CONTRATO Nº 72/17

LCO SBE Nº 13/17 para la "ADQUISICIÓN DE TONER Y TINTAS PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS".-

Entre el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas-SENAVE, domiciliado en Humaitá 145 Edificio Planeta I, Piso 15, Asunción, República del Paraguay, representado para este acto por su Presidente, el **ING. AGR. ÓSCAR ESTEBAN CABRERA NARVÁEZ**, conforme al Decreto Nº 6376 del 23 de noviembre de 2016, con Cédula de Identidad N° 808.219, denominado en adelante, el **CONTRATANTE**, por una parte y por la otra, la firma **INTELFLY S.A.,** con RUC Nº 80055617-8 domiciliada en la calle General Díaz N° 1086 c/ Hernandarias, de la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, con teléfono Nº (021) 451519, representada para este acto por **NIMIO VILLALBA GAUTO**, con C.I. Nº 2.538.822, en su carácter de Representante Legal, denominada en adelante el **PROVEEDOR**, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente Contrato para la ***"ADQUISICIÓN DE TONER Y TINTAS PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS"***, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El presente Contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen el **CONTRATANTE** y el **PROVEEDOR**, con relación a la **Licitación por Concurso de Ofertas SBE Nº 13/2017 para la *"ADQUISICIÓN DE TONER Y TINTAS PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS".***

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) Publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) La oferta del Proveedor;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;
(f) Garantía de fiel cumplimiento de Contrato.

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre y cuando no contradigan las disposiciones del Pliego de Base y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en la P.B.C.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el **ID Nº 329.623**.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de la Licitación por Concurso de Ofertas SBE N° 13/17 ***"ADQUISICIÓN DE TONER Y TINTAS PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS"***, convocado por el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas. La adjudicación fue realizada según Resolución N° 867 fecha 07 de diciembre de 2017.-

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES.

LOTE N° 1: Adquisición de Tintas "HP"

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA incluido)
1	Tinta para impresora HP 840 color	UNIDAD	UNIDAD	20	HP	USA	395.000	7.900.000
2	Tinta para impresora HP 840 negro	UNIDAD	UNIDAD	20	HP	USA	480.000	9.600.000
3	Tinta para impresora HP 380 color - 22	UNIDAD	UNIDAD	35	HP	USA	160.000	5.600.000
4	Tinta para impresora HP 380 negro - 21	UNIDAD	UNIDAD	35	HP	USA	130.000	4.550.000

Ing. Agr. M. Sc. OSCAR CABRERA NARVAEZ
Presidente - SENAVE

Lic. Nimio Villalba Gauto
INTELFLY S.A.
R.U.C.: 80055617-8

5	Tinta para impresora HP Deskjet D1660 negro	UNIDAD	UNIDAD	30	HP	USA	145.000	4.350.000
6	Tinta para impresora HP Deskjet D1660 color	UNIDAD	UNIDAD	30	HP	USA	170.000	5.100.000
7	Tinta para impresora multifunción HP Deskjet F4480 negro	UNIDAD	UNIDAD	20	HP	USA	145.000	2.900.000
8	Tinta para impresora multifunción HP Deskjet F4480 color	UNIDAD	UNIDAD	20	HP	USA	175.000	3.500.000
9	Tinta para impresora HP Officejet 6000 juego color	UNIDAD	UNIDAD	35	HP	USA	540.000	18.900.000
10	Tinta para impresora HP Officejet 6000 negro	UNIDAD	UNIDAD	35	HP	USA	180.000	6.300.000
11	Tinta para impresora HP Officejet 6940 juego color	UNIDAD	UNIDAD	25	HP	USA	450.000	11.250.000
12	Tinta para impresora HP Officejet 6940 juego negro	UNIDAD	UNIDAD	25	HP	USA	450.000	11.250.000
13	Tinta para ploter HP Designjet 800ps (Juego 3 colores y negro)	UNIDAD	UNIDAD	2	HP	USA	2.400.000	4.800.000
				TOTAL				**96.000.000**

El monto total del Lote N° 1 del presente Contrato asciende a la suma de ***NOVENTA Y SEIS MILLONES (GS.96.000.000) IVA INCLUIDO.***

LOTE N° 7: Adquisición de Tóner "HP" para los equipos del Laboratorio

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluido)	Precio total (IVA incluido)
1	Tóner para Impresora láser color HP Color Laser Jet Pro MFP M477fdw	UNIDAD	UNIDAD	4	HP	USA	3.145.000	12.580.000
2	Tóner para Impresora láser color HP Color Laser Jet Pro M452dn	UNIDAD	KIT	4	HP	USA	3.145.000	12.580.000
3	Tóner para Impresora HP DeskJet Ink Advantage 1115 (negro y colores)	UNIDAD	KIT	10	HP	USA	208.000	2.080.000
4	Tóner para Impresora HP Ink Advantage 1015 (negro y colores)	UNIDAD	KIT	10	HP	USA	208.000	2.080.000
5	Tóner para Impresora láser color HP Color Laser Jet Pro MFP M176n (negro y 3colores)	UNIDAD	KIT	4	HP	USA	1.820.000	7.280.000
				TOTAL				**36.600.000**

El monto total del Lote N° 7 del presente Contrato asciende a la suma de ***TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL (GS. 36.600.000) IVA INCLUIDO.***

El Proveedor se compromete a proveer los bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de estos, de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

Lic. Nimio Villalba Gauto
MELFLY S.A
R.U.C.: 80055617-8

Ing. Agr. M.Sc. OSCAR CABRERA NARVAEZ
Presidente - SENAVE

El pago será realizado luego de la entrega de los bienes a satisfacción del SENAVE; con recursos Institucionales (FF-30). Para el pago, el proveedor deberá presentar una solicitud de pago por escrito acompañado la factura correspondiente. El pago será efectivizado dentro de los 60 días calendario contados a partir de la fecha de presentación de la solicitud respectiva.

