MERCOSUR

SENAVITAT

MERCOSUL

Secretaria Nacional de la Vivienda y el Hábitat

Unidad Operativa de Contrataciones

Ind. Nacional N° 909 esq. Manuel Domínguez - Tel. 449-641

e-mail: arivero@senavitat.gov.py

CONTRATO N° 007-12

"Adquisición de Útiles de Oficina" Ad referéndum

Entre la **SECRETARIA NACIONAL DE LA VIVIENDA Y EL HABITAT (SENAVITAT)**, representado por el **ING. ELIODORO MARECOS IBARROLA**, Secretario Ejecutivo, con domicilio en Independencia Nacional N° 909 esq. Manuel Domínguez de la Ciudad de Asunción, en adelante denominado **EL CONTRATANTE,** y por otra parte la firma **DLD DISTIBUIDORA,** representada por la **SRA. SOFIA EDITH VARGAS TALAVERA**, en su carácter de Representate Legal, con domicilio en las calles Av. San Isidro c/ Juan del Castillo N°2005 de la Ciudad de Asunción, en adelante denominada **LA CONTRATADA,** convienen en celebrar el presente Contrato, que se regirá bajo las cláusulas y condiciones siguientes:

1. OBJETO DEL CONTRATO:

El presente Contrato tiene por objeto establecer las condiciones para la provisión de **Útiles de Oficina**, por parte de **LA CONTRATADA**, cuyos precios de los mismos serán el de venta al publico y de acuerdo a la oferta presentada en fecha 10 de diciembre de 2012, de conformidad al termino de referencia del llamado a **Contratación Directa N° 003-12 "Adquisición de Útiles de Oficina" Ad referéndum**.

2. VIGENCIA DEL CONTRATO:

El plazo de vigencia de este Contrato será hasta el 31 de diciembre de 2012 a partir de la suscripción del contrato.

3. MONTO DEL CONTRATO:

El monto total del contrato queda convenido en G. 1.712.958.- (Guaraníes: un millón setecientos doce mil novescientos cincuenta y ocho) IVA incluido; cuyo desglose es como sigue:

Ejercicio Fiscal 2012: Se fija el monto de G. G. G. 1.712.958.- (Guaraníes: un millón setecientos doce mil novescientos cincuenta y ocho) IVA incluido, correspondiente al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 210/2011, debiéndose imputar al Objeto de Gasto 340, conforme al siguiente detalle

ADQUISICIÓN DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA							
Ítems	**Código de Catálogo**	**Descripción**	**Presentación**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**PRECIO UNITARIO**	**PRECIO TOTAL**
4	60121525-003	Bolígrafo de gome Hunco con estuche para lapiz de papel	Unidad	Unidad	50	613	30.650
8	31201512-001	Cinta adhesiva de aro grande fino transparente Paq. de 24 unidades	Unidad	Unidad	20	15.576	311.520
9	31201517-001	Cinta adhesiva de embalaje transparente de 40 mts Paq. de 6 unidades	Unidad	Unidad	40	18.124	724.960
14	44121612-002	Cutter mango de plastico mediano	Unidad	Unidad	30	1.510	45.300
15	44121613-001	Desgrampadora tamaño mediano	Unidad	Unidad	30	1.490	44.700
17	44121706-005	Lapiz de papel 2 HB comun c/borrador	Unidad	Unidad	152	437	66.424
23	44121708-002	Marcadores indelebles punta gruesa color blanco	Unidad	Unidad	5	3.823	19.115
24	44121708-001	Marcador color rojo para pizarra acrilica	Cajasx12unidedes	Unidad	4	21.665	86.660
25	44121708-001	Marcador color azul para pizarra acrilica	Cajasx12unidedes	Unidad	4	21.665	86.660
26	44121708-001	Marcador color negro para pizarra acrilica	Cajasx12unidedes	Unidad	4	21.665	86.660
30	31201616-001	Plasticola de 90 grs	Cajas x 12 unidades	Unidad	2	25.771	51.542
32	44121705-002	Portamina de 0.7 mm	Cajas de 24 unidades	Unidad	2	29.736	59.472
44	44121905-001	Minas 0.7 mm	Cajas de 10 unidades	Unidad	10	4.366	43.660
49	44111808-003	Escalimetro grande escala de 1, 1:20, 1:25, 1:50, 1:75, 1:25	Unidad	Unidad	5	11.127	55.635
		TOTAL Gs.					**1.712.958**

4. PROVISION DEL SERVICIO Y CONDICIONES DE PAGO:

La provisión de los servicios se realizará en coordinación con la Coordinación Administrativa UNE - FOCEM. La provisión de los servicios será realizado a través de un Formulario de Provisión a ser suscripta por la Coordinación Administrativa UNE - FOCEM.

EL CONTRATANTE pagará a **LA CONTRATADA** después de haber recibido los servicios, contra presentación de las Facturas Legales acompañadas de la Nota de Recepción y con la conformidad por el servicio realizado debidamente firmada por el la Coordinación Administrativa UNE - FOCEM. Las mismas deberán presentarse en mesa de entrada de la SENAVITAT, acompañada de una nota de solicitud de pago dirigida al Ministro Secretario Ejecutivo.

