Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES			FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303		**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público			
Unidad Compradora (Código SICP)	1048			
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019		
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**			
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**		**RUC:**	**80064067-5**

La presente orden tiene por objeto la entrega de los insumos que se detallan a continuación, así como los precios unitarios y totales:

N° Orden	N° de Ítem	Descripción de los bienes	Unidad de Medida	Marca	Proced.	Cantidad	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (IVA incluido si corresponde)
1	1	**Remeras blancas mangas cortas:** Remeras blancas mangas cortas en algodón 100% para niños/as, con logo tamaño pequeño Centro Educativo Infantil Nº 7822 MINIPU del lado izquierdo del pecho, impresión letra MINIPÚ Color: Bordó oscuro, letra Centro Educativo Infantil Nº 7.822 Color: negro, muñequitos Color: Full color, lleva logo del Ministerio Público en el centro de los muñequitos, (ver muestra). Cuello escote V con pretina de Poliéster color bordó, doble costura, mangas cortas con pretinas de Poliéster color bordó, doble costura. Tamaños: para 2, 4 y 6 años.	Unidad	Creando Py	Nacional	160	25.000	4.000.000
2	2	**Conjunto de buzo para niños/as:** Conjunto de buzo para niños/as, en tela PA (poliéster algodón) Color: **azul marino**. Saco: en tela PA (poliéster algodón), cuello solapa con abertura en el cuello escote V con cordón, sin cierre, sin botón, con capucha, Color: **azul marino**, impresión letra MINIPÚ tamaño pequeño hacia el lado izquierdo del pecho Color: bordó oscuro, letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** Color: **blanco**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público, en el centro de los muñequitos, los puños y cintura del saco no llevan pretina solo con ruedos. Pantalón: en tela PA (poliéster algodón), color **azul marino**, pretina con goma en la cintura, con pretina de 2,5 cm, con 3 costuras, no lleva bolsillos. Tamaño: 2, 4 y 6 años.	Unidad	Creando Py	Nacional	80	50.000	4.000.000

24/07/19		
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	PROVEEDOR	ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público	Lic. Jerquin García Peralta Director Administrativo Ministerio Público	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contrata Ministerio Público
ELABORADO POR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO O CENTROS REGIONALES	RESPONSABLE U.O.C.

Creando PY S.A. Proveedores Generales Tel.: (021) 677 986

Econ. Expidio Palacios Director General Ministerio Público

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES			FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303		**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público			
Unidad Compradora (Código SICP)	1048			
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019		
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**			
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**		**RUC:**	**80064067-5**

3	3	**Short corto para educación física:** Short corto de PA (poliéster algodón), para educación física, color **azul marino** con logo tamaño pequeño impreso de MINIPU del lado izquierdo de la pierna, parte inferior, Color: bordó oscuro, letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** color: **blanco**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público, en el centro de los muñequitos, pretina con goma en la cintura, con pretina de 2,5 cm, con 3 costuras, no lleva bolsillos. Tamaños: 2, 4 y 6 años.	Unidad	Creando Py	Nacional	80	22.500	1.800.000
4	4	**Camperas para niños/as:** Camperas en PVC engomado para niños/as, Color: azul marino, con forro polar color: blanco, con logo tamaño pequeño bordado de MINIPU del lado izquierdo del pecho, letra MINIPÚ Color: bordó, letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** Color: **blanco**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público, en el centro de los muñequitos, puños: lleva pretina de 3 costuras de 2,5 cm de la misma tela, 1 bolsillo a cada lado de 13,5 cm, cierre de plástico. Tamaño: 4 y 6 años	Unidad	Creando Py	Nacional	20	70.500	1.410.000
5	5	**Remeras para adultos:** Remeras para adultos de algodón 100 %, mangas cortas, color blanco, cuello escote V, y en las mangas con pretina color: bordó, con logo tamaño pequeño Centro Educativo Infantil Nº 7822 MINIPU del lado izquierdo del pecho, bordado letra MINIPÚ Color: **Bordó oscuro,** letra **Centro Educativo Infantil Nº 7822** Color: **negro**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público en el centro de los muñequitos. Tamaños: pequeño, mediano y grande.	Unidad	Creando Py	Nacional	20	34.000	680.000

24/07/19	Creando PY S.A. Raúl Generales Tel.: (021) 677 486	Econ. Expidio Palacios Director Ministerio Público
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	PROVEEDOR	ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público	Lic. Jerquin García Peralta Director Administrativo	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contratac Ministerio Público
ELABORADO POR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO O CENTROS REGIONALES	RESPONSABLE U.O.C.

