COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
CENTRO FINANCIERO Nº 4
Dirección

CONTRATO Nº 11 /2023

CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTÓN - PLURIANUAL

Entre el Comando de la Fuerza Aérea en adelante denominado el **"CONTRATANTE"**, con domicilio en la Avda. "General José Elizardo Aquino" Nº 1792, Ciudad de Luque, representado en este acto por el **TCNEL DCEM TELLY ELENO VEGA NUÑEZ,** con **C.I. Nº 3.184.572**, en carácter de Director del Centro Financiero Nº 4 de la Fuerza Aérea y la **CAP JM BETTINA MARÍA ALEJANDRA VERA RIVEROS**, con **C.I. Nº 2.301.236**, Asesora Jurídica del Centro Financiero N° 4; y por la otra, el Señor **RODRIGO JOEL ZACARIAS VAZQUEZ,** con **C.I. N° 3.500.971**, quien concurre en representación de la firma **OFICOMPRAS, con RUC Nº 3500971-3,** en su carácter de PROPIETARIO, con domicilio en Chaco Boreal casi San Cristóbal – Fernando de la Mora, en adelante denominado el **"PROVEEDOR"**, convienen en celebrar el presente Contrato de **"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTÓN- PLURIANUAL – AD REFERÉNDUM"**, destinado al Comando de la Fuerza Aérea para los Ejercicios Fiscales 2023 y 2024; el cual se regirá por las siguientes cláusulas y condiciones:----------

1. **Cláusula Primera: Objeto.**

El presente Contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen la Contratante y el Proveedor, para la provisión de los bienes y/o servicios detallados en la oferta presentada en el acto de apertura de la **Contratación Directa Nº 18/2023 "ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTÓN- PLURIANUAL – AD REFERÉNDUM",** con **ID Nº 422.346**, conforme a la Certificación de Disponibilidad Presupuestaria. ----------

2. **Cláusula Segunda: Documentos Integrantes del Contrato.**

2.1 Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral de este Contrato son los siguientes: ----------

a) Contrato; ----------
b) Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones; ----------
c) Los datos cargados en el SICP (reporte); ----------
d) La oferta del Proveedor presentada en el Acto de Apertura de sobres del presente llamado;
e) La Orden Particular Nº 44 de fecha 31 de enero de 2023, emitida por la Contratante y su respectiva notificación; ----------
f) La Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato; ----------
g) Las Órdenes de Compra y/o Servicios emitidas por la Contratante; ----------
h) El Plan de Entrega de los bienes y/o servicios. ----------

2.2 Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este. ----------

Rodrigo Joel Zacarías V.
Propietario
OFICOMPRAS

COMANDO EN JEFE DE LA FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AEREA DE LA NACION ASESOR JURIDICO C.F. Nº 4

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AEREA DE LA NACION CENTRO FINANCIERO Nº 4

3. **<u>Cláusula Tercera</u>: Identificación del Crédito Presupuestario para cubrir el Compromiso Derivado Del Contrato.**

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° **422.346**. ----------

Año	T.P.	Programa	Proyecto/ Actividad	Objeto del Gasto	F.F.	O.F.	Departamento	Monto en Gs
2023	1	1	49	334	10	001	99	25.225.580
2023	1	1	53	334	10	001	99	10.000.000
TOTAL								**35.225.580**

Año	T.P.	Programa	Proyecto/ Actividad	Objeto del Gasto	F.F.	O.F.	Departamento	Monto en Gs
2024	SUJETO A APROBACIÓN PRESUPUESTARIA, PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN - EJERCICIO FISCAL 2024							30.284.726
TOTAL								**30.284.726**

4. **<u>Cláusula Cuarta</u>: Procedimiento de Contratación.**

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa FAP Nº **18/2023 "ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTÓN- PLURIANUAL – AD REFERÉNDUM"**, con **ID N° 422.346**, convocado por la Unidad Operativa de Contrataciones Nº 4 "Comando de la Fuerza Aérea". La Adjudicación fue realizada según Orden Particular FAP N° 44, de fecha 31 de enero de 2023. ----------

