CONTRATO N° 30/2018

Entre la Circunscripción Judicial del Departamento Central, con domicilio en la calle Prof. Dr. Vittorio Curiel y Dr. Oscar Paciello de la ciudad de San Lorenzo, República del Paraguay, representada para este acto por la **ABOG. MARÍA TERESA GONZALEZ DE DANIEL**, en su carácter de Presidenta del Consejo de Administración conforme a la Acordada Nº 1214 de fecha 12 de diciembre 2017, con Cédula de Identidad N° 919.569, denominado en adelante la **CONTRATANTE** y por la otra, la firma **MICROTEK, R.U.C. Nº** 2373251-2, domiciliada en la calle 25 de mayo Nº 542, de la ciudad de Asunción, representada por el señor **GUSTAVO DANIEL ROJAS AVALOS**, con **Cédula de Identidad Nº 2.373.251**, denominado el **PROVEEDOR,** de común acuerdo, convienen en celebrar el presente Contrato para la **ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA**, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El presente Contrato tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen la CONTRATANTE y el PROVEEDOR, en relación al Llamado del Programa Anual de Contrataciones **LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 32/2018 "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA - 2DO. LLAMADO" – ID N° 351750**, adjudicada por Resolución del Consejo de Administración de la Corte Suprema de Justicia Nº 152/2018 de fecha de 08 de octubre de 2018, y que serán proveídos por el PROVEEDOR a la CONTRATANTE, de acuerdo a los documentos del presente Contrato.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) La oferta del Proveedor;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;
(f) Documentos de la Oferta
(g) Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 351750.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de **LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 32/2018 "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA - 2DO. LLAMADO" – ID N° 351750**, convocada por la **CONTRATANTE**, según Resolución Nº 96/2018 de fecha 02 de julio de 2018. La adjudicación fue realizada por Resolución Nº 152/2018 de fecha de 08 de octubre de 2018.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

El precio unitario y total ofertado comprende todo gravamen y cualquier otro gasto en que incurra el CONTRATISTA en la ejecución del contrato. Queda entendido que están incluidos así mismo, los gastos generales y las utilidades del CONTRATISTA, así como los imprevistos y cualquier otro costo necesario conforme a lo previsto en este contrato, con excepción de cualquier ajuste de precios de acuerdo a las fórmulas y procedimientos establecidos.

MICROTEK Informática & Comunicaciones de Gustavo Daniel Rojas Avalos 25 de Mayo 542 c/ Mcal. Estigarribia Tel.: 490 835 - 490 839

Abg. María Teresa González de Daniel
Presidenta
Consejo de Administración Dpto. Central

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

Este contrato tendrá de vigencia hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

El plazo máximo para la provisión de los bienes será de 15 (quince) días corridos, contados a partir de la recepción de la nota de solicitud emitida por la Convocante.

Los mismos deberán ser entregados en la Sección de Patrimonio y Suministro del Palacio de Justicia de San Lorenzo, sito en la Calle Prof. Dr. Vittorio Curiel y Dr. Oscar Paciello, en días hábiles en horario de 08:00 a 12:00 hs.

Los gastos de transporte de los bienes solicitados correrán por cuenta del proveedor.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: **SECCION PATRIMONIO Y SUMINISTROS.**

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del contrato.

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

MICROTEK
Informática & Comunicación
de Gustavo Daniel Rojas Avalos
25 de Mayo 542 c/ México-Tel.: 496 351
Tel.: 490 635 - 490 636

Abg. María Teresa González de Daniel
Presidente
Consejo de Administración Dpto. Central

Para los fines de este contrato, se conviene establecer en el **LOTE N° 4 – INSUMOS PARA IMPRESORA EPSON**, un monto de **Gs. 150.200.000 (guaraníes ciento cincuenta millones doscientos mil) IVA Incluido**, en el **LOTE N° 5 – INSUMOS PARA IMPRESORA HP**, un monto de **Gs. 160.980.000 (guaraníes ciento sesenta millones novecientos ochenta mil) IVA Incluido**, y en el **LOTE N° 9 – INSUMOS PARA IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA LEXMARK**, un monto de **Gs. 17.910.000 (guaraníes diecisiete millones novecientos diez mil) IVA Incluido**, determinado en base a los precios unitarios que figuran en la planilla de oferta del CONTRATISTA, y a la cantidad adjudicada por Resolución, cuyos ítems se detallan a continuación:

LOTE N° 4 – INSUMOS PARA IMPRESORA EPSON

Ítem	Código de catalogo	Descripción	Unidad de medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio Unitario IVA Incluido	Precio Total IVA Incluido
1	44103112-001	Cinta para impresora matricial	Unidad	CAJA	200	EPSON	CHINA	25.500	5.100.000
2	44103112-001	Cinta para impresora matricial	Unidad	CAJA	200	EPSON	CHINA	25.500	5.100.000
3	44103112-001	Cinta para impresora matricial	Unidad	CAJA	2.000	EPSON	CHINA	70.000	140.000.000
TOTAL (IVA INCLUIDO)									**150.200.000**

LOTE N° 5 – INSUMOS PARA IMPRESORA HP

Ítem	Código de catalogo	Descripción	Unidad de medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio Unitario IVA Incluido	Precio Total IVA Incluido
1	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	50	HP	MALASIA	350.000	17.500.000
2	44103105-002	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	50	HP	MALASIA	380.000	19.000.000
3	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	150	HP	MALASIA	115.000	17.250.000
4	44103105-002	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	70	HP	MALASIA	164.000	11.480.000
5	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	150	HP	MALASIA	122.000	18.300.000
6	44103105-002	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	70	HP	MALASIA	145.000	10.150.000
7	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	150	HP	MALASIA	130.000	19.500.000
8	44103105-002	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	100	HP	CHINA	160.000	16.000.000
9	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	150	HP	MALASIA	70.000	10.500.000
10	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora	Unidad	CAJA	150	HP	MALASIA	60.000	9.000.000
11	44103103-001	Toner para impresora	Unidad	CAJA	30	HP	EE.UU.	410.000	12.300.000
TOTAL (IVA INCLUIDO)									**160.980.000**

LOTE N° 9 – INSUMOS PARA IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA LEXMARK

Ítem	Código de catalogo	Descripción	Unidad de medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio Unitario IVA Incluido	Precio Total IVA Incluido
1	44103103-001	Toner para impresora	Unidad	CAJA	6	LEXMARK	MEXICO	585.000	3.510.000
2	44103103-001	Toner para fotocopiadora	Unidad	CAJA	8	LEXMARK	MEXICO	1.800.000	14.400.000
TOTAL (IVA INCLUIDO)									**17.910.000**

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

MICROTEK
Informática & Comunicación
de Gustavo Daniel Rojas Avalos
25 de Mayo 542 c/ México-Tel.: 486-351
Tel.: 490-535 - 490-636

Abg. María Teresa González de Daniel
Presidente
Consejo de Administración Dpto. Central

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de San Lorenzo, República del Paraguay a los 26 días del mes de octubre del año dos mil diez y ocho.

SR. GUSTAVO DANIEL ROJAS AVALOS
Representante Legal
MICROTEK

MICROTEK
Informática & Comunicación
de Gustavo Daniel Rojas Avalos
25 de Mayo 542 c/ México-Tel.: 496 351
Tel.: 490 635 - 490 636

Abg. María Teresa González de Daniel
Presidente
Consejo de Administración Dpto. Central

ABOG. MARÍA TERESA GONZÁLEZ DE DANIEL
Circunscripción Judicial del Dpto. Central
Presidenta