Contrato N°17

Entre la CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DEL GUAIRA, domiciliada en Mcal. Estigarribia entre Ismael Maelo Gómez y Azara de esta ciudad, República del Paraguay, representada para este acto por el ABOG. JUAN CARLOS BORDON BARTON, con Cédula de Identidad N° 1.306.833 autorizado por Resolución Nº 001, de fecha 02 de Eneros de 2017, dictado por el Consejo de Administración, denominado en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma ARCHIVADORES Y CIA, domiciliada en Cerro Porteño N° 459 c/Mcal. López de la ciudad de Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por la Sra. NANCY RENEE OREGGIONI PAEZ, con Cédula de Identidad N° 1.031.203., denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

1.1. La presente Contratación Directa tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen la CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DEL GUAIRA, y **EL PROVEEDOR,** en relación al **LLAMADO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES PAC Nº 326.880 "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA"**, adjudicado por Resolución N° 209 de fecha 07 de Junio de 2017, emanada del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial del Guaira.

1.2. El procedimiento utilizado para la Adjudicación del **PROVEEDOR,** fue bajo la modalidad de Contratación por Directa, conforme a los principios estipulados en la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) Carta de invitación y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) La oferta del Proveedor;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones de la Carta de Invitación, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°326.880.-

Año	Tipo	Programa	Sub Programa	Proyecto	Objeto del Gasto	Fuente	F.F.	Dpto.	Monto
2017	*2*	*2*	*6*	*00*	*340*	*10*	*1*	*4*	*52.500.000.-*

Archivadores y Cia.
De Nancy Oreggioni
Cerro Porteño 459 c/ López - Fernando de la Mora - Paraguay
Teléfono: 0981 [illegible] archivadores2012@gmail.com

Abog. Juan Carlos Bordón Barton
Presidente Consejo de Administración

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 326.880, convocado por la CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DEL GUAIRA. La adjudicación fue realizada según Resolución de Adjudicación N° 209 de fecha 07 de Junio de 2017.-

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

ÍTEM N°	FIRMA ADJUDICADA	DESCRIPCION	MARCA	PROCEDENCIA	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO
3	ARCHIVADORES Y CIA	MARCADOR PUNTA FINA (ROJO)	GEMINIS	INDIA	700	100	70.000.
4	ARCHIVADORES Y CIA	MARCADOR PUNTA FINA (AZUL)	GEMINIS	INDIA	700	100	70.000.
8	ARCHIVADORES Y CIA	MARCADOR PARA PIZZARRAACRILICA (ROJO)	GEMINIS	INDIA	1.740.	30	52.200.
9	ARCHIVADORES Y CIA	MARCADOR PARA PIZZARRAACRILICA (AZUL)	GEMINIS	INDIA	1.740.	30	52.000.
10	ARCHIVADORES Y CIA	MARCADOR PARA PIZZARRAACRILICA (VERDE)	GEMINIS	INDIA	1.740.	30	52.000.
14	ARCHIVADORES Y CIA	MARCADOR RESALTADOR FOSFORESCENTE	GEMINIS	INDIA	990	300	297.000.
17	ARCHIVADORES Y CIA	SACAPUNTAS DE METAL	GEMINIS	CHINA	460	50	23.000.
18	ARCHIVADORES Y CIA	REGLA PLASTICA DE 30 CM	INCH	CHINA	700	100	70.000.
25	ARCHIVADORES Y CIA	PERFORADORA MEDIANA	GEMINIS	CHINA	10.480.	100	1.048.000.
26	ARCHIVADORES Y CIA	PRESILLADORA MEDIANA N° 24/6	GEMINIS	CHINA	7.320	150	1.098.000.
28	ARCHIVADORES Y CIA	GRAPA O GRAMPA PARA PRESILLADORA N° 24/6	KORES	CHINA	910	300	273.000
30	ARCHIVADORES Y CIA	TINTA PARA SELLO (AZUL)	KOFA	CHINA	1.740.	100	174.000.
31	ARCHIVADORES Y CIA	TINTA PARA SELLO (NEGRO)	KOFA	CHINA	1.740.	50	87.000.
35	ARCHIVADORES Y CIA	CARPETA ARCHIVADORA DE CARTULINA	GEMINIS	NACIONAL	790	1.000	790.000.
37	ARCHIVADORES Y CIA	CLIPS MEDIANO	SQUARE	CHINA	1.580.	50	79.000.
45	ARCHIVADORES Y CIA	BIBLIORATO LOMO ANCHO TAMAÑO OFICIO	GEMINIS	NACIONAL	5.150.	1.000	5.150.000.
46	ARCHIVADORES Y CIA	BIBLIORATO LOMO FINO TAMAÑO OFICIO	GEMINIS	NACIONAL	5.150.	300	1.545.000.
TOTAL OFERTADO							10.930.600.

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: Gs. 10.930.600.- (Diez Millones, Novecientos treinta Mil, Seiscientos Guaraníes).

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato será hasta el cumplimiento total de las obligaciones.-

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

7.1. Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; en el Sub-Suelo del Palacio de Justicia de Villarrica, sito en las calles Mariscal Estigarribia entre Ismael Maelo Gómez y Azara, de lunes a viernes de 07:00hs a 13:00hs.-

Archivadores y Cia.

Corte Suprema de Justicia
Circunscripción Judicial Guairá
Departamento de Administración
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
De Nancy Oreggioni
Cerro Porteño / Mcal. López - Fernando de la Mora - Paraguay
Teléfono: 0981 [illegible] nancyoreggioni2012@gmail.com
Mcal. Estigarribia y Azara
1to. Piso
Tel. 0541 41193 – Int. N°67246
lechauri@pj.gov.py

Juan Carlos Bordón Barton
Presidente Consejo de Administración
Circunscripción Judicial Guairá

7.2. El PROVEEDOR Adjudicado se obliga a entregar los bienes en las condiciones ofertadas y cumpliendo las especificaciones técnicas declarados en su oferta, bajo apercibimiento de ser pasible de las sanciones establecidas en el art. 72 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo del Administrador de Contratos asignado según Resolución Nº 100 del 01 de marzo de 2017.-

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (diez) días calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al **10% (diez)** del monto total del contrato.-

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

Archivadores y Cia.
De Nancy Oreggioni
Cerro Porteño c/ Mcal. López - Fernando de la Mora - Paraguay
Teléfono: 0981 431 498 nancycre2012@gmail.com

Juan Carlos Bordón Barton
Presidente Consejo de Administración
Circunscripción Judicial Guairá

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Villarrica República del Paraguay a los 26 (Veinte y seis) días del mes Junio del año 2017.

Juan Carlos Bordón Barton
Presidente Consejo de Administración
Circunscripción Judicial Guairá

Firmado por: ABOG. JUAN CARLOS BORDON BARTON en nombre de la Contratante.

Firmado por: *NANCY RENEE OREGGIONI PAEZ* en nombre del Proveedor.

Archivadores y Cia
De Nancy Oreggioni
Cerro Porteño c/ Mcal. López
Teléfono: 0981 431 498
Fernando de la Mora - Paraguay
nancyore2012@gmail.com