5. **<u>Cláusula Quinta</u>: Precio Unitario y el Importe total a pagar por los Bienes y/o Servicios.**

LOTE1 - IBA - PAPEL PARA LIMPIEZA									
Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluído)	Precio total
1	14111705-001	Servilleta de Papel 14 x 14cm de Alta Absorción en Paquete de 50 unidades	Unidad	PAQUETE	1.000	SANJOSE	PARAGUAY	4.129	4.129.000
2	14111703-001	Toalla de papel para mano en rollo, Bobina de 300 m x 19 cm. Paquete x2 unidades color blanco.	Unidad	PAQUETE	325	ADS	PARAGUAY	21.334	6.933.550
							Precio Total		11.062.550

Rodrigo Joel Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA ASESOR JURIDICO C.F. Nº 4

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA CENTRO FINANCIERO Nº 4

COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
CENTRO FINANCIERO N° 4
Dirección

LOTE2 - IBA - PAPEL PARA OFICINA

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluído)	Precio total
1	14111511-003	Papel de Hilo Tamaño Oficio Color Blanco (21.3cm x 33 cm), Texturado	Unidad	UNIDAD	1.000	BIANCA	BRASIL	928	928.000
2	44121506-007	Sobre de Hilo Color Blanco para Tarjeta Tamaño 18,05cm x 14cm. por Unidad	Unidad	UNIDAD	1.000	BIANCA	BRASIL	1.368	1.368.000
3	44121506-004	Sobre Blanco Común tipo Oficio Inglés por Unidad (12 x 23cm papel de obra de 1ra de 80gr)	Unidad	UNIDAD	3.500	AVON	PARAGUAY	441	1.543.500
4	14111610-001	Hoja de Cartulina Lisa Tamaño Oficio x Unidad colores varios	Unidad	UNIDAD	2.016	SUZANO	BRASIL	846	1.705.536
5	14111530-001	Papel autoadesivo para imprimir etiqueta lisa tamaño oficio	Unidad	UNIDAD	600	COLACRIL	BRASIL	7.853	4.711.800
6	24111502-003	Bolsas Kraft chica	Unidad	UNIDAD	300	ARTING	PARAGUAY	4.178	1.253.400
7	24111502-003	Bolsas Kraft mediana	Unidad	UNIDAD	300	ARTING	PARAGUAY	5.232	1.569.600
8	24111502-003	Bolsas Kraft grande	Unidad	UNIDAD	300	ARTING	PARAGUAY	7.857	2.357.100
9	24111502-001	Papel para envolver con membrete/logo (diseño a convenir)	Unidad	UNIDAD	1.000	ARTING	PARAGUAY	6.132	6.132.000
10	44122011-016	Carpeta plastificada con membrete/logo (diseño a convenir), tamaño oficio.	Unidad	UNIDAD	1.000	ARTING	PARAGUAY	12.381	12.381.000
11	14111610-004	Cartulina por pliego varios colores	Unidad	UNIDAD	600	SUZANO	BRASIL	3.395	2.037.000
12	44121504-003	Sobre con ventanilla para CD/DVD	Unidad	UNIDAD	400	AVON	PARAGUAY	826	330.400
								Precio Total	36.317.336

LOTE3 - BRIGLOG PAPEL PARA LIMPIEZA

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluído)	Precio total
1	14111703-001	Papel absorbente para cocina, alta absorción, en bobina de 30 mts x 13cm en paquete de 2 (dos) unidades	Unidad	UNIDAD	250	MIAKASA	BRASIL	7.697	1.924.250
2	14111705-001	Servilleta de Papel 14 x 14cm de Alta Absorción en Paquete de 50 unidades	Unidad	UNIDAD	150	SAN JOSE	PARAGUAY	4.129	619.350
3	14111703-001	Toalla de papel para mano en rollo, Bobina de 300 m x 19 cm. Paquete x 2 unidades color blanco.	Unidad	UNIDAD	250	ADS	PARAGUAY	21.334	5.333.500
								Precio Total	7.877.100