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES		FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303	**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público		
Unidad Compradora (Código SICP)	1048		
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019	
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**		
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**	**RUC:**	**80064067-5**

6	6	**Delantal para niños/as**: Delantales para niños/as, tela jeans, fino grosor, color gris oscuro con logo Centro Educativo Infantil Nº 7822 MINIPU tamaño pequeño del lado izquierdo del pecho, impresión letra MINIPÚ Color: bordó oscuro, letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** Color: **blanco**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público en el centro de los muñequitos, bolsillo en el centro inferior del delantal de 17.5 cm de largo y ancho 27 cm con pretina a los bordes del bolsillo y delantal con tela diez acuadrille blanco con bordó de 1 cm. Con dos cintas sujetadoras de cada lado tela diez acuadrille blanco con bordó.	Unidad	Creando Py	Nacional	80	38.000	3.040.000
7	7	**Delantales para adultos:** Delantales para adultos, tela de jeans color azul marino, fino grosor, bolsillo en el centro inferior del delantal, tela de jeans, con botones (ver muestra), con logo en el centro del bolsillo, impresión letra **MINIPÚ** Color: bordó oscuro, letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** Color: **blanco**. En el pecho bordado con imágenes de niños. Color: **Full color,** color de la piel de los niños (color piel), (ver muestra), con pretinas a los bordes del bolsillo y delantal con tela bies a cuadrille bordó con blanco.	Unidad	Creando Py	Nacional	10	50.000	500.000
8	8	**Delantales para cocina:** Delantales para cocina: tela gabardina de algodón color bordó, bolsillo en la parte inferior (ver modelo) misma tela y color, con dos atajadores de la misma tela y color en los laterales. Medidas: 70 cm de ancho x 70 cm de largo.	Unidad	Creando Py	Nacional	4	30.000	120.000

24/07/19	Fidel Semini Creando PY S.A. Generales Tel.: (021) 677 986	Econ. Expidio Palacios Ministerio Público
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	PROVEEDOR	ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público	Joaquín García Peralta Ministerio Público	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público
ELABORADO POR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO CENTROS REGIONALES	RESPONSABLE U.O.C

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES		FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303	**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público		
Unidad Compradora (Código SICP)	1048		
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019	
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**		
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**	**RUC:**	**80064067-5**

9	9	**Cofias para cocineras:** Cofias para cocineras: tela gabardina de algodón color bordó (ver modelo).	Unidad	Creando Py	Nacional	5	20.000	100.000
Total:								**15.650.000**

SON GUARANIES: quince millones seiscientos cincuenta mil.-

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA:	Hasta el cumplimiento total de las obligaciones.
PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO :	El plazo para la entrega de los insumos es de 30 (treinta) días corridos contados a partir de la recepción de la Orden de Compra por parte del Proveedor Adjudicado.

LUGAR DE ENTREGA: Depósito de Suministros, sito en Sta. Mónica esq. Enfermera Clarita Bo. Santa Ana Tel: 302-357, 07:00 a 13:00 hs, previa coordinación con funcionarios de dicha dependencia y los funcionarios de MINIPU Teléfono 447-171.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

La administración del contrato estará a cargo de: **Dirección Administrativa**
La Unidad Administradora del Contrato es la responsable de la recepción de los Insumos y de verificar que los mismos cumplan con las especificaciones establecidas en la Orden de Compra; conforme a la oferta presentada. Al momento de la recepción de los insumos, los documentos que respaldan este acto deben indicar en forma clara aquello que se está recibiendo, así como la fecha y las firmas, con la aclaración respectiva de las personas responsables de la recepción. La Unidad Administradora del Contrato podrá verificar y constatar la calidad de los insumos, pudiendo exigir el reemplazo de aquellas unidades, artículos o ítems que no cumplan con las especificaciones técnicas. La Unidad Administradora del Contrato deberá informar a la UOC, y las demás unidades que corresponda de manera oportuna cualquier incumplimiento que constate, sea que estén relacionadas a las especificaciones pactadas o a los plazos previstos en el contrato.
La UOC es la responsable de gestionar la administración de las sanciones previstas, cuando se constate el incumplimiento del contrato, así como de remitir a la DNCP la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de las infracciones previstas.
La UOC es la responsable de gestionar en forma oportuna la ejecución de las garantías, cuando corresponda, dando cumplimiento a los procedimientos existentes para el efecto. La Unidad Administradora del Contrato debe asegurarse de que se brinde un adecuado uso, del bien adquirido, según lo establecido en el contrato respectivo.