Del monto total facturado, serán pasibles las retenciones correspondientes al Impuesto a la Renta y al Impuesto al Valor Agregado, según lo establecido por las disposiciones legales de la República del Paraguay.
Así mismo, independientemente de estas retenciones impositivas, se aplicará una Retención equivalente al 0,4% sobre el monto de las facturas pagadas, deducidos los impuestos reflejados en las mismas, en concepto de "Contribución" de conformidad a lo dispuesto por el Art. 41 de la Ley 3439/07 "Que modifica la Ley Nº 2051/03 De Contrataciones Públicas y establece la carta orgánica de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas".

Todos los pagos se efectuarán en Guaraníes.

6. VIGENCIA DEL CONTRATO.
Este Contrato entrará en vigor a partir de su suscripción hasta el cumplimiento total de las obligaciones.-

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.
Una vez notificada la adjudicación, firmado el Contrato y obtenido el Código de Contratación, el Departamento de Adquisiciones y Suministros, emitirá la Orden de Compra para la provisión de los bienes, los cuales deberán ser entregados en un plazo no mayor a 30 (treinta) días corridos, contados a partir de la recepción de la Orden de Compra, por la empresa.
LUGAR DE ENTREGA: La entrega del Suministro se realizara en el Departamento de Adquisiciones y Suministros sito en Humaitá 145 Edificio Planeta I- Planta Baja- SENAVE
Horario de entrega: de lunes a viernes de 7:30 a 15:00hs.

Especificaciones Técnicas

Lote Nº 01 : Adquisición de Tintas "HP"	
Ítem	**Descripción**
1	Tinta para impresora HP 840 color
2	Tinta para impresora HP 840 negro
3	Tinta para impresora HP 380 color - 22
4	Tinta para impresora HP 380 negro - 21
5	Tinta para impresora HP Deskjet D1660 negro
6	Tinta para impresora HP Deskjet D1660 color
7	Tinta para impresora multifunción HP Deskjet F4480 negro
8	Tinta para impresora multifunción HP Deskjet F4480 color
9	Tinta para impresora HP Officejet 6000 juego color
10	Tinta para impresora HP Officejet 6000 negro
11	Tinta para impresora HP Officejet 6940 juego color
12	Tinta para impresora HP Officejet 6940 juego negro
13	Tinta para ploter HP Designjet 800ps (Juego 3 colores y negro)
Lote Nº 07 : Adquisición de Tóner "HP" para los equipos del Laboratorio	
Ítem	**Descripción**
1	Tóner para Impresora láser color HP Color Laser Jet Pro MFP M477fdw
2	Tóner para Impresora láser color HP Color Laser Jet Pro M452dn
3	Tóner para Impresora HP DeskJet Ink Advantage 1115 (negro y colores)
4	Tóner para Impresora HP Ink Advantage 1015 (negro y colores)
5	Tóner para Impresora láser color HP Color Laser Jet Pro MFP M176n (negro y 3colores)

- ✓ Los cartuchos de tintas y toner para impresoras no deberán ser recargados, reacondicionados, remanufacturados. Los cartuchos de impresión para impresoras deben **ser originales de la marca ofertada, producidos por los fabricantes de las impresoras** presentarse con embalaje original y plástico sellado y con el sello ACF holográfico correspondiente y certificado del fabricante.

- ✓ Las tintas, y tóner deben tener como vencimiento como mínimo de veinte y cuatro (24) meses desde la entrega de la misma

- ✓ La garantía de los bienes deberá ser de por lo menos doce (12) meses.

Lic. Nimio Villalba Gauto
INTELFLY S.A
R.U.C.: 80055617-1

Ing. Agr. M.Sc. OSCAR CABRERA NARVAEZ
Presidente - SENAVE

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo del Departamento de Adquisiciones y Suministros dependiente de la Dirección Administrativa, quien en caso de incumplimiento de las condiciones establecidas para la ejecución, deberá comunicar a la Dirección de Contrataciones, a fin de aplicar lo dispuesto en el punto 10 de este contrato.

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del contrato y extendida hasta 30 días posteriores al vencimiento del contrato.

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato, la cual establece que el SENAVE aplicara, por cada día de atraso, una multa equivalente al 0,5% (cero coma cinco por ciento) sobre el importe del suministro en mora. Llegado al monto equivalente de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contrato de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

En testimonio de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, a los 21 días del mes de diciembre de 2017.-

Lic. Nimio Villalba Gauto
INTELFLY S.A.
R.U.C. 80055617-8

NIMIO VILLALBA GAUTO
REPRESENTANTE LEGAL – INTELFLY S.A.
PROVEEDOR

ING. AGR. ÓSCAR ESTEBAN CABRERA NARVÁEZ
PRESIDENTE - SENAVE
CONTRATANTE