LOTE4 - BRIGLOG - PAPEL PARA OFICINA

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluído)	Precio total
1	14111511-003	Papel de Hilo Tamaño Oficio Color Blanco (21.3cm x 33 cm), Texturado	Unidad	UNIDAD	250	BIANCA	BRASIL	928	232.000
2	44121506-007	Sobre de Hilo Color Blanco para Tarjeta Tamaño 18,05cm x 14cm. por Unidad	Unidad	UNIDAD	250	BIANCA	BRASIL	1.368	342.000
3	44121506-004	Sobre Blanco Común tipo Oficio Inglés por Unidad (12 x 23cm papel de obra de 1ra de 80gr)	Unidad	UNIDAD	250	AVON	PARAGUAY	441	110.250
4	14111610-001	Hoja de Cartulina Lisa Tamaño Oficio x Unidad colores varios	Unidad	UNIDAD	1.000	SUZANO	BRASIL	846	846.000
5	14111606-9999	Papel perlado tamaño oficio	Unidad	UNIDAD	100	FEDRIGONI	ITALIA	1.773	177.300
6	44122019-001	Caja de Cartón para archivo de documentos	Unidad	UNIDAD	25	ARTING	PARAGUAY	11.947	298.675
7	14111530-001	Papel autoadesivo para imprimir etiqueta lisa tamaño oficio	Unidad	UNIDAD	50	COLACRIL	BRASIL	7.853	392.650
8	24111502-003	Bolsas Kraft chica	Unidad	UNIDAD	30	ARTING	PARAGUAY	4.178	125.340
9	24111502-003	Bolsas Kraft mediana	Unidad	UNIDAD	30	ARTING	PARAGUAY	5.232	156.960
10	24111502-003	Bolsas Kraft grande	Unidad	UNIDAD	30	ARTING	PARAGUAY	7.857	235.710
11	14111610-001	Cartulina para impresión de certificados	Unidad	UNIDAD	30	BIANCA	BRASIL	1.510	45.300
12	24111502-001	Papel para envolver con membrete/logo (diseño a convenir)	Unidad	UNIDAD	200	ARTING	PARAGUAY	6.132	1.226.400
13	44122011-016	Carpeta plastificada con membrete/logo (diseño a convenir), tamaño oficio.	Unidad	UNIDAD	435	ARTING	PARAGUAY	12.381	5.385.735
14	14111610-004	Cartulina por pliego varios colores	Unidad	UNIDAD	200	SUZANO	BRASIL	3.395	679.000
								Precio Total	10.253.320

Rodrigo Joel Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FF.AA. DE LA NACIÓN
COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
ASESOR JURÍDICO
C.F. Nº 4

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA.
COMANDO DE LA FUERZA AÉREA

Monto total adjudicado a la empresa **OFICOMPRAS de Rodrigo Joel Zacarías Vázquez, con RUC N° 3500971-3** es de **Gs. 65.510.306 (Guaraníes Sesenta y cinco millones quinientos diez mil trescientos seis).** ----------

6. <u>Cláusula Sexta</u>: Condiciones de Pago.

6.1 Los pagos se realizarán en guaraníes, por los bienes y/o servicios efectivamente entregados y cumplidos, respectivamente, dentro de los 60 (sesenta) días corridos de recibida la factura y remisiones correspondientes. ----------

6.2 Los pagos se realizarán conforme las disponibilidades del Plan Financiero Institucional aprobado por el Ministerio de Hacienda, una vez que el Ministerio de Hacienda habilite el plan de Caja y los fondos efectivamente a la Contratante. ----------

6.3 De la factura se deducirán: ----------

- El 30% (treinta por ciento) sobre el IVA; ----------
- El 3% del Impuesto a la Renta; ----------
- El (0,5%) Contribución sobre contratos suscriptos del Art. 41° de la Ley 2.051/03. ----------