El valor de la multa será: 0,15 % por cada día de atraso en la entrega de los insumos en demora. La multa se hará sobre los insumos entregados fuera de plazo. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. La contratante queda debidamente autorizada a deducir la multa, en forma automática y sin interpelación judicial o extrajudicial, de la factura por el proveedor. Servirá de base el informe realizado por el Dpto. de Administración de Contratos, y la deducción se hará al momento de la obligación en la Dirección de Contabilidad. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato, deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

24/07/19	Creando PY S.A. Ramos Generales Tel.: (021) 677 986	Econ. Expidio Palacios Director Administrativo Financiero Ministerio Público
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	PROVEEDOR	ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público	Lic. Jeremín García Peralta Director Administrativo a C. Regionales Ministerio Público	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público
ELABORADO POR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Q CENTROS REGIONALES	RESPONSABLE U.O.C.

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES		FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303	**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público		
Unidad Compradora (Código SICP)	1048		
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019	
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**		
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**	**RUC:**	**80064067-5**

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (diez) días calendarios, siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total adjudicado y podrá ser presentada en forma de Declaración Jurada. La liberación de la Garantía de Cumplimiento tendrá lugar 30 días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor.

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.

LÍNEA PRESUPUESTARIA: CDP N° 263

AÑO	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2019	2	001	01	00	230	30	1	99	20.000.000
Total:									**20.000.000**

24/07/19	Fidel Sermini Creando PY S.A. Ramos Generales Tel.: (021) 677 986	Econ. Expedito Palacios Director General de Administración y Finanzas Ministerio Público
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	**PROVEEDOR**	**ORDENADOR DE GASTOS**
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público	Lic. Jerquin García Peralta Director Administrativo Ministerio Público	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público
ELABORADO POR	**DIRECTOR ADMINISTRATIVO O CENTROS REGIONALES**	**RESPONSABLE U.O.C.**

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES		FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303	**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público		
Unidad Compradora (Código SICP)	1048		
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019	
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**		
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**	**RUC:**	**80064067-5**

ANEXO 1
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Ítem N°	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS REQUERIDAS
1	**Remeras blancas mangas cortas**	Remeras blancas mangas cortas en algodón 100% para niños/as, con logo tamaño pequeño Centro Educativo Infantil Nº 7822 MINIPU del lado izquierdo del pecho, impresión letra **MINIPÚ** Color: **Bordó oscuro,** letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** Color: **negro**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público en el centro de los muñequitos, (ver muestra). Cuello escote V con pretina de Poliéster color bordó, doble costura, mangas cortas con pretinas de Poliéster color bordó, doble costura. Tamaños: para 2, 4 y 6 años.
2	**Conjunto de buzo para niños/as**	Conjunto de buzo para niños/as, en tela PA (poliéster algodón) Color: **azul marino**. Saco: en tela PA (poliéster algodón), cuello solapa con abertura en el cuello escote V con cordón, sin cierre, sin botón, con capucha, Color: **azul marino**, impresión letra MINIPÚ tamaño pequeño hacia el lado izquierdo del pecho Color: bordó oscuro**,** letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** Color: **blanco**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público, en el centro de los muñequitos, los puños y cintura del saco no llevan pretina solo con ruedos. Pantalón: en tela PA (poliéster algodón), color **azul marino**, pretina con goma en la cintura, con pretina de 2,5 cm, con 3 costuras, no lleva bolsillos. Tamaño: 2, 4 y 6 años.
3	**Short corto para educación física**	Short corto de PA (poliéster algodón), para educación física, color **azul marino** con logo tamaño pequeño impreso de MINIPU del lado izquierdo de la pierna, parte inferior, Color: bordó oscuro**,** letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** color: **blanco**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público, en el centro de los muñequitos, pretina con goma en la cintura, con pretina de 2,5 cm, con 3 costuras, no lleva bolsillos. Tamaños: 2, 4 y 6 años.
4	**Camperas para niños/as**	Camperas en PVC engomado para niños/as, Color: azul marino, con forro polar color: blanco, con logo tamaño pequeño bordado de MINIPU del lado izquierdo del pecho, letra MINIPÚ Color: bordó**,** letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** Color: **blanco**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público, en el centro de los muñequitos, puños: lleva pretina de 3 costuras de 2,5 cm de la misma tela, 1 bolsillo a cada lado de 13,5 cm, cierre de plástico. Tamaño: 4 y 6 años

