CONTRATO N° 28 /2020

Entre el **Ministerio de Educación y Ciencias (MEC)**, con RUC N° 80005190-4, denominado en adelante LA CONTRATANTE, domiciliado en Estrella N° 443 casi Juan Bautista Alberdi, Edificio Estrella, 9°. Piso, de la ciudad de Asunción, República del Paraguay, representado para este acto por el Director General de Administración y Finanzas, Econ. Alejandro León Duarte López, con Cédula de Identidad N° 1.093.404, autorizado a suscribir el presente contrato por el Art. 3° de la Resolución Ministerial N° 772 de fecha 07 de octubre de 2020, por una parte, y por la otra la firma ***"INDUSTRIAS GRÁFICAS NOBEL S.A."***, con RUC N° 80009607-0 , denominado EL PROVEEDOR, domiciliado en la calle Onofre Gómez esq. Avda. del Yacht, de la ciudad de Lambaré, representada por la Sra. Celia Mavel Paniagua Duarte, con Cédula de Identidad Civil N° 3.702.910; denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO" para el llamado a ***LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRÓNICA N° 06/2020 "ADQUISICIÓN DE ÚTILES PARA KITS ESCOLARES"- PLURIANUAL 2020/2021***, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO

El presente Contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen la CONTRATANTE y el PROVEEDOR, con relación al suministro de ***LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRÓNICA N° 06/2020 "ADQUISICIÓN DE ÚTILES PARA KITS ESCOLARES"- PLURIANUAL 2020/2021***, bajo la modalidad de Contrato Cerrado, que seguidamente se detallan y se regirán por estas cláusulas y las contenidas en la ley relativa a la materia.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;

Abog. Celia Paniagua
Representante Legal
NOBEL S.A.
INDUSTRIAS GRÁFICAS

Econ. Alejandro Duarte
Director General
Dirección General de Administración y Finanzas

c) Los datos cargados en el SICP;
d) La oferta del proveedor;
e) La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.
f) La Garantía de Fiel Cumplimiento

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO.

Los documentos adicionales del contrato son:

a) La constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 377.253

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

El contrato es el resultado del procedimiento de la ***LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRÓNICA N° 06/2020 "ADQUISICIÓN DE ÚTILES PARA KITS ESCOLARES" - PLURIANUAL 2020/2021***, convocado por la Ministerio de Educación y Ciencias. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 772 de fecha 07 de octubre de 2020.

Abog. Celia Paniagua
Representante Legal
NOBEL S.A.
INDUSTRIAS GRÁFICAS

Econ. Alejandro Duarte
Director General
Dirección General de Administración y Finanzas

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem	Descripción	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad Adjudicada	Precio unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio total
17	Cuaderno Universitario de 96 hojas, cuadriculado, tapa de color Azul	Avon	Paraguay	Unidad	Unidad	585.406	9.640	5.643.313.840
18	Cuaderno Universitario de 96 hojas, una raya, tapa de color Verde	Avon	Paraguay	Unidad	Unidad	1.003.804	9.603	9.639.529.812
19	Cuaderno Universitario de 50 hojas, una raya, tapa de color Celeste	Avon	Paraguay	Unidad	Unidad	9.082	6.325	57.443.650
20	Cuaderno de 96 hojas, una raya, tapa de color Gris	Avon	Paraguay	Unidad	Unidad	298.519	8.182	2.442.482.458
21	Cuaderno de 48 hojas, doble raya, tapa de color Verde Manzana	Avon	Paraguay	Unidad	Unidad	1.376.464	5.745	7.907.785.680
22	Cuaderno de 48 hojas, una raya, tapa de color Amarillo	Avon	Paraguay	Unidad	Unidad	738.822	5.680	4.196.508.960
23	Cuaderno de 48 hojas, cuadriculado, tapa de color Blanco	Avon	Paraguay	Unidad	Unidad	379.103	5.721	2.168.848.263
24	Hoja de papel blanco - Tamaño oficio	Avon	Paraguay	Unidad	Paquete	140.703	5.756	809.886.468
26	Diccionario Castellano (Español) – NO ES ABASTECIMIENTO SIMULTANEO	Avon	Paraguay	Unidad	Unidad	1.915	12.793	24.498.595
27	Cartulina de color rojo	Avon	Paraguay	Unidad	Paquete	40.870	1.575	64.370.250
28	Cartulina de color amarillo	Avon	Paraguay	Unidad	Paquete	102.174	1.497	152.954.478
30	Papel sulfito	Avon	Paraguay	Unidad	Paquete	62.102	3.284	203.942.968
31	Hojas cambiables de una raya	Avon	Paraguay	Unidad	Paquete	69.383	10.160	704.931.280
32	Bibliorato Lomo Ancho	Avon	Paraguay	Unidad	Unidad	44.470	7.555	335.970.850
33	Libro Diario, Libro Mayor, Libro Inventario	Avon	Paraguay	Unidad	Kit - Juego	9.486	13.387	126.989.082
Precio Total								**34.479.456.634**

El monto total del presente contrato asciende a la suma de Guaraníes treinta y cuatro mil cuatrocientos setenta y nueve millones cuatrocientos cincuenta y seis mil seiscientos treinta y cuatro.

Lic. Celia Paniagua
Representante Legal
NOBEL S.A.
INDUSTRIAS GRAFICAS

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS
Dirección General de Administración y Finanzas

Econ. Alejandro Duarte
Director General
Dirección General de Administración y Finanzas

El Proveedor se compromete a proveer los Servicios a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Contractuales.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO.

El contrato entrará en vigor desde su firma hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: la Dirección Administrativa, dependiente de la Dirección General de Administración y Finanzas, del Ministerio de Educación y Ciencias.

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato.

11. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y

Abog. Celia Paniagua
Representante Legal
NOBEL S.A.
INDUSTRIAS GRÁFICAS

Econ. Alejandro Duarte
Director General
Dirección General de Administración y Finanzas

pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

12. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

13. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

14. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.

15. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación

Abog. Celia Paniagua
Representante Legal
INDUSTRIAS GRAFICAS

Econ. Alejandro Duarte
Director General
Dirección General de Administración y Finanzas

instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 4 (cuatro) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, a los 09 días del mes de noviembre de 2020.-

SRA. CELIA MAVEL PANIAGUA
Industrias Gráficas Nobel S.A.
PROVEEDOR

Abog. Celia Paniagua
Representante Legal
NOBEL S.A.
INDUSTRIAS GRAFICAS

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS
Dirección General de Administración y Finanzas

ECON. ALEJANDRO DUARTE
Director General de Administración y Finanzas
CONTRATANTE