6.4 El Proveedor presentará la/s Factura/s a Crédito en la Oficina de la Unidad/es Responsable – DAF PRIMERA BRIGADA AÉREA (IBA) y DAF – BRIGADA LOGÍSTICA (BRIGLOG). ----------

6.5 El/los pago/s se realizarán en la Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro del Proveedor. ----------

6.6 El Proveedor deberá emitir y remitir a la Institución, el recibo de cancelación por la transferencia recibida en su Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro, dentro de los 15 (quince) días hábiles, posterior a la fecha de acreditación. ----------

7. <u>Cláusula Séptima:</u> Descripción de los Bienes.

<u>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS REQUERIDAS</u>

LOTE N° 1 - IBA - PAPEL PARA LIMPIEZA				
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACION**	**CANTIDAD**
1	Servilleta de Papel 14 x 14cm de Alta Absorción en Paquete de 50 unidades	Unidad	Paquete	1.000
2	Toalla de papel para mano en rollo, Bobina de 300 m x 19 cm. Paquete x 2 unidades color blanco.	Unidad	Paquete	325

Rodrigo Joel Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FF. AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA DE LA NACION ASESOR JURIDICO C.F. N° 4

COMANDO EN JEFE DE LAS FF. AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA DE LA NACION

COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
CENTRO FINANCIERO Nº 4
Dirección

LOTE Nº 2 - IBA - PAPEL PARA OFICINA				
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACION**	**CANTIDAD**
1	Papel de Hilo Tamaño Oficio Color Blanco (21.3cm x 33 cm), Texturado	Unidad	Unidad	1.000
2	Sobre de Hilo Color Blanco para Tarjeta Tamaño 18,05cm x 14cm. por Unidad	Unidad	Unidad	1.000
3	Sobre Blanco Común tipo Oficio Inglés por Unidad (12 x 23cm papel de obra de 1ra de 80gr)	Unidad	Unidad	3.500
4	Hoja de Cartulina Lisa Tamaño Oficio x Unidad colores varios	Unidad	Unidad	2.016
5	Papel autoadesivo para imprimir etiqueta lisa tamaño oficio	Unidad	Unidad	600
6	Bolsas Kraft chica	Unidad	Unidad	300
7	Bolsas Kraft mediana	Unidad	Unidad	300
8	Bolsas Kraft grande	Unidad	Unidad	300
9	Papel para envolver con membrete/logo (diseño a convenir)	Unidad	Unidad	1.000
10	Carpeta plastificada con membrete/logo (diseño a convenir), tamaño oficio.	Unidad	Unidad	1.000
11	Cartulina por pliego varios colores	Unidad	Unidad	600
12	Sobre con ventanilla para CD/DVD	Unidad	Unidad	400
LOTE Nº 3 - BRIG LOG - PAPEL PARA LIMPIEZA				
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACION**	**CANTIDAD**
1	Papel absorbente para cocina, alta absorción, en bobina de 30 mts x 13cm en paquete de 2 (dos) unidades	Unidad	Paquete	250
2	Servilleta de Papel 14 x 14cm de Alta Absorción en Paquete de 50 unidades	Unidad	Paquete	150
3	Toalla de papel para mano en rollo, Bobina de 300 m x 19 cm. Paquete x 2 unidades color blanco.	Unidad	Paquete	250
LOTE Nº 4 - BRIG LOG - PAPEL PARA OFICINA				
ITEM	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**PRESENTACION**	**CANTIDAD**
1	Papel de Hilo Tamaño Oficio Color Blanco (21.3cm x 33 cm), Texturado	Unidad	Unidad	250
2	Sobre de Hilo Color Blanco para Tarjeta Tamaño 18,05cm x 14cm. por Unidad	Unidad	Unidad	250

Rodrigo José Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FFAA
COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
ASESOR JURIDICO
C.F. Nº 4 "NACION"