24/07/19 FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	Fidel Sermin Creando PY S.A. Ramón Generales Tel.: (021) 677 986 PROVEEDOR	Econ. Expidio Palacios Director de Finanzas Ministerio Público ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público ELABORADO POR	Ministerio Público DIRECTOR ADMINISTRATIVO O CENTROS REGIONALES	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público RESPONSABLE U.O.C.

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES		FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303	**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público		
Unidad Compradora (Código SICP)	1048		
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019	
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**		
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**	**RUC:**	**80064067-5**

5	**Remeras para adultos**	Remeras para adultos de algodón 100 %, mangas cortas, color blanco, cuello escote V, y en las mangas con pretina color: bordó, con logo tamaño pequeño Centro Educativo Infantil Nº 7822 MINIPU del lado izquierdo del pecho, bordado letra MINIPÚ Color: **Bordó oscuro,** letra **Centro Educativo Infantil Nº 7822** Color: **negro**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público en el centro de los muñequitos. Tamaños: pequeño, mediano y grande.
6	**Delantal para niños/as**	Delantales para niños/as, tela jeans, fino grosor, color gris oscuro con logo Centro Educativo Infantil Nº 7822 MINIPU tamaño pequeño del lado izquierdo del pecho, impresión letra MINIPÚ Color: bordó oscuro**,** letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** Color: **blanco**, muñequitos Color: **Full color,** lleva logo del Ministerio Público en el centro de los muñequitos, bolsillo en el centro inferior del delantal de 17.5 cm de largo y ancho 27 cm con pretina a los bordes del bolsillo y delantal con tela diez acuadrille blanco con bordó de 1 cm. Con dos cintas sujetadoras de cada lado tela diez acuadrille blanco con bordó.
7	**Delantales para adultos**	Delantales para adultos, tela de jeans color azul marino, fino grosor, bolsillo en el centro inferior del delantal, tela de jeans, con botones (ver muestra), con logo en el centro del bolsillo, impresión letra **MINIPÚ** Color: bordó oscuro**,** letra **Centro Educativo Infantil Nº 7.822** Color: **blanco**. En el pecho bordado con imágenes de niños. Color: **Full color,** color de la piel de los niños (color piel), (ver muestra), con pretinas a los bordes del bolsillo y delantal con tela bies a cuadrille bordó con blanco.
8	**Delantales para cocina**	Delantales para cocina: tela gabardina de algodón color bordó, bolsillo en la parte inferior (ver modelo) misma tela y color, con dos atajadores de la misma tela y color en los laterales. Medidas: 70 cm de ancho x 70 cm de largo.
9	**Cofias para cocineras**	Cofias para cocineras: tela gabardina de algodón color bordó (ver modelo).

24/07/19	Fidel Sermin Creando PY S.A. Ramos Generales Tel.: (021) 677 986	Econ. Expidio Palacios Director General de Administración y Finanzas Ministerio Público
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	PROVEEDOR	ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público	Juan Carlos Garay Peralta Director Administrativo Ministerio Público	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contrataci Ministerio Público
ELABORADO POR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO O CENTROS REGIONALES	RESPONSABLE U.O.C

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES		FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303	**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público		
Unidad Compradora (Código SICP)	1048		
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019	
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**		
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**	**RUC:**	**80064067-5**

Modelo delantal profesoras.

