	Evento	1	90.160
7.4		Reparación del sistema completo de tóner	Unidad	Evento	1	266.187
7.5		Reparación de panel de control	Unidad	Evento	1	171.733
8	**81111812-002**	**Mantenimiento y Reparación de impresora HP CP 1025**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**743.196**
8.1		Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	128.800
8.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	85.867
8.3		Reparación de bandeja de entrada y salida de papel	Unidad	Evento	1	120.662
8.4		Reparación de guía de papel	Unidad	Evento	1	150.267
8.5		Reparación de puerta de cartucho	Unidad	Evento	1	137.387
8.6		Reparación de la conexión eléctrica	Unidad	Evento	1	120.213
9	**81111812-002**	**Mantenimiento y Reparación de impresora HP CP 1215**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**759.921**
9.1		Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	128.800
9.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	85.867
9.3		Reparación de bandeja de entrada y salida de papel	Unidad	Evento	1	137.387
9.4		Reparación de guía de papel	Unidad	Evento	1	150.267

Casa Lyons
Gaudioso Núñez N° 1220
Tel. 021 211 104

PRESIDENCIA de la REPÚBLICA
GABINETE MILITAR
DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. Y FINANZAS

9.5		Reparación de puerta de cartucho	Unidad	Evento	1	137.387
9.6		Reparación de la conexión eléctrica	Unidad	Evento	1	120.213
10	**81111812-002**	**Mantenimiento y Reparación de impresora RICOH T576HD**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**2.618.933**
10.1		Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo	Unidad	Evento	1	463.680
10.2		Instalación, configuración y puesta a funcionamiento	Unidad	Evento	1	171.733
10.3		Reparación de bandeja de entrada y salida de papel	Unidad	Evento	1	515.200
10.4		Reparación de guía de papel	Unidad	Evento	1	193.200
10.5		Reparación del sistema completo de tóner	Unidad	Evento	1	1.034.693
10.6		Reparación de la conexión eléctrica	Unidad	Evento	1	240.427
11	**81111812-9997**	**Mantenimiento / Reparación de COMPUTADOR Y ACCESORIOS**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**5.311.515**
11.1		Instalación del Sistema Operativo	Unidad	Evento	1	155.267
11.2		Instalación de controladores de los componentes	Unidad	Evento	1	120.213
11.3		Backup y formateo de disco duro	Unidad	Evento	1	107.333
11.4		Limpieza de virus informático	Unidad	Evento	1	98.747
11.5		Cambio Placa madre	Unidad	Evento	1	914.480
11.6		Cambio Disco duro IDE	Unidad	Evento	1	665.467
11.7		Cambio Disco duro SATA	Unidad	Evento	1	644.000
11.8		Cambio Memoria RAMDDR3	Unidad	Evento	1	171.733
11.9		Cambio Procesador C2D	Unidad	Evento	1	644.000
11.10		Cambio Fuente power 200 W	Unidad	Evento	1	150.267
11.11		Cambio Mouse USB	Unidad	Evento	1	85.867
11.12		Cambio Teclado USB	Unidad	Evento	1	98.747
11.13		Cambio Lector-grabador CD-DVD SATA	Unidad	Evento	1	244.720
11.14		Cambio Cable de datos HDD	Unidad	Evento	1	72.964
11.15		Cambio Cable de alimentación HDD	Unidad	Evento	1	72.964
11.16		Cambio Cable de alimentación eléctrica p/ fuente	Unidad	Evento	1	55.813
11.17		Cambio cooler CPU	Unidad	Evento	1	85.867
11.18		Cambio fuente power LCD 19?.	Unidad	Evento	1	236.133
11.19		Cambio display.	Unidad	Evento	1	686.933
12	**81111812-009**	**Mantenimiento y reparación de Notebook**	**Unidad**	**Evento**	**1**	**4.489.500**
12.1		Instalación del Sistema Operativo	Unidad	Evento	1	201.787
12.2		Instalación de controladores de los componentes	Unidad	Evento	1	115.920
12.3		Backup y formateo de disco duro	Unidad	Evento	1	115.920
12.4		Limpieza de virus informático	Unidad	Evento	1	115.920
12.5		Cambio Disco duro SATA	Unidad	Evento	1	549.547
12.6		Cambio Memoria RAMDDR3	Unidad	Evento	1	322.000
12.7		Cambio Procesador Pentium	Unidad	Evento	1	903.256
12.8		Cambio cargador de batera	Unidad	Evento	1	322.550
12.9		Cambio batería	Unidad	Evento	1	313.450
12.10		Cambio Teclado	Unidad	Evento	1	515.150
12.11		Cambio Lector-grabador CD-DVD	Unidad	Evento	1	366.350
12.12		Cambio parte Tarjeta de red	Unidad	Evento	1	123.150

Casa Lyons
Gaudioso Núñez N° 1220
Tel. 021 211 104

PRESIDENCIA de la REPÚBLICA
GABINETE MILITAR
DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. Y FINANZAS

12.13		Cambio Cable Flex Monitor	Unidad	Evento	1	277.700
12.14		Cambio Cable Flex HDD	Unidad	Evento	1	90.500
12.15		Cambio puerto USB	Unidad	Evento	1	156.300
						17.626.894

Monto mínimo	*Gs. 7.500.000.*
Monto máximo	*Gs. 15.000.000.*

El monto mínimo del presente contrato asciende a la suma de guaraníes siete millones quinientos mil (Gs. 7.500.000) y el monto máximo es de guaraníes quince millones (Gs. 15.000.000).----------
El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.----------
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).----------

SEXTA: VIGENCIA DEL CONTRATO
El plazo de vigencia de este Contrato es hasta el 31 de diciembre del 2019.----------

SEPTIMA: PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS.
Los servicios deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación, en la siguiente dirección; Paraguayo Independiente y O´Leary – Gabinete Militar de la Presidencia de la República.----------

OCTAVA: ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.
La administración del contrato estará a cargo del Gabinete Militar de la Presidencia de la República.---

NOVENA: FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.
La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto máximo del contrato.----------

DECIMA: MULTAS.
Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.----------
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de

Casa Lyons
Gaudioso Núñez N° 1220
Tel. 021 211 104

PRESIDENCIA de la REPÚBLICA * GABINETE MILITAR * DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. Y FINANZAS

Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".----------

DECIMA PRIMERA: CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).----------

DECIMA SEGUNDA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.-------

DECIMA TERCERA: ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.----------

En prueba de conformidad se suscriben dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, actuando cada uno por intermedio de sus representantes legales, firman el presente Contrato de Servicios de Mantenimientos y reparaciones de equipos informáticos, en la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los 07 (Siete) días del mes de Octubre del año dos mil diecinueve.----------

.....
FELICITA BERNAL MERCADO
PROVEEDOR

PRESIDENCIA de la REPÚBLICA * GABINETE MILITAR * DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. Y FINANZAS

.....
CARLOS ALBERTO INSFRAN
CNEL DCEM Dtor. Gral. de Adm. y Finanzas
del Gabinete Militar

Casa Lyons
Gaudioso Núñez N° 1220
Tel. 021 211 104