Contrato N° 10/2023

Entre el Instituto Superior de Bellas Artes, domiciliada en la calle Próceres de Mayo N° 251 c/ Ana Díaz, República del Paraguay, representada para este acto por el Director General **Mgtr. Osvaldo Ramón Olivera Villagra**, con cédula de identidad N° 1.076.418, **Director General** designado para el efecto por Resolución N° 286/2022 de fecha 15 de setiembre de 2022, denominado en adelante **EL CONTRATANTE**, por una parte, y, por la otra, la firma **SM CORTINADOS DE SILVIO MARTÍNEZ SALDÍVAR**, con **RUC N° 1095359-0** domiciliada en Mariano Riquelme e/ 2 de Febrero, ciudad de Capiatá, República del Paraguay, representada para este acto por **SILVIO MARTÍNEZ SALDIVAR**, con cédula de identidad N° 1.095.359, denominada en adelante **EL PROVEEDOR**, identificadas en conjunto como **"LAS PARTES"** e, individualmente, **"PARTE"**, acuerdan celebrar el presente **"CONTRATO DE PROVISIÓN DE CORTINADO DE AULAS DEL ISBA", con ID. N° 436.787,** el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. Objeto del contrato

El presente Contrato tiene por objeto la PROVISIÓN DE CORTINADO DE AULAS DEL ISBA, a cargo y riesgo del **PROVEEDOR** de conformidad con las especificaciones técnicas contenidas en la carta de invitación y a las disposiciones de este Contrato; y establecer los demás derechos y obligaciones de **LAS PARTES.**

2. Documentos integrantes del contrato

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

1. Contrato;
2. La carta de invitación y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor:
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

3. Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: 436.787.

4. Procedimiento de contratación

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 10/2023, convocado por el Instituto Superior de Bellas Artes. La adjudicación fue realizada según acto administrativo Resolución ISBA N° 295/2023 de fecha 10 de noviembre de 2023.

Mgtr. Osvaldo R. Olivera V.
Director General

SM CORTINADOS
de Silvio Martinez Saldivar
Teléfono: 0981 608 531
Capiatá

5. Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes y/o servicios

ÍTEM	CÓDIGO DE CATÁLOGO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	PROCEDENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA incluido)	MONTO TOTAL (IVA incluido)
1	52131501-001	Cortinas Roller con tela antisolar para Aula 01, incluye provisión, soporte y colocación	SM Cortinados	Paraguay	M2	16,08	200.000	3.216.000
2	52131501-001	Cortinas Roller con tela antisolar para Contenedor, incluye provisión, soporte y colocación	SM Cortinados	Paraguay	M2	3,92	200.000	784.000
3	52131501-001	Cortinas Roller con tela antisolar para Sala de Grabado, incluye provisión, soporte y colocación	SM Cortinados	Paraguay	M2	20,72	200.000	4.144.000
4	52131501-001	Cortinas Roller con tela antisolar para Aula 05, incluye provisión, soporte y colocación	SM Cortinados	Paraguay	M2	17,00	200.000	3.400.000
5	52131501-001	Cortinas Roller con tela antisolar para Aula 06, incluye provisión, soporte y colocación	SM Cortinados	Paraguay	M2	17,00	200.000	3.400.000
6	52131501-001	Cortinas Roller con tela antisolar para Salón Multiuso, incluye provisión, soporte y colocación	SM Cortinados	Paraguay	M2	12,26	200.000	2.452.000
7	52131501-001	Cortinas Roller con tela antisolar para Sala 14, incluye provisión, soporte y colocación	SM Cortinados	Paraguay	M2	10,2	200.000	2.040.000
8	52131501-001	Cortinas Roller con tela antisolar para Sala 07, incluye provisión, soporte y colocación	SM Cortinados	Paraguay	M2	30,94	200.000	6.188.000
							PRECIO TOTAL GUARANÍES	25.624.000

5.1 El monto total del presente contrato asciende a la suma de Gs. 25.624.000 (Guaraníes Veinticinco millones seiscientos veinticuatro mil).

5.2 El Proveedor se compromete a proveer el bien a la Contratante y a subsanar los vicios y/o defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

5.3 La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato de conformidad con lo dispuesto en la carta de invitación.

5.4. Las formas y condiciones de pago al Proveedor en virtud del Contrato serán las siguientes:

Oswaldo R. Olivera V.
Dirección General
S.B.A.

SM CORTINADOS
de Silvio Martinez Saldivar
Teléfono: 0981 608 531
Capiatá

5.4.1 El pago se hará en moneda guaraní. El pago del suministro de la prestación se efectuará con fondos previstos en el Grupo 500 – Sub Grupo 541 Adquisiciones de Muebles y Enseres, Fuente de Financiamiento 30 Recursos Institucionales, del Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio 2023, asignado al Instituto Superior de Bellas Artes, de conformidad al Plan de Caja, conjuntamente con los fondos efectivamente transferidos por parte del Ministerio de Hacienda y a la Emisión del Código de Contratación por parte de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

5.4.2 El pago se realizará de la siguiente forma: A PLAZOS. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

5.4.3 El Proveedor solicitará pago por Nota a la Dirección de Administración y Finanzas (DAF), adjuntando para el efecto la Factura a Crédito, Nota de Remisión, Acta de Recepción de Bienes y/o Servicios y Copia de Orden de Compra, Certificado de Cumplimiento Tributario y demás documentos que sean necesarios para el procesamiento efectivo.

5.4.4 Se aplicarán las retenciones correspondientes sobre el importe de cada factura, deducidos los impuestos correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley N° 2051/03, la Ley PGN 7050/23 para el Ejercicio Fiscal 2023 en su Artículo N° 278 y al Pliego de Bases y Condiciones.

5.4.5 Se aplicarán las tasas por mora en los pagos, según lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.

6. Vigencia del Contrato

La vigencia del presente contrato será:

Desde la fecha de suscripción del mismo hasta el Cumplimiento total de las obligaciones.

7. Plazo, lugar y condiciones de la provisión de bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán ser entregados y/o prestados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.

8. Administración del Contrato

La administración de éste contrato estará a cargo de:

La Dirección de Administración y Finanzas.

9. Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales de la carta de invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato.

SM CORTINADOS
de Silvio Martinez Saldivar
Teléfono: 0981 608 531
Capiatá

Osvaldo R. Olivera V.
Dirección General
I.S.B.A.

10. Multas

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en las Condiciones Contractuales de la carta de invitación. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/2003 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021.

11. Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/2003 y en las condiciones contractuales de la presente carta de invitación.

12. Solución de Controversias

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales.

13. Anulación de la adjudicación

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

14. Suscripción

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay al día miércoles 29 del mes de noviembre del año 2023.

SILVIO MARTINEZ SALDÍVAR
SM CORTINADOS
PROVEEDOR

SM CORTINADOS
de Silvio Martinez Saldivar
Teléfono: 0981 608 531
Capiatá

OSVALDO RAMÓN OLIVERA VILLAGRA
DIRECTOR GENERAL - ISBA
CONTRATANTE