COMANDO EN JEFE DE LAS FFAA
COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
CENTRO FINANCIERO Nº 4
"NACION"

3	Sobre Blanco Común tipo Oficio Inglés por Unidad (12 x 23cm papel de obra de 1ra de 80gr)	Unidad	Unidad	250
4	Hoja de Cartulina Lisa Tamaño Oficio x Unidad colores varios	Unidad	Unidad	1000
5	Papel perlado tamaño oficio	Unidad	Unidad	100
6	Caja de Cartón para archivo de documentos	Unidad	Unidad	25
7	Papel autoadesivo para imprimir etiqueta lisa tamaño oficio	Unidad	Unidad	50
8	Bolsas Kraft chica	Unidad	Unidad	30
9	Bolsas Kraft mediana	Unidad	Unidad	30
10	Bolsas Kraft grande	Unidad	Unidad	30
11	Cartulina para impresión de certificados	Unidad	Unidad	30
12	Papel para envolver con membrete/logo (diseño a convenir)	Unidad	Unidad	200
13	Carpeta plastificada con membrete/logo (diseño a convenir), tamaño oficio.	Unidad	Unidad	435 ,
14	Cartulina por pliego varios colores	Unidad	Unidad	200

8. <u>Cláusula Octava</u>: Plazo, lugar y Condiciones de la Provisión de Bienes y/o Servicios.

8.1 La entrega de los bienes podrá ser solicitada a partir de la firma del contrato, por parte de los Departamentos de Administración y Finanzas de las DAF 311 – IBA y DAF 314 – BRIGLOG. Dicha solicitud se hará efectiva a través de una Orden de Compra y/o Servicios, debidamente firmada por el responsable de la línea presupuestaria, y enviada al Proveedor. ----------

8.2 La provisión de los bienes adjudicados se realizará previa coordinación con el Departamento de los Departamentos de Administración y Finanzas de las DAF 311 – IBA y DAF 314 – BRIGLOG, sito en Ruta Gral Aquino N° 1792 - Base Aérea Ñu Guazú – Luque y Avda. Autopista rotonda Confederación Sudamericana de Futbol - Base Aérea Silvio Pettirossi, en el horario de 07:00 a 11:30 horas y de 14:30 a 16:30 horas, de lunes a viernes (días hábiles) y deberá estar acompañada de la Nota de Remisión. La Nota de Remisión deberá estar debidamente completada por el Proveedor antes de la firma del Acta de Recepción. ----------

8.3 **Dirección de Entrega:** Comando de la Fuerza Aérea - la DAF 311 – IBA – Avda. Autopista rotonda Confederación Sudamericana de Futbol Base Aérea Silvio Pettirossi – Luque. ----------

Comando de la Fuerza Aérea – DAF 314 – BRIGLOG - Ruta Gral. Aquino N° 1792, Ñu Guazú - Luque. ----------

Rodrigo Joel Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA ASESOR JURIDICO C.F. N° 4

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA CENTRO FINANCIERO N° 4

8.4 **El plazo de entrega de los bienes será a más tardar dentro de 5 (cinco) días hábiles** posteriores a la fecha de recepción de la respectiva orden de Orden de Compra y/o Servicios por parte del PROVEEDOR. ----------

8.5 En caso de la no recepción del suministro en el plazo previsto, salvo motivos de fuerza mayor debidamente justificados, la Convocante procederá conforme a lo estipulado en las Condiciones Contractuales, establecidas en el presente PBC. ----------

8.6 El Acta de Recepción deberá estar debidamente firmada por todos los componentes del Comité de Recepción. ----------

8.7 **El Comité de Recepción de bienes y/o servicios,** actuando como representante autorizado de la contratante, realizará la fiscalización de los bienes al momento de su entrega, exigiendo al PROVEEDOR que los bienes adjudicados cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones y en este contrato, rechazando aquellos que no cumplan, bajo constancia de acta y exigiendo su reposición. ----------