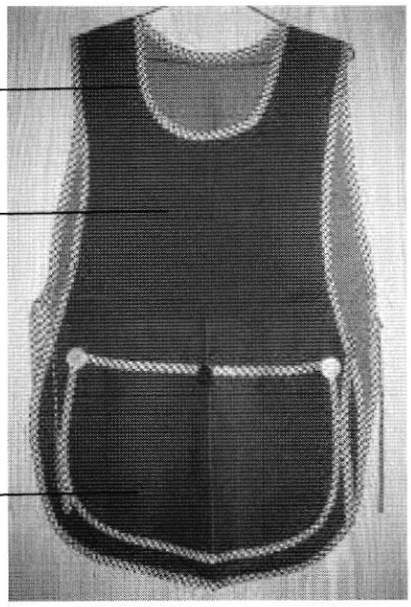
bies a cuadrille bordó con blanco

Bordado.

minipú

CENTRO EDUCATIVO INFANTIL Nº 7822

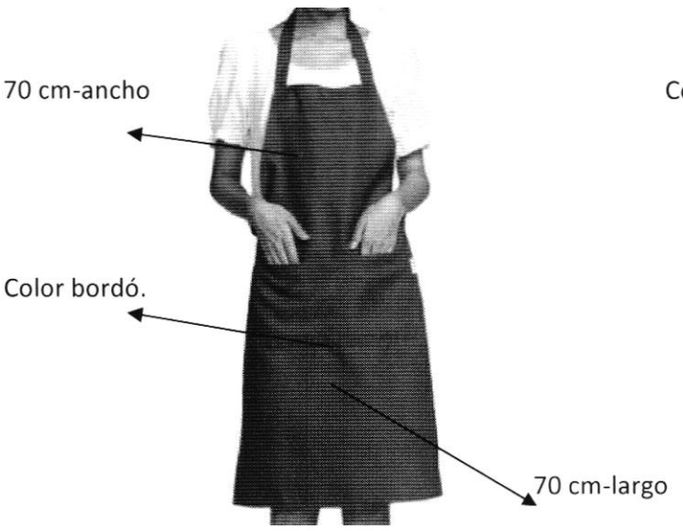
Impreso.



24/07/19	Creando PY S.A. Ramos Generales Tel.: (021) 677 986	Econ. Expidio Palacios Director Ministerio Público
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	**PROVEEDOR**	**ORDENADOR DE GASTOS**
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público	Lic. Jerquin García Peralta Ministerio Público	**Abg. Raquel Jiménez** Coordinadora Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público
ELABORADO POR	**DIRECTOR ADMINISTRATIVO O CENTROS REGIONALES**	**RESPONSABLE U.O.C.**

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES		FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303	**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público		
Unidad Compradora (Código SICP)	1048		
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019	
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**		
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**	**RUC:**	**80064067-5**

Modelo delantal y cofia cocineras.



LOGO PARA REMERAS, SHORT Y CAMPERAS Y BUZO (CANGURO).

minipú

Centro Educativo Infantil N° 7822

24/07/19 FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	Creando PY S.A. Hernando Generales Tel.: (021) 677 986 PROVEEDOR	Econ. Expidio Palacios Director General de Administración y Finanzas Ministerio Público ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público ELABORADO POR	Lic. Jerquin García Peralta Director Administrativo Ministerio Público DIRECTOR ADMINISTRATIVO O CENTROS REGIONALES	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público RESPONSABLE U.O.C.

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES		FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303	**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público		
Unidad Compradora (Código SICP)	1048		
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019	
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**		
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**	**RUC:**	**80064067-5**

PLAN DE ENTREGA

1. El proveedor adjudicado deberá pasar por la oficina de la U.O.C. a retirar sus órdenes de compra y posteriormente pasar por la Guardería del Ministerio Público para definir detalles de cantidad de talle por prenda y otros ajustes que fueren necesarios con la Coordinadora de la Guardería.

2. Una vez definidos estos detalles el proveedor adjudicado procederá a confeccionar las prendas que deberán ser entregadas en el Depósito de Suministros del Ministerio Público, sito en Sta. Mónica esq. Enfermera Clarita, Barrio Santa Ana de la Ciudad de Asunción con Teléfonos: 021 302-357, de 07:00 a 13:00 hs. previa coordinación con funcionarios de dicha dependencia y los funcionarios de MINIPU Teléfono 447-171.

3. Los bienes solicitados se darán por entregados cuando sean efectivamente recibidos por los funcionarios de la Institución designado por la Coordinación Del Centro Educativo Infantil MINIPU, el cual serán encargados de la verificación del cabal cumplimiento de las Especificaciones Técnicas. Se expedirá el Acta de Recepción final del bien. El documento deberá contener los siguientes detalles:
   a) Fecha de entrega.
   b) Detalle de los bienes entregados.
   c) Firma y aclaración de firmas de los responsables de la recepción.

