# AGENCIA NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR (ANEAES)

# CONTRATO N° 12/2023

**CONTRATACIÓN DIRECTA (CD) N° 11/2023 "ADQUISICIÓN DE ACCESS POINT, NOTEBOOK Y ACTUALIZACIÓN DEL SITIO WEB - ID N° 436.545" con la firma INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A. (ITCS S.A.)**

Entre la **Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (ANEAES)**, domiciliada en William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas, República del Paraguay, representada para este acto por la **Dra. DINA MATIAUDA SARUBBI**, con Cédula de Identidad Civil N° 445.551, en su carácter de Representante y Presidente del Consejo Directivo de la Agencia de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, según consta en el Acta de sesión del Consejo Directivo N° 05, de fecha 22 de febrero de 2023, denominada en adelante la **AGENCIA**, por una parte, y, por la otra, la firma **INFORMATION TECHNOLOGY CONSULTING SUPPORT S.A. (ITCS S.A.)**, con **RUC N° 80046953-4** domiciliada en las calles Marcelino Noutz N° 861 casi Sargento Gauto – Bloque A, de la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, representado para este acto por el **Sr. CESAR ROMEO ACOSTA FORMOSO** con Cédula de Identidad Civil N° 3.298.115, denominada en adelante el **PROVEEDOR**, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente contrato para la **"ADQUISICIÓN DE ACCESS POINT, NOTEBOOK Y ACTUALIZACIÓN DEL SITIO WEB"**, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

## 1. OBJETO:

El presente Contrato tiene por objeto la adquisición de access point, notebook y actualización del sitio web para la **AGENCIA**, a cargo y riesgo del **PROVEEDOR** de conformidad con las especificaciones técnicas contenidas en la carta de invitación y a las disposiciones de este Contrato; y establecer los demás derechos y obligaciones de **LAS PARTES**.

## 2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO:

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

**a)** Contrato;
**b)** La Carta de invitación y sus adendas o modificaciones;
**c)** Los datos cargados en el SICP;

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.

Dra. Dina Matiauda Sarubbi
Presidente del Consejo Directivo ANEAES
Ordenador de Gastos



William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

d) La oferta del **PROVEEDOR**;
e) La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

## 3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO:

Los documentos adicionales del contrato son: Las **especificaciones técnicas**;

## 4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO:

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el **ID N° 436.545.**

## 5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN:

El presente contrato es el resultado del procedimiento de **Contratación Directa (CD) N° 11/2023**, convocado por la **Coordinación de Contrataciones de la ANEAES**. La adjudicación fue realizada según **Resolución N° 374/2023** de fecha 03 noviembre de 2023.

## 6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS SERVICIOS:

| "Adquisición de access point, notebook y actualización del sitio web - (CD) N° 11/2023 - ID N° 436.545" | | | | | | Information Technology Consulting Support S.A. (ITCS S.A.) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ítem** | **Código catalogo** | **Descripción del bien** | **Unidad de medida** | **Presentación** | **Cant.** | **Marca** | **Procedencia** | **Precio unitario (IVA incluido)** | **Precio total (IVA incluido)** |
| 1 | 43222620-001 | Access point wireless. | Unidad | Unidad | **3** | Aruba | EEUU | 20,580,000 | 61,740,000 |
| 2 | 43211509-001 | Notebook - tipo 2 – intermedia. | Unidad | Unidad | **3** | HP | EEUU | 12,836,000 | 38,508,000 |
| 3 | 43232107-001 | Actualización de sitio web. | Unidad | Unidad | **1** | ITCS | Paraguay | 17,138,000 | 17,138,000 |
| | | | | | | | | **Precio Total:** | **117,386,000** |

El **monto total del presente contrato asciende a la suma de guaraníes ciento diecisiete millones trescientos ochenta y seis mil.**

El **PROVEEDOR** se compromete a proveer los bienes a la **AGENCIA** y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del contrato.

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.

Dra. Dina Matiauda Sayubbi
Presidente del Consejo
Directivo ANEAES
Ordenador de Gastos



William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

La **AGENCIA** se compromete a pagar al **PROVEEDOR** como contrapartida del suministro de los bienes y la subsanación de sus defectos, el precio del contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

## 7. VIGENCIA DEL CONTRATO:

El plazo de vigencia de este Contrato será hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

## 8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES:

La entrega de prestación de los servicios se realizará de acuerdo con el plan de entrega y cronograma de cumplimiento, indicados en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicados a continuación:

| Ítem | Descripción de los bienes | Cantidad | Unidad de medida | Lugar de entrega de los bienes | Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Access point wireless. | 3 | Unidad | En oficinas de la ANEAES, sito en las calles William Richardson Nº 546 entre Incas y Aztecas – Edificio ANEAES. | Los bienes deben ser entregados dentro de los 15 (quince) días corridos, contados a partir de la recepción de la orden de compra por parte de la empresa adjudicada. |
| 2 | Notebook - tipo 2 – intermedia. | 3 | Unidad | | |
| 3 | Actualización de sitio web. | 1 | Unidad | | |

Así mismo, el documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual será: Orden de compra y acta de recepción.

**Frecuencia:** según necesidad.

**Planificación de indicadores de cumplimiento:**

| INDICADOR | TIPO | FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA |
|---|---|---|
| Orden de Compra / Acta de recepción. | Orden de Compra / Acta de recepción. | Hasta quince (15) días corridos posteriores a la recepción de la orden de compra, por parte de la firma adjudicada. |

## 9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

La administración del contrato estará a cargo del Jefe del Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación (TIC´S) de la ANEAES.

## 10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.

Dra. Dina Matiauda Sarubbi
Presidente del Consejo
Directivo ANEAES
Ordenador de Gastos



William Richardson Nº 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

## 11. MULTAS:

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2051/2003 *"De Contrataciones Públicas"*, caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/2003 *"De Contrataciones Públicas"*.

## 12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTOS PARA SUSPENDER, TERMINAR O RESCINDIR:

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/2003, y en las condiciones contractuales de la carta de invitación.

## 13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales.

## 14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN:

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Asunción, República del Paraguay a los trece días del mes de noviembre del año dos mil veintitrés.

**Sr. CESAR ROMEO ACOSTA FORMOSO**
Cédula de Identidad Civil Nº 3.298.115
**ITCS S.A.**

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.

**Dra. DINA MATIAUDA SARUBBI**
Cédula de Identidad Civil Nº 445.551
**ANEAES**



William Richardson Nº 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

# Especificaciones Técnicas

| Item N° 1 – Access point wireless: | | |
|---|---|---|
| **Nombre del Bien o Servicio Conexo** | **Descripción Técnica** | **Mínimo Exigido** |
| **Cantidad:** | 3 (tres). | |
| **Marca:** | **ARUBA** | |
| **Modelo:** | **AP-515** | |
| **Procedencia:** | **EEUU** | |
| **Generalidades:** | Punto de Acceso inalámbrico Wi-Fi 6 | Exigido |
| **Hardware:** | Tipo: indoor | Exigido |
| | Montaje: en pared, Techo | Exigido |
| **Soporte WLANs:** | 802.11 a/b/g/n/ac y 802.11ax | Exigido |
| **Puertos:** | 1 x RJ45 10/100/2500 BASE-T | Exigido |
| | 1 x Rj45 10/100/1000 BASE-T | Exigido |
| | 1 x puerto de consola | Exigido |
| | 1 x USB 2.0 | Exigido |
| | botón de Reset | Exigido |
| **AAC:** | Minimización de interferencia con redes 3G/4G | Exigido |
| **Modulaciones Soportadas:** | BPSK, QPSK, 16-QAM, 64-QAM, 256QAM, CCK | Exigido |
| **DFS:** | Soporte para selección dinámica de frecuencia | Exigido |
| **Radios:** | 1 x 2.4 GHz | Exigido |
| | 1 x 5GHz | Exigido |
| | 1 x BLE | Exigido |
| **Potencia de transmisión:** | +21 dBm para 2.4 GHz o superior | Exigido |
| | +24 dBm para 5 GHz o superior | Exigido |
| **SSID:** | 16 SSID por radio o superior | Exigido |
| **MiMO:** | 5GHz 802.11ax 4x4 y 2.4GHz 82.11ax 2x2 | Exigido |
| **Rendimiento:** | 4.5 Gbps(5GHz) + 550 Mbps (4GHz) o superior | Exigido |
| **Usuario simultáneos:** | 512 usuarios por Radio | Exigido |
| **Potencia de consumo:** | menor o igual a 16 W | Exigido |
| **Indicadores:** | Indicadores de estados del tipo led | Exigido |
| **POE:** | 802.3af clase 3 | Exigido |
| **Temperatura de operación:** | 0 - 47° C | Exigido |
| **Humedad:** | 5-90% o superior | Exigido |
| **MTBF:** | 540.000 hs o superior | Exigido |
| **Seguridad:** | TPM activo para inicio seguro<br>Protección integrada contra intrusiones y amenazas | Exigido |

César Acosta
Director
ITCS S.A.

Dra. Dina Matiauda Sarubbi
Presidente del Consejo
Directivo ANEAES
Ordenador de Gastos



William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

| Item N° 1 – Access point wireless: | | |
|---|---|---|
| **Nombre del Bien o Servicio Conexo** | **Descripción Técnica** | **Mínimo Exigido** |
| | Reputación de IP<br>Identificación y clasificación de Servicios seguros y bloqueo de archivos maliciosos | |
| **Certificaciones:** | UL, FCC/ISED, CE, EMC<br>Wi-Fi a, b, g, n, ac Certificado<br>Wi-Fi ax Certificado | Exigido |
| **Generalidades:** | Todos los APs solicitados deberán poder gestionarse desde el mismo sistema de gestión. | Exigido |
| | La configuración completa de los dispositivos administrados deberá ser posible desde un tablero de control centralizado y, por lo tanto, simplificando y optimizando el proceso de configuración y mantenimiento. | Exigido |
| | Debe soportar la actualización dinámica de servicios y funcionalidades sin requerir un reinicio completo del controlador del AP. | Exigido |
| **Instalación:** | Alcance y Accesorios: El servicio contempla todos los suministros, actividades de montaje, instalación en general, configuración y puesta en funcionamiento de los APs ofertados. Todos los accesorios necesarios para el buen funcionamiento del equipo serán proveídos por el oferente. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración jurada para verificar el cumplimiento de este requisito. | Exigido |
| **Garantía:** | El Oferente deberá presentar por escrito la Garantía de los bienes ofertados por el término de 3 (tres) años. Dentro de este periodo, el Oferente repondrá gratuitamente a la ANEAES, cualquier pieza o conjunto de piezas que fallaren, se rompan, se desgasten prematuramente, debido al diseño, material o fabricación defectuosa o mal montaje por parte del Oferente. Esta garantía empezará desde el día de la puesta en marcha de los equipos en producción.<br>En caso de que se requiera recurrir a la garantía y este proceso supere las 24 horas de reposición de partes o del equipo, el Oferente deberá contar con un equipo nuevo de la misma marca ofertada de similares características para el reemplazo temporal hasta la reposición del equipo de la Institución.<br>El Oferente adjudicado deberá presentar por escrito las características del equipo con el que cuenta para el reemplazo temporal. La Convocante se reserva el derecho de verificar insitu la disponibilidad de dicho equipo. | Exigido |

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.

Dra. Dina Mariauda Sarubbi
Presidente del Consejo
Directivo ANEAES
Ordenador de Gastos



William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

| Item N° 1 – Access point wireless: | | |
|---|---|---|
| **Nombre del Bien o Servicio Conexo** | **Descripción Técnica** | **Mínimo Exigido** |
| **Cable estructurado:** | **Alcance:** Instalación de cables ópticos contemplando el backbone vertical principal con cables de tipo monomodo (SM), instalación de Distribuidores Internos Ópticos (DIOs), patch panels y documentación de toda la infraestructura de la Red de Área Local (LAN) instalada. | Exigido |
| **Nomás Aplicables:** | El proyecto, dimensionamiento, fabricación, instalación de las redes ópticas y del cableado estructurado, así como los materiales, equipos, accesorios asociados y pruebas a realizar, deberán estar en conformidad con los requisitos constantes en las normas EIA/TIA e ISO aplicables.<br>Las interconexiones de los equipos APs deberán ser realizadas a través de red cableada, utilizando cables UTP cat6. Desde los Racks de Piso más cercanos, se deberá considerar los patchpanels, etiquetado, cable canal y cualquier otro material necesario para la correcta instalación de los equipos proveídos. | Exigido |

| Item N° 2 – Notebook – tipo 2 - intermedia: | | |
|---|---|---|
| **Descripción** | **Especificaciones técnicas** | **Mínimo exigido** |
| **Cantidad:** | **3 (tres).** | |
| **Marca:** | **HP** | Exigido |
| **Procedencia:** | **México/China** | Exigido |
| **Modelo:** | **ZBook Power G9** | Exigido |
| **1. Procesador:** | 4 (cuatro) núcleos físicos como mínimo. Velocidad 3.5 GHz o superior. (en el caso que se ofrezcan procesadores que informen núcleos tipo Eficiencia "E-core" y performance "P-core", este requisito mínimo debe ser cumplido con los núcleos del tipo performance "P-core") La velocidad puede ser alcanzada con frecuencia Turbo o similar. Memoria Cache: 4 MB mínimo. Sin importar la marca o modelo ofertado, el Procesador tendrá una antigüedad de lanzamiento al mercado internacional no mayor a 24 meses. La misma deber ser verificable en la web del fabricante. | Exigido |
| **2. Memoria RAM:** | Memoria RAM Tipo DDR4-2400 Mhz o superior. | Exigido |
| **3. Lector / Grabador de DVD:** | Tipo SATA. Velocidad de Grabación de DVD soportada (8X mínimo) Velocidad de Grabación de CD soportada (16X mínimo). (Opcional) | Exigido |

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.

Dra. Dina Matiauda Sarubbi
Presidente del Consejo
Directivo ANEAES
Ordenador de Gastos



William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

| Item N° 2 – Notebook – tipo 2 - intermedia: | | |
|---|---|---|
| **Descripción** | **Especificaciones técnicas** | **Mínimo exigido** |
| **4. Unidad de disco duro:** | Tipo SATA-3 o M2 o similar de 256 GB SSD como mínimo. | Exigido |
| **5. Tarjeta de sonido:** | Incorporado, puerto jack para auriculares o parlantes y entrada Micrófono de 3,5 mm. | Exigido |
| **6. Parlantes:** | Integrados e internos. | Exigido |
| **7. Tarjeta de video:** | 1GB GDDR5 o superior. Deberá soportar la resolución 1366x768 o superior. La tarjeta deberá ser la recomendada por el Fabricante para este tipo de equipo. Deberá tener al menos una salida de video tipo HDMI o DVI o DisplayPort. La tarjeta deberá ser la recomendada por el Fabricante para este tipo de equipo. | Exigido |
| **8. Pantalla:** | HD no menor a 14" y no superior a 16" pulgadas, con antirreflejo, Resolución 1366x768 o superior. | Exigido |
| **9. Webcam:** | Incorporada de fábrica. | Exigido |
| **10. Teclado:** | Standard para Windows en español. | Exigido |
| **11. Mouse/ Ratón:** | Touch Pad multitáctil con 2 botones como mínimo. | Exigido |
| **12. Comunicaciones:** | Tarjeta de Red 10/100/1000 full dúplex con puerto RJ-45 integrado e interno Tarjeta de red inalámbrica 802.11ac o superior Tarjeta bluetooth 4.0 integrada a la placa. | Exigido |
| **13. Puertos:** | Mínimamente deberá poseer los siguientes puertos: 2 USB Tipo 3.0 y/o Tipo C. | Exigido |
| **14. Cargador / adaptador de corriente:** | Voltaje 100-240 Voltios a 50-60 Hertz. | Exigido |
| **15. Batería:** | 3 celdas de Ion-Litio como mínimo. | Exigido |
| **16. Maletín:** | Mochila o maletín color negro o gris, y compatible con el equipo. | Exigido |
| **17. Accesorios:** | Mouse Óptico RetráctilMouse PAD Supresor de picos compatible con 1,5 mts de cable como mínimo. | Exigido |
| **18. Licencias:** | Licencia de Windows Pro 64 Bits OEM en Español última versión, pre instalado y configurado con todas las actualizaciones y activaciones necesarias, con posibilidad de Downgrade. | Exigido |
| **19. Instaladores:** | Instalador original del sistema operativo en pendrive y/o de la página web del fabricante. Drivers de equipo (red, video, sonido, etc) en Pendrive y/o de la página web del fabricante. | Exigido |

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.

Dra. Dina Matiauda Sarubbi
Presidente del Consejo
Directivo ANEAES
Ordenador de Gastos



William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

| Item N° 2 – Notebook – tipo 2 - intermedia: | | |
|---|---|---|
| **Descripción** | **Especificaciones técnicas** | **Mínimo exigido** |
| **20. Garantía (escrita):** | Mínimo de 36 meses. Incluye: Soporte de atención de Hardware, Mano de Obra y Repuestos incluyendo traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Si la reparación implica la indisponibilidad del equipo por más de 5 días, el proveedor deberá comunicar por escrito el motivo de la demora y proporcionar un equipo de reemplazo de similar o mejor característica del equipo con fallas, hasta concluir las tareas y reponer operativamente el equipo en reparación sin costo para la institución. | Exigido |
| **21. Respaldo técnico:** | Para garantizar a la institución, la garantía, así como la asistencia técnica especializada, será un requisito indispensable que la garantía pueda ser ejecutada en cualquiera de los CAS del país. El oferente deberá indicar cuales son los CAS que existen en el país. La gestión de la ejecución de la garantía, deberá poder ser hecha, directamente a través de cualquiera de los CAS del país, o en su defecto, a través del Oferente, corriendo en su caso, por cuenta del Oferente que resulte adjudicado, la gestión de dicha ejecución. | Exigido |
| **22. Certificación y documentaciones requeridas:** | Certificación tipo ISO 9001:2015 o similar del fabricante del equipo Deberá contar con certificación EPEAT comprobable desde el sitio web del mismo Compatibilidad del equipo con el sistema operativo (Verificable en la web de Microsoft) Debe contar con certificación en eficencia en el consumo energetico en sus fuentes de alimentación. (Energy Star o ErP lot 3) Carta de Distribución del Representante Carta de Autorización del Fabricante Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado. Certificación tipo ISO 14001:2015 del fabricante del equipo. | Exigido |
| **23. Componentes del equipo y números de parte:** | Deberá ser presentada una lista por escrito que contenga: procesador, pantalla, memoria, batería, placa madre, unidad de almacenamiento, mouse con sus respectivos números de parte original del fabricante, de tal manera a corroborarse con el catalogo online del fabricante. | Exigido |
| **24. Seguridad:** | TPM v1.2 o superior. | Exigido |
| **25. BIOS del sistema:** | Debe ser actualizable desde la web del Fabricante. | Exigido |

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.

Dra. Dina Matiauda Sarubbi
Presidente del Consejo
Directivo ANEAES
Ordenador de Gastos



William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

| Ítem N° 3 – Actualización del sitio web: | | |
|---|---|---|
| **Nombre del Bien o Servicio Conexo** | **Descripción Técnica** | **Mínimo Exigido** |
| **Cantidad:** | **1 (uno)** | |
| **Generalidades:** | Actualización de sitio web www.aneaes.gov.py | **Exigido** |
| | Web Responsiva para todos tipos de dispositivos | |
| | Generador de menús de aplicación. | |
| | Portal de administración de medios para autogestión de contenidos (carga y modificación de contenidos) | |
| | Sistema modular. | |
| | Desarrollo con Frameworks modernos en las últimas versiones disponibles.ejemplo: Nodejs Express, Reactjs, Vuejs, Fastapi, Flask, Laravel o similares. | |
| | Configuración de un sistema de gestión de contenido (CMS) Wordpress para facilitar la administración y actualización de contenidos del sitio web por parte de la persona designada por la ANEAES. | |
| | Arquitectura de la Web optimizada para garantizar la búsqueda e interacción de los usuarios y motores de búsqueda por el sitio web. | |
| | Optimización de tasa de conversión CRO | |
| | Testeo y ajustes de niveles óptimos de Seguridad acorde a los estándares actuales | |
| | Optimización de sitio web para garantizar una velocidad y rendimiento superior a la media | |
| | Ajustes de parámetros para indexación a google | |
| | Pruebas de Experiencia de Usuario (UX) | |
| | Certificación SSL para el sitio web | |
| | Asesoramiento de contenido | |
| | Sitio web acorde con estándar establecido por la MITIC | |
| | Integración Web mail y subdominios | |

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.

Dra. Dina Matsuda Saruhhi
Presidente del Consejo Directivo ANEAES
Ordenador de Gastos



William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py

| Ítem N° 3 – Actualización del sitio web: | | |
|---|---|---|
| **Nombre del Bien o Servicio Conexo** | **Descripción Técnica** | **Mínimo Exigido** |
| **Seguridad:** | Implementación de medidas de seguridad para proteger la integridad de los datos y la privacidad de los usuarios basadas en el Documento de Directivas de Ciberseguridad para Canales de Comunicación del Estado (https://www.mitic.gov.py/application/files/6315/8014/2891/Lineamientos_-_Canales_de_Comunicacion_oficiales_del_Estado_3.pdf) | **Exigido** |
| **Migración y accesos:** | Toda la información cargada actualmente dentro del sitio web institucional, debe ser migrada al nuevo sitio, además de las mejoras visuales en cuanto a ubicación de botones, banners y demás componentes del sitio actual.<br>Las credenciales de acceso y control total del nuevo sitio deben ser suministradas por el contratante.<br>Los códigos fuentes (si los hubiere) deben ser suministrados en su totalidad y con todos los permisos de acceso y edición para la ANEAES. | **Exigido** |
| **Implementación y Capacitación:** | - Puesta en marcha del sitio web diseñado en el servidor asignado por la ANEAES.<br>- Capacitación para el equipo designado por la ANEAES sobre la administración y actualización de los contenidos a través del CMS. | **Exigido** |
| **Soporte:** | Backup de sitio | **Exigido** |
| | Edición de código de acuerdo a las necesidades | |
| | Optimización de carga de sitio | |
| | Soporte técnico virtual o presencial en caso de ser necesario por un periodo de 12 meses | |

**Sr. CESAR ROMEO ACOSTA FORMOSO**
Cédula de Identidad Civil N° 3.298.115
**ITCS S.A.**

**Dra. DINA MATIAUDA SARUBBI**
Cédula de Identidad Civil N° 445.551
**ANEAES**

Cesar Acosta
Director
ITCS S.A.



William Richardson N° 546 entre Incas y Aztecas
Asunción – Paraguay
Telefax: +595 21 3286081 / 3286079
E-mail: uoc@aneaes.gov.py