8.8 - En caso de rechazo de los bienes, el plazo para la reposición de los mismos será de 03 (tres) días hábiles, computados desde la notificación., una vez rechazada la recepción de los mismos, debiendo hacer constar en un acta el procedimiento realizado. ----------

9. <u>Clausula Novena: Administración del Contrato.</u>

La administración del presente Contrato estará a cargo del Departamento de Administración y Finanzas de la Fuerza Aérea Paraguaya. ----------

10. <u>Cláusula Décima: Idioma.</u>

El Contrato, así como toda correspondencia y documentos relativos al mismo que intercambien el Proveedor y la Contratante, deberán redactarse en el idioma español. ----------

11. <u>Cláusula Decimoprimera: Vigencia del Contrato.</u>

El presente contrato tendrá vigencia desde la suscripción del mismo, hasta el cumplimiento total de las obligaciones. ----------

12. <u>Cláusula Decimosegunda: Forma y Términos para Garantizar el Cumplimiento del Contrato.</u>

a. El Proveedor deberá garantizar el fiel cumplimiento del contrato en un 10% (diez por ciento) del monto total del contrato. A tal efecto, deberá presentar a la Contratante una garantía de

Rodrigo Joel Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA ASESOR JURIDICO C.F. N° 4

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA

cumplimiento del Contrato bajo la forma de Declaración Jurada. La garantía de cumplimiento de contrato deberá ser presentada por el Proveedor dentro de los 10 (diez) días calendarios siguientes a la suscripción del presente Contrato, salvo que la entrega de la totalidad de los bienes y/o servicios adjudicados se realice dentro del citado plazo, en cuyo caso deberá entregarse la Garantía de cumplimiento con la entrega total de los bienes y/o servicios. ----------

b. La garantía de fiel cumplimiento de contrato deberá extenderse por todo el periodo de ejecución del contrato más 30 días posteriores a la vigencia del mismo. ----------

c. La liberación y devolución de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato tendrá lugar a más tardar 30 (treinta) días contados a partir de la fecha del cumplimiento de las obligaciones del Proveedor en virtud del presente contrato. ----------

d. La falta de constitución y entrega oportuna de las garantías será causal de rescisión del contrato por causa imputable al contratista, en cuyo caso la Contratante podrá adjudicar el Contrato en la forma prevista en el segundo párrafo del artículo 36° de la Ley N° 2051/03. ----------

e. La garantía de cumplimiento de contrato se hará efectiva si la Contratante determinare la rescisión del contrato por causa imputable al Proveedor, conforme a la ley y al contrato. ----------

13. <u>Cláusula Decimotercera:</u> Multas.

a. El valor de las multas será: 0,50% por cada día de atraso en la entrega de los bienes o prestación de los servicios contratados. ----------

b. Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Contractuales. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59° inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. ----------

c. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72° de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas". ----------

14. <u>Cláusula Décimocuarta</u>: Cesión.

El Proveedor no podrá ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen adquirido en virtud del Contrato, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de la Contratante. ----------

15. <u>Cláusula Decimoquinta</u>: Causales y Procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado anticipadamente o rescindir el Contrato.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Contractuales

Rodrigo José Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FF.AA. DE LA NACION
COMANDO DE LA FUERZA AEREA
ASESOR JURIDICO
C.F. N° 4

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. DE LA NACION
COMANDO DE LA FUERZA AEREA
CENTRO FINANCIERO N° 4

COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
CENTRO FINANCIERO Nº 4
Dirección

publicadas en el portal de Contrataciones Públicas. ----------

16. <u>Cláusula Decimosexta</u>: Terminación del Contrato.