4. El plazo para la entrega de los bienes es de 30 (treinta) días corridos, contados a partir de la recepción de la Orden de Compra por parte del Proveedor Adjudicado.

24/07/19	Creando PY S.A. Ramón Generales Tel.: (021) 677 986	Econ. Expidio Palacios Director General de Administración y Finanzas Ministerio Público
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	PROVEEDOR	ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público	Jeronimo García Peralta Director Administrativo Ministerio Público	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público
ELABORADO POR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO O CENTROS REGIONALES	RESPONSABLE U.O.C.

Ministerio Público	ORDEN DE COMPRA DE BIENES		FMP-04 O.C. Institucional Nº: 40.416
Nivel de Entidad:	1303	**Fecha de Emisión:**	15/07/2019
Entidad:	Ministerio Público		
Unidad Compradora (Código SICP)	1048		
ID del Llamado:	354986	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 06/2019	
Descripción del Llamado:	**"ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LA GUARDERÍA – SEGUNDO LLAMADO"**		
Proveedor/Contratista:	**CREANDO PY S.A.**	**RUC:**	**80064067-5**

CONDICIONES DE PAGO

El pago se hará en guaraníes, dentro de los 60 (sesenta) días calendario; el proveedor presentara la solicitud de pago en la Dirección General de Administración y Finanzas debiendo anexar los siguientes documentos:

- Factura legal.
- Nota de Remisión y/o acta de servicio con la conformidad de la dependencia receptora.
- Formulario 120 (IVA) – formulario 101 (Renta).
- Certificado de Cumplimiento Tributario.
- El reporte de la carga de la nomina del personal en el FIS, asignado a los servicios contratados o la actualización en su caso
- Constancia de Cumplimiento con el Seguro Social

1. El pago se depositará en forma directa en la cuenta habilitada en un banco de plaza y declarada en la oferta por el Proveedor a través del sistema de Pago Directo a Proveedores (vía transferencia bancaria). El Banco y Número de cuenta del proveedor, en el que se realizará el pago, vía acreditación en cuenta Bancaria es **VISIÓN BANCO S.A.E.C.A.** con **Cuenta Corriente Nº 0000000900283433.**

2. En caso de mora, de los pagos previstos en el punto anterior por parte de la Contratante, la tasa de interés que se aplicará es del 0,0003% por cada día de atraso hasta que haya efectuado el pago completo. La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago.

3. Obligatoriedad de declarar Información del Personal del contratista en el SICP: El Contratista deberá proporcionar los datos de identificación de sus subcontratistas, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la formalización del contrato, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas, para ello el Contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), disponibles a través del SIPE.

24/07/19	Creando PY S.A. Ramos Generales Tel.: (021) 677 986	Econ. Expidio Palacios Director General Administrativo Financiero Ministerio Público
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	PROVEEDOR	ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público	Director Administrativo de Centros Regionales Ministerio Público	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público
ELABORADO POR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE CENTROS REGIONALES	RESPONSABLE U.O.C.

3.1 Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3.2 En el caso de que el proveedor o contratista, incumpla con lo indicado en los puntos anteriores, sobre la obligatoriedad de completar y mantener actualizados tanto el FIP como el FIS, la Contratante deberá emplazar al mismo, para que en el plazo de tres (3) días hábiles, cumpla con la provisión de la información solicitada en el FIP y FIS, caso contrario, será considerado como incumplimiento de contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

3.3 Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el IPS.

3.4 La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

3.5 El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el Instituto de Previsión Social, así como por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

3.6 En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

24/07/19	Fidel Setrini	
FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	PROVEEDOR Creando PY S.A. Ramos Generales Tel.: (021) 677 986	Econ. Expidio Palacios Director General de Administración y Finanzas Ministerio Público ORDENADOR DE GASTOS
Lic. Michael Martínez Jefe del Departamento de Administración de Contratos Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público ELABORADO POR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO O CENTROS REGIONALES Ministerio Público	Abg. Raquel Jiménez Coordinadora Unidad Operativa de Contratación Ministerio Público RESPONSABLE DE O.C.