UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Villarrica, 22 de Agosto de 2017

UNVES/UOC/Nº 289/2017

Señor
Abog. Santiago Jure Domaniczky, Director Nacional
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
Asunción

Tengo el agrado de dirigirme a usted, como responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo, en el marco de la **Licitación por Concurso de Ofertas N° 03/2017 - Adquisición de útiles de oficina y papelería, cartuchos de tóner y tinta, cilindro y revelador para fotocopiadora y resmas de papel con criterios de sustentabilidad - ID 331.295.**

Al respecto, **se remite el Contrato LCO 08/2017** suscripto con la empresa **TECHNO AMERICAN S.R.L. con RUC N° 80003668-9,** por un monto total de Gs. 80.698.804 (Guaraníes ochenta millones seiscientos noventa y ocho mil ochocientos cuatro) IVA incluido.

Se deja constancia que se remite el Contrato dentro del plazo de los diez días posteriores a la notificación de la adjudicación al oferente participante del llamado, ante la urgencia de la institución de contar con los bienes adjudicados, ya que nuestra institución se encuentra sin insumos de papelería y útiles.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarlo atentamente.

Lic. José I. Arriola Jiménez
Director
Unidad Operativa de Contrataciones

VILLARRICA - PARAGUAY