Se dará por terminado el presente contrato por las siguientes causas: ----------

a. Por cumplimiento de las obligaciones contractuales; ----------
b. Por mutuo acuerdo de las partes; ----------
c. Por sentencia ejecutoria de la autoridad jurisdiccional, que declare su nulidad, resolución o rescisión del contrato; ----------
d. Por decisión unilateral de la Contratante, en caso de incumplimiento del Proveedor; ----------
e. Por muerte del Proveedor, o por disolución de la persona jurídica, siempre que esta última no se origine por decisión interna voluntaria de sus órganos competentes. Los representantes legales y los integrantes de los órganos de dirección de las personas jurídicas cuya disolución se tramita, están obligados, bajo su responsabilidad personal y solidaria, a informar a la autoridad que compete aprobar la disolución, sobre la existencia de contratos que aquellas tengan pendientes con entidades del sector público y a comunicar a las contratantes respectivas sobre la situación y causales de disolución. ----------

***17.* <u>Cláusula Decimoséptima</u>: Rescisión de Contrato.**

a. La Contratante podrá rescindir administrativamente el contrato en los siguientes casos: ----------
   a. Por incumplimiento del Proveedor; ----------
   b. Cuando el valor de las multas supera el monto de la garantía de cumplimiento del contrato; ---
   c. Por suspensión de los trabajos, imputable al Proveedor, por más de sesenta días calendario, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito; ----------
   d. Por fraude o colusión debidamente comprobado del Proveedor desde la adjudicación hasta la finalización del contrato; ----------
   e. Por haberse celebrado un contrato contra expresa prohibición de la Ley, y; ----------
   f. En los demás casos estipulados en el contrato, de acuerdo con su naturaleza. ----------
b. La Contratante iniciará el procedimiento de rescisión dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a aquel en que se hubiere agotado el plazo límite de aplicación de las penas convencionales. ----------

18. <u>Cláusula Decimoctava</u>: Terminación por cumplimiento.

El contrato terminará por el cumplimiento de las obligaciones asumidas en él. ----------

Rodrigo José Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FF.AA. DE LA NACION
COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
ASESOR JURIDICO
C.F. Nº 4

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. DE LA NACION
COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
CENTRO FINANCIERO Nº 4

COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
CENTRO FINANCIERO N° 4
Dirección

19. <u>Cláusula Decimonovena</u>: Terminación por Quiebras o Insolvencia.

La Contratante podrá rescindir el Contrato en cualquier momento y por escrito, una vez que el Proveedor entrase en quiebra o insolvencia. En este caso, la rescisión será sin indemnización alguna para el Proveedor, sin perjuicio que dicha terminación no perjudique o afecte ningún derecho de acción o recurso que tenga o pudiera llegar a tener la Contratante. ----------

20. <u>Cláusula Vigésima</u>: Terminación por Conveniencia.

La Contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el Contrato por razones de conveniencia, mediante notificación escrita al Proveedor. La notificación indicará que la razón de la terminación se debe a la conveniencia de la Contratante, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del Proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación. -------

21. <u>Cláusula Vigesimoprimera</u>: Terminación por Mutuo Acuerdo.

a. Cuando por circunstancias imprevistas, técnicas o económicas, o causas de fuerza mayor o caso fortuito, no fuere posible o conveniente para los intereses públicos ejecutar total o parcialmente el contrato, las partes podrán, por mutuo acuerdo convenir la extinción de todas o algunas de las obligaciones contractuales, en el estado en que se encuentren. ----------

b. En cuanto a lo referente a derechos causados o adquiridos a favor de la Contratante o del Proveedor se estará a lo establecido en el Art. 58° de la Ley 2051/03. ----------

c. Se consideran causales de rescisión del contrato: ----------

   a. Provisión de bienes y/o servicios que no reúnan los requisitos establecidos en las Órdenes de Compra/ y/o Servicios con sus respectivas características técnicas. ----------

   b. El rechazo por dos veces consecutivas o alternadas de bienes y/o servicios no aptos y que fueron entregados por el Proveedor. ----------

   c. Falta de entrega de la Garantía para el Fiel Cumplimiento del Contrato en la Unidad Responsable, en el plazo estipulado. ----------

   d. Las demás causas establecidas en el Art. 59° de la Ley 2051/03. ----------

22. <u>Cláusula Vigesimosegunda</u>: Prórroga de los Plazos.

a. Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato, el Proveedor o sus Subcontratistas encontrasen impedimentos para la oportuna provisión de los bienes y/o servicios, el Proveedor notificará con prontitud y por escrito a la Contratante, e indicará la naturaleza de la demora, sus causas y su posible duración. Tan pronto como sea posible después de recibir la notificación, la Contratante evaluará la situación y podrá, a su discreción, prorrogar el plazo para la provisión de los bienes y/o servicios. En estos casos, la prórroga será ratificada por las partes mediante adenda al Contrato. ----------

Rodrigo Joel Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FF.AA. DE LA NACION
COMANDO DE LA FUERZA AEREA
ASESOR JURIDICO
* C.F. N° 4 *

b. Excepto en los casos de Fuerza Mayor, o a menos que se hubiese acordado una prórroga, cualquier retraso por parte del Proveedor en la provisión de los bienes y/o servicios o en completar el Contrato, lo hará responsable del pago de las multas. ----------

23. <u>Cláusula Vigesimotercera</u>: Fuerza Mayor.

a. El Proveedor no estará sujeto a la ejecución de su garantía de fiel cumplimiento, al pago de multas ni a la terminación del Contrato por incumplimiento, si, la demora en la ejecución o falta de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato, fuese el resultado de un evento de fuerza mayor. ----------

b. Para propósito de esta Cláusula, se entenderá por "fuerza mayor" cualquier evento o situación que estando fuera del control del Proveedor, es imprevisible, inevitable y que no provenga ni de negligencia ni de la falta de cuidado del Proveedor. Estos eventos podrán incluir sin que la enumeración sea taxativa, actos de la Contratante en ejercicio de su calidad soberana guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones por cuarentena y embargos que afecten la carga. ----------

c. Si se presentase una situación de fuerza mayor, el Proveedor notificará a la brevedad y por escrito a la Contratante sobre dicha situación y sus causas. Salvo que reciba instrucciones diferentes de la Contratante, el Proveedor continuará cumpliendo con las obligaciones establecidas en el Contrato en la medida que le sea posible, y tratará de encontrar todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente. ----------

24. <u>Cláusula Vigesimocuarta</u>: Notificaciones.

a. Toda notificación entre las partes en virtud de este Contrato se hará por escrito a la dirección indicada de la Contratante. "Por Escrito" significa una comunicación escrita con prueba de recepción. ----------

b. Las notificaciones surtirán efecto en la fecha de su entrega o en la que se indique en la misma. ---

25. <u>Cláusula Vigesimoquinta</u>: Legislación Aplicable.

El contrato se regirá e interpretará de conformidad con las Leyes de la República del Paraguay. -----

26. <u>Cláusula Vigesimosexta:</u> Solución de Controversias.

a. Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley Nº 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. ----------

b. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y

Rodrigo Joel Zacarías V.
Propietario

COMANDO EN JEFE DE LA FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA ASESOR JURIDICO C F Nº 4

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. COMANDO DE LA FUERZA AÉREA CENTRO FINANCIERO Nº 4

COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
CENTRO FINANCIERO Nº 4
Dirección

vinculante para las partes. ----------

c. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. ----------

d. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay. –

27. <u>Cláusula Vigesimoséptima</u>: Anulación de la Adjudicación.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara el Contrato ya suscrito entre las partes, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir las partes las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.----------

En prueba de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Luque, República del Paraguay, a los 20 días del mes de Febrero de 2023. --

Rodrigo Joel Zacarías V.
Propietario
OFICOMPRAS

RODRIGO JOEL ZACARIAS VÁZQUEZ
PROPIETARIO – OFICOMPRAS
PROVEEDOR

TELLY ELENO VEGA NUÑEZ
TCNEL. DCEM – DIRECTOR del CF Nº 4

BETTINA MARÍA ALEJANDRA VERA RIVEROS
CAP JM - ASESORA JURÍDICA CF Nº 4