EL CONTRATANTE retendrá en el momento del cobro el (0.4%) Cero punto cuatro por ciento o Retención del IVA y Renta si corresponde sobre el importe de cada Factura, en concepto de Contribución sobre Contratos suscriptos, de conformidad a lo que dispone el Art. 41 de la Ley N ° 2.051/03 de Contrataciones Públicas.

5. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:

Forman parte de este Contrato los siguientes Documentos:

a) Resolución N° 2903 de fecha 21/12/2012, por la cual se autoriza la adjudicación.
b) Llamado a Contratación Directa N° 003-12 "Adquisición de Útiles de Oficina" Ad referéndum.
c) Oferta presentada en fecha 04/12/2012 y los Términos de Referencia del Llamado a Contratación Directa N° 003-12 "Adquisición de Útiles de Oficina" Ad referéndum.
d) Las comunicaciones que las partes emitieren con relación al presente Contrato.

6. RESPONSABILIDAD DE LA CONTRATADA:

LA CONTRATADA está obligada a cumplir en tiempo y forma con las obligaciones derivadas del presente Contrato, estableciéndose una multa sobre el monto de los servicios contratados y no entregados en tiempo oportuno.

7. PENALIDADES:

En caso de atraso o incumplimiento de los plazos convenidos para el suministro de los bienes por causas imputables a **LA CONTRATADA** se aplicará a la misma una multa equivalen a:

a) (0.5%) Cero punto cinco por ciento por semana de atraso, sobre el monto total del contrato;
b) (5%) Cinco por ciento del total, en cuyo caso se procederá a rescindir el contrato y se aplicará las sanciones pertinentes.

La multa será aplicada y deducida en forma automática, sin ninguna interpelación judicial o extrajudicial, de la factura correspondiente al periodo de tiempo en que se produjo la demora, debiendo **LA CONTRATADA** responder con otros bienes si el monto de la factura resultare insuficiente.

8. RESCISIÓN DE CONTRATO:

Este Contrato podrá quedar sin efecto, en los casos siguientes:

a) Por la no presentación de las garantías exigidas a los efectos de la formalización del presente Contrato.
b) Por el incumplimiento de las condiciones previstas en el Llamado a Contratación Directa N° 003-12 "Adquisición de Útiles de Oficina" Ad referéndum de cualquiera de las disposiciones de la Ley N° 2.051/03 de Contrataciones Públicas, o de las cláusulas del presente Contrato.
c) Por no contarse con disponibilidad presupuestaria.

9. RESCISIÓN POR MUTUO ACUERDO:

El presente Contrato podrá rescindirse por mutuo acuerdo entre las partes, previa conciliación de cuentas, cuando por circunstancias imprevistas, técnicas o económicas, o causas de fuerza mayor o caso fortuito, no fuere posible o conveniente para los intereses públicos ejecutar total o parcialmente el Contrato.

10. RESCISIÓN POR RESPONSABILIDAD DE LA CONTRATADA:

Cualquiera de los motivos indicados a continuación, debidamente comprobados, dará derecho **EL CONTRATANTE** a la rescisión del contrato.

a) Si **LA CONTRATADA** fuere declarada en quiebra o en estado de insolvencia, o hubiese pedido arreglo judicial o extrajudicial con la totalidad de sus acreedores, que le prive de la administración de sus bienes.
b) Si **LA CONTRATADA** reincidiere en la trasgresión de sus obligaciones contractuales, omitiendo el cumplimiento de normas legales o reglamentarias referidas a la prestación convenida conforme al presente Contrato.
c) Si **LA CONTRATADA** se atrasare en la entrega prevista en el Cronograma de Entregas en más de (30) Treinta días, salvo que dicho atraso sea causado por casos fortuitos o de fuerza mayor.
d) Si **LA CONTRATADA** no cumpliere lo indicado en la Cláusula N° 5 del presente contrato.

11. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:

LA CONTRATADA deberá otorgar a la firma del presente documento. Garantía de Cumplimiento de Contrato, mediante un seguro de Caución, en la modalidad de CONTRATACIONES DE SUMINISTROS Y/O SERVICIOS (GARANTÍA DE LA ADJUDICACIÓN) por un valor equivalente al 5% (Cinco por ciento) del monto total del Contrato dentro de los 10 (diez días) calendarios siguientes a la firma del Contrato la vigencia de esta garantía, se deberá extender hasta 30 días posteriores al vencimiento del contrato.

12. JURISDICCIÓN:

Las partes constituyen domicilio legal en los lugares mencionados, donde se reputarán válidas todas las notificaciones remitidas a las partes, debiendo las mismas comunicar por escrito cualquier cambio de domicilio, sometiéndose los contratantes a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Ciudad de Asunción, sin perjuicio de lo establecido en el Art. 9 y 88 de la Ley N ° 2.051/03 de Contrataciones Públicas.

Bajo las cláusulas que anteceden, queda formalizado el presente Contrato, a cuyo fiel cumplimiento se obligan las partes, conforme a derecho en prueba de conformidad y aceptación firman las partes, en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los 27 días del mes de diciembre del año dos mil doce.

SRA. SOFIA EDITH VARGAS TALAVERA
PROPIETARIA
DLD DISTIBUIDORA

ING. ELIODORO MARECOS IBARROLA
SECRETARIO EJECUTIVO
SENAVITAT

DLD Distribuidora
Ventas y Servicios
Tel-Fax: (021) 908-480