Universidad Nacional de Asunción

Facultad de Ciencias Químicas

Unidad Operativa de Contrataciones

Contrato N°85

ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS – ACONDICIONADORES DE AIRE Y EQUIPOS VARIOS.

Entre la Facultad de Ciencias Químicas - UNA, domiciliada en **Campus Universitario** República del Paraguay, representada para este acto por el **Decano Prof. Dr. Esteban Ferro**, con Cédula de Identidad N° 444.503 denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma **OFFICE COMPU S.A. RUC Nº 80013316-1** domiciliada en la calle 22 de setiembre 585 esq. Azara - República del Paraguay, representada para este acto por la Sra. Nidia Samudio de Benitez., con C.I Nº 860.488, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS – ACONDICIONADORES DE AIRE Y EQUIPOS VARIOS ", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS – ACONDICIONADORES DE AIRE Y EQUIPOS VARIOS - RUBRO 540

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;

(b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;

(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;

(d) La oferta del Proveedor;

(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle:

OFFICE COMPU S.A.
Telefax: 206 176/7
206 329 - 202 087

Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2014	1	7	0	0	540	10	1	11	97.475.650
						Total:			97.475.650

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ID Nº 275034.

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Concurso de Ofertas N°05, convocado por la UOC de la Facultad de Ciencias Químicas. La adjudicación fue realizada según resolución del Decanato N°1284

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

OFFICE COMPU S.A.							
Ítem	Descripción del bien	Unidad de medida	Cantidad	Presentación	Marca	Precio Unitario	Total Incluido
1	Memoria externa de 1 tbites.	unidad	1	unidad	TOSHIBA	376.000	376.000
2	Impresora Matricial	unidad	1	unidad	EPSON	1.118.600	1.118.600
4	Impresora multifunción (impresora, copiadora, scanner)	unidad	10	Unidad	HP	460.600	4.606.000
5	PC de Escritorio	unidad	10	Unidad	Intel, Mtek, Kingston, Toshiba, Zotac, LiteOn, Aopen, Mtek, TPLink, Satélite, AOC, Forza, APS, Microsoft	6.862.000	68.620.000
8	Switch para red de 8 puertos 10/100/1000	unidad	10	unidad	TPLINK	131.600	1.316.000
10	Conversor de medios Fibra óptica – UTP	unidad	8	unidad	TRENDNET	559.300	4.474.400
11	Monitor LED 19"	unidad	12	unidad	AOC	470.000	5.640.000
12	Monitor Digital LED 22"	unidad	5	unidad	AOC	848.350	4.241.750
15	Teclado Español para computadora PS/2	unidad	10	unidad	SATELLITE	35.250	352.500

OFFICE COMPU S.A.
Telefax: 206 176/7
205 325 - 202 987

21	Rack cerrado de pared para equipos de red	unidad	3	unidad	VCP	441.800	1.325.400
24	Disco Duro SATA 500Gb 7200rmp	unidad	10	unidad	TOSHIBA	253.800	2.538.000
27	Memoria DDR2 de 2Gb	unidad	10	unidad	MARKVISION	164.500	1.645.000
28	Memoria DDR400 de 1Gb	unidad	10	unidad	MARKVISION	122.200	1.222.000
	Total : 97.475.650 Gs.						

El monto adjudicado es de 97.475.650 Gs.

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es desde el 05 DIC. 2014 hasta 31/12/2014

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; Facultad de Ciencias Químicas - UNA

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: la Dirección Administrativa y Financiera.-

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5 % del monto total del contrato demostrada con la firma de una declaración jurada.

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con

OFFICE COMPU S.A.
Telefax: 206 176/7
595 328 - 202 087

las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de San Lorenzo República del Paraguay el día 05 DIC. 2014

OFFICE COMPU S.A.	**Prof. Dr. Esteban Ferro**
EMPRESA ADJUDICADA	**DECANO**

OFFICE COMPU S.A.
Telefax: 206 176/7
RUC 